

## Un·e Directeur·trice du Comité des Personnels

J2C46 – Chargé.e de gestion administrative et d'aide au pilotage opérationnel



**42 500**

étudiant·es, dont 5000  
internationaux



**2605**

personnels  
administratifs  
et techniques



**3147**

enseignant·es,  
enseignant·es-  
chercheur·es  
+ 541 tuteurs



**1259**

doctorant·es



**42**

structures  
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

**Durable** et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

### **Poste réservé aux agents publics en fonction dans l'établissement**

<ul style="list-style-type: none"><li>•  <b>Versant : Fonction publique d'État</b></li><li>•  <b>Type de recrutement : Catégorie A, (parmi les agents publics en fonction dans l'établissement)</b></li><li>•  <b>Rémunération :</b> <i>Titulaires : selon le régime indemnitaire prévu pour cette catégorie de fonction + NBI</i> <i>Contractuels : selon la charte de gestion des contractuels de Nantes Université, et suivant niveau d'expérience du candidat</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•  <b>Temps de travail : 37h15 ou 38h12</b></li><li>•  <b>Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels</b></li><li>•  <b>Télétravail selon ancienneté (max. : 1 jour / semaine)</b></li><li>•  <b>Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)</b></li><li>•  <b>Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année)</b></li><li>•  <b>Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié</b></li></ul>
---	--

### **Environnement et contexte de travail**

- **Localisation : Nantes – Campus Lombarderie (arrêt de tram Michelet-Sciences)**

Service universitaire placé sous l'autorité de la direction générale des services, le comité des personnels a pour mission de contribuer à l'amélioration de la vie personnelle des personnels de l'université (action sociale) et à la création de lien social entre les personnels (cohésion sociale).

Le Comité des Personnels de l'Université de Nantes (CPUN) a pour mission d'initier, de promouvoir, d'étudier, d'organiser, de réaliser et de gérer tous projets et toutes actions à caractère social, culturel et sportif, à l'intention des personnels en activité et des retraités de l'établissement.

Le CPUN a en charge la gestion des prestations d'action sociale interministérielles et ministérielles. Il assure également la gestion des prestations d'action sociale votées par le Conseil d'administration de l'Université, sur proposition du conseil d'orientation du CPUN et après consultation des instances consultatives paritaires de l'établissement (CSA).

Le CPUN facilite les démarches de ses bénéficiaires par un travail sur la simplification et la dématérialisation de ses formulaires.

Le CPUN développe progressivement des dispositifs en lien avec les membres de l'établissement public expérimental.

Le service est composé de trois personnes : une gestionnaire administrative et financière, une chargée de coordination et un directeur ou une directrice.

## Missions

---

Le directeur ou la directrice du CPUN met en œuvre la politique sociale et de loisirs de l'établissement, participe à l'amélioration de l'environnement social au travail par le biais d'actions en faveur de l'ensemble des personnels Nantes Université.

Le directeur ou la directrice du CPUN est nommé-e par la Présidente de l'université, après avis du conseil d'orientation du CPUN et avis du conseil d'administration de Nantes Université. Le mandat du directeur ou de la directrice est de quatre ans, renouvelable. Placé-e sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général Adjoint environnement social et institutionnel, il ou elle agit en lien avec la vice-présidente responsabilité sociale et la vice-présidente solidarités et santé.

## Activités principales

---

Le directeur ou la directrice du CPUN exerce les activités suivantes :

- Contribuer à l'instauration, à la mise en œuvre et à l'évaluation de la politique d'action sociale, culturelle, sportive et de loisirs en faveur de l'ensemble des agents en lien avec la présidente et son équipe politique, avec une évolution possible s'agissant des personnels des établissements membres de l'établissement public expérimental : prestations d'action sociale, événementiels, aides à la restauration, etc.
- Piloter le service (management d'équipe, organisation du service, planification des projets, etc.)
- Assurer un rendu-compte régulier de l'activité du service auprès de la direction de l'établissement
- Conduire les projets en lien avec les orientations de l'établissement en matière d'action sociale
- Organiser et suivre le conseil d'orientation du CPUN ainsi que le bureau
- Gérer le budget du service
- Suivre les conventions gérées par le CPUN en lien avec la restauration des personnels
- Etablir annuellement un rapport d'activité et un rapport financier soumis au Conseil d'administration de l'Université, après approbation du conseil d'orientation
- Assurer l'interface et représenter le CPUN dans les instances et avec les partenaires internes et externes à l'établissement (établissements-membres de Nantes Université, SRIAS des Pays de la Loire, etc.)
- Assurer l'information des personnels dans les domaines sociaux, culturels et sportifs, en lien avec les services compétents de l'université et les partenaires extérieurs

- Assurer une veille sur l'action sociale

## Profil recherché

---

### Qualifications

- Qualification : niveau licence ou master
- Domaine de formation souhaitée et/ou expériences souhaitées : management des organisations, gestion administrative et financière, action sociale, ressources humaines

## Compétences et connaissances requises

### Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Politiques sociales et action sociale
- Politiques culturelles nationales
- Techniques de négociation
- Gestion financière et comptable
- Les réseaux et circuits d'information spécialisés
- Organisation et fonctionnement de la recherche et de l'enseignement supérieur


### Savoir-faire opérationnels :

- Manager une équipe
- Représenter l'Etablissement au sein de différentes instances et commissions
- Animer et développer les relations avec les partenaires internes et externes
- Conduire des réunions
- Fédérer autour des actions et/ou des projets
- Optimiser et simplifier les procédures de gestion

### Savoir-être :

- Sens relationnel et goût pour le travail en transversalité
- Être force de propositions
- Rendre compte
- Disponible
- Confidentialité / discrétion professionnelle

N.B. : l'activité entraîne des modulations d'horaires en fonctions des actions/événements portés par le CPUN.



### Date limite de réception des candidatures :

4 novembre 2024

### Dates du recrutement :

7 novembre : tirage au sort de  
l'ordre d'affichage des  
candidatures

20 novembre 2024 : entretien  
préalable avec la direction  
générale des services et le VP

28 novembre 2024 : conseil  
d'orientation du CPUN

13 décembre 2024 : conseil  
d'administration

### Date de prise de poste :

Janvier 2025

[univ-nantes.fr](http://univ-nantes.fr)

Les candidatures doivent être formulées par écrit, et transmises par voie dématérialisée sur

[cai@univ-nantes.fr](mailto:cai@univ-nantes.fr)

Le directeur du CPUN est nommé par le président de l'université, après avis du conseil d'orientation du CPUN et avis du conseil d'administration de l'Université de Nantes.

**Contacts :**

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste :

Boris ROMAN-DUBREUCQ, Directeur général adjoint des services en charge du pôle environnement social et institutionnel

Mail : [boris.roman-dubreucq@univ-nantes.fr](mailto:boris.roman-dubreucq@univ-nantes.fr)

Informations complémentaires [sur l'intranet de Nantes Université](#).