Nantes • Saint-Nazaire • La Roche-sur-Yon

UNIVERSITÉ DE NANTES

2004 > Bilan social

Avant-propos

Voici, comme promis, le bilan social de l'Université de Nantes de l'année 2004. Il tient compte des remarques exprimées à la suite de la présentation préliminaire du bilan social 2003 en novembre 2005, et de sa diffusion en février dernier.

Je rappelle que le bilan social traduit la situation des personnels d'un établissement à une période donnée. Rendu obligatoire dans les entreprises de plus de 300 salariés dès 1977, dans la fonction publique hospitalière en 1988, puis dans les collectivités territoriales en 1994, le bilan social n'a pas, dans la fonction publique d'Etat, de caractère impératif. Sa mise en œuvre à l'Université de Nantes est donc le fruit d'une démarche délibérée, initiée en 2001 par le Président Yann TANGUY.

Le bilan social réunit, suivant une liste d'indicateurs prédéterminée par le législateur, des données chiffrées généralement déjà disponibles mais de manière dispersée et, en pratique, inaccessibles pour la majorité des intéressés. Il apporte une vision cohérente des conditions de travail des personnels et rend compte de leur évolution. Le bilan social doit permettre de repérer les difficultés, de prévoir et, si possible, de remédier préventivement aux dysfonctionnements.

Notre ambition est d'en faire, au sein de notre Université, un élément de référence et un outil efficace de dialogue social et de gestion raisonnée de nos ressources humaines au bénéfice, tant des individus et de leurs légitimes aspirations, que des missions de service public qui nous incombent.

Ce **second bilan social de l'Université de Nantes** concerne l'**année 2004**. Il sera disponible en édition papier et sur l'Intranet, et fournira une nouvelle contribution à la bonne circulation et à la transparence de l'information, facteurs importants d'une vie sociale et démocratique normale.

L'objectif ambitieux fixé à l'équipe coordonnée par la Vice-présidente Anne-Marie MARIE est actuellement tenu : après la publication en février 2006 du bilan social 2003, publier en juin 2006 le bilan social 2004, puis en décembre 2006 le bilan social 2005. La publication du bilan social 2006 interviendra au printemps 2007, inaugurant ainsi, après le rattrapage indispensable auquel nous nous livrons, un rythme de publication régulier en mars-avril de l'année n du bilan social de l'année n -1.

Je félicite et remercie vivement, au nom du Bureau de l'Université de Nantes et de tous les membres de notre communauté universitaire, tous les acteurs qui ont participé à l'élaboration et à l'édition de ce document, pour la qualité et la précision du travail qu'ils ont réalisé.

François RESCHE
Président de l'Université de Nantes

Nantes, le 26 juin 2006

SOMMAIRE

EMPLOIS ET EFFECTIFS 9

LES EMPLOIS 11
- Les enseignants 12
- Les BIATOSS 14

LES EFFECTIFS GLOBAUX 17
- Effectifs totaux des personnels enseignants de l'université 18
- Effectifs totaux des personnels BIATOSS de l'université 20

L'OCCUPATION DES POSTES 23
- Liaison postes – agents enseignants 24
- Liaison postes – agents BIATOSS 26

LA POPULATION DES FONCTIONNAIRES 27
- Les enseignants 28
- Les personnels BIATOSS 38

LA POPULATION DES CONTRACTUELS 55
- Les contractuels enseignants 56
- Les contractuels BIATOSS 60

LA POPULATION DES HÉBERGÉS 63

L'AMÉNAGEMENT DU TEMPS DE TRAVAIL 68
- Le travail à temps partiel des fonctionnaires 69
- Le travail à temps partiel des contractuels 71

MOUVEMENTS 73
- Les enseignants 74
- Avancements et promotions des enseignants-chercheurs 76
- Les BIATOSS 77
- Avancements et promotions des personnels titulaires BIATOSS 79

ABSENCES ET CONGÉS 81

HEURES COMPLÉMENTAIRES 82

RÉMUNÉRATIONS ET CHARGES ACCESSOIRES 83

RÉMUNÉRATIONS PRINCIPALES 85
- Personnels enseignants 86
- Personnels BIATOSS 88

INDEMNITÉS ET PRIMES 95
- Indemnités et primes personnels enseignants 95
- Indemnités et primes personnels BIATOSS 97

DÉPENSES DE PERSONNELS SUR RESSOURCES PROPRES 101

ALLOCATIONS POUR PERTE D'EMPLOI 103

HYGIÈNE ET SÉCURITÉ 105

ACCIDENTS DU TRAVAIL 107
- Répartition des accidents par éléments matériels 107

MALADIES PROFESSIONNELLES 109

COMITÉ D'HYGIÈNE ET DE SÉCURITÉ 109

DÉPENSES EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ 110

MÉDECINE DU TRAVAIL 111
ACTIVITÉ CLINIQUE 114
BILAN DES VISITES MÉDICALES 117
ACCIDENTS DU TRAVAIL 123

FORMATION DES PERSONNELS 125
PRÉSENTATION DE LA POLITIQUE DE FORMATION DES PERSONNELS 127
BUDGET DE LA FORMATION 129
SYNTHÈSE DE LA FORMATION 130
BILAN PÉDAGOGIQUE 134
Formations réalisées 135
IATOSS et enseignants 140
Stagiaires internes 141
RÉPARTITION DES STAGIAIRES PAR SEXE 143
CONGÉS DE FORMATION PROFESSIONNELLE 144
Personnels IATOSS 144

RELATIONS PROFESSIONNELLES 145
INSTANCES INSTITUTIONNELLES 147
La Commission Paritaire d'Établissement 147
Le Conseil d'Administration 148
Le Conseil Scientifique 150
Le Conseil des Études et de la Vie Universitaire 151
CONTENTIEUX ET CONFLITS 152

ACTION CULTURELLE ET SOCIALE 153
Travail individuel 155
Travail collectif et institutionnel 159
Budget et activités du CPUN 161

LISTE DES SIGLES ET ABREVATIONS UTILISES 162

QU'EST QU'UN BILAN SOCIAL ?

Le législateur donne une définition précise du bilan social dans le code du travail (art. L 438-3) :

«Le bilan social récapitule en un document unique les principales données chiffrées permettant d'apprécier la situation de l'entreprise dans le domaine social, d'enregistrer les réalisations effectuées et de mesurer les changements intervenus au cours de l'année écoulée et des deux années précédentes.»

D'après la loi, le bilan social comporte sept rubriques apportant des informations sur :

1. L'emploi (les effectifs)
2. Les rémunérations et charges accessoires
3. Les conditions d'hygiène et de sécurité
4. Les conditions de travail
5. La formation
6. Les relations professionnelles
7. Les autres conditions de vie relevant de l'entreprise

Le bilan social est donc :

- Un outil du dialogue social. Les textes prévoient sa présentation à l'instance représentative du personnel. Il doit permettre d'objectiver les données qui fondent le dialogue entre les partenaires sociaux
- Un des outils de gestion des ressources humaines. Il présente régulièrement des indicateurs de gestion faisant apparaître les résultats des politiques suivies et les évolutions en cours
- Un élément de comparaison de l'établissement dans le temps et par rapport aux autres établissements.

Le bilan social a été introduit en droit français par la loi 77-769 du 12 juillet 1977 qui le rend obligatoire pour les entreprises de plus de 300 salariés. Un décret du 7 octobre 1988 l'impose également dans les établissements publics hospitaliers, et la loi « Hoeffel » du 27 décembre 1994 impose un «rapport sur l'état de la collectivité» dans la fonction publique territoriale. Aucun texte n'impose cependant le bilan social aux universités.

Réalisation du bilan social 2004

- Maître d'ouvrage François Resche, Président de l'université
- Porteur du projet Anne-Marie Marie, Vice-présidente
- Chefs de projet Jacqueline Chérel, chef de la division des personnels
  Jean Narvaez, Secrétaire général
- Equipe opérationnelle par ordre alphabétique : Dominique Mortier, Benoît Payen, Marie-Christine Tiffoche.
- Chargée de mission : Andrée Launay

D'autres services de l'université ont également été mis à contribution pour compléter certains chapitres de ce document :
Division des personnels, Division des affaires financières, Formation continue des Personnels, Hygiène et sécurité, Médecine de prévention, Service social, CPUN, Studio PAO, Imprimerie.
Que tous soient ici remerciés pour leur apport.

- Extraction des données : Harpège, Lagaf, Nabucco, Girafe,…
- Mise en forme de l'information : Excel, Business Objects
- Mise en forme du document : Word

Ce document a été présenté à la commission paritaire d'établissement le 29/06/2006 et au conseil d'administration de l'université le 30/06/2006.

Emplois et effectifs

BILAN SOCIAL 2004

UNIVERSITÉ DE NANTES

LES EMPLOIS

Le Ministère de l'Education Nationale délègue à l'université des moyens appelés emplois ou postes permettant le recrutement de personnels.

Les postes dont dispose l'université sont caractérisés par :

- Le chapitre du budget de l'Etat qui en supporte le coût.
- La nature du poste, qui détermine le type ou la qualité de la personne qui peut être rémunérée sur ce poste. La personne aura un corps d'appartenance, qui doit être compatible avec la nature du poste.

Les **postes enseignants** figurent :
- au chapitre 31-11 pour les postes sur lesquels sont payés les fonctionnaires et les contractuels hospitaliers et universitaires
- au chapitre 31-96 pour les postes sur lesquels sont payés les autres agents contractuels

Les **postes de personnels BIATOSS** (Ingénieurs, Administratifs, Techniques, Ouvriers, de Service et de Santé et de Bibliothèque) figurent :
- au chapitre 31-05 pour la majorité des postes.
- au chapitre 36-11 pour les postes gagés. Il s'agit des postes pour lesquels l'université rembourse au Ministère le coût des rémunérations.

Les postes BIATOSS sont répartis selon trois types de population :
- les personnels de l'Administration Scolaire et Universitaire (ASU)
- les personnels de Recherche et Formation (R&F)
- les personnels des bibliothèques (Biblio)

– QUELQUES DÉFINITIONS –

Emploi : support ouvert sur un chapitre budgétaire de l'Etat et délégué à un établissement permettant la rémunération d'un agent (fonctionnaire ou agent non titulaire).

Emploi gagé : support budgétaire d'Etat pour lequel l'établissement attributaire de l'emploi gagé supporte le financement de l'emploi.

CATÉGORIES : Tous les personnels de la fonction publique sont classés en 3 catégories hiérarchiques, désignées par les lettres A, B et C :
- la catégorie A correspond aux fonctions d'étude, d'encadrement, de conception et de direction.
- la catégorie B correspond aux fonctions d'application et de mise en œuvre de procédures
- la catégorie C correspond aux fonctions techniques et d'exécution

L'ensemble des personnels enseignants présents à l'université relèvent de la catégorie A.

Corps : ensemble groupant les fonctionnaires soumis au même statut et ayant vocation aux mêmes grades. Les corps sont classés, selon le niveau de recrutement, en catégories A, B, ou C.

GRADE : subdivision du corps. La hiérarchie des grades au sein du corps est fixée par les statuts.

LES EMPLOIS ENSEIGNANTS

Dans les établissements d'enseignement supérieur peuvent être implantés des emplois :

D'enseignant-chercheur

- Professeur des universités (PR)
- Maître de conférences (MCF)
- Assistant de l'enseignement supérieur (ASS : corps en voie d'extinction)

D'enseignant–chercheur/praticien hospitalier, dans les disciplines médicales et odontologiques

- Professeur des universités-praticien hospitalier (PUPH et PUOD)
- Maître de conférences-praticien hospitalier (MCPH et MCOD)

D'enseignant du second degré affecté dans l'enseignement supérieur

- professeur agrégé (PRAG)
- professeur certifié (PRCE)
- professeur de lycée Professionnel (PLP)

D'enseignant contractuel

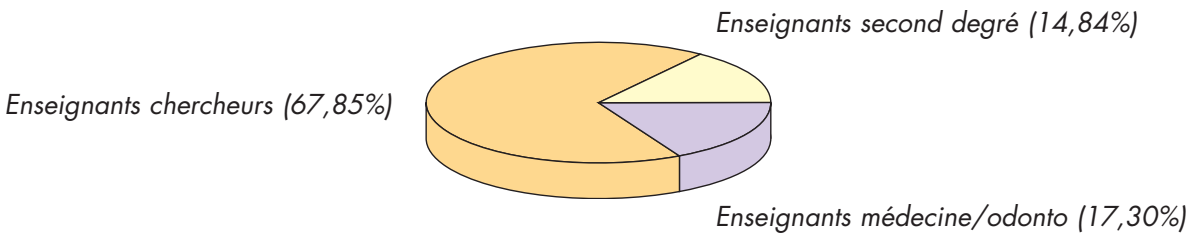
- Personnel associé temporaire (PAST)
- Attaché temporaire d'enseignement et de recherche (ATER)
- Lecteur (LECT)
- Moniteur et allocataire couplé monitorat (MON et ACM)
- et, dans les disciplines médicales et odontologiques : assistants des disciplines médicales (ASM) ou odontologiques (AHUO), praticien hospitalier universitaire (PHU), enseignants associés de médecine générale (PAMG).

Emplois de personnels enseignants au 31/01/2004

Chapitre budgétaire	Nature du poste		Université Nantes	UNIV	IUT N	IUT SN	EPUN	IUT LR
3111	PR	Professeur univ.	313	251	9	15	36	2
	PUPH	Prof. univ. hospit.	90	90				
	PUOD	Prof. univ odontol.	8	8				
	SURN	Surnombre	2		1		1	
	MCF	Maitre de conf.	714	537	63	50	53	11
	MCPH	Maitre de conf hosp.	38	38				
	MCOD	Maitre conf. odontol	22	22				
	ASS	Assistant Ens. Sup.	18	11	4	2	1	
	ASM	Assist. disc. médic.	90	90				
	AHUO	Assist. disc. odont.	19	19				
	PREN	Professeur ENSAM	3			3		
	PRAG	Professeur agrégé	151	75	31	26	8	11
	PRCE	Professeur certifié	76	33	22	17	1	3
	PLP2	Prof. lycée prof 2G	1			1		
	PHU	Praticien hosp univ	4	4				
			1 549,00	1 178,00	130	114	100	27
3611	PRCE	Professeur certifié	1		1			
			1		1			
3196	ATERM	ATER Ministériel	36	25	2	3	5	1
	LECT	Lect. langue étrang.	25	24			1	
	PAST	Pers. associé	25,5	18	1	4	0,5	2
	PAMG	Ens. ass. méd. gén.	2	2				
	PRMA	Prof. médecine ass.	1	1				
	MON	Moniteurs	76	53	10	4	8	1
	AMN	AMN	16	14	1		1	
	ASMA	Assist. médecine ass	1	1				
			182,5	138	14	11	15,5	4

Les emplois de professeurs associés de médecine générale sont attribués à 50 %.
L'université dispose donc de 2 emplois PAMG à 50 %

Postes de fonctionnaires : part des types de population



Sources : HARPÈGE

LES EMPLOIS BIATOSS

Les personnels ingénieurs, administratifs, techniciens, ouvriers, de service, de santé, sociaux (IATOSS) et les personnels de bibliothèque des universités, se partagent en trois types de population :

	Ingénieurs Techniciens Administratifs de Recherche et Formation		Administration Scolaire et Universitaire		Personnels des Bibliothèques
	administratif	technique	administratif	ouvrier de service et Personnels de santé	
Cat A	. Conseiller d'administration de recherche et formation . Attaché d'administration de recherche et formation	. Ingénieur de recherche . Ingénieur d'études . Assistant ingénieur	. Agent Comptable . Secrétaire Général EPES . Secrétaire Général d'Université . Secrétaire Général d'Adm. Scolaire et Universitaire . Conseiller d'Administration Scolaire et Universitaire . Attaché d'Administration Scolaire et Universitaire		. Conservateur général des bibliothèques . Conservateur des bibliothèques . Conservateur des musées . Bibliothécaire
Cat B	. Secrétaire d'administration de recherche et formation	. Technicien de recherche et formation	. Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire	. Assistant(e) social(e) . Infirmièr(e) . Technicien	. Bibliothécaire adjoint spécialisé . Assistant des bibliothèques
Cat C	. Adjoint administratif de recherche et formation . Agent administratif de recherche et formation	. Adjoint technique de recherche et formation . Agent technique de recherche et formation . Agent des services techniques de recherche et de formation	. Adjoint Administratif des services déconcentrés . Agent Administratif des services déconcentrés	. Conducteur Automobile . Maître ouvrier . Ouvrier Professionnel . Ouvrier Entretien & Accueil	. Magasinier en chef . Magasinier spécialisé

Les emplois d'ingénieurs et de personnels techniques et administratifs de recherche et de formation sont répartis :

- en 8 **branches d'activité professionnelle** (B.A.P)

A	Sciences du vivant
B	Sciences chimiques et sciences des matériaux
C	Sciences de l'ingénieur et instrumentation scientifique
D	Sciences humaines et sociales
E	Informatique, calcul scientifique
F	Documentation, édition, communication
G	Patrimoine, logistique, prévention
I	Gestion scientifique et technique des EPSCP

La branche d'activité professionnelle correspond à un domaine de compétence, conçu autour d 'un regroupement de disciplines scientifiques, de technologies utilisées, de méthodes de gestion.

