

CULTURE

Répertoire
des acteurs
internationaux



www.univ-nantes.fr/ressources-orientation

UN

UNIVERSITÉ DE NANTES

SERVICE UNIVERSITAIRE
D'INFORMATION ET D'ORIENTATION



SOMMAIRE

1 – International	p.4
1 - 1 Au niveau mondial	
1 - 2 Au niveau européen	
1 - 3 Quels postes ?	
2 – En France	p.6
2 - 1 Tout secteur culturel	
2 - 2 Par secteur culturel	
2 - 3 Quels postes ?	
3 – Au niveau local	p.8
3 - 1 Les collectivités territoriales	
3 - 2 En Pays de la Loire	
3 - 3 Quels postes ?	
4 - Organisations professionnelles, mécénat, fondations	p.10
4 - 1 Organisations professionnelles	
4 - 2 Mécénat, fondations	
4 - 3 Quels postes ?	

Document à consulter sur

<http://www.univ-nantes.fr/ressources-orientation>



CULTURE

Répertoire des acteurs internationaux










Ce document a pour objectif d'**identifier les employeurs potentiels des diplômés en management de projet culturel international** (ingénierie de projets interculturels, développement de projets culturels européens, politiques et gestion de la culture en Europe...). Il propose des pistes pour repérer, dans la nébuleuse des acteurs culturels internationaux, ceux qui sont les plus importants. Non seulement ils sont très nombreux, mais ils ont des statuts très divers : public, associatif, ONG, entreprise, organisation professionnelle, fondation... et leur action peut s'étendre à l'échelle internationale, européenne, nationale ou locale. Certains sont spécialisés dans un champ culturel, d'autres sont transversaux.

Bien que nous ayons signalé prioritairement ceux qui développent des actions en lien avec des partenaires internationaux, nous avons aussi retenu ceux qui agissent au **niveau local ou national** car c'est là qu'il y a le plus de possibilités d'emplois. En effet, la dimension internationale vient souvent s'ajouter à des actions, au départ, de moindre amplitude.










Pour donner une image plus concrète des fonctions occupées au sein de ces structures, nous avons fourni des **exemples de postes**, issus d'offres d'emplois réelles, ainsi que des **exemples d'offres d'emplois ou de stages**.

1 – International

1 - 1 Au niveau mondial

	Trans Europe Halles – mise en réseau de lieux et de projets artistiques citoyens http://teh.net/
	Association ARTfactories – plate-forme internationale de ressources des projets culturels de créativité artistique et sociale https://www.artfactories.net/-Cartographie-.html
	Culturelink network – base de données d'institutions et de réseaux du développement et de la coopération culturels : institutions culturelles et scientifiques, centres culturels, organisations internationales, fondations, professionnels de la culture http://culturelink.org/address/index.html
	Portail de la diversité culturelle – base de données internationale des structures, des événements, des artistes et groupes d'artistes internationaux des pays ACP (Afrique, Caraïbes, Pacifique) http://www.spla.pro/index.php
	La Fédération internationale de conseils des arts et d'agences culturelles (IFACCA) – réseau mondial d'organismes de soutien des arts. Il a pour mission de créer, pour ceux qui ont la responsabilité publique de soutenir l'excellence et la diversité dans les arts, une tribune favorisant l'accès à des ressources internationales. En anglais. Offres d'emplois https://ifacca.org/en/members/current-members/
	IETM – réseau international pour les arts du spectacle, est une organisation dont les membres cherchent à stimuler la qualité, l'échange et le développement des arts du spectacle contemporain https://www.ietm.org/fr/membres/a-propos
	On the Move – réseau d'information pour la mobilité et la coopération culturelles. En Anglais http://on-the-move.org/members/

