|  |  |
| --- | --- |
| L'image « http://www.velocampus.net/logos/universite_transparent.png » ne peut être affichée, car elle contient des erreurs. | **Appel à projets de coopération internationale**  **(hors visites exploratoire ou de suivi Erasmus)**  **Conseil universitaire des relations internationales** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Réunion du CURI** | **Date limite de dépôt des dossiers** | **Période de réalisation du projet** |
| Jeudi 13 juin 2019 | Lundi 27 mai 2019 | 1er juillet au 15 octobre 2019 |

|  |
| --- |
| Nom : –– Prénom :  Grade ::  Autres (préciser) :  Composante :  Ecole doctorale :  Laboratoire :  Commission CURI :  Université partenaire :  Pays :  Du      /     /      au      /     /      (=       jours) |

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du projet  Nature du projet | Déplacement  Accueil  Autre (préciser) : |
| Résumé du projet (15 lignes minimum) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses prévues (€)** | | **Ressources attendues (€)** | | | |
| Subvention CURI demandée | | Autres financements (€) | |
| Transport |  | Transport |  | Composante |  |
| Hébergement |  | Hébergement |  | Laboratoire |  |
| Restauration |  | Restauration |  | Collectivités |  |
| Autres (préciser) : |  | Autres (préciser) : |  | Autre (préciser) : |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Total** |  | **Total** |  | **Total** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Visa du Directeur de Composante |  |
| Visa du Directeur de laboratoire  (le cas échéant) : |  |
| Observations et avis du Président(e) de Commission | Classement du dossier :       sur       dossier(s) classé(s) |

|  |  |
| --- | --- |
| Décision Curi | € |

**ANNEXES**

###### **A - Dépôt des dossiers :**

1. Le dossier doit être élaboré en coordination avec le représentant de l’UFR, École ou Institut concerné, siégeant au CURI, et en fonction de la grille des critères d’évaluation mentionnée ci-dessous.
2. Le(s) porteur(s) de projet doivent transmettre le dossier, visé par le(s) directeurs de composante concernée(s) et le directeur de laboratoire concerné le cas échéant, à la Direction des relations internationales avant la date limite indiquée sur le dossier. Tout dossier réceptionné au-delà de ce délai de rigueur ne pourra être pris en considération.
3. Une version électronique du dossier sera parallèlement transmise à l’adresse [curi@univ-nantes.fr](mailto:curi@univ-nantes.fr).
4. Les dossiers sont transmis par la Direction des relations internationales au Président de la commission concernée qui émet un avis sur chaque dossier et propose un classement des projets avant leur examen par le Curi.

**B - Modalités d’attribution de la subvention :**

En cas d’acceptation de votre dossier, la subvention attribuée est versée :

1. sur le centre de responsabilité de la composante ayant engagé les dépenses relatives au projet,
2. après transmission par voie électronique de votre rapport de mission, **au plus tard un mois après la fin du projet**, au responsable du service financier de proximité de votre composante (liste page 3) et à l’adresse « [curi@univ-nantes.fr](mailto:curi@univ-nantes.fr) ».
3. Le projet doit impérativement être réalisé pendant l’année d’exercice budgétaire en cours. Tout report du projet sur l’année d’exercice suivante nécessite une nouvelle présentation du dossier au CURI.

C - Conditions d’attribution :

1. Les projets doivent obligatoirement présenter une action de coopération internationale.
2. Les étudiants et les personnels de l’Université de Nantes peuvent bénéficier d’une aide en tant que participants à un projet collectif de coopération internationale ;
3. Les étudiants et personnels des universités étrangères partenaires de l’Université de Nantes ne peuvent bénéficier d’une aide du CURI en dehors d’un projet collectif de coopération internationale.
4. L’achat de matériel, hors ouvrages et publications, ne peut être subventionné.
5. Les financements complémentaires clairement identifiés, y compris les financements extérieurs, sont encouragés (laboratoire, composante, Conseil scientifique, collectivités territoriales…).
6. Il n’est pas accordé de financement spécifique pour les déplacements des personnels de l’Université de Nantes ou des universités partenaires liés uniquement à une cotutelle de thèse.
7. Le dépôt et la discussion de la demande de subvention doivent être antérieurs à la mise en œuvre du projet.
8. les projets de mobilité individuelle liés à des activités de recherche internationale ne sont pas éligibles à cet appel d’offres ;
9. Soutien possible à une première mobilité dans le cadre du montage d'un réseau international de recherche bilatérale ou multilatérale.
10. . Les projets de voyages d’études doivent impérativement attester d’un soutien actif d’une université étrangère partenaire. Les demandes ne sont éligibles que si le voyage d’études est inscrit dans la maquette de formation, s’il est accompagné de deux enseignants et si la demande est présentée par un enseignant. La subvention éventuellement accordée est plafonnée à 700 €.