- en emplois types dans chaque B.A.P., famille professionnelle et corps correspondant.

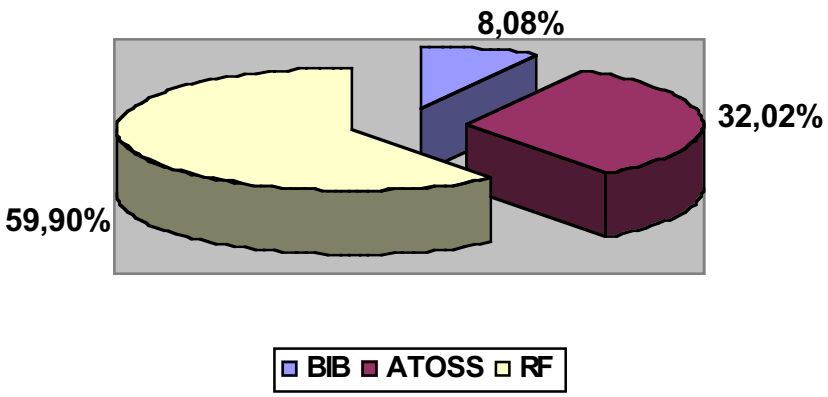
Emplois de personnels BIATOSS au 31/01/2004

Chapitre budgétaire	type de population	categ. FP	Nature du poste		Université Nantes	UNIV	IUT N	IUT SN	IUT LR	EPUN
3105	IATOSS	A	AASU	Attaché ASU	38	29	3	2	1	3
		A	AGCT	Agent Comptable	1	1				
		A	CASU	Conseiller ASU	3	3				
		A	SGAS	Sec. Gén. ASU	1	1				
		A	SGS1	Sec. Gén. É.Pub. 1Gr	1	1				
		B	INF	Infirmier	9	8		1		
		B	ASOC	Assistante sociale	4	4				
		B	SASU	Sec. ASU	57	45	3	2	1	6
		C	CA	Conducteur auto	2	2				
		C	OP	Ouvrier profes.	1	1				
		C	AST	Agent serv. tech.	1			1		
		C	ADJA	Adj. adm. serv. déc.	138	116	7	7	4	4
		C	AGAD	Agent adm serv. déc.	32	28	3	1		
		Surn.Réint. (Cr) ASU	CRSINAA	Surn.Réint.(Cr) ASU	1	1				
					289	**240**	**16**	**14**	**6**	**13**
	RF	A	ASI	Assist. Ing. RF	48	32	5	2	3	6
		A	IGE	Ingénieur d'études	55	47	2	3		3
		A	IGR	Ingénieur de rech.	19	14				5
		A	ATARF	Attaché adm. RF	1					1
		B	TCH	Technicien RF	144	103	12	10	2	17
		B	SARF	Sec. adm. RF	4	3		1		
		C	ADT	Adjoint tech. RF	144	118	11	7	2	6
		C	AGT	Agent tech. RF	49	44	2	2		1
		C	ADAR	Adjoint adm. RF	8	5	1	2		
		C	AGAR	Agent adm. RF	1	1				
		C	ASTR	Agent serv. tech. RF	91	73	10	6		2
		Surn.Réint. (Cr) ITRF	CRSINIA	Surn.Réint.(Cr) ITRF	2	2				
					566	**442**	**43**	**33**	**7**	**41**
	BIB	A	BIB	Bibliothécaire	8	8				
		A	CMUS	Conserv. des Musées	1	1				
		A	CONS	Conservateur	13	13				
		A	CONSG	Cons. Général	2	2				
		B	BAS	Biblio. adj. spéc.	15	15				
		B	ABIB	Assistant biblioth.	9	9				
		C	MAG	Magasinier spécial.	25	25				
		C	MEC	Magasinier en chef	9	9				
					82	**82**				
					937	**764**	**59**	**47**	**13**	**54**
3611	IATOSS	B	SASU	Sec. ASU	3	3				
		C	ADJA	Adj. adm. serv. déc.	12	9	1			2
		C	AGAD	Agent adm serv. déc.	21	20				1
					36	**32**	**1**			**3**
	RF	A	ASI	Assist. Ing. RF	3	1	1	1		
		A	IGE	Ingénieur d'études	14	12	1	1		
		B	TCH	Technicien RF	4	2	1	1		
		B	SARF	Sec. adm. RF	8	6	1			1
		C	ADT	Adjoint tech. RF	3		1	2		
		C	ADAR	Adjoint adm. RF	7	5		2		
		C	AGAR	Agent adm. RF	2		2			
		C	ASTR	Agent serv. tech. RF	1		1			
					42	**26**	**8**	**7**		**1**
					78	**58**	**9**	**7**		**4**

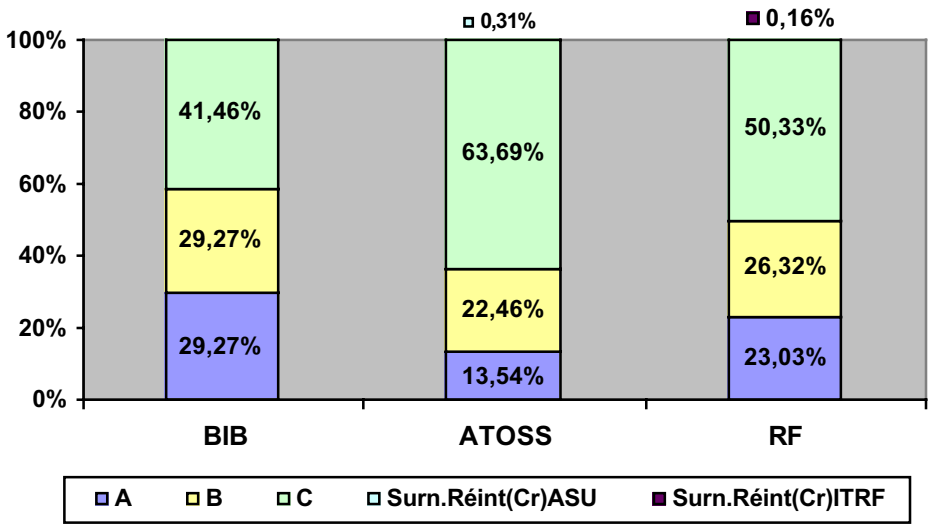
Les postes gagés (chapitre 36-11) sont des postes d'État pour lesquels l'université supporte la charge financière de la rémunération du fonctionnaire occupant le poste

Sources : HARPÈGE

Postes BIATOSS – répartition ATOSS / RF / BIB



Répartition des postes par type de population et par catégorie Fonction Publique (A, B, C)



** Surnombre après réintégration : autorisation provisoire de dépassement d'un effectif budgétaire*

Sources : HARPÈGE

Les postes dont dispose l'université permettent de recruter et de rémunérer des personnes appelées agents. Il faut distinguer deux grands types d'agents :

- les fonctionnaires, titulaires et stagiaires, répartis en différents corps.
- les agents contractuels, appelés également agents non titulaires de l'Etat, recrutés soit sous CDD, soit par décrets ou arrêtés (enseignants associés et invités)

– QUELQUES DÉFINITIONS –

Agent non-titulaire de l'État :

(ANT) agent public au service de l'État et n'ayant pas la qualité de fonctionnaire (ex : contractuel, auxiliaire…)

Parmi les BIATOSS contractuels, il convient de distinguer :

- les agents contractuels recrutés sur des postes issus du budget de l'Etat (les emplois délégués par le Ministère) qui ne sont pas occupés par des fonctionnaires. Parmi ceux-ci, on fera la distinction :
  - selon la nature du poste sur lequel ils sont recrutés (ASU, R&F, Bibliothèques)
  - selon la catégorie (A, B ou C) de ce poste.
- les agents contractuels recrutés sur le budget de l'université. Pour ces derniers, l'employeur n'est pas l'Etat, mais l'université en tant que personne morale.

Parmi ceux-ci, on trouvera :

- des contractuels relevant du droit public. On les distinguera selon leur niveau de responsabilité exprimé au travers la catégorie (A, B ou C).

Équivalent Temps Plein :

(ETP) la notion d'ETP représente pour chaque agent la comptabilisation de sa quotité de temps de travail : une personne travaillant à mi-temps sera comptabilisée pour 0,5 ETP. L'effectif exprimé en ETP peut ainsi être inférieur au nombre d'agents.

Heure Équivalent Travaux Dirigés :

(HETD) permet de mesurer le potentiel d'enseignement que représentent les personnels par rapport à leurs obligations d'enseignement.
Les statuts des différents corps d'enseignants prévoient le nombre d'heures d'enseignement (HETD) qui doivent être assurées dans l'année universitaire par l'agent :

- Enseignants chercheurs (PR, MC, ASS) : 192 HETD.
- Enseignants du second degré (PRAG et PRCE): 384 HETD.
- ATER, et enseignants associés : 192 HETD.
- Lecteurs : 200 HETD.
- Moniteurs : 64 HETD

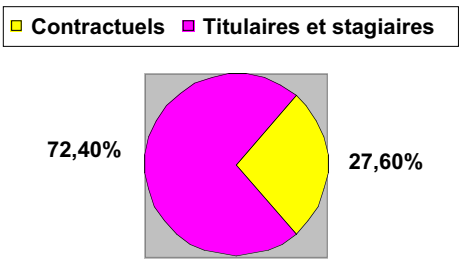
Effectifs totaux personnels enseignants avec affectation au 31/01/2004

Titulaires et stagiaires

Corps ou contrat	Nombre agents	Quotités d'affectation
AGREGE	144	138,40
ASSISTANT ENS. SUP.	17	15,00
CERTIFIES + EPS	78	76,30
MAIT.CONF.	672	652,10
MAIT.CONF.HOSP.DENT.	21	21,00
MAIT.CONF.PRAT.HOSP.	37	36,00
P.L.P.	1	1,00
PROF. DE L'ENSAM	3	2,00
PROF.PRAT.HOSP.DENT.	8	8,00
PROF.UNIV.	294	284,90
PROF.UNIV.PRAT.HOSP.	90	90,00
total	**1365**	**1324,70**

Non titulaires

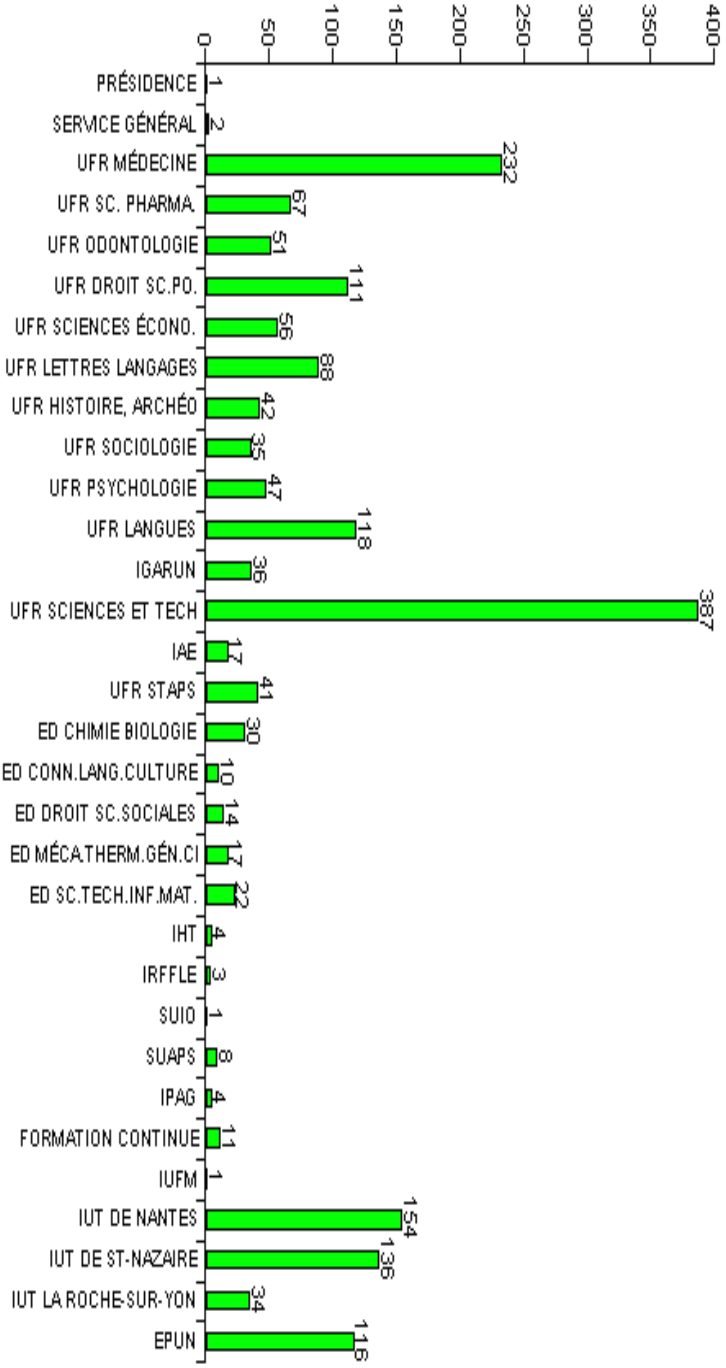
Corps ou contrat	Nombre agents	Quotités d'affectation
Alloc. Recherche	93	93,00
AMN	16	16,00
As.m.conf.(mi-temps)	37	18,50
Ass.Hosp.Univ.CSERD	18	18,00
Ass.Hosp.Univ.(Méd.)	16	16,00
Ass. maitres conf.	2	2,00
Assoc. Chf.Clin. Tpl	2	2,00
Associés Assist. Tpl	1	1,00
Associés Mc.HU MTps	2	1,00
Ass.prof.(mi-temps)	8	4,00
ATER	139	91,50
Attaché Chf. Clin.	3	3,00
Ch.cli.univ-ass.hôp.	73	73,00
Lecteur (échange)	15	15,00
Lecteur (personnel)	9	9,00
Moniteurs	74	74,00
Prat.Hosp.Univ.	1	1,00
Prof cont.2dg non fc	11	9,50
total	**520**	**447,50**



