Projet EEE

Périmètre du projet – date dernière version

# Description de l’organisation

## Porteur du projet

Qui – Fonction - Engagement

## Composition du groupe de travail

Qui – Fonction

# Définir une vision partagée de l’évaluation

## Périmètre du projet

* *Quel est le périmètre du projet ? Quelle est l’échelle d’évaluation du projet / A quel niveau seront réalisées les enquêtes ? Quels sont les enseignements qui seront évalués ?*

## Etat des lieux de l’existant

* *Lister les projets politiques et pédagogiques dans lesquels s’inscrit le projet d’évaluation, les pratiques et modalités d’évaluations déjà existantes*

## Objectifs poursuivis par le projet

Les objectifs principaux définis par l’équipe pour la mise en place du projet d’EEE sont les suivants :

## Critères de réussite du projet

L’équipe fixe les critères de réussite suivants pour le projet :

## Rôles des acteurs du projet

* *Lister ici les acteurs impliqués dans le processus, leurs rôles et les tâches à effectuer*

# Concevoir le projet EEE

## Construction du (des) questionnaire(s)

Noter ici les points importants à retenir pour la construction du(des) questionnaire(s). Quels axes d’évaluation, quels objets à évaluer, quel volume de questions, personnalisation ou pas, …

## Planification de l’évaluation

Lister ici le calendrier et la planification prévue pour la mise en œuvre de la campagne d’évaluations : (communication, fréquence et volume des évaluations, ouverture et fermeture des enquêtes, diffusion des rapports, analyse et retours d’évaluation, etc.)

## Modalités d’évaluation complémentaires aux enquêtes

Lister ici les autres modalités d’évaluations envisagées pour compléter les questionnaires d’évaluations des enseignements auprès des étudiants. Préciser leurs planifications.

## Quorum pour traiter les réponses et diffuser les résultats

Préciser si l’équipe retient un quorum de participation pour traiter les réponses et diffuser les résultats d’évaluation

## Rapports EEE et circuits de diffusion

Préciser ici les choix retenus pour les rapports d’évaluation : résultats composant les rapports, traitement et présentation des résultats, destinataires (cf. Aide à la conception d’un rapport EEE)

# Mettre en œuvre une campagne d’EEE

## Infrastructure technique de l’évaluation

Préciser l’outil d’enquête retenu pour la mise en œuvre de l’évaluation, lister les données nécessaires pour l’implémentation

## Communication auprès des étudiants

Préciser ici les acteurs de la communication, les outils mobilisés, les messages diffusés, les moments de la communication pour encourager la participation étudiante

## Communication auprès des enseignants et des équipes pédagogiques

Préciser ici les acteurs de la communication, les outils mobilisés, les messages diffusés, les moments de la communication pour favoriser des membres de l’équipe pédagogique

# Agir après la campagne EEE

## Moyens et ressources pour soutenir le développement pédagogique

Préciser ici les éléments envisagés par l’équipe concernant les :

* Moments, modalités et ressources envisagés pour interpréter et analyser individuellement et collectivement les résultats d’évaluations
* Retours prévus auprès des différents acteurs (étudiants, des responsables de formations, etc.)

## Suivi institutionnel de l’évaluation

Préciser ici les indicateurs que l’équipe souhaite partager pour le suivi institutionnel, les moyens à mobiliser et la planification à prévoir pour ce partage.

# Evaluer et réguler le projet EEE

Préciser la planification, les moyens et les modalités prévus pour faire le bilan du projet et prévoir son adaptation. Préciser ici les éléments de régulation retenus par l’équipe tout au long de la conception et de la mise en œuvre du projet.

Direction Pilotage, Evaluation et Qualité

Evaluation-enseignements@univ-nantes.fr