1 - 2 Au niveau européen

	Culture Action Europe – association défendant le rôle des arts et de la culture dans le développement du projet européen (80 000 acteurs) http://cultureactioneurope.org/members/
	EFA Association européenne des festivals – en anglais http://www.efa-aeef.eu/en/members/
	Centre National du Cinéma (CNC) – organisations professionnelles, associations subventionnées https://www.cnc.fr/professionnels/autres-organismes
	Portail franco-allemand – institutions culturelles franco-allemandes http://www.france-allemande.fr/institutions-culturelles,1014.html
	Associations franco-allemandes http://www.france-allemande.fr/Culture-et-medias,2195.html
	Spectacle vivant en Bretagne – liste de réseaux et centres de ressources européens pour accompagner les porteurs de projets culturels. Offres d'emplois http://www.spectacle-vivant-bretagne.fr/ecosysteme/
	ENCC (European Network for Cultural Centres) – annuaire des centres culturels en Europe. En anglais https://encc.eu/network/members
	EUNIC (EU National Institutes for Culture) – réseau des instituts culturels nationaux de l'Union européenne. En anglais https://www.eunicglobal.eu/about
	Europe créative – liste des bureaux. Ils sont présents dans les Etats membres et dans la plupart des autres pays participant à un programme culturel européen et sont chargés d'assurer sa promotion https://ec.europa.eu/programmes/creative-europe/contact_fr
	Association Strasbourg-Culture – diffuse les actualités culturelles du Grand Est de la France et des pays frontaliers (Allemagne et Suisse). Annuaire des structures culturelles https://www.info-culture.com/home.htm

1 -3 Quels postes ?

- Chargé de mission des affaires européennes et internationales
- Chef de projet relations transfrontalières européennes internationales
- Assistant de projet culturel
- Conseiller de coopération et d'action culturelle

Exemple d'offre d'emploi

Chef de projets européens

EPCC Saline royale Cité des utopies – Arc et Senans

Manufacture royale du XVIII^e siècle, la Saline royale, patrimoine mondial de l'Unesco et Centre culturel de rencontre, se veut pôle d'innovation dans la création, la recherche et le dialogue entre les arts, les sciences, la nature et la philosophie.

À travers la programmation culturelle, l'accueil d'artistes et de penseurs, la Cité des enfants et les actions régulières sur le territoire comtois, la Cité des utopies fait le pari de s'ouvrir à tous les publics, de devenir le lieu du dialogue qui contribue à réinventer la citoyenneté et participe d'une réflexion sur la société d'aujourd'hui et de demain.

Sous la responsabilité de la Directrice de l'établissement public de coopération culturelle de la Saline royale (EPIC), vous êtes chargé de structurer et développer la politique de coopération européenne et transfrontalière et de piloter l'ensemble des projets européens conduits par l'EPCC (Établissement public de coopération culturelle).

Les projets peuvent être de différentes natures, et en particulier éducatif, culturel, touristique, économique.

Expérience confirmée dans un poste similaire souhaitée
CDD de 18 mois

Missions

Vous participez à la définition et mise en œuvre de projets stratégiques de relations européennes et internationales,
Vous pilotez directement la mise en œuvre des projets et en assurez la coordination,
Vous êtes chargé de l'élaboration et du suivi budgétaire, de la gestion, et contribuez à élaborer les axes et stratégies de développement financier et partenarial
Vous assurez une veille prospective sectorielle

Compétences

Savoirs

- Maîtriser la méthodologie d'ingénierie et de conduite de projets ainsi que les outils d'évaluation
- Avoir une très bonne connaissance des mécanismes et des dispositifs institutionnels de l'Union européenne
- Connaître les procédures administratives et les règles budgétaires
- Très bien maîtriser l'anglais. Une bonne connaissance de l'italien serait un plus

Savoir-faire

- Analyser l'environnement socio-économique et politique des partenaires
- Mesurer les effets et impacts de la politique mise en place
- Développer et mobiliser un réseau institutionnel
- Savoir rechercher des financements au niveau européen et/ou international
- Assurer le suivi financier des projets et la gestion des budgets
- Elaborer les rapports financiers pour la Commission européenne, préparer les audits financiers en lien avec l'administrateur de l'EPCC
- Organiser, préparer et participer aux réunions, en France ou à l'étranger, dans le cadre des projets
- Assurer la communication et la diffusion d'informations sur les projets et leurs résultats.