Part des contractuels dans les effectifs enseignants

Sources : HARPÈGE

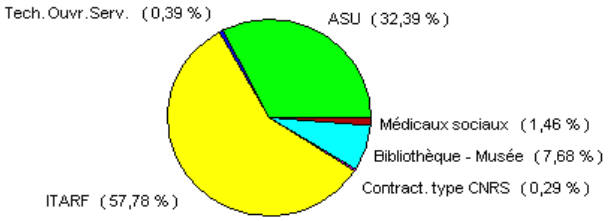
Quotités d'affectation des personnels enseignants par composante au 31/01/2004



Sources : HARPÈGE

Effectifs totaux des personnels BIATOSS de l'université

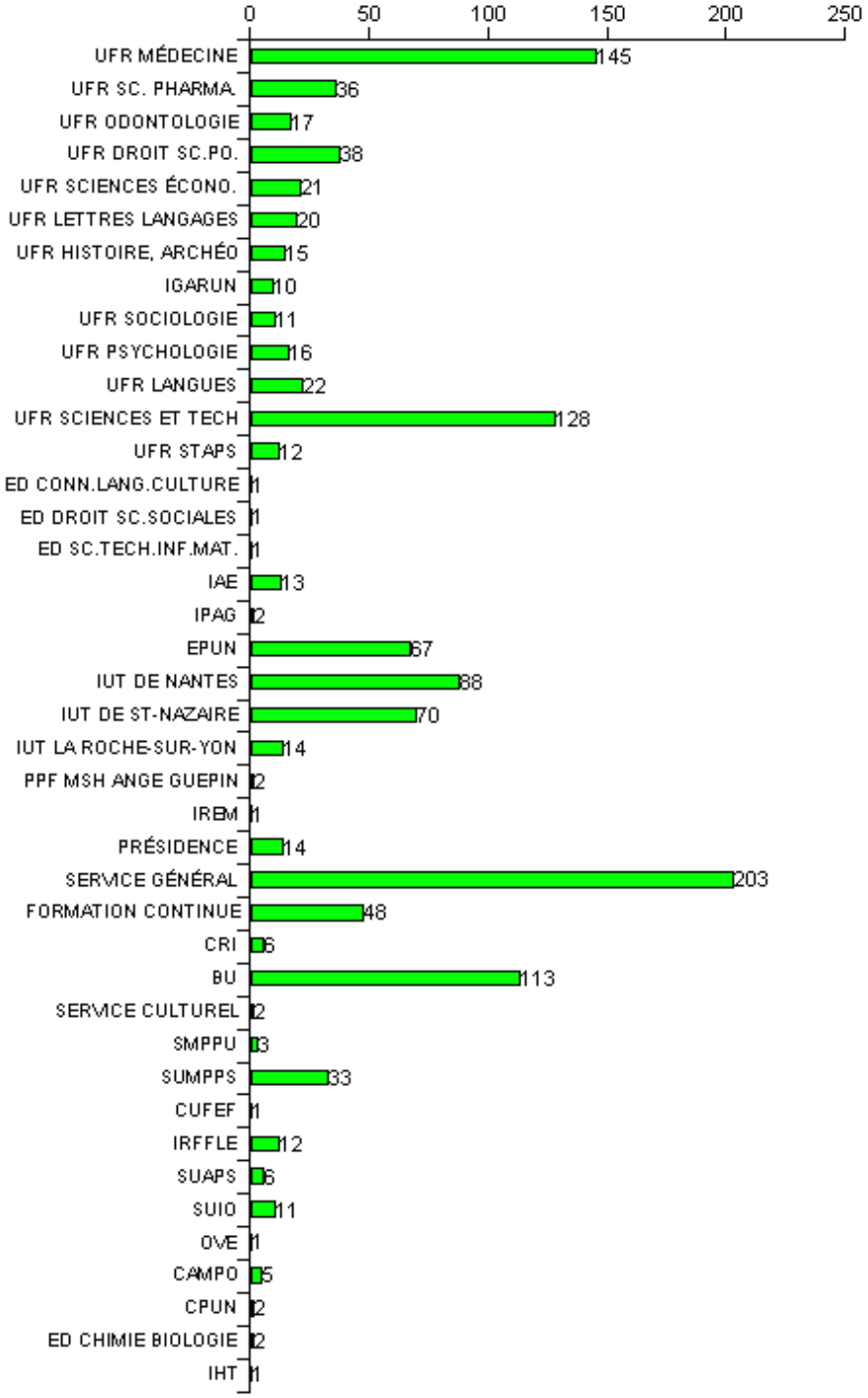
population	corps	nbre agents	ETP
ASU	C.A.S.U	3	2,8
	A.A.S.U	40	37,8
	SASU NV.ST	68	57,4
	AD.AM. S.E	169	153
	AG.ADM S.E	50	41,1
	S.G.A.S.U.	1	1
	S.G.U.	1	1
	AC EPCSCP	1	1
		333	**295,1**
Tech. Ouvr. Serv.	COND.AUTO	2	2
	O.P	1	1
	O.E.A	1	1
		4	**4**
ITARF	IGR RF	18	17,5
	IGERF	64	59,5
	ASIRF	48	46,2
	TCHRF	145	129
	ADTRF	146	133,3
	ASTRF	96	86,6
	AGTRF	48	45,1
	ADARF	14	11
	AGARF	3	2,8
	SEARF	12	6,4
		594	**537,4**
Contract. type CNRS	A.CNRS	2	1
	AG.CNRS	1	0,5
		3	**1,5**
Bibliothèque - Musée	ASSISTANT BIBLIOTH.	9	8,4
	BIB.ADJ.SP	14	12,8
	BIBLIOTH.	8	6,6
	CONS.GN.BI	2	2
	CONS. MUSEES HN, EES	1	1
	CONSV.BIBL(1992)	12	11,4
	MAGAS.CHEF	9	9
	MAGAS.SPEC	24	23
		79	**74,2**
Médicaux sociaux	ASS.SOCIAL	4	3,9
	INFIRM.-NS	11	8,6
		15	**12,5**
	Total	**1028**	**924,7**



Sources : HARPÈGE

Ces effectifs tiennent compte des personnels en congé longue durée, congé parental ou en disponibilité qui n'occupent pas de poste mais dont les dossiers restent gérés par l'établissement.

Quotités d'affectation des personnels BIATOSS par composante



Sources : HARPÈGE

Personnels des Services Centraux

	Catégorie A		Catégorie B		Catégorie C	
	NB AGENTS	QUOTITES AFFECTATION	NB AGENTS	QUOTITES AFFECTATION	NB AGENTS	QUOTITES AFFECTATION
Agence comptable	2	2	4	3,1	13	11,1
Cabinet			1	1	3	3
CPUN	1	0,5			1	0,6
DAF	7	7	4	3,4	5	4,4
DEVU	5	4,5	7	6,4	14	13
DP	6	5,8	6	5,5	13	10,7
DPI	7	6,5	7	7	36	34,9
DRED	3	3	2	1,8	1	1
DRI	1	1	1	1	1	1
POLE VAE	1	1			1	1
RUOA	1	1				
SAGJ	2	1,8			2	2
Secrétariat général	2	2	1	1	1	1
SERVICE 4 S	1	1	1	1		
SERVICE CULTUREL	1	0,5	1	1		
Service général	1	1			2	2
Service intérieur					6	5,8
SIG	8	7,3			2	2
Srv Communication	3	3			1	1
Total	**52**	**48,9**	**35**	**32,2**	**102**	**94,5**

Sources : HARPÈGE

L'occupation des postes (liaison emplois - agents)

Un poste est un support permettant l'affectation d'une personne dans un établissement pour assurer un service. Le poste est financé par les emplois ou crédits délégués à l'établissement.

Chaque poste est caractérisé par :

- Un corps de fonctionnaire ou catégorie de contractuels
- Une origine budgétaire unique (chapitre article)
- Une section CNU (enseignants chercheurs), une discipline (enseignants second degré), une BAP (ITRF)
- Une date de création.

Un poste est occupé par une personne et une seule affectée à ce poste : seul le ministère peut modifier la nature des postes qu'il a délégués.

Lorsqu'un poste devient vacant, il peut être temporairement occupé par un contractuel.

Cependant, l'Université doit tenir compte du droit à réintégration des agents en détachement, disponibilité, en congé de longue durée ou en congé parental.

Les postes d'enseignants du chapitre 31-11 vacants, sur lesquels ne sont pas recrutés de contractuels ouvrent droit à des heures complémentaires permettant de rémunérer des vacataires d'enseignement.

Le ministère contrôle l'utilisation des moyens accordés aux universités par le biais d'une enquête annuelle sur l'occupation des postes délégués (au 1er janvier de chaque année).

LIAISON POSTES – AGENTS ENSEIGNANTS

nature du poste	Code du chapitre	nb postes	type d'occupation	nb agents	quotité affectation
Assist. médecine ass	3196	1	Vacant	0	0
total postes		**1**	**total effectifs**	**0**	**0**
ATER Ministériel	3196	36	ATER	58	35
total postes		**36**	**total effectifs**	**58**	**35**
Lect. langue étrang.	3196	15	Lecteur (échange)	15	15
	3196	9	Lecteur (personnel)	9	9
	3196	1	Vacant	0	0
total postes		**25**	**total effectifs**	**24**	**24**
Pers. associé	3196	38	As.m.conf.(mi-temps)	38	19
	3196	7	Ass.prof.(mi-temps)	7	3,5
	3196	2	Vacant	0	0
total postes		**47**	**total effectifs**	**45**	**22,5**
Assistant Ens. Sup.	3111	2	ATER	4	2
	3111	14	ASSISTANT DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR	14	14
	3111	2	PROFESSEUR AGREGE	2	1,5
total postes		**18**	**total effectifs**	**20**	**17,5**
Maitre conf. odontol	3111	21	MAIT. CONF. PRAT. HOSP. DENTAIRES	21	21
	3111	1	Vacant	0	0
total postes		**22**	**total effectifs**	**21**	**21**
Maitre de conf.	3111	42	ATER	61	40
	3111	1	ASSISTANT DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR	1	1
	3111	1	Ass. maitres conf.	1	1
	3111	8	Vacant	0	0
	3111	657	MAITRE DE CONFERENCES	657	652,1
total postes		**709**	**total effectifs**	**720**	**694,1**
Maitre de conf hosp.	3111	36	MAITRE DE CONF UNIV. - PRATICIEN HOSP.	36	36
	3111	1	Ch.cli.univ-ass.hôp.	1	1
total postes		**37**	**total effectifs**	**37**	**37**
Professeur agrégé	3111	136	PROFESSEUR AGREGE	136	132,9
	3111	5	PROFESSEUR CERTIFIE	5	5
	3111	2	PROFESSEUR D'EPS	2	2
	3111	7	Prof cont.2dg non fc	7	6,5
	3111	1	Vacant	0	0
total postes		**151**	**total effectifs**	**150**	**146,4**
Professeur certifié	3111	4	PROFESSEUR AGREGE	4	4
	3111	56	PROFESSEUR CERTIFIE	56	55,3
	3111	13	PROFESSEUR D'EPS	13	13
	3111	1	PROFESSEUR DES LYCEES PROFESSIONNELS	1	1
	3111	2	Prof cont.2dg non fc	2	2
total postes		**76**	**total effectifs**	**76**	**75,3**
Professeur ENSAM	3111	2	PROFESSEUR DE L'ENSAM	2	2
	3111	1	Prof cont.2dg non fc	2	1
total postes		**3**	**total effectifs**	**4**	**3**
Professeur univ.	3111	18	ATER	24	17,5
	3111	2	As.m.conf.(mi-temps)	2	1
	3111	1	Ass.prof.(mi-temps)	1	0,5
	3111	284	PROFESSEUR DES UNIVERSITES	284	282,9
	3111	1	Ass. maitres conf.	1	1
	3111	3	Invités 1 an	7	7
	3111	1	Vacant	0	0
total postes		**310**	**total effectifs**	**319**	**309,9**
Prof. lycée prof 2G	3111	1	Prof cont.2dg non fc	1	1
total postes		**1**	**total effectifs**	**1**	**1**
Prof. univ. hospit.	3111	90	PROFESSEUR DES UNIV - PRATICIEN HOSP.	90	90
total postes		**90**	**total effectifs**	**90**	**90**
Prof. univ odontol.	3111	8	PROF. UNIV. PRAT. HOSP. DENTAIRES	8	8
total postes		**8**	**total effectifs**	**8**	**8**
Surnombre	3111	1	PROFESSEUR DES UNIVERSITES	1	1
total postes		**1**	**total effectifs**	**1**	**1**
Assist. disc. médic.	3111	13	Ass.Hosp.Univ.(Méd.)	13	13
	3111	2	Assoc. Chf.Clin. Tpl	2	2
	3111	3	Attaché Chf. Clin.	3	3
	3111	72	Ch.cli.univ-ass.hôp.	72	72
total postes		**90**	**total effectifs**	**90**	**90**
Assist. disc. odont.	3111	1	Associés Assist. Tpl	1	1
	3111	18	Ass.Hosp.Univ.CSERD	18	18
total postes		**19**	**total effectifs**	**19**	**19**
Surnombre EnsCherch.	3111	1	PROFESSEUR DES UNIVERSITES	1	1
total postes		**1**	**total effectifs**	**1**	**1**
total général des postes		**1645**	**total général des effectifs**	**1684**	**1 595,70**

Les quotités d'affectation tiennent compte des temps partiels et des cessations progressives d'activité

Sources : HARPÈGE

Contractuels sur postes enseignants

Type de contrat	Cat. d'emploi du poste	Nombre agents	ETP
Alloc. Recherche	Alloc. Rech. (Cr)	93	93
AMN	AMN	16	16
ATER	Assistant Ens. Sup.	4	2
ATER	ATER Ministériel	58	35
ATER	Maitre de conf.	61	40
ATER	Professeur univ.	24	18
As.m.conf.(mi-temps)	Pers. associé	38	19
As.m.conf.(mi-temps)	Professeur univ.	2	1
Ass.Hosp.Univ.CSERD	Assist. disc. odont.	18	18
Ass.Hosp.Univ.(Méd.)	Assist. disc. médic.	13	13
Ass.Hosp.Univ.(Méd.)	Praticien hosp univ	3	3
Ass. maitres conf.	Maitre de conf.	1	1
Ass. maitres conf.	Professeur univ.	1	1
Assoc. Chf.Clin. Tpl	Assist. disc. médic.	2	2
Associés Assist. Tpl	Assist. disc. odont.	1	1
Associés Mc.HU MTps	Ens. ass. méd. gén.	2	1
Ass.prof.(mi-temps)	Pers. associé	7	4
Ass.prof.(mi-temps)	Professeur univ.	1	1
Attaché Chf. Clin.	Assist. disc. médic.	3	3
Ch.cli.univ-ass.hôp.	Assist. disc. médic.	72	72
Ch.cli.univ-ass.hôp.	Maitre de conf hosp.	1	1
Lecteur (échange)	Lect. langue étrang.	15	15
Lecteur (personnel)	Lect. langue étrang.	9	9
Prat.Hosp.Univ.	Praticien hosp univ	1	1
Prof cont.2dg non fc	Professeur agrégé	7	7
Prof cont.2dg non fc	Professeur certifié	2	2
Prof cont.2dg non fc	Professeur ENSAM	2	1
Prof cont.2dg non fc	Prof. lycée prof 2G	1	1
	total	**458**	**379**

