

Nantes Université recrute

Pour sa Direction, Evaluation, Qualité et Amélioration continue

Un.e chargé.e de mission Qualité

J2C47 – Chargé.e du contrôle de gestion, d'études ou d'évaluations



42 500

étudiant-es, dont 5000
internationaux



2605

personnels
administratifs
et techniques



3147

enseignant-es,
enseignant-es-
chercheur-es
+ 541 tuteurs



1259

doctorant-es



42

structures
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

• Versant : Fonction publique d'État • Type de recrutement : Catégorie A, contractuel-le, CDD 1an (article L.332-22 du CGFP) • Rémunération : selon la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat. Comprise : 1578,42 € nets/ mensuels (1963,94 € bruts) [0 à 1 an expérience] et 2457,54 € nets/ mensuels (3057,79€ bruts) [+ 15 ans expérience]	• Temps de travail : 37h15 ou 38h12 • Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels • Télétravail : à partir de 3 mois d'ancienneté • Mutuelle : 50% de participation sur le contrat standard • Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun) • Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année) • Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
--	---

Environnement et contexte de travail

- **Localisation : 10 rue BIAS, à Nantes**

Le.e chargé.e de mission qualité sera intégré.e au service Evaluation, Qualité et Amélioration continue au sein de la Direction du Pilotage Evaluation et Qualité (DPEQ), rattachée à la Directrice Générale des

univ-nantes.fr

Services de Nantes Université. Son rôle est de proposer et d'outiller l'ensemble des démarches visant à accompagner l'établissement dans l'atteinte de ses objectifs stratégiques. Ses missions s'inscrivent dans la transversalité que ce soit au sens des structures qui composent l'établissement ou des métiers et nécessitent de collaborer avec de multiples interlocuteurs. La DPEQ est notamment chargée d'élaborer des outils d'aide à la décision et au pilotage à l'attention de l'équipe de direction, des structures et des services. Elle pilote la fonction audit interne, le développement du contrôle de gestion, les démarches d'amélioration continue, l'administration du système d'information décisionnel. Elle met en œuvre et suit la contractualisation interne (dialogue de gestion) et la contractualisation externe (partenariats et financements à l'échelle de l'établissement). Elle organise et coordonne des évaluations, enquêtes et audits auxquels l'établissement est soumis.

Missions

Placé.e sous la responsabilité de la responsable du service Qualité, Evaluation et Amélioration continue, le/la chargé.e de mission qualité contribue au déploiement des démarches d'amélioration continue de l'établissement, portées par l'équipe de direction, les pôles, les composantes, les laboratoires et les directions métiers. Il .elle met en œuvre des dispositifs d'évaluation, d'analyse et de restitution. Il/elle propose des solutions opérationnelles et réalise le suivi de plans d'actions.

Activités principales

Afin de mener à bien ses missions, le/la chargé.e de mission qualité assurera les activités suivantes

- **Développer et animer des projets d'amélioration des modes de fonctionnement** : Simplifier, optimiser, accompagner les services dans la formalisation et la rédaction de processus ou de procédures. Mettre en œuvre et piloter un dispositif visant à apporter des solutions concrètes et rapides pour améliorer le fonctionnement des processus. Déployer une approche plus complète allant du diagnostic à la mise en œuvre de solutions pérennes.
- **Piloter et conduire des enquêtes** : Conduire des enquêtes visant à mesurer la satisfaction et les attentes des différentes parties prenantes (les agents ou les étudiants). Collecter et analyser les données. Produire des rapports. Restituer les résultats.
- **Contribuer à la dématérialisation des processus administratifs** : Accompagner les services demandeurs dans cette démarche, de la définition du besoin à la mise en place, en partenariat avec la Direction des Systèmes d'Information et du Numérique.
- **Participer aux différentes activités du service et de la direction** : Contribuer aux projets transversaux, aux missions d'audit ou études ponctuelles.

Spécificités du poste

Environnement de travail :

- Accessibilité PMR
- Présence d'escaliers
- Bureau partagé
- Travail en équipe

Rythme de travail :

- Horaires fixes

Conditions de travail :

univ-nantes.fr

- Usage d'un écran
- Travailler assis
- Communications téléphoniques / visioconférences fréquentes
- Utilisation d'applications métiers

Profil recherché

- Formation et/ou qualification : Bac + 5 spécialisations en ingénierie qualité/amélioration continue ou toute autre spécialisation similaire
- Expériences antérieures appréciées pour occuper le poste : minimum 2 ans

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Fonctionnement d'un établissement d'enseignement supérieur et de recherche
- Fonctionnement global de l'enseignement supérieur et de la recherche
- Méthodologie de conduite de projets
- Outils informatiques : suite office, outil d'enquêtes

Savoir-faire opérationnels :

- Construire et faire-vivre un dispositif d'évaluation
- Conduire et animer des groupes de travail
- Construire et opérationnaliser des tableaux de bord
- Méthodes et techniques de l'amélioration continue
- Méthodes en pédagogie

Savoir-être :

- Autonomie et rigueur
- Capacité de conceptualisation et de synthèse
- Esprit d'initiative
- Sens de l'écoute
- Esprit d'équipe
- Curiosité intellectuelle

**Date limite de réception
des candidatures :**
20/09/2026

**Date de la commission
de recrutement :**
25/09 après-midi et/ou
28/09/2026 matin

**Date de prise
de poste :**
Dès que possible

Contacts :

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste : Audrey HERVE –(responsable du service Evaluation, Qualité et Amélioration continue) audrey.herve@univ-nantes.fr

Envoyer votre candidature : votre candidature (CV + lettre de motivation) exclusivement par mail à recrutement-dpeq-163489@emploi.beetween.com

univ-nantes.fr