Nantes Université recrute

Pour son service administratif et financier des instituts de recherche en santé/UFR de Médecine et des Techniques Médicales

Responsable technique et prévention des bâtiments de recherche en santé

G2A42 : Chargé.e de la maintenance et de l'exploitation du Patrimoine Immobilier

42 500
étudiant·es, dont 5000 internationaux

2605
personnels administratifs et techniques

3147
enseignant·es, enseignant·es-chercheur·es
+ 541 tuteurs

1259
doctorant·es

42
structures de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

- ***Versant : Fonction publique d'État***
- ***Type de recrutement : Catégorie A, titulaire ou contractuel.le, CDD 3 ans*** *(article L.332-7 du CGFP)*
- ***Rémunération : selon la grille indiciaire de la fonction publique catégorie A pour les titulaires et la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat.*** *Comprise entre : 1 577 € nets/ mensuels (1 963 € bruts) [0 à 1 an expérience] et 2 456 € nets/ mensuels (3 057 € bruts) [+ 15 ans expérience]*

- ***Temps de travail : 37h15 ou 38h12***
- ***Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels***
- ***Télétravail : à partir de 3 mois d'ancienneté 1 jour maximum par semaine***
- ***Mutuelle : 50% de participation sur le contrat standard***
- ***Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)***
- ***Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année)***
- ***Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié***

Environnement et contexte de travail

- ***Localisation :** Nantes*

Nantes Université s'inscrit dans une dynamique de développement ambitieuse de ses activités de recherche, avec des infrastructures scientifiques de haut niveau (laboratoires, plateformes technologiques, équipements sensibles) notamment dans le domaine de la santé.

Le service SAFIR est rattaché à l'UFR de Médecine et des Techniques Médicales. Il se compose d'une responsable administrative et financière, d'un.e responsable technique, d'une gestionnaire administrative et de trois agents d'accueil. Il organise et optimise les moyens mis à disposition des unités de recherche et des plateformes techniques hébergées dans les trois bâtiments des Instituts de recherche en santé (IRSUN, IRS2 et Nantes Biotech). Il sera interlocuteur technique privilégié pour les start-up hébergées dans ces bâtiments.

Le poste s'inscrit dans une logique de forte transversalité entre les contraintes techniques des bâtiments, les enjeux de prévention des risques et les usages spécifiques des plateformes et des laboratoires de recherche en santé. Il travaille en étroite collaboration avec la responsable du service SAFIR et entretient des liens fonctionnels étroits avec la Direction du Patrimoine Immobilier et de la Logistique (DPIL, service Maintenance immobilière), la Direction du Développement Social, de la Prévention et de la Sûreté (DDSPS), la chargée de prévention du Pôle Santé et le réseau de prévention dans son ensemble.

Il est également consulté pour la définition des besoins des projets immobiliers IRLS et Campus santé Franceline Ribard en cours d'étude et de réalisation sur l'Ile de Nantes.

Missions

Le/la responsable technique et prévention facilite le bon fonctionnement, la sécurité et la conformité réglementaire des bâtiments de recherche en santé, ainsi que la continuité des approvisionnements nécessaires aux activités de recherche (notamment azote liquide et gaz spéciaux).

Il/elle coordonne les interventions techniques complexes et les prestataires, maîtrise les risques liés aux co-activités et aux installations (CVC, aéraulique, gaz), et contribue à l'adaptation des infrastructures aux évolutions des activités de recherche.

Activités principales

Pilotage technique et coordination

- Piloter et suivre les interventions des prestataires d'exploitation et de maintenance (dont CVC et aéraulique) et de leurs sous-traitants, en lien avec le service maintenance immobilière et en tenant compte des contraintes des unités de recherche et des plateformes.
- Anticiper, planifier, prioriser et suivre les interventions techniques complexes avec les unités de recherche, le service de maintenance immobilière et les prestataires.
- Réaliser une première étude technique lors de pannes ou en amont d'une nouvelle installation et assurer l'interface et le suivi technique des prestations à réaliser.
- Superviser les opérations de travaux et garantir leur bonne exécution dans le respect de la sécurité des intervenants et des personnels en lien avec les directions pilotes.
- Planifier les maintenances annuelles et périodiques (notamment installations de gaz et détections

associées) et communiquer plannings et rapports d'intervention.
- Contribuer à l'adaptation des locaux et des installations aux évolutions des activités scientifiques.