Sources : HARPÈGE

LIAISON POSTES – AGENTS BIATOSS

Sources : HARPÈGE

nature du poste	nb postes	Total postes	type d'occupation	nb agents	Total eff.	quotité affectation	Total quo.aff.
Agent Comptable	1	**1**	AGT CPT D'EPCSCP	1	**1**	1	**1**
Sec. Gén. ASU	1	**1**	SECRETAIRE GENERAL D'A.S.U.	1	**1**	1	**1**
Sec. Gén. É.Pub. 1Gr	1	**1**	SECRETAIRE GENERAL D'UNIVERSITE	1	**1**	1	**1**
Conseiller ASU	3	**3**	C.A.S.U	3	**3**	2,8	**2,8**
Attaché ASU	37	**38**	ATTACHE A.S.U	37	**38**	35,8	**36,3**
	1		CDD PAOSS (+10 mois)	1		0,5	
Sec. ASU	60	**60**	SECRETAIRE ADMINISTRATIF (SASU) NV.ST.	60	**60**	55,4	**55,4**
Adj. adm. serv. déc.	144	**150**	ADJOINT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	144	**150**	133,9	**139,4**
	4		AGENT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	4		3,5	
	2		CDD PAOSS (+10 mois)	2		2	
Agent adm serv. déc.	11	**53**	ADJOINT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	11	**52**	10,1	**47,7**
	41		AGENT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	41		37,6	
	1		Vacant	0		0	
Agent serv. tech.	1	**1**	OUVRIER ENTRETIEN ACCUEIL DES ETABS ENS.	1	1	1	**1**
Conducteur auto	2	**2**	CONDUCTEUR AUTO DES ADM. DE L'ETAT	2	2	2	**2**
Ouvrier profes.	1	**1**	OUVRIER PROFESSIONNEL DES ETABS D'ENS.	1	1	1	**1**
Surn.Réint.(Cr) ASU	1	**1**	ATTACHE A.S.U	1	1	1	**1**
Assistante sociale	4	**4**	ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL	4	4	3,9	**3,9**
Infirmier	9	**9**	INFIRMIERE OU INFIRMIER (NOUVEAU STATUT)	9	9	7,3	**7,3**
Ingénieur de rech.	18	**19**	INGENIEUR DE RECHERCHE RF	18	**19**	17,5	**18,5**
	1		CDD RF (10 mois)	1		1	
Ingénieur d'études	59	**68**	INGENIEUR D'ETUDES DE RECH.ET FORMATION	59	**61**	56,5	**58**
	1		AGENT CONTRACTUEL CNRS	1		0,5	
	1		CDD RF (+10 mois)	1		1	
	7		Vacant	0		0	
Assist. Ing. RF	47	**51**	ASSISTANT INGENIEUR DE RECH.ET FORMATION	47	**49**	46,2	**48,2**
	1		CDD RF (10 mois)	1		1	
	1		CDD RF (+10 mois)	1		1	
	2		Vacant	0		0	
Attaché adm. RF	1	**1**	INGENIEUR D'ETUDES DE RECH.ET FORMATION	1	**1**	1	**1**
Technicien RF	6	**147**	CDD RF (10 mois)	7	**145**	5,8	**137,8**
	2		CDD RF (+10 mois)	2		2	
	2		Vacant	0		0	
	1		Vacant	0		0	
	1		Handicap	1		1	
	135		TECHNICIEN DE RECH.ET FORMATION	135		129	
Sec. adm. RF	1	**11**	ADMINISTRATIF CONTRACTUEL CNRS	1	**8**	1	**7,4**
	1		Vacant	0		0	
	1		Vacant	0		0	
	1		Vacant	0		0	
	7		SECRET.D'ADMINISTR.RECH.ET FORMATION	7		6,4	
Adjoint adm. RF	12	**15**	ADJOINT ADMINISTRATIF RECH.ET FORMATION	12	**14**	11	**13**
	1		CDD RF (10 mois)	1		1	
	1		CDD RF (+10 mois)	1		1	
	1		Vacant	0		0	
Adjoint tech. RF	138	**147**	ADJOINT TECHNIQUE DE RECH.ET FORMATION	138	**144**	130,6	**136,6**
	6		CDD RF (10 mois)	6		6	
	3		Vacant	0		0	
Agent adm. RF	3	**3**	AGENT D'ADMINISTRATION RECH.ET FORMATION	3	**3**	2,8	**2,8**
Agent tech. RF	46	**49**	AGENT TECHNIQUE DE RECH.ET DE FORMATION	46	**49**	45,1	**48,1**
	3		CDD RF (+10 mois)	3		3	
Agent serv. tech. RF	89	**92**	AGENT DES SERV.TECH. RECH.ET FORMATION	89	**92**	86,6	**89,6**
	3		CDD RF (+10 mois)	3		3	
Surn.Réint.(Cr) ITRF	2	**2**	INGENIEUR D'ETUDES DE RECH.ET FORMATION	2	**2**	2	**2**
Magasinier en chef	9	**9**	MAGASINIER EN CHEF	9	**9**	9	**9**
Magasinier spécial.	24	**25**	MAGASINIER SPECIALISE	24	**25**	23	**23,5**
	1		CDD BIBLI (+10 mois)	1		0,5	
Assistant biblioth.	9	**9**	ASSISTANT DES BIBLIOTHEQUES	9	**9**	8,4	**8,4**
Biblio. adj. spéc.	14	**14**	BIBLIOTHECAIRE ADJOINT SPECIALISE	14	**14**	12,8	**12,8**
Bibliothécaire	7	**8**	BIBLIOTHECAIRE	7	**8**	6,6	**7,6**
	1		CDD BIBLI (10 mois)	1		1	
Conservateur	12	**13**	CONSERVATEUR DES BIBLIOTHEQUES (1992)	12	**13**	11,4	**12,4**
	1		CDD BIBLI (+10 mois)	1		1	
Conserv. des Musées	1	**1**	CONSERV. MUSEES HIST. NAT. ET E.E. SUP.	1	**1**	1	**1**
Cons. Général	2	**2**	CONSERVATEUR GENERAL DES BIBLIOTHEQUES	2	**2**	2	**2**
total général des postes		**1011**	**total général des effectifs**		**992**		**940,5**

En règle générale, tout titulaire en poste dans un établissement induit une consommation d'emploi égale à la quotité financière correspondant à sa quotité physique d'occupation.Lorsque l'occupation d'un poste n'est pas totale compte tenu de la modalité de service de l'agent(temps partiel, CPA) la fraction de support rendue disponible correspond à un ROMPU. Le regroupement de rompus permet la création de postes provisoires occupés par des titulaires ou des contractuels. La gestion des postes vacants et des rompus varie selon les types de population : ASU : les postes vacants et les rompus libérés ne permettent que de recruter des contractuels de catégorie C (équivalent AGAD) Les postes gagés demeurent vacants s'ils ne sont pas pourvus par des fonctionnaires. Bibliothèque : les rompus ne peuvent pas être utilisés au niveau local .

– QUELQUES DÉFINITIONS –

STATUT : règles régissant un corps ou un ensemble de corps (ex statut des personnels de bibliothèque, …)

CORPS : ensemble regroupant les fonctionnaires soumis au même statut et ayant vocation aux mêmes grades.

GRADE : subdivision du corps. Il existe plusieurs grades dans un même corps.

CATEGORIES : tous les personnels de la fonction publique sont classés en trois catégories hiérarchiques, désignées par les lettres A B C.

La catégorie **A** correspond aux fonctions d'étude, d'encadrement, de conception ou de direction.

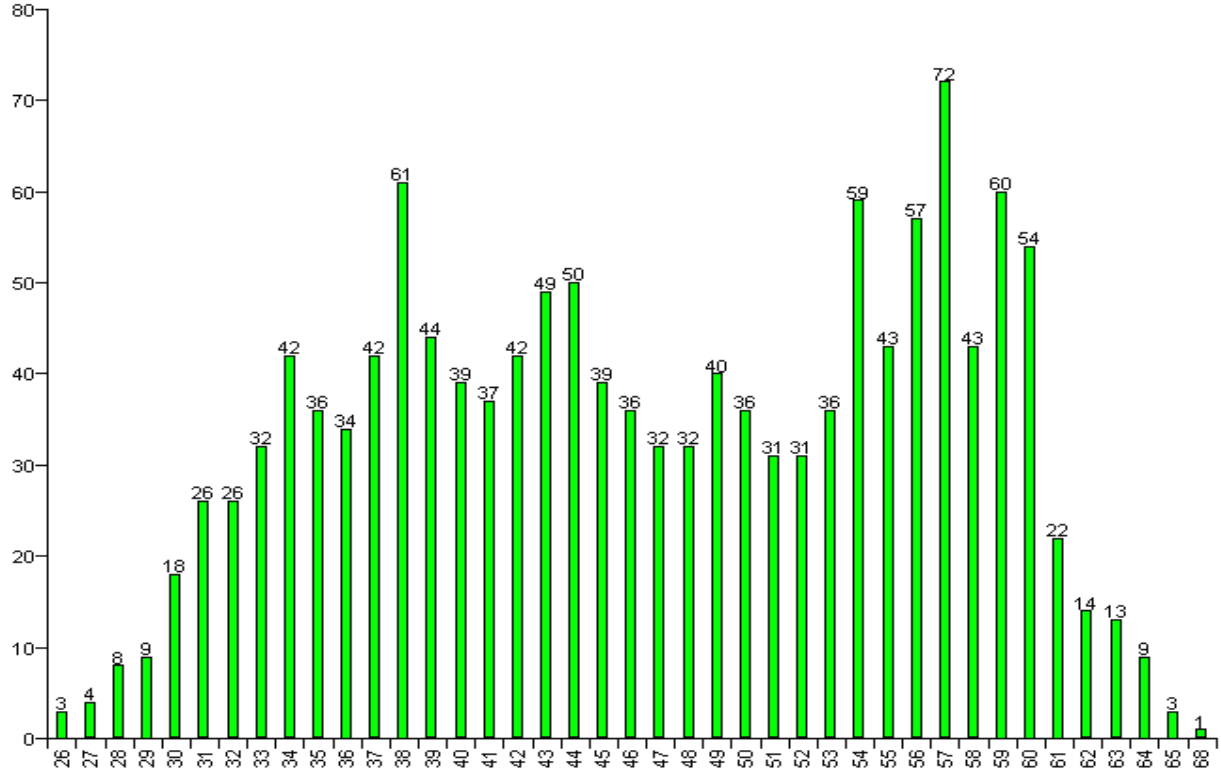
Le recrutement externe s'opère parmi les diplômés de l'enseignement supérieur.

La catégorie **B** correspond aux fonctions d'application et de mise en œuvre des procédures.

Le recrutement externe est accessible aux titulaires du baccalauréat.

La catégorie **C** correspond aux fonctions techniques et d'exécution (brevet des collèges, CAP, ou diplôme équivalent).

Répartition par âge

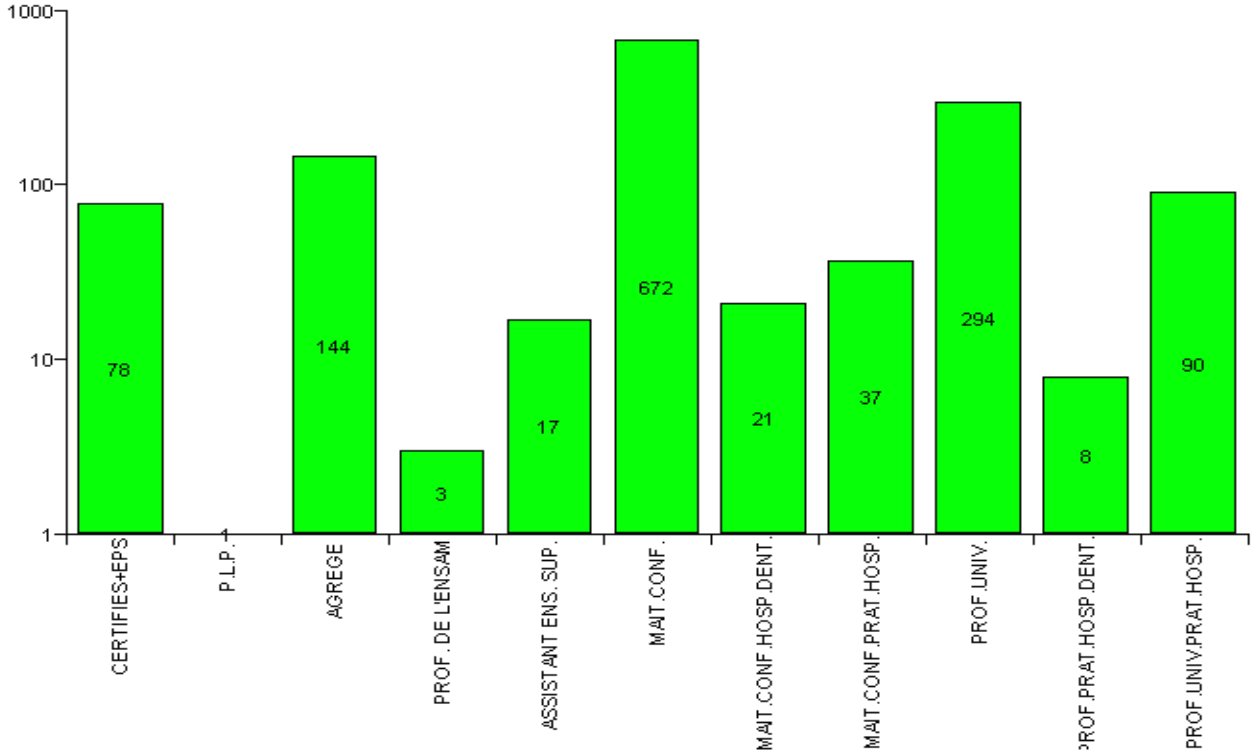


Effectifs enseignants par corps, sexe et âge moyen avec affectation au 31/01/2004

