

Nantes Université recrute

Pour sa Direction de la recherche, des partenariats et de l'innovation

Un·e chargé·e de projets

“internationalisation formation-recherche”

Les
rencontres
de l'emploi
de Nantes
Université

5 mai 2026

J2A42 - Chargé·e d'orientation et d'insertion professionnelle



42 500

étudiant·es, dont 5000
internationaux



2605

personnels
administratifs
et techniques



3147

enseignant·es,
enseignant·es-
chercheur·es
+ 541 tuteurs



1259

doctorant·es



42

structures
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

<ul style="list-style-type: none">• 🏛️ Versant : Fonction publique d'État• 📄 Type de recrutement : Catégorie A, contractuel·le, CDD 1 an (article L.332-2,3 du CGFP)• 💰 Rémunération : selon la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat. Comprise : 1578,42€ nets/ mensuels (1963,94€ bruts) [0 à 1 an expérience] et 2457,54€ nets/ mensuels (3057,79€ bruts) [+ 15 ans expérience]	<ul style="list-style-type: none">• ⌚ Temps de travail : 37h15 ou 38h12• ☀️ Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels• 🏠 Télétravail : à partir de 3 mois d'ancienneté• 🏠 Mutuelle : 50% de participation sur le contrat standard• 🚗 Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)• 🚲 Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année)• 🍽️ Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
---	--

Environnement et contexte de travail

- **Localisation : 10 rue BIAS, à Nantes**

La Direction de la recherche, des partenariats et de l'innovation (DRPI) comprend près de 100 agents répartis au sein de 3 services - Service de la recherche et des études doctorales, Service d'appui et

univ-nantes.fr

d'ingénierie de projets, Service partenariats, innovation et entrepreneuriat - et 3 missions - diffusion de la culture scientifique et technique, coordination des animaleries et développement de la formation par la recherche.

Le poste est rattaché à cette dernière mission et vient contribuer à la mise en œuvre du projet TRITON, projet stratégique de l'université sur le développement de la formation de 2^e et 3^e cycles sur les thématiques de ses laboratoires de recherche les plus reconnus.

Le poste se déploie en relation étroite avec d'autres directions et services de l'établissement, en particulier la Direction Europe et International (DEI), ainsi qu'avec les composantes et les partenaires de Nantes Université.

Missions

Placé.e sous l'autorité de la responsable de Mission, le/la chargé-e de projets accompagne les démarches d'internationalisation des parcours de formation de master-doctorat (les *Graduate Programmes*) au sein de Nantes Université et travaille avec une autre chargée de projets internationaux. Il.elle est par ailleurs amené.e à appuyer sa responsable sur des dossiers transversaux contribuant à l'avancée du projet TRITON.

Activités principales

Appuyer les démarches d'internationalisation des *Graduate Programmes* :

- Réaliser une veille sur les opportunités de financements et/ou de partenariats et la diffuser aux responsables de formations
- Initier des réseaux permettant de développer des formations conjointes (type *Erasmus Mundus Joint Master*) : benchmark des initiatives existantes, intérêts des équipes pédagogiques, etc. puis animation des échanges
- Participer aux échanges avec tous les acteurs impliqués dans les démarches d'internationalisation (DEI, composantes et unités de recherche)
- Prendre en charge certains projets de partenariats, en lien avec la chargée de projet « partenariats internationaux »

Accompagner les *Graduate Programmes* ne bénéficiant pas de l'appui d'une *Graduate School*

- Diffuser les informations pertinentes aux responsables de formation
- Suivre la mise en place des budgets
- Faciliter la mise en place des activités de développement selon les besoins des responsables de formations
- Assurer le lien avec les différentes structures impliquées dans la mise en œuvre (services universitaires et polaires, unités de recherche, composantes...)

Appuyer la responsable de la mission Développement de la formation par la recherche sur des sujets transversaux

- Montage de formations transversales aux niveaux master et doctorat
- Mise en place de dispositifs d'appui aux étudiants ou enseignants-chercheurs (aide à la mobilité, formations...)

Spécificités du poste

Environnement de travail :

- Accessibilité PMR
- Bureau partagé
- Travail en équipe

Rythme de travail :

- Horaires fixes ou variables
- Poste compatible avec un temps partiel (80% min.)

Conditions de travail :

- Usage d'un écran
- Travailler assis
- Communications téléphoniques / visioconférences fréquentes

Profil recherché

• Formation et/ou qualification : Bac + 5 dans les domaines des relations internationales, de l'administration publique, de la formation, etc.

• Expériences antérieures bienvenues pour occuper le poste : expérience significative dans le domaine de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, et en particulier dans le domaine des relations internationales

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Langue anglaise : B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues), maîtrise à l'oral et à l'écrit
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Environnement et réseaux professionnels
- Méthodologie de conduite de projet
- Cadre général de fonctionnement d'une administration publique

Savoir-faire opérationnels :

- Maîtrise de l'ingénierie de montage de projets transnationaux (respect des délais, gestion d'un partenariat international, montage budgétaire, structuration des propositions)
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Savoir représenter l'établissement
- Travailler en équipe et en réseau
- Rédiger des notes administratives et des documents clairs et synthétiques
- Suivre sur la durée des dossiers complexes impliquant de nombreux acteurs
- Faire preuve de diplomatie
- Savoir négocier un partenariat en fonction des objectifs de l'établissement

Savoir-être :

- Capacité de conceptualisation
- Capacité à développer une vision stratégique
- Sens du service public, du travail en équipe et du relationnel
- Autonomie- prise d'initiatives et anticipation requises
- Rigueur et méthode, capacité à gérer les priorités, à s'organiser rapidement et à s'adapter à une multiplicité d'interlocuteurs

**Date limite de réception
des candidatures :**
04/06/2026

**Date de la commission
de recrutement :**
15/06/2026

**Date de prise
de poste :**
17/08/2026

Contacts :

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste :
Pauline Boudant, directrice opérationnelle du projet TRITON et responsable de la mission de développement de la formation par la recherche – pauline.boudant@univ-nantes.fr

Envoyer votre candidature : votre candidature (CV + lettre de motivation) exclusivement par mail à recrutement-DRPI-153409@emploi.beetween.com



**Conseils
aux candidats :**

... N'hésitez pas à consulter le site
Internet de Nantes Université

univ-nantes.fr