Aptitudes

- Sens des relations humaines et diplomatie
- Organisation, rigueur et autonomie dans la gestion de projet
- Capacité à capitaliser les expériences et informations disponibles pour devenir rapidement autonome
- Capacité de prise d'initiatives. Qualités rédactionnelles et capacité de synthèse

2 – En France

2 - 1 tous secteurs

Ministère des Affaires étrangères – Panorama des opérateurs sous la tutelle du ministère



<http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/le-ministere-et-son-reseau/operateurs-du-maedi/>

L'Institut Français, l'action extérieure de la France – 101 Instituts français, 900 Alliances françaises



<http://www.institutfrancais.com/fr/le-reseau-culturel-dans-le-monde> ou <https://www.fondation-alliancefr.org/?cat=16>

Ministère de la Culture et de la Communication

Les organismes d'échanges culturels en France dans les secteurs artistiques

www.culturecommunication.gouv.fr/Politiques-ministerielles/Europe-et-international/Favoriser-les-echanges-culturels

Les acteurs du patrimoine culturel immatériel

<http://www.culturecommunication.gouv.fr/Politiques-ministerielles/Patrimoine-culturel-immateriel/Le-PCI-francais-et-l-UNESCO/Les-acteurs-du-PCI>



2 - 2 par secteur

CNAP (Centre National des Arts Plastiques) - Guide-annuaire de l'art contemporain



<http://www.cnap.fr/guide-annuaire>

Ministère de la Culture - répertoire des musées français



<http://www.culture.gouv.fr/documentation/museo/>

OCIM (Office de Coopération et d'Information Muséales) - répertoire d'organismes ressources dans le domaine de la **Culture Scientifique et Technique**



<http://www.ocim.fr/repertoires/organismes-ressources/>

Unifrance – organisme chargé de la promotion du **cinéma français**. 2 annuaires : un annuaire de personnes (30000) et un annuaire de sociétés (6000)



<http://www.unifrance.org/annuaires>

ONDA (Office National de Diffusion Artistique) – **théâtre, danse, musique, cirque, arts de la rue** en France ou à l'étranger. Répertoire international des lieux ou structures de diffusion



<http://www.onda.fr/ressources/annuaire-lieux/#>

ARTCENA (Centre national des arts du cirque, de la rue et du théâtre) – annuaire professionnel du spectacle : 1 annuaire global et 3 annuaires thématiques (festival, comité de lecture, résidence d'écriture)



<https://www.artcena.fr/annuaire>

Zone franche – réseau français consacré aux **musiques du monde** : rassemble toutes les catégories d'acteurs du secteur : festivals, salles, labels et éditeurs, représentants d'artistes, médias, associations culturelles, marchés



<http://www.zonefranche.com/fr/annuaire>

2 - 3 Quels postes ?

- Administrateur,
- Médiateur culturel
- Assistante aux affaires internationales à la Cité de la Musique
- Adjointe de la communication et du partenariat
- Responsable des relations internationales
- Chargé de mission spécialisé
- Attaché audiovisuel

Exemple d'offre d'emploi

Assistant Relations Internationales

Candidature: CV et lettre de motivation en allemand	La Foire du Livre de Francfort recherche un(e) assistant(e) français(e) pour son service Relations internationales CDD de 12 mois dans le cadre du programme « Travailler chez le partenaire » de l'OFAJ Salaire subventionné par l'OFAJ Prise en charge des charges sociales par la Foire du Livre de Francfort 30 heures de travail hebdomadaires Âge limite : 30 ans
---	--

Projet

Programme d'échange franco-allemand pour jeunes éditeurs et libraires
Programme Georges Arthur Goldschmidt pour jeunes traducteurs littéraires
Organisation du stand de l'Allemagne sur différents salons du livre en Europe
Frankfurt Fellowship Programm
Actualisation régulière du site internet www.buchmesse.de

Qualifications

Très bonne connaissance de l'allemand (oral et écrit)
Diplôme universitaire ou formation professionnelle
Intérêt prononcé pour le monde et les métiers du livre, goût pour la communication et les échanges interculturels,
Bonnes connaissances informatiques et talent organisationnel

3 – Au niveau local

3 - 1 Les collectivités territoriales

Commission nationale de la coopération décentralisée – atlas français de la coopération décentralisée, recense les actions internationales menées par les collectivités territoriales françaises



<https://pastel.diplomatie.gouv.fr/cncdext/dyn/public/atlas/accesMonde.html>

Cités Unies France – fédère les **collectivités territoriales** françaises engagées dans la coopération internationale



<http://www.cites-unies-france.org/>

Ministère des Affaires étrangères – liste des responsables de la coopération décentralisée au sein d'associations ou de groupes d'élus (domaine culturel et autres)



<https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/politique-etrangere-de-la-france/action-exterieure-des-collectivites-territoriales/informations-complementaires/liens-utiles/article/associations-et-groupes-d-elus>

Fédération des Entreprises publiques locales – elles sont au service des collectivités locales et interviennent dans différents domaines : aménagement, logement, culture, transports...