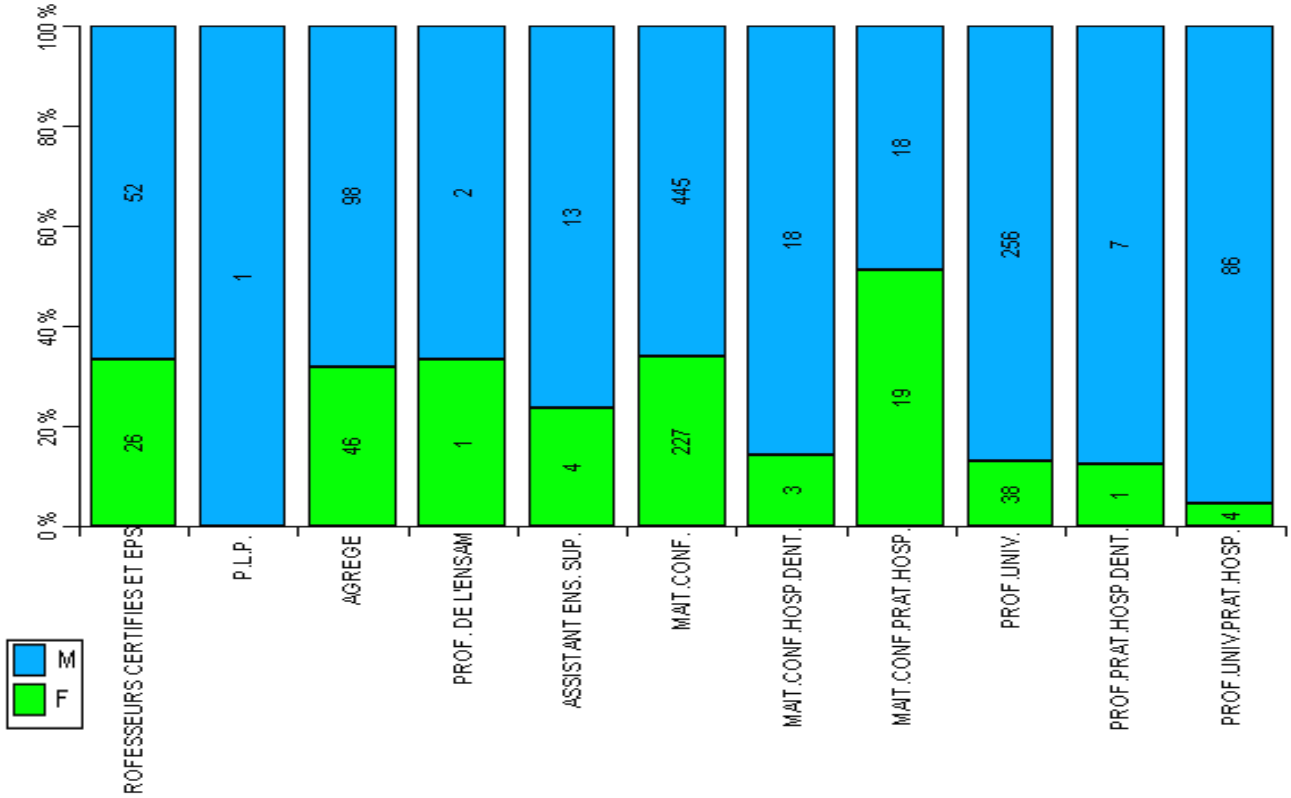
	Femmes	âge moyen	Hommes	âge moyen	total
AGREGE	46	40	98	45	**144**
PROFESSEURS CERTIFIES ET EPS	26	49	52	50	**78**
P.L.P.			1	49	**1**
PROF. DE L'ENSAM	1	46	2	54	**3**
ASSISTANT ENS. SUP.	4	56	13	57	**17**
MAIT.CONF.	227	43	445	45	**672**
MAIT.CONF.HOSP.DENT.	3	41	18	48	**21**
MAIT.CONF.PRAT.HOSP.	19	51	18	46	**37**
PROF.UNIV.	38	49	256	52	**294**
PROF.PRAT.HOSP.DENT.	1	59	7	55	**8**
PROF.UNIV.PRAT.HOSP.	4	47	86	54	**90**
Total	**369**		**996**		**1365**
ÂGE MOYEN		**48**		**50**	

Sources : HARPÈGE

Effectifs enseignants par corps



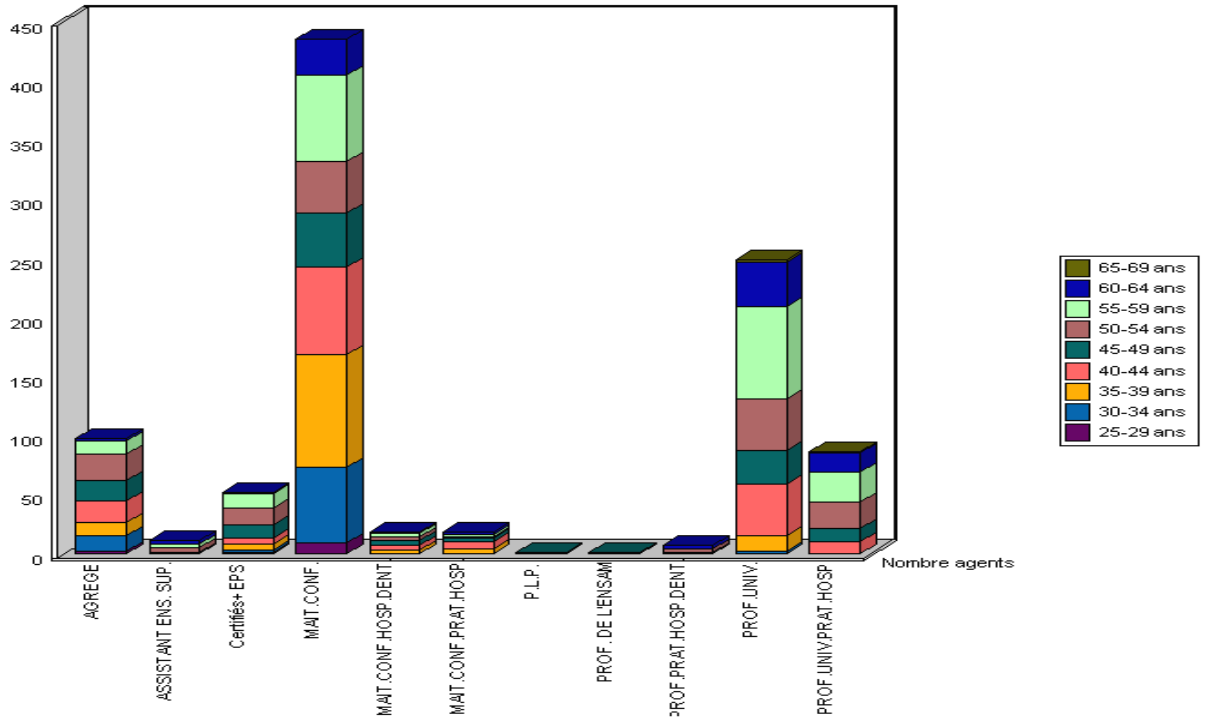
Effectifs enseignants par corps et par sexe



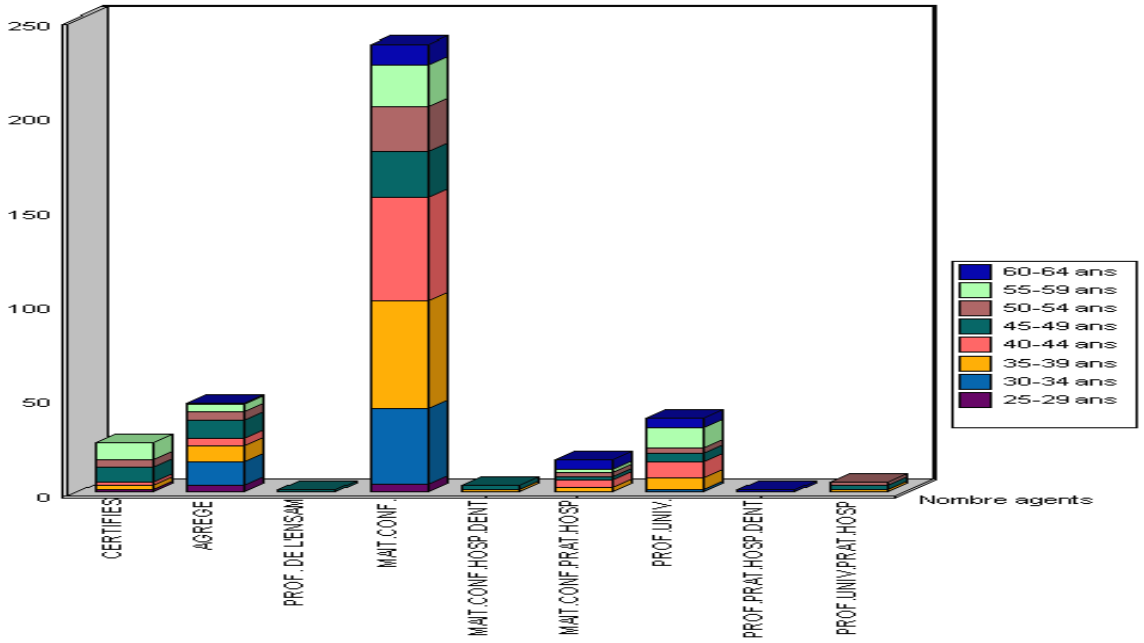
NB : échelle logarithmique qui permet la visualisation des faibles effectifs

Sources : HARPÈGE

Effectifs enseignants hommes par corps, grade et tranche d'âge



Effectifs enseignants femmes par corps, grade et tranche d'âge



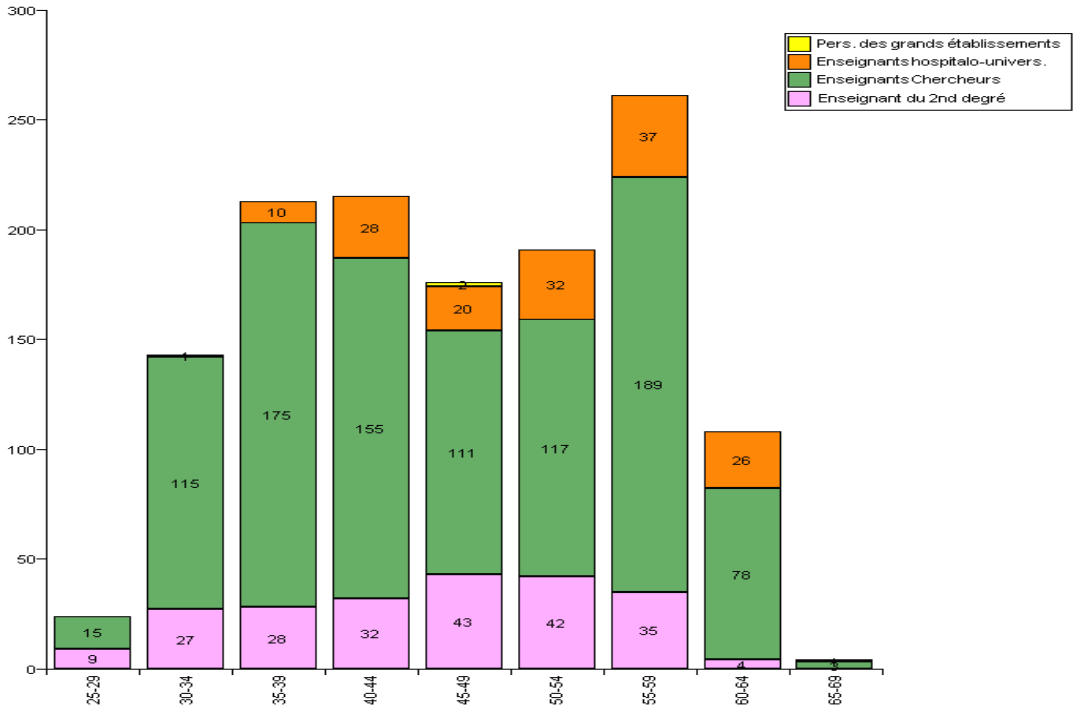
Sources : HARPÈGE

Départs à la retraite prévisibles
Détail par corps des enseignants de 60 ans et +

corps	Nombre agents
PROFESSEUR DES UNIV - PRATICIEN HOSP.	17
PROF. UNIV. PRAT. HOSP. DENTAIRES	3
PROFESSEUR DES UNIVERSITES	43
MAITRE DE CONF UNIV. - PRATICIEN HOSP.	6
MAIT. CONF. PRAT. HOSP. DENTAIRES	1
MAITRE DE CONFERENCES	38
ASSISTANT DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR	4
PROFESSEUR AGREGE	2
PROFESSEUR CERTIFIE	2
total	**116**

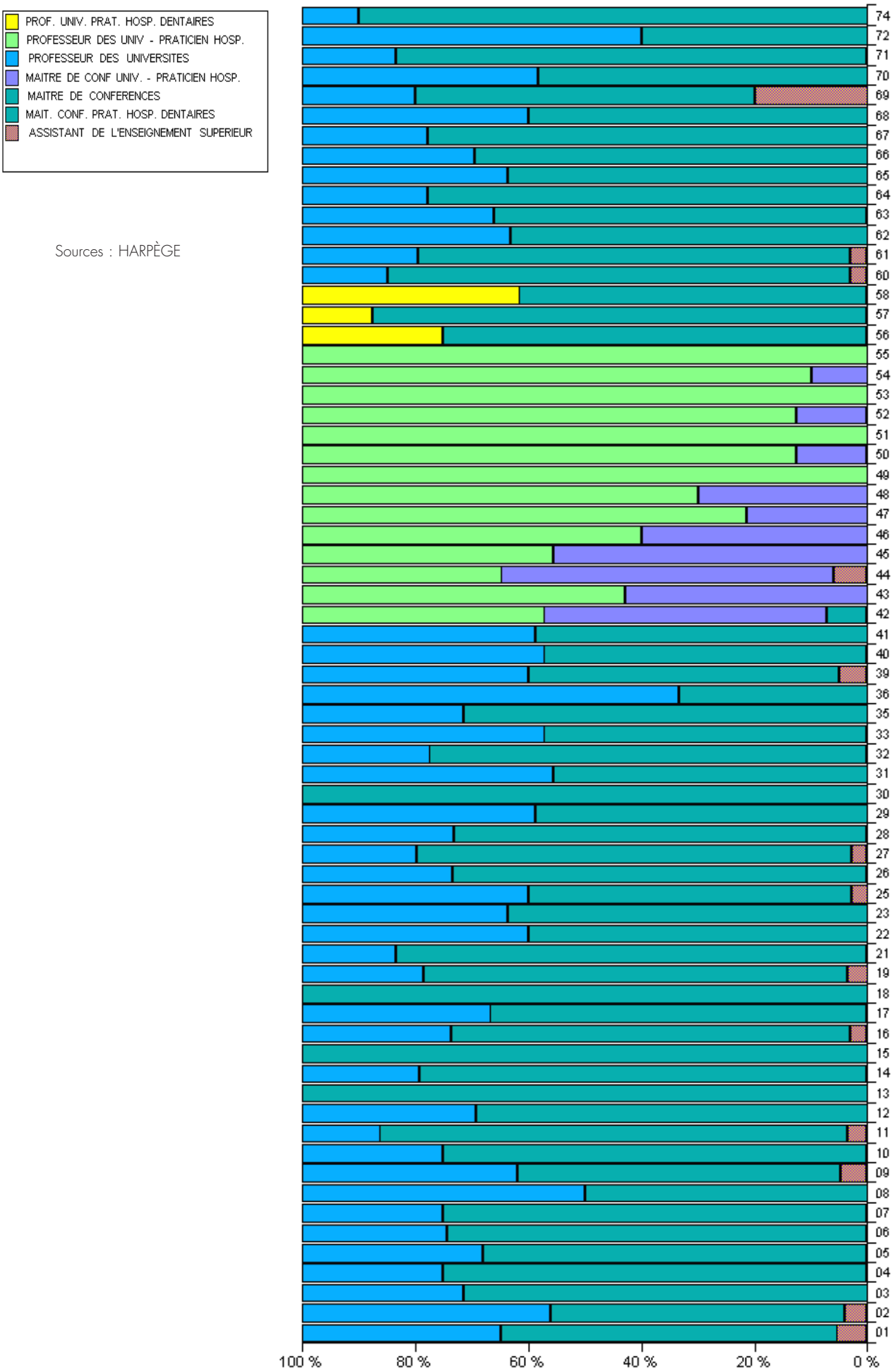
Il est ici tenu compte des personnels en disponibilité,
en congé de fin d'activité ou en détachement qui gardent un lien avec l'université