D – Critères d’évaluation :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Critères** | **Evaluation (/5)** | **Coefficient** | **Total** |
| 1. Valeur ajoutée pour l'Université de Nantes | 1.1. Cohérence par rapport à la politique internationale de l'Université de Nantes |  | 3 |  |
| 1.2. Impact du projet sur la mobilité étudiante dans le cadre d'accords d'échanges |  | 2 |  |
| 1.3. Développement de réseaux internationaux |  | 2 |  |
| 1.4. Moyens envisagés pour assurer la promotion (interne/externe) de l'action |  | 1 |  |
| 2. Impact sur le développement de la coopération | 2.1. Impact sur l'internationalisation des formations de l'université de Nantes |  | 3 |  |
| 2.2. Degré d’innovation du projet |  | 2 |  |
| 2.3. Existence de contacts avec les instances de coopération nationales et/ou internationales |  | 1 |  |
| 3. Transversalité du projet | 3.1. Possibilité d'élargissement des échanges à d'autres disciplines |  | 3 |  |
| 3.2. Diversité des publics concernés (étudiants, docto-rants, post-doctorants, enseignants, chercheurs) |  | 2 |  |
| 3.3. Accord négocié avec les actions internationales des collectivités territoriales |  | 1 |  |
| 4. Faisabilité du projet | 4.1. Montant approprié de la subvention |  | 3 |  |
| 4.2. Existence de financements complémentaires |  | 2 |  |
| 4.3. Moyens de pérennisation du projet et perspectives d’intégration dans un réseau ou une zone de partenariat privilégié |  | 1 |  |
|  | **EVALUATION GLOBALE DU PROJET (/ 120)** |  |  |  |

**E - Coordonnées des responsables des services financiers de proximité (année universitaire 2018-2019)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPOSANTE** | | **DIRECTEUR** | | **RESPONSABLE SFP** | |
| 901 | Médecine | Pascale JOLLIET | 02 72 64 11 33 | Floriane LOUISY | 02 40 41 28 83 |
| 902 | Pharmacie | Gaël GRIMANDI | 02 40 41 28 55 |
| 903 | Odontologie | Bernard GIUMELLI | 02 40 41 29 45 |
| 904 | Droit | Antoinette HASTINGS- MARCHADIER | 02 40 14 15 02 | Stéphanie TRETON | 02 40 14 16 51 |
| 918 | IAE | Nicolas ANTHEAUME | 02 40 14 14 53 |
| 928 | IPAG | Marc JOYAU | 02 40 14 16 11 |
| 906 | Lettres & Langages | Philippe COTTIER | 02 53 52 22 71 | Céline DRONNEAU | 02 53 59 24 71 |
| 907 | Histoire, HAA | Yann LIGNEREUX | 02 40 14 11 02 |
| 908 | Sociologie | Véronique GUIENNE | 02 40 14 10 04 |
| 909 | Psychologie | André NDOBO | 02 40 14 11 26 |
| 910 | Langues | Didier DELORME | 02 40 14 11 28 |
| 911 | IGARUN | Thierry GUINEBERTEAU | 02 53 48 75 10 |
| 963 | STAPS | Arnaud GUEVEL | 02 51 83 72 19 |
| 913 | Sciences | Chantal GAUTHIER ERFANIAN | 02 40 37 39 95 | Valentin CLAUDEL | 02 51 12 52 09 |
| 916 | ESPE | Loïc CLAVIER | 02 53 59 24 00 | Olivier COUVRAND | 02 53 59 24 71 |
| 917 | IUT de Nantes | Rodolphe DALLE | 02 28 09 20 02 | Chantal RINEAU | 02 28 09 21 22 |
| 921 | IUT de St Nazaire | Ronald GUILLEN | 02 72 64 87 45 | Rémy BRITEAU | 02 40 17 81 65 |
| 925 | IUT de La Roche Sur Yon | Jalil LAHMAR | 02 51 47 40 00 | Damien ROUCHER | 02 51 47 40 07 |
| 923 | Ecole Polytechnique | Philippe DÉPINCÉ | 02 40 68 30 01 | Lucile MORIN | 02 40 68 30 51 |
| 951 | Bibliothèque Universitaire | Hélène GROGNET | 02 40 14 12 30 | Jacky ROUSSEAU | 02 40 14 12 67 |
| 451 | CFA | Gwénaëlle LE DREFF | 02 72 64 88 66 | Marie-Christine TIFFOCHE | 02 72 64 88 72 |
| 915 | Université Permanente | Natalia KOJEVNIKOVA | 02 40 99 84 03 |