<http://www.lesepl.fr/contacts-epl/index.php>

3 -2 – En Pays de la Loire

Pays de la Loire Coopération Internationale – annuaire des membres du Réseau Régional Multi-Acteurs (RRMA) pour la coopération internationale et la solidarité (développement culturel, social, économique...)



[https://www.paysdelaloire-cooperation-internationale.org/annuaire-des-membres/?r=acteur_membre,acteur_adherent,acteur_membre_adherent&b=\(\(34.42690557294497,%20-15.034959187499997\),%20\(51.55968550710052,%2017.924025187500003\)\)&z=5&c=\(43.598934,%201.444533\)&pg=&pol=1&loa=0](https://www.paysdelaloire-cooperation-internationale.org/annuaire-des-membres/?r=acteur_membre,acteur_adherent,acteur_membre_adherent&b=((34.42690557294497,%20-15.034959187499997),%20(51.55968550710052,%2017.924025187500003))&z=5&c=(43.598934,%201.444533)&pg=&pol=1&loa=0)

Conseil général de Loire-Atlantique

Cartographie des **salles de spectacles**

<https://livemap.getwemap.com/iframe.php?emmid=13587&token=G UW7JD3THEMTMGB2OMSHS30GL#/search@47.3293851,-1.9286300,8.85>



Cartographie des acteurs des **arts plastiques** (artistes, structures de créations et diffusion, lieux d'exposition)

<https://livemap.getwemap.com/iframe.php?emmid=13591&token=G UW7JD3THEMTMGB2OMSHS30GL#/search@47.3293851,-1.9286300,8.85>

Le CID – pôle de ressources sur la **musique et la danse** en Loire-Atlantique, relais en région de la Médiathèque de la Cité de la musique



http://www.dnc44.fr/serv_addm44.htm

Le Pôle - réseau de compétences du Pôle de coopération pour les **musiques actuelles** en Pays de la Loire (quelques offres d'emplois)



<http://www.lepole.asso.fr/articles/4/le-reseau>

ALDEV (Angers Loire Développement) – annuaire des acteurs des **secteurs créatifs** en Maine-et-Loire (offres d'emplois)



<https://www.angers-developpement.com/connecter/aux-cotes-des-filieres/aux-cotes-de-la-filiere-culturelle-creative/>

Annuaire des structures culturelles en Maine-et-Loire



<https://www.maine-et-loire.fr/aides-et-services/culture-et-patrimoine>

Conseil Régional des Pays de la Loire – les lieux d'art contemporain en Pays de la Loire



<https://www.culture.paysdelaloire.fr/culture-sport-associations/culture/arts-visuels>

3 - 3 Quels postes ?

- Coordonnateur au sein d'une fédération des éditeurs et productions phonographiques
- Chargé de communication de l'association et de son festival Hip Opession
- Chargé de mission coopération décentralisée
- Conseillère culturelle départementale
- Conseiller aux affaires internationales, à la coopération décentralisée et au tourisme

Exemple d'offre d'emploi

Assistant au développement de projets

Indemnisation : gratification légale Durée hebdomadaire de travail : 35 heures, Durée du contrat : 7 mois	Structure : Association Drom Contrat : Stage Lieu : 29200 Brest L'association Drom a pour but de promouvoir et transmettre les cultures populaires de tradition orale et la musique modale. Les activités s'établissent en trois grands axes : la formation, l'accompagnement d'artistes et l'animation du Pôle International des Musiques Modales. Le (la) stagiaire assistera les salariés de l'association : <ul style="list-style-type: none">- dans la mise en place d'un colloque international- dans le montage d'actions de formation animées par un musicien- dans le développement de partenariats privés (mécénat, parrainage)
---	---

Missions

EN LIEN AVEC L'ORGANISATION DU COLLOQUE

- Organisation logistique : aide à l'organisation pratique de l'évènement
- Communication : organisation de la conférence de presse d'annonce du colloque, participation à la rédaction des documents, lancement de la campagne (France, Europe, International), recherche de partenaires médias

EN LIEN AVEC LES RESIDENCES D'ARTISTES DU POLE INTERNATIONAL DES MUSIQUES MODALES

- Préparation des calendriers de présence
- Gestion de la logistique (hébergement, restauration, déplacement...)

