

# Demande de financement manifestations scientifiques MaSTIC



Ce formulaire permet d'effectuer une demande de financement pour l'**organisation d'une manifestation scientifique** dans les domaines d'applications de MaSTIC. Pour être financée par MaSTIC, la manifestation doit **inclure des doctorant·e·s** dans son comité d'organisation. Le dossier est instruit par la gestionnaire qui s'assure que le dossier est complet et conforme, le délai respecté et le budget disponible. Elle transmettra l'avis de décision au demandeur·s·e et à l'Unité de Recherche. Elle accompagne la recherche de financement auprès des services dédiés.

## Le processus



- Soumission des candidatures au plus tard **6 mois avant la réalisation du projet**.
- Études des candidatures au fil de l'eau.
- Évaluation par le(s) instance(s) MaSTIC concernée(s)
- Réponse à la sollicitation de financement au plus tard **3 mois avant le début du projet**.
- Versement des fonds attribués **avant la fin de l'année civile**.

## Les retours



Des justificatifs seront demandés en amont ou après le projet.  
Le demandeur **s'engage** également à partager son expérience sur le LinkedIn de MaSTIC et le site internet de l'ED et/ou de l'EUR sous le format de son choix : **article, vidéo, podcast...**

## Attention!



Les candidatures doivent être adressées à l'EUR MaSTIC [ed-mastic@doctorat-paysdelaloire.fr](mailto:ed-mastic@doctorat-paysdelaloire.fr), avec en copie : [Benoit.Delahaye@univ-nantes.fr](mailto:Benoit.Delahaye@univ-nantes.fr) et [Yannick.Aoustin@univ-nantes.fr](mailto:Yannick.Aoustin@univ-nantes.fr)

### 1.Information sur le.a demandeur.se

Nom

Prénom

Unité de Recherche

Etablissement de rattachement

### 2.Si doctorant.e

Date d'inscription en 1ère année de thèse

Direction de thèse

### 3. Informations relatives au projet

- Colloques/ Congrès
- Learning expedition
- Évènement scientifique
- Workshop
- Summer/Winter school

Date (début/fin)

Lieu

### 4.Proposition(s) de restitution

Avant la manif    Pendant la manif    Après la manif

- Post LinkedIn/Site internet
- Conférence/ Témoignage/ Brown Bag...
- Publication scientifique
- Poster

- Vidéo
- Podcast
- Échange
- Autre:

### 5.Budget prévisionnel

Dépenses

○

○

○

○

Total:

Financement

Unité de recherche:

Composante

Institut

Autre:

**Montant demandé à MaSTIC:**

Total:

## Démarches entreprises pour favoriser l'inclusion et la mixité

### **Description de la manifestation scientifique:**

Objectifs intérêts et pour qui

(Précisez comment les doctorant.e.s sont impliqué.e.s dans l'organisation)

### **Intérêt, pertinence et accessibilité de la manifestation scientifique avec les financeurs**

Date et signature du demandeur.se:

# Cadre réservé

## -Avis et engagement Financier-

### Financement MaSTIC

ED MaSTIC:

€

EUR MaSTIC::

€

Total MaSTIC::

€

Date, signature et commentaires- Direction ED MaSTIC:

Date, signature et commentaires- Direction EUR MaSTIC: