Nantes Université recrute

Pour sa Direction Comptable et Financière

Un.e Gestionnaire financier.e

J4E44 – Gestionnaire financier.e et comptable

42 500
étudiant·es, dont plus de 5000 internationaux

2605
personnels administratifs et techniques

3147
enseignant·es, enseignant·es-chercheur·es

1259
près de 1500 doctorant·es

42
structures de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) et des grandes écoles (Centrale Nantes, école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire, École d'Architecture de Nantes).

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

- ***Versant : Fonction publique d'État***
- ***Type de recrutement : Catégorie B, contractuel·le, CDD 1 an*** *(article L.332-22 du CGFP)*
- ***Rémunération : selon la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat.*** *Comprise : 1517€ nets/ mensuels (1889€ bruts) [0 à 1 an expérience] et 1709€ nets/ mensuels (2128€ bruts) [+ 15 ans expérience]*

- **Temps de travail : 37h15 ou 38h12 (réparties sur 4,5 ou 5 jours selon nécessité de service)**
- **Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels**
- **Télétravail : à partir de 3 mois d'ancienneté**
- **Mutuelle : 50% de participation sur le contrat standard**
- **Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)**
- **Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année)**
- **Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié**

Environnement et contexte de travail

- ***Localisation :*** *Nantes*

La Direction Comptable et Financière (DCF) conduit notamment les procédures de réalisation des opérations budgétaires (406 M€ de budget en 2024). Elle développe le secteur de l'analyse de gestion par la confection de tableaux de bord et l'élaboration d'indicateurs d'exécution et veille à leur articulation avec les prévisions budgétaires. Elle contribue au suivi de la masse salariale en lien avec la DRHDS. Elle pilote les actions de formation des personnels de Nantes Université dans le domaine budgétaire et financier et des évolutions techniques et réglementaires.

La Direction Financière de la DCF comporte 7 pôles et services : le service du budget, le pôle missions transverses, le pôle contrôle interne budgétaire, les pôles financiers formation/pilotage, immobilier/numérique, et recherche et le service d'appui aux missions financières que vous intégrerez.

La Direction Financière est composée de 25 personnes et coordonne l'activité des services financiers de proximité (SFP) des composantes de l'Université (environ 60 personnes).

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la responsable du pôle financier Formation et Pilotage (composé de 6 personnes), le (la) gestionnaire sera chargé(e) du suivi de l'exécution budgétaire au sein des services universitaires.

Relations fonctionnelles liées au poste : relations avec les autres pôles de la DCF, les services financiers de proximité, les gestionnaires achat des composantes, laboratoires et services universitaires.

Missions

Au sein du pôle financier Formation et Pilotage, le/la gestionnaire sera chargé(e) du suivi et de l'exécution des budgets de certains services centraux : dépenses, missions, recettes.

Activités principales

Budget

• Participation à la programmation des budgets des services universitaires
• Réalisation des comptes de résultat des structures
• Participation aux opérations de clôture de fin d'année

Gestion des recettes et des dépenses

• Saisie des factures de vente
• Saisie des bons de commande et services faits
• Traitement des frais de déplacements
• Suivi et justification financière des subventions
• Accompagnement et conseil auprès des gestionnaires achats
• Participation au contrôle interne budgétaire en s'assurant de la qualité des saisies faites par les gestionnaires achat

Spécificités du poste

Environnement de travail :

- Accessibilité PMR
- Présence d'escaliers
- Bureau partagé
- Travail en équipe

Rythme de travail :

- Horaires fixes ou variables (préciser éventuellement plage horaires)
- Pic d'activité (préciser les périodes)

Conditions de travail :

- Usage de plusieurs écrans
- Communications téléphoniques / visioconférences fréquentes
- Utilisation d'applications métiers

Profil recherché

- Formation et/ou qualification : Niveau Baccalauréat

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Maîtrise des règles de la comptabilité appréciée
- Bonne connaissance des aspects budgétaires

Savoir-faire opérationnels :

- Capacité d'analyse des conventions de financement avec les partenaires
- Maîtrise des logiciels de comptabilité, SAP apprécié
- Bonne connaissance en bureautique

Savoir-être :

- Autonomie
- Réactivité
- Qualités relationnelles
- Sens du contact
- Organisation
- Rigueur
- Capacité de travail en équipe

Date limite de réception des candidatures :	Date de la commission de recrutement :	Date de prise de fonctions souhaitée :
15/12/2026	Début janvier 2027	Dès que possible

Contacts :

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste : Rachel BOUCHET, Responsable Pôle Formation et Pilotage : rachel.bouchet@univ-nantes.fr

Envoyez votre candidature : (CV + lettre de motivation obligatoire) exclusivement par mail à recrutement-DCF-168849@emploi.beetween.com

Toutes nos offres sont ouvertes aux personnes en situation de handicap et des aménagements peuvent être mis en place dans le cadre des entretiens.

Conseils auxandidats :

… N'hésitez pas à consulter le site Internet de Nantes Université