EN LIEN AVEC LE DEVELOPPEMENT DE PARTENARIATS PRIVES

- Réflexion stratégique : recherche de contacts, par secteurs d'activité et/ou par types d'entreprises / institutions pertinentes à prospector
- Communication : aide à la réalisation de dossiers de demande de financement
- Prospection. Suivi éventuel des partenariats établis

Qualités et compétences attendues

Curiosité, adaptabilité, sens de l'initiative, organisation, persévérance, polyvalence et goût pour le relationnel, Compétences commerciales et en organisation d'événements

Maîtrise des outils bureautiques et graphiques

Intérêt pour le secteur du spectacle vivant et de la musique en particulier



Pratiques de langues étrangères dont obligatoirement l'anglais (écrit, parlé)

4 - Organisations professionnelles, mécénat, fondations

4 - 1 Organisations professionnelles

	Association française des fundraisers – elle fédère les professionnels du fundraising (collecte de fonds) de tous les secteurs d'intérêt général
	https://www.fundraisers.fr/fundraising-ressources/annuaire-prestataires
	Circostrada – liste des organisations professionnelles des arts du cirque et des arts de la rue en Europe
	http://www.circostrada.org/en/members
	CIPAC, fédération des professionnels de l'art contemporain – acteurs de l' art contemporain en France. Offres d'emplois
	https://cipac.net/federation/membres
	APCC (Association des Professionnels du Cirque de Catalogne)
	http://www.apcc.cat/professionals/
	FICEP (Forum des Instituts culturels étrangers à Paris) – composé de directeurs et directrices de centres culturels étrangers
	https://www.ficep.info/nos-membres

4 - 2 Mécénat, fondations

	4 - 2 Mécénat, fondations
	Mecenova – annuaire national des entreprises mécènes
	http://www.carenews.com/fr/organisations
	Centre français des fondations – annuaire des fondations culturelles
	http://www.centre-francais-fondations.org/cercles-themes/themes-1/culture/annuaire/annuaire-des-fondations-culturelles

4 – 3 Quels postes ?

- Chargé de projets relations entreprises
- Responsable du pôle entreprise
- Chargé de mécénat individuel d'un festival musical

Exemple d'offre d'emploi

Chargé de mécénat

Domaine d'activité : Mécénat et partenariats entreprises

Secteur d'activité : Culture

Présentation de l'organisme

Le musée national de la Marine est un établissement public à caractère administratif sous tutelle du Ministère de la Défense. Il remplit une mission de conservation, de présentation et d'enrichissement de ses collections dans tous les domaines de la marine : marine de commerce, marine militaire, de pêche, de recherche océanographique et de loisirs. Plus d'informations sur www.musee-marine.fr

Affectation

Ce stage est situé à Paris

Palais de Chaillot,

17, Place du Trocadéro et du 11 novembre

75116 Paris

Date d'embauche : Dès que possible

Durée : 6 mois

Convention de stage : Obligatoire

Rémunération : Indemnités de stage

Définition et fonctions du poste

Intégré au service Développement du musée, le chargé de mécénat travaillera en binôme avec le responsable de ce même service et effectuera les missions suivantes :

- Réalisation d'une brochure mécénat pour chaque site du musée de la Marine
- Réalisation de brochures pour la privatisation des espaces pour chaque site du musée de la Marine
- Réalisation d'un répertoire de projets
- Organisation d'une soirée événementielle pour les mécènes du musée
- Réalisation d'une base de données des mécènes et prospects

Aptitudes

Étudiant master organisations culturelles, 3ème année école de commerce, sciences po...

Expérience : une première expérience dans le domaine marketing / communication / mécénat, au sein d'un musée serait un plus.

Qualités personnelles : intérêt pour le secteur muséal, sens du contact, organisation et autonomie

Compétences informatiques : maîtrise de la suite Office

Service Universitaire d'Information et d'Orientation
MAISON DES SERVICES UNIVERSITAIRES
110, Boulevard Michelet - 44322 NANTES CEDEX 3

Tél. 02 40 37 10 00
suio@univ-nantes.fr

Novembre
2020



UNIVERSITÉ DE NANTES