Prévention, sécurité et conformité
- Piloter et suivre les interventions des prestataires en charge des vérifications réglementaires (dont contrôles des dispositifs de captage d'air) et de leurs sous-traitants, en lien avec la direction développement social, prévention et sûreté et/ou le réseau de prévention, en tenant compte des contraintes des unités de recherche et des plateformes.
- Garantir la sécurité des personnes, des activités et des biens (hygiène et sécurité, notamment DASRI et déchets de produits chimiques) et intervenir ou coordonner les interventions en cas d'accident ou d'incendie, en lien avec le réseau de prévention.
- Identifier et évaluer les risques liés aux installations en place (qualité de l'air, équipements de protection, gaz, etc.) et proposer des mesures correctives et préventives conformes à la réglementation en lien avec le réseau prévention.
- Élaborer, analyser et contrôler les plans de prévention et analyses de risques avec les directions pilotes ; coordonner les co-activités entre entreprises extérieures, maintenance et équipes de recherche.
- Réaliser des contrôles terrain réguliers (application des mesures de sécurité, détection des non-conformités, suivi des actions correctives).
- Organiser les exercices d'évacuation avec le service de maintenance immobilière et le service Sécurité du Pôle Santé.
- Sensibiliser les usagers et les intervenants aux consignes de sécurité, notamment liées à l'aéraulique.
- Assurer une veille technique et réglementaire.

Projets immobiliers et reporting
- Contribuer, en tant que référent technique et prévention, à la définition des besoins des projets IRLS et Campus santé Franceline Ribard.
- Contribuer aux études et projets pilotés par la DPIL touchant les bâtiments de recherche en santé (travaux GER, études faisabilités, diagnostics, réhabilitation de locaux, ….)
- Assurer un reporting régulier (suivi d'activité, indicateurs hygiène et sécurité, comptes rendus).
- Être l'interlocuteur de proximité des usagers et des équipes de recherche, en lien avec le service de maintenance immobilière et le réseau de prévention.
- Assurer une communication fluide, régulière et anticipée après des usagers des 3 bâtiments.

Spécificités du poste

Environnement de travail :
- Présence d'escaliers
- Multi sites
- Bureau partagé
- Travail en équipe

Rythme de travail :
- Horaires variables

Conditions de travail :
- Usage d'écrans
- Travailler debout / Travailler assis
- Poste de travail partagé
- Communications téléphoniques
- Utilisation d'applications métiers

Autres :

- Travail dans des conditions spécifiques : laboratoires et locaux techniques
- Respect de la confidentialité liée aux travaux et expérimentations en cours dans les bâtiments

Profil recherché

- Formation Bac + 3 à Bac +5 en CVC/aéraulique et/ou process de recherche
- Expertise en HSE (hygiène et sécurité en environnement), prévention des risques ou équivalent
- Expérience significative sur des fonctions de responsable technique, de maintenance ou de bâtiment ; une expérience en environnement de recherche sera appréciée
- Maîtrise des plans de prévention, analyses de risques et exigences réglementaires
- Aisance dans le contrôle terrain, la détection des non-conformités et la mise en place d'actions correctives
- Capacité à coordonner plusieurs intervenants et à gérer les co-activités
- Bon relationnel, sens de la communication et aptitude à travailler avec différents services
- Rigueur, autonomie, réactivité et capacité à prioriser
- Maîtrise des outils bureautiques et des systèmes de gestion documentaire

Poste ouvert aux agents susceptibles de se prévaloir d'une priorité légale conformément aux dispositions de l'article L.512-19 du Code Général de la Fonction Publique (sur présentation d'un justificatif).

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Expertise en aéraulique et CVC
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Connaissance en conduite de projets
- Connaissances en process de recherche et interactions avec le bâti
- Connaissances en maintenance bâtiment et des différents corps de métier
- Connaissances méthodes d'analyse des risques

Savoir-faire opérationnels :

- Planifier / prioriser les activités (expert)
- Savoir rendre compte et alerter (expert)
- Définir et rédiger des règles et consignes (maîtrise)
- Gérer les relations avec les interlocuteurs (maîtrise)
- Utiliser les logiciels de gestion (maîtrise)
- Réaliser une veille technique et réglementaire (application)

Savoir-être :

- Sens de l'organisation, sens du service
- Réactivité, sang-froid
- Autonomie, initiative
- Rigueur et fiabilité
- Aisance relationnelle
- Sens de la confidentialité

Date limite de réception des candidatures : 11/12/2026	Date de la commission de recrutement : Semaine 51 ou 52	Date de prise de poste : 01/01/2027

Contacts :
Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste : Fabienne POTIRON (Responsable Administrative et Financière) fabienne.potiron@univ-nantes.fr

Envoyer votre candidature : CV + lettre de motivation + derniers arrêté d'échelon et compte-rendu d'entretien professionnel (pour les titulaires) exclusivement par mail à :
recrutement-polesante-170406@emploi.beetween.com

Conseils aux candidats :

... N'hésitez pas à consulter le site Internet de Nantes Université