Fonctionnaires enseignants par tranche d'âge



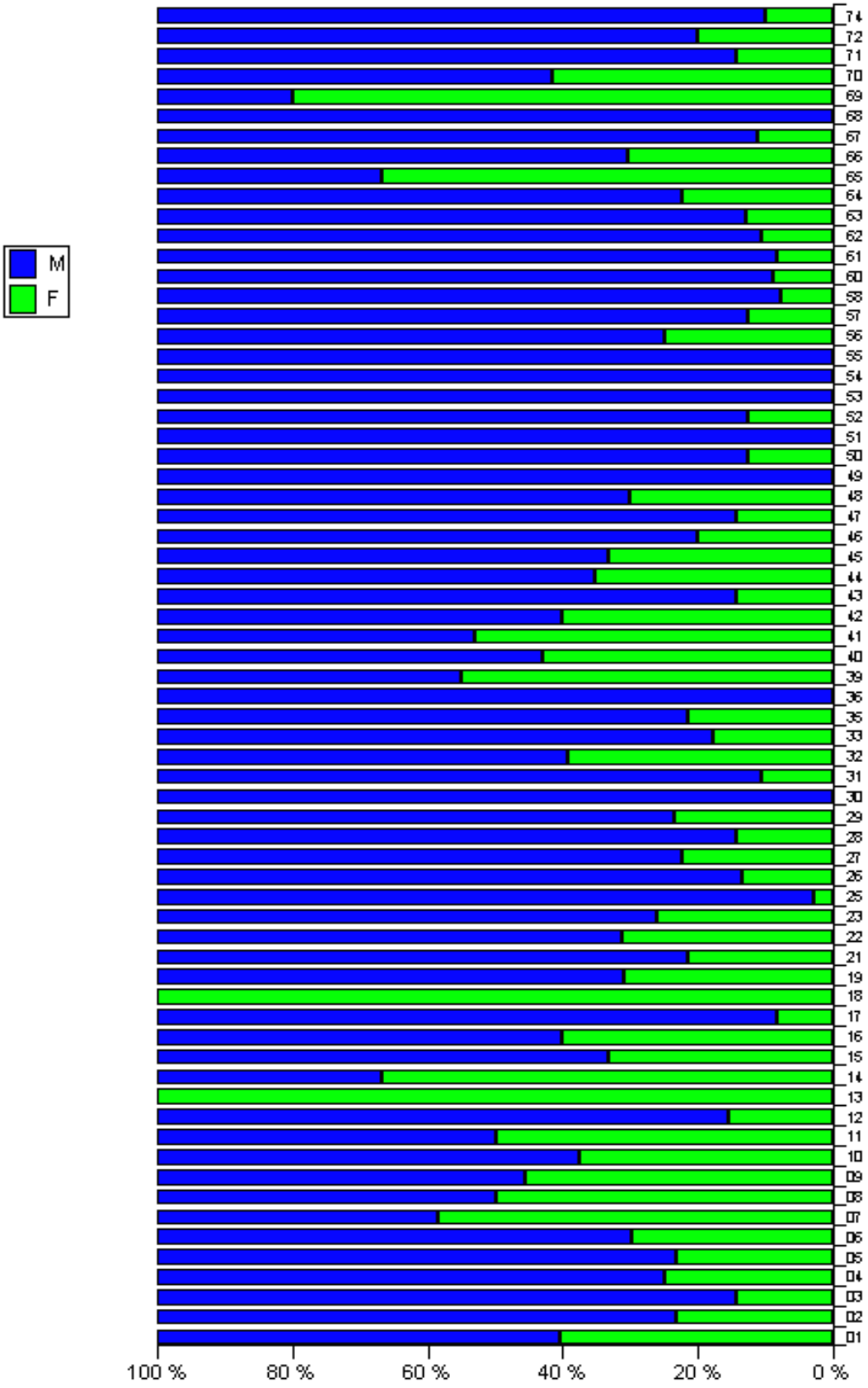
Sources : HARPÈGE

ENSEIGNANTS-CHERCHEURS : répartition par corps et section CNU



Sources : HARPÈGE

ENSEIGNANTS-CHERCHEURS : Part homme/femme par section CNU



Sources : HARPÈGE

Age moyen des enseignants-chercheurs par section CNU et âge moyen par corps

		ASS	MCF	MCOD	MCPH	PR	PUOD	PUPH	Age moyen
1	Drt. priv. sc. crim.	58	42			50			50
2	Drt. publ.	63	42			57			54
3	Hist. drt. & inst.		47			47			47
4	Sc. politique		51			45			48
5	Sc. économiques		41			49			45
6	Sc. de gestion		45			49			47
7	Sc. du langage		45			59			52
8	Lang. & litt. anc.		46			48			47
9	Lang. & litt. franc.	59	44			52			52
10	Litt. comparées		43			59			51
11	Lang. & litt. ang.	55	47			57			53
12	Lang. & litt. germ.		50			55			53
13	Lang. & litt. slaves		47						47
14	Lang. & litt. roman.		43			56			50
15	Lang. & Litt. autres		49						49
16	Psychologie	59	48			51			53
17	Philosophie		47			54			50
18	Arts		39						39
19	Socio., démographie	58	45			52			52
20	Anth., eth., préhis.								
21	His. & civ. : ancien		39			50			44
22	His. & civ. : cont.		45			52			49
23	Géo. phys. & autres		42			54			48
24	Amén. espace, urbain								
25	Mathématiques	64	45			49			53
26	Maths. appliqués		49			50			50
27	Informatique	53	41			49			48
28	Mil. denses & matér.		43			50			47
29	Const. élémentaires		44			53			49
30	Mil. dilués & optiq.		31						31
31	Chim. théo., phys.		44			58			51
32	Chim. org. min. ind.		43			52			47
33	Chim. des matériaux		42			51			46
34	Astron. astrophys.								
35	Struc. évol. Terre		44			46			45
36	Terre solide		61			52			56
37	Météo océanographie								
39	Sc. phys-ch., autres	60	46			56			54
40	Sc. du médicament		45			49			47
41	Sc.Biologiques phar.		44			49			47
42	Morphol. morphogen.		52		49			54	52
43	Biophys. imag. médi.				39			59	49
44	Bioch., biol. cel.	50			50			54	51
45	Microbio. m.tr. hyg.				58			53	56
46	Santé publ. env.soc.				48			55	51
47	Canc. gén. hém. immu				42			52	47
48	Anesth. réa. Méd.urg				51			52	51
49	Path. nerv. & musc.							55	55
50	Path.ost.-art.derm.				45			53	49
51	Path. cardio & vasc.							56	56
52	Mal. app. dig. urin.				37			52	45
53	Méd.int. gériat. ch.							58	58
54	Dév. path. enf. gyn.				46			54	50
55	Pathol. tête et cou							52	52
56	Dvlpt., crois. prév.			43			60		52
57	Sc. biol. méd., aut.			48			55		52
58	Sc. phys. & autres			48			54		51
60	Mécan., génie mécan.	56	45			52			51
61	Génie informatique	44	45			55			48
62	Energ., génie procé.		46			52		46	48
63	Electronique		43			51		50	48
64	Biochimie, biologie		45			55			50
65	Biologie cellulaire		40			56			48
66	Physiologie		43			57			50
67	Biolog. pop. & écol.		48			60			54
68	Biolog. organismes		53			47			50
69	Neurosciences	54	36			59			50
70	Sc. de l'éducation		49			52			50
71	Sc. info. communic.		47			61			54
72	Epis., his. sc. tec.		50			59			54
73	Cult. & lang. rég.								
74	Sc. & tec. act. phy.		38			41			39
75	Théologie								
76	Théol. Catholique								
77	Théol. Protestante								
	Âge moyen	56	45	47	47	53	56	53	50

Sources : HARPÈGE

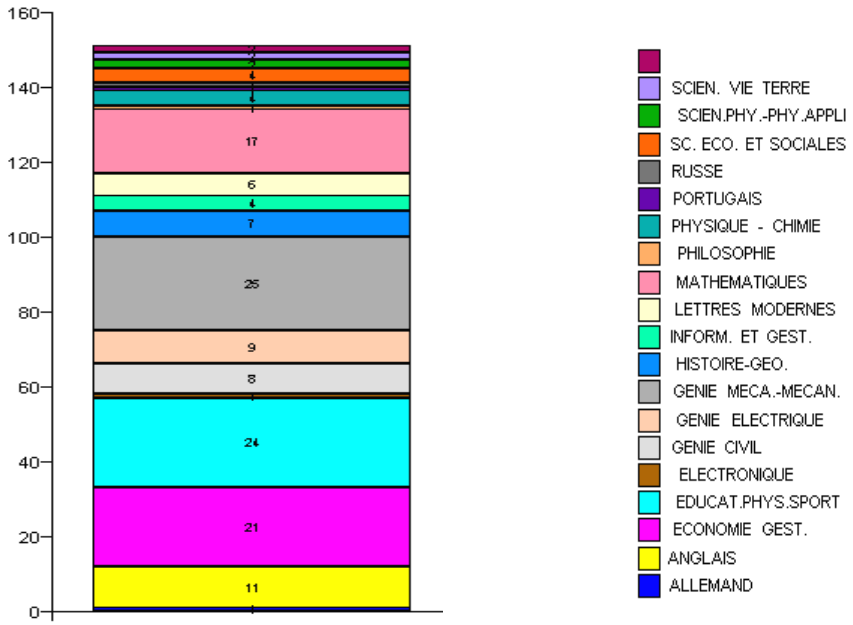
Départs prévisibles enseignants-chercheurs de 60 ans et + par section CNU

		ASS	MCF	MCOD	MCPH	PR	PUOD	PUPH	Total
1	Drt. priv. sc. crim.	1	1			1			**3**
2	Drt. publ.	1				6			**7**
4	Sc. politique		1						**1**
5	Sc. conomiques		1						**1**
7	Sc. du langage					1			**1**
8	Lang. & litt. anc.		1						**1**
9	Lang. & litt. franc.					1			**1**
10	Litt. compar es					1			**1**
11	Lang. & litt. ang.					1			**1**
12	Lang. & litt. germ.		1			2			**3**
14	Lang. & litt. roman.					1			**1**
16	Psychologie		4			2			**6**
17	Philosophie					1			**1**
19	Socio., d mographie		2						**2**
23	G o. phys. & autres					2			**2**
25	Math matiques	1	3			1			**5**
26	Maths. appliqu s		2						**2**
27	Informatique		2			1			**3**
28	Mil. denses & mat r.					1			**1**
31	Chim. th o., phys.	1	1			5			**7**
32	Chim. org. min. ind.					1			**1**
33	Chim. des mat riaux		1			1			**2**
35	Struc. vol. Terre		3						**3**
36	Terre solide		1						**1**
39	Sc. phys-ch., autres		1			1			**2**
40	Sc. du m dicament		1						**1**
41	Sc.Biologiques phar.		2						**2**
42	Anat. cytolo. path.				2				**2**
42	Anatomie							1	**1**
42	Cytologie histol.				1				**1**
43	Biophys. m d. nucl.							1	**1**
44	Physiologie							1	**1**
45	Bact-vir ; Hyg.hosp.				2				**2**
45	Parasit. mycologie				1				**1**
47	Canc ro ; radioth r.							1	**1**
47	Immunologie							1	**1**
49	M d. phys. r adapt.							1	**1**
49	Neurochirurgie							1	**1**
50	Chir. ortho. traum.							1	**1**
50	Chir. plast. ; br l.							1	**1**
51	Cardiologie							1	**1**
51	Chir.thor. & cardio.							1	**1**
52	Urologie							1	**1**
53	Chir. g n rale							1	**1**
53	M d int. ; g riatrie							1	**1**
54	Endo.diab.mal. m tab							1	**1**
54	Gyn-obst ; gyn. m d							1	**1**
55	O.R.L.							1	**1**
56	Pr v., pid., autres						1		**1**
58	Odont.cons., endod.						1		**1**
58	Proth ses						1		**1**
58	Sc. anat. & autres			1					**1**
60	M can., g nie m can.		2			1			**3**
61	G nie informatique					2			**2**
62	Energ., g nie proc .		3			2			**5**
63	Electronique		1			2			**3**
64	Biochimie, biologie		2			1			**3**
66	Physiologie					2			**2**
67	Biolog. pop. & col.					1			**1**
68	Biolog. organismes		2						**2**
71	Sc. info. communic.					1			**1**
72	Epis., his. sc. tec.					1			**1**
	total	**4**	**38**	**1**	**6**	**43**	**3**	**17**	**112**

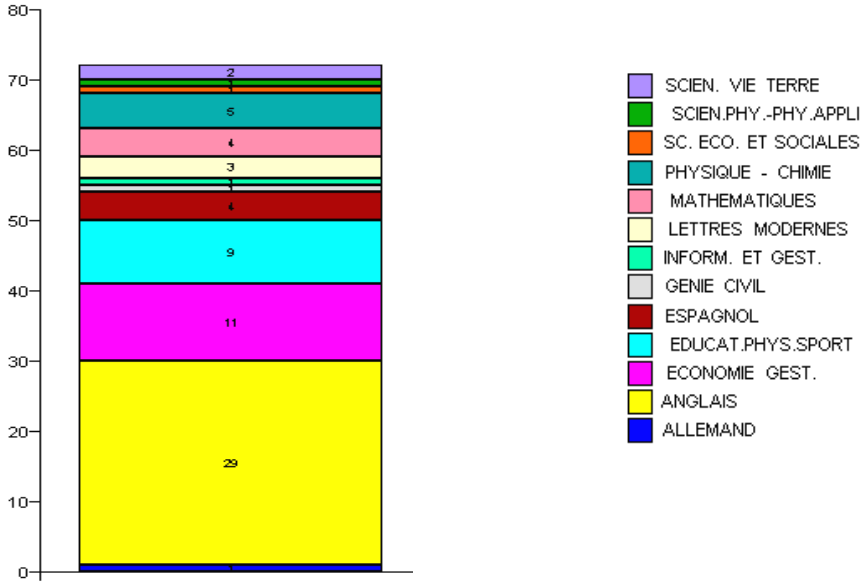
Sources : HARPÈGE

Effectifs 2nd degré par discipline et par sexe avec affectation au 31/01/2004

Hommes



Femmes



Sources : HARPÈGE

Enseignants non-résidents en 44 ou 85

Les fonctionnaires et agents non titulaires sont astreints à résider au lieu d'exercice de leurs fonctions.
107 agents ne résident pas en Loire-Atlantique ou en Vendée. L'Université de Nantes est présente sur ces deux départements.
Il faut tenir compte des disponibilités et des congés parentaux pour suivre conjoint mais qui sont toujours rattachés à l'université jusqu'à la fin de la disponibilité ou du congé .

