



Bon à savoir	Useful to know
<p>Après votre inscription en scolarité, vous aurez une adresse institutionnelle de type <pre>prenom.nom@etu.univ-nantes.fr</pre> Ce mèl sera le seul utilisé par les services universitaires pour vous joindre et vous informer tout au long de votre vie de doctorant.</p>	<p>Once you have registered with the school office, you will be given an institutional address in the format <pre>prenom.nom@etu.univ-nantes.fr</pre> This email address will be the only one used by the services to contact you and keep you informed throughout your PhD studies.</p>
<p>L'accès à AMETHIS sera possible juste après votre inscription en scolarité. Vous pourrez ainsi consulter votre dossier, candidater aux formations, gérer votre CSI, organiser votre soutenance.</p>	<p>You will be able to access AMETHIS immediately after registering for your course. You will then be able to view your file, apply for courses, manage your CSI, and organise your thesis defence.</p>
<p>Votre thèse sera visible dans www.theses.fr juste après votre inscription et à chaque changement sur certaines données :</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Nom et prénom</i> - <i>Directeur de thèse et co-directeur</i> - <i>Discipline</i> - <i>Date de début de thèse</i> <p><i>Ces données sont modifiables uniquement par l'école doctorale.</i></p> </div> <ul style="list-style-type: none"> - Résumés et mots-clés, à compléter par vous-même dans AMETHIS <ul style="list-style-type: none"> o Préparer ma soutenance (page d'accueil, en bas au milieu) o Onglet soutenance o Sous onglet résumés et mots-clés o Se mettre en mode modification (le bonhomme avec le crayon) pour ajouter le texte <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  </div> <p>Cela se déverse automatiquement dans STEP/theses.fr, en quelques minutes. Attention aux données sensibles que vous ne souhaitez pas voir accessibles, le titre et/ou résumé ne doivent pas en contenir. Il est donc inutile de se connecter à STEP, toute mise à jour d'AMETHIS écrasera les données.</p>	<p>Your thesis will be visible on www.theses.fr immediately after you register and whenever certain details are updated:</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Surname and first name</i> - <i>Thesis supervisor and co-supervisor</i> - <i>Discipline</i> - <i>Thesis start date</i> <p><i>These details can only be amended by the doctoral school.</i></p> </div> <ul style="list-style-type: none"> - Abstracts and keywords, to be completed by you in AMETHIS <ul style="list-style-type: none"> o Preparing for my defence (home page, bottom centre) o Defence tab o Abstracts and keywords sub-tab o Switch to edit mode (the figure with the pencil) to add text <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  </div> <p>This is automatically transferred to STEP/theses.fr within a few minutes. Please be careful with any sensitive data that you do not want to be accessible; the title and/or abstract must not contain any such information. There is therefore no need to log in to STEP; any updates made in AMETHIS will overwrite the data.</p>
<p>Vous devez vous réinscrire impérativement chaque année et avant le 15 décembre. Si vous souhaitez faire une interruption, vous devez faire une demande de césure :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Courant octobre pour un début en janvier - Courant mai pour un début en septembre <p>La césure est possible pour 6 mois ou 1 an ; une seule fois pendant la durée du doctorat. Cette période sera décomptée de la durée de préparation de la thèse. A noter qu'il faut être inscrit pour saisir son dossier en ligne. Si la césure est accordée, vous devez procéder à une inscription administrative (avec un tarif réduit).</p>	<p>You must re-enrol every year, no later than 15 December. If you wish to take a break, you must submit a request for a gap year :</p> <ul style="list-style-type: none"> - During October for a start in January - During May for a start in September <p>The break is possible for 6 months or 1 year; only once during the duration of the PhD. This period will be deducted from the duration of the preparation of the thesis. Please note that you must be enrolled to submit your application online. If the gap year is granted, you must proceed with administrative enrolment (at a reduced rate).</p>
<p>N'oubliez pas de construire votre plan de formation et de répartir les 100 heures de formation sur les 2 premières années de la thèse. La dernière année est dense pour préparer la soutenance.</p>	<p>Don't forget to draw up your training plan and spread the 100 hours of training over the first two years of your PhD. The final year is very busy as you prepare for your defence.</p>
<p>Le règlement intérieur de votre ED contient de nombreuses informations utiles pour votre parcours de doctorat, consultez-le !</p>	<p>Your doctoral school's regulations contain a wealth of useful information for your PhD studies – be sure to have a look!</p>

For foreign Phds students, European and non European, you can find help:

If you have a doctoral contract with Nantes Université: the organisation Chercheurs Etrangers à Nantes can help you with all administrative paperwork regarding visas, residence/work permits, social security, accommodation, French courses...

Please go and visit their [website](#) and get in touch with them to get a personalised answer. It is a free assistance for foreign researchers settling in Nantes.

Contact: ace-nantes@univ-nantes.fr or +33 2 53 46 21 73

If you don't have a doctoral contract with Nantes Université: The [Maison des Echanges Internationaux et de la Francophonie](#) offers you the "guichet unique" for welcoming foreign students (information, procedure, integration, cultural activities and french courses), a meeting place for incoming and outgoing students, a centre to promote Francophone programmes.

Contact: 15 chaussée de la Madeleine - 44000 NANTES. Opening hours: Tuesday, Wednesday and Friday: 9am – 12pm Thursday: 1.30pm – 4pm. Closed on Monday and public holidays