PROFESSEUR DES UNIVERSITÉS : 25		
département de résidence	**position**	**Nombre agents**
35	Activité	1
37	Activité	1
49	Activité	7
50	Activité	1
56	Activité	1
62	Activité	1
75	Activité	7
78	Activité	2
86	Activité	1
91	Activité	1
92	Activité	2

MAITRE DE CONFERENCES : 66		
département de résidence	**position**	**Nombre agents**
14	Activité	1
17	Activité	1
21	Activité	1
21	Disponibilité	1
29	Activité	1
29	Détachement	1
31	Activité	2
33	Activité	1
35	Activité	9
35	Détachement	1
37	Activité	2
41	Activité	1
45	Activité	1
49	Activité	8
53	Activité	2
56	Activité	2
64	Activité	1
75	Activité	19
75	Détachement	1
78	Activité	1
79	Activité	1
86	Activité	2
92	Activité	5
93	Activité	1

MAITRE DE CONF UNIV. - PRATICIEN HOSP.		
département de résidence	**position**	**Nombre agents**
1	Disponibilité	1

MAIT. CONF. PRAT. HOSP. DENTAIRES		
département de résidence	**position**	**Nombre agents**
37	Activité	1

ASSISTANT DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR		
département de résidence	**position**	**Nombre agents**
75	Activité	1

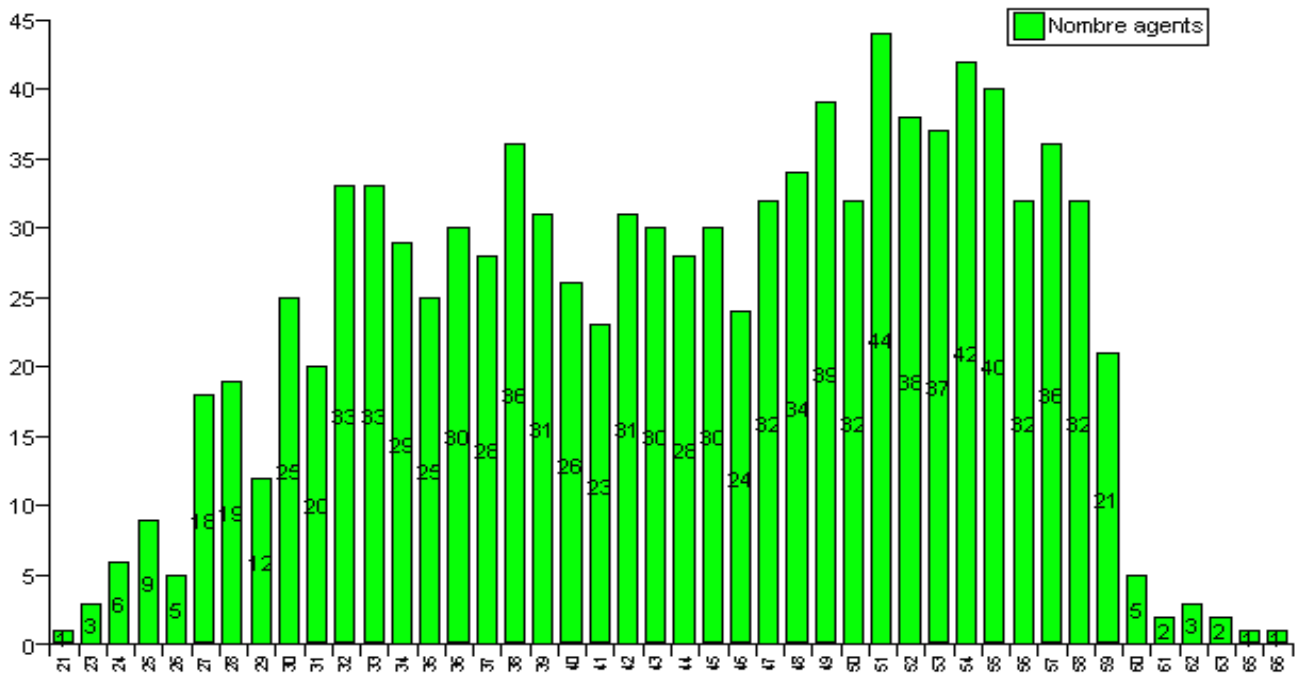
PROFESSEUR AGREGE : 9		
département de résidence	**position**	**Nombre agents**
29	Activité	1
31	Activité	1
33	Activité	1
49	Activité	4
75	Activité	1
97	Activité	1

PROFESSEUR CERTIFIE : 3		
département de résidence	**position**	**Nombre agents**
49	Activité	2
56	Activité	1

PROFESSEUR D'EPS		
département de résidence	**position**	**Nombre agents**
35	Activité	1

Sources : HARPÈGE

Répartition par âge



Sources : HARPÈGE

Effectifs des IATOSS en poste par corps, grade, sexe et âge moyen

Corps	Grade	Nombre agents	Sexe	Age moyen	nb agents par corps	âge moyen par corps	
AGENT COMPTABLE D'UNIVERSITE	AGT COMPT (GR I)	1	M	54	1	54	
SECRETAIRE GENERAL D'UNIVERSITE	S.G.E.P.E.S. (gr. 1)	1	M	47	1	47	
SECRETAIRE GENERAL D'A.S.U.	S.G.A.S.U.	1	M	60	1	60	
C.A.S.U	CASU CL.N (NOUV. ST)	1	F	40	3	38	
	CASU CL.N (NOUV. ST)	2	M	37			
ATTACHE A.S.U	APASU 1 CL (NOUV ST)	3	F	53	40	51	
	APASU 1 CL (NOUV ST)	1	M	60			
	APASU 2 CL (NOUV ST)	12	F	50			
	APASU 2 CL (NOUV ST)	3	M	46			
	A.A.S.U. (NOUV. ST.)	14	F	49			
	A.A.S.U. (NOUV. ST.)	7	M	51			
SECRETAIRE ADMINISTRATIF (SASU) NV.ST.	SASU CL.EX	7	F	52	68	49	
	SASU CL.S.	15	F	52			
	SASU CL.S.	1	M	59			
	SASU CL.N.	37	F	45			
	SASU CL.N.	8	M	37			337
ADJOINT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	AD.AM.P 1C	19	F	55	169	48	
	AD.AM.P 1C	2	M	56			
	AD.AD.P.2C	24	F	51			
	AD.AD.P.2C	1	M	50			
	AD.ADMINIS	109	F	39			
	AD.ADMINIS	14	M	38			
AGENT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	AG.ADM 1CL	7	F	49	50	43	
	AG.ADM 2CL	39	F	42			
	AG.ADM 2CL	4	M	40			
OUVRIER PROFESSIONNEL DES ETABS D'ENS.	O.P.	1	M	46	1	46	
OUVRIER ENTRETIEN ACCUEIL DES ETABS ENS.	O.E.A 2CL	1	F	39	1	39	
CONDUCTEUR AUTO DES ADM. DE L'ETAT	COND.AUTOH	1	M	57	2	54	
	COND.AUTO1	1	M	51			
INGENIEUR DE RECHERCHE RF	IGR HC RF	3	M	54	18	50	
	IGR 1C RF	4	M	55			
	IGR 2C RF	5	F	47			
	IGR 2C RF	6	M	46			
INGENIEUR D'ETUDES DE RECH.ET FORMATION	IGE 1C RF	3	F	55	64	49	
	IGE 1C RF	4	M	51			
	IGE 2C RF	29	F	46			
	IGE 2C RF	28	M	43			
ASSISTANT INGENIEUR DE RECH.ET FORMATION	ASI RF	15	F	42	48	40	
	ASI RF	33	M	38			
SECRET.D'ADMINISTR.RECH.ET FORMATION	SA CE RF	5	F	46	12	46	
	SA CS RF	1	F	47			
	SA CN RF	6	F	46			
TECHNICIEN DE RECH.ET FORMATION	TCH CE RF	13	F	53	145	48	
	TCH CE RF	9	M	50			
	TCH CS RF	16	F	53			
	TCH CS RF	10	M	51			
	TCH CN RF	40	F	45			594
	TCH CN RF	57	M	39			
ADJOINT ADMINISTRATIF RECH.ET FORMATION	ADA RF PAL 2C E5	2	F	41	14	40	
	ADA RF E4	12	F	39			
ADJOINT TECHNIQUE DE RECH.ET FORMATION	ADT RF PAL	14	F	54	146	47	
	ADT RF PAL	6	M	49			
	ADT RF E5	63	F	45			
	ADT RF E5	58	M	42			
	ADT. PROV.	5	F	47			
AGENT D'ADMINISTRATION RECH.ET FORMATION	AGA RF 2C E2	3	F	46	3	46	
AGENT TECHNIQUE DE RECH.ET DE FORMATION	AGT RF PAL E4	3	F	52	48	47	
	AGT RF PAL E4	8	M	49			
	AGT RF E3	11	F	45			
	AGT RF E3	26	M	41			
AGENT DES SERV.TECH. RECH.ET FORMATION	AST RF 1C E3	28	F	52	96	46	
	AST RF 1C E3	8	M	45			
	AST RF 2C E2	43	F	42			
	AST RF 2C E2	17	M	44			
AGENT CONTRACTUEL CNRS	AG.CNRS 1B	1	F	55	1	55	3
ADMINISTRATIF CONTRACTUEL CNRS	AD.CNRS 3D	2	F	45	2	45	
				total		48	934

Sources : HARPÈGE

Effectifs des fonctionnaires de bibliothèque en poste par corps, grade, sexe et âge moyen

	grade	nb agents	Sexe	âge moyen	TOTAL
ASSISTANT DES BIBLIOTHEQUES	ASSIST. BIBL. CL EXC	1	M	49	78
	ASSIST. BIBL. CL NOR	3	F	40	
	ASSIST. BIBL. CL NOR	5	M	43	
	total	**9**			
BIBLIOTHECAIRE	BIBL. GR. UNIQUE	5	F	45	
	BIBL. GR. UNIQUE	2	M	33	
	total	**7**			
BIBLIOTHECAIRE ADJOINT SPECIALISE	B.AD.SP.1C	1	F	59	
	B.AD.SP.2C	6	F	35	
	B.AD.SP.2C	1	M	49	
	B.AD.SP.HC	3	F	57	
	B.AD.SP.HC	3	M	48	
	total	**14**			
CONSERVATEUR DES BIBLIOTHEQUES	CONS.BIB.1	2	F	38	
	CONS.BIB.1	1	M	58	
	CONS.BIB.2	2	F	40	
	CONS.BIB.2	2	M	39	
	CONS.CH.BI	2	F	53	
	CONS.CH.BI	3	M	54	
	total	**12**			
CONSERVATEUR GENERAL DES BIBLIOTHEQUES	CONS.GN.BI	2	F	59	
	total	**2**			
CONSERV. MUSEES HIST. NAT. ET E.E. SUP.	CONS.MUS.1	1	F	48	
	total	**1**			
MAGASINIER EN CHEF	Mag chef	3	F	40	
	Mag chef	6	M	41	
	total	**9**			
MAGASINIER SPECIALISE	MAG.SPE.1C	4	F	39	
	MAG.SPE.1C	3	M	36	
	MAG.SPE.2C	8	F	37	
	MAG.SPE.2C	2	M	33	
	MAG.SPE.HC	2	F	56	
	MAG.SPE.HC	5	M	50	
	total	**24**			

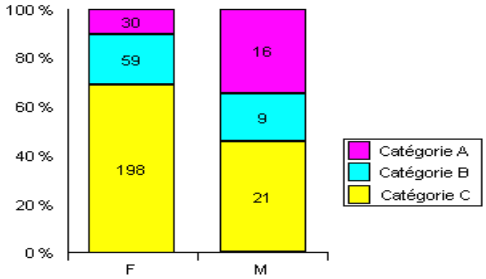
Effectifs des fonctionnaires personnels de santé par corps, grade, sexe

	grade	nbre agents	Sexe	TOTAL
ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL	A.SOC N.S	3	F	15
	A.SOC.PR.	1	F	
INFIRMIERE	INF EN CN	8	F	
	INF EN CS	3	F	

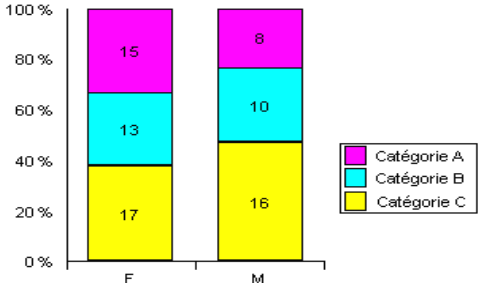
Sources : HARPÈGE

Effectifs BIATOSS par type de population et catégorie et par sexe

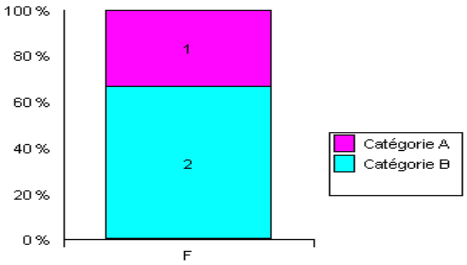
ASU



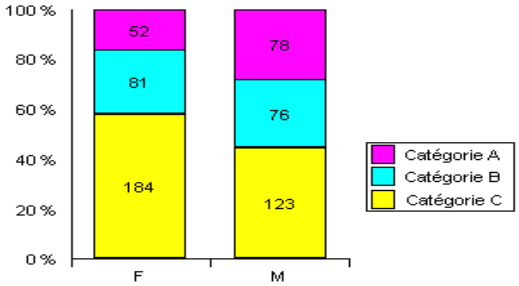
Bibliothèque - Musée



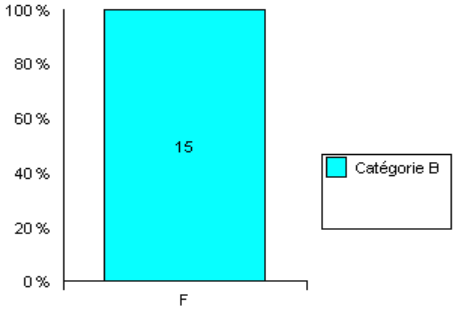
Contract. type CNRS



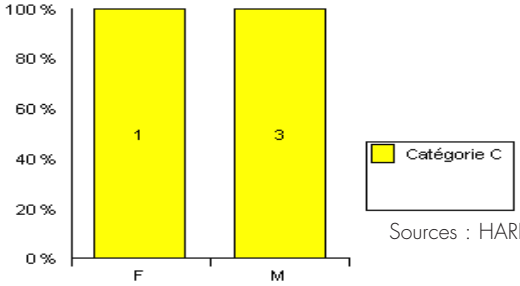
ITARF



Médicaux sociaux



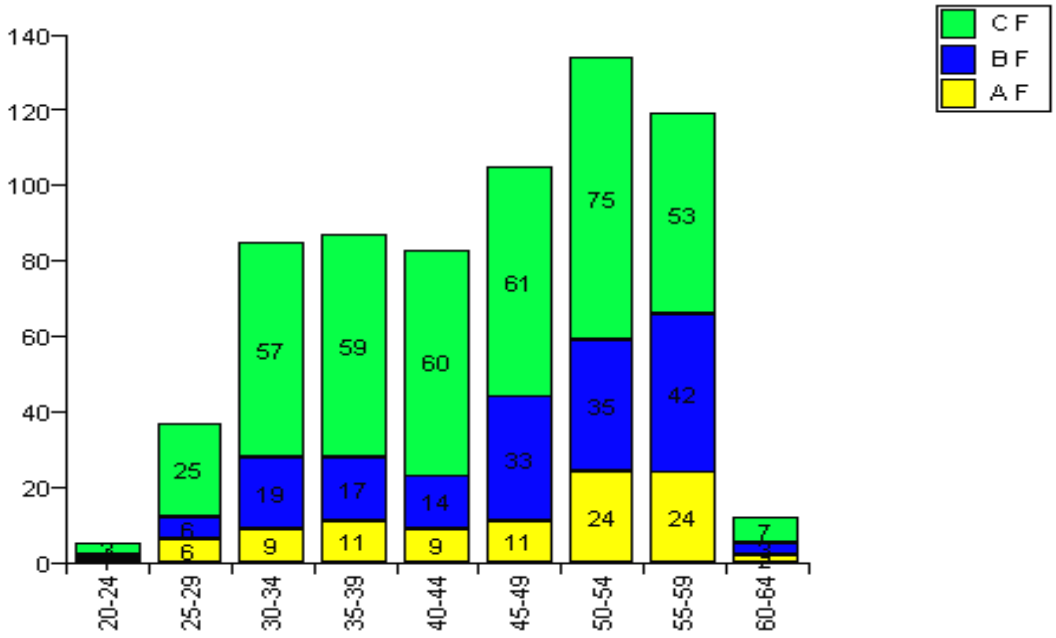
Tech. Ouvr. Serv.



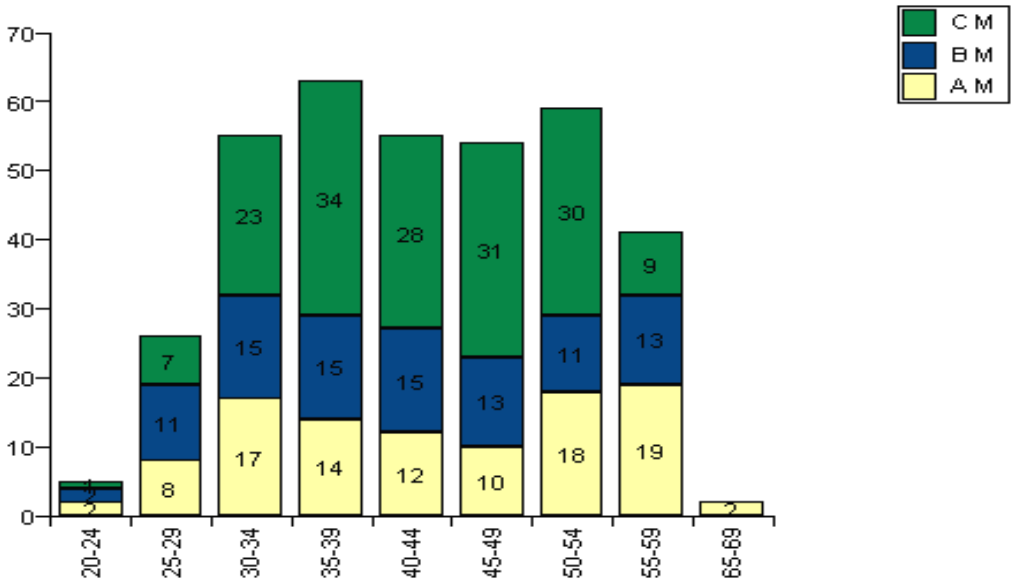
Sources : HARPÈGE

Répartition des personnels BIATOSS par sexe catégorie et tranche d'âge

Femmes

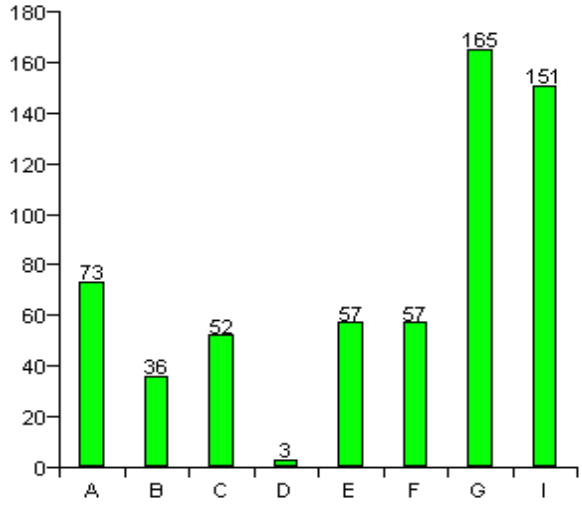


Hommes



Sources : HARPÈGE

Effectifs ITARF par branche d'activité professionnelle (BAP)



A Sciences du vivant

B Sciences chimiques et sciences des matériaux

C Sciences de l'ingénieur et instrumentation scientifique

D Sciences humaines et sociales

E Informatique, calcul scientifique

F Documentation, édition, communication

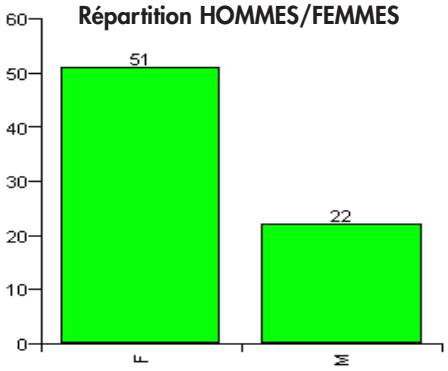
G Patrimoine, logistique, prévention

I Gestion scientifique et technique des EPSCP

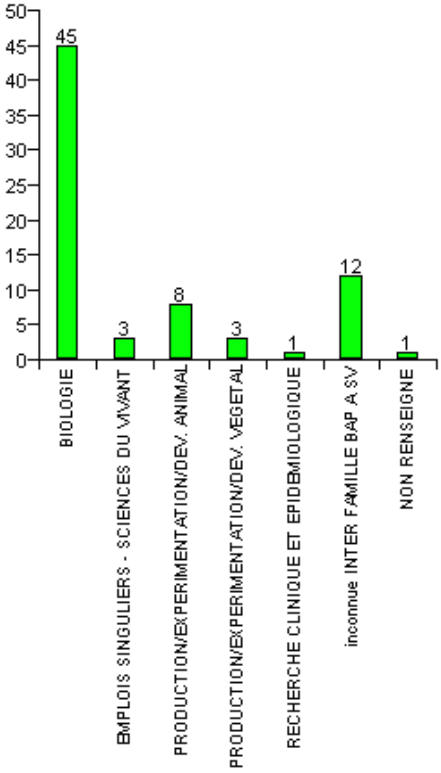
Sources : HARPÈGE

BAP A Sciences du vivant

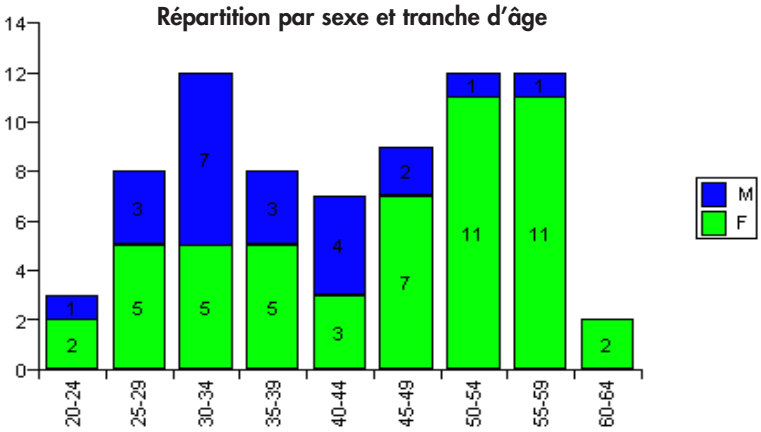
Répartition HOMMES/FEMMES



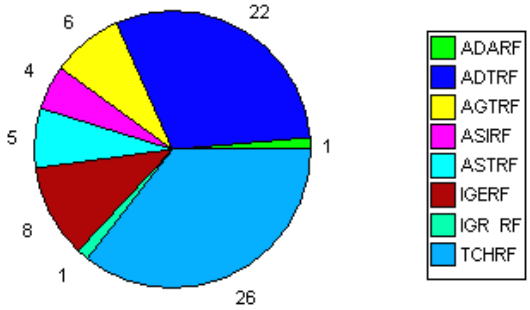
Répartition par famille professionnelle



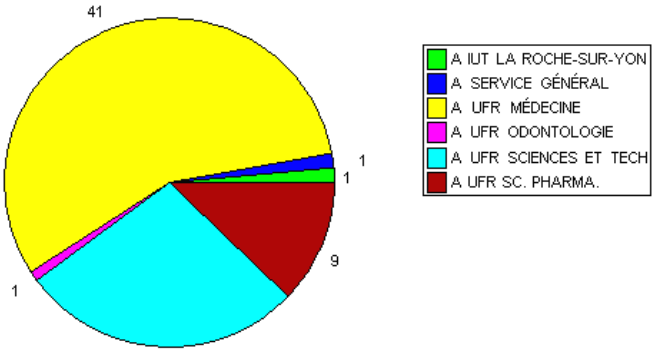
Répartition par sexe et tranche d'âge



Répartition par corps



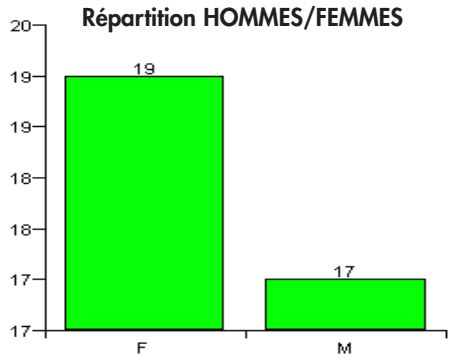
Répartition par composante



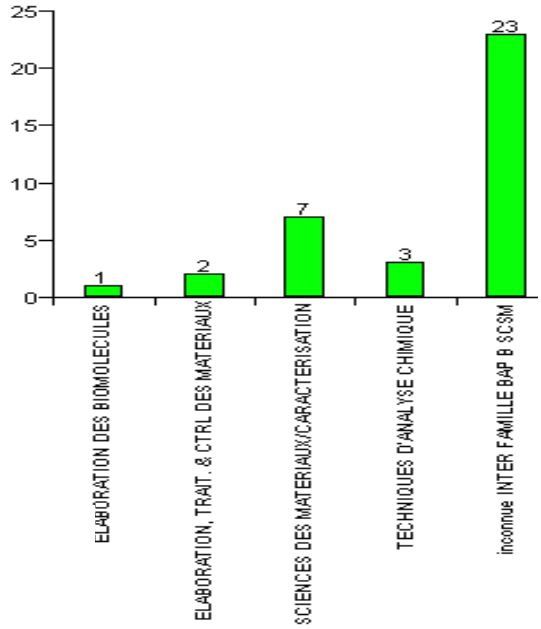
Sources : HARPÈGE

BAP B Sciences chimiques et sciences des matériaux

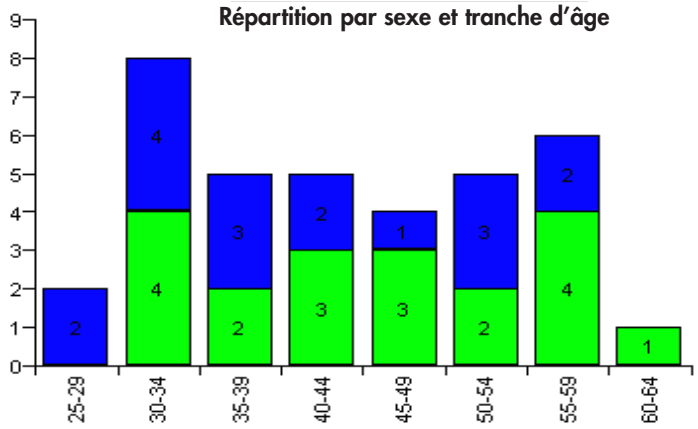
Répartition HOMMES/FEMMES



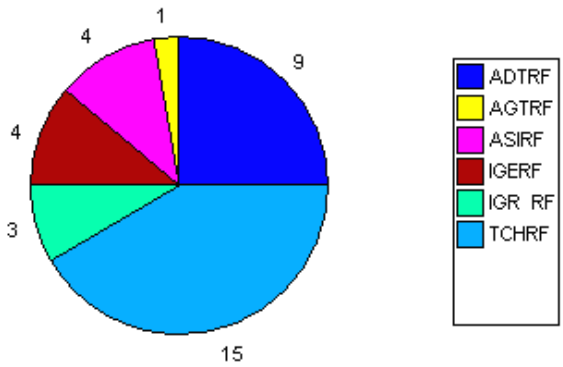
Répartition par famille professionnelle



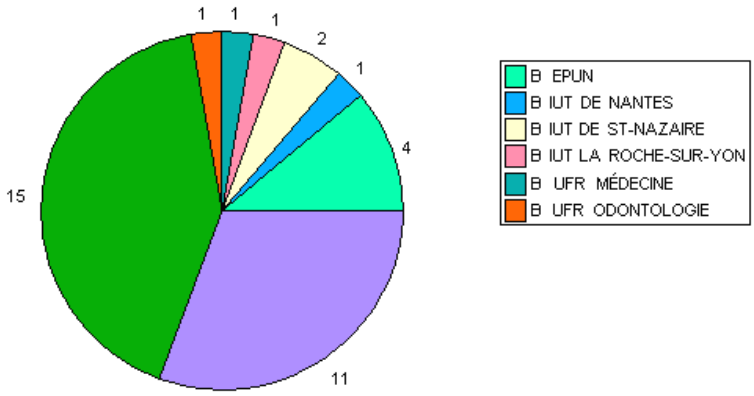
Répartition par sexe et tranche d'âge



Répartition par corps



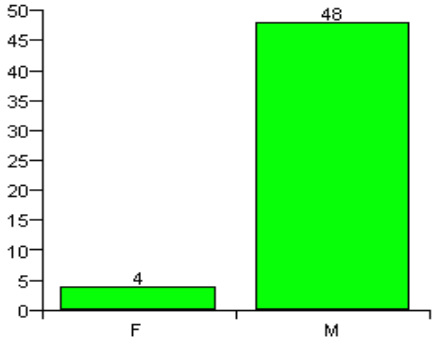
Répartition par composante



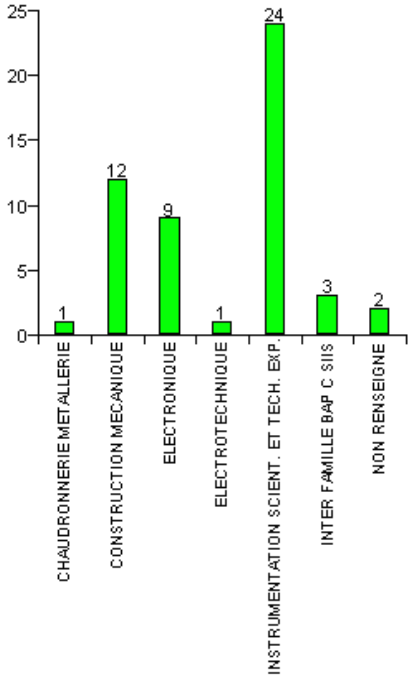
Sources : HARPÈGE

BAP C Sciences de l'ingénieur et instrumentation scientifique

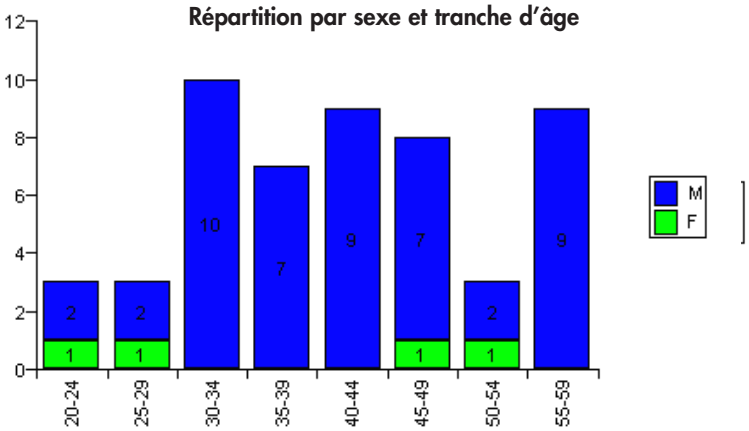
Répartition HOMMES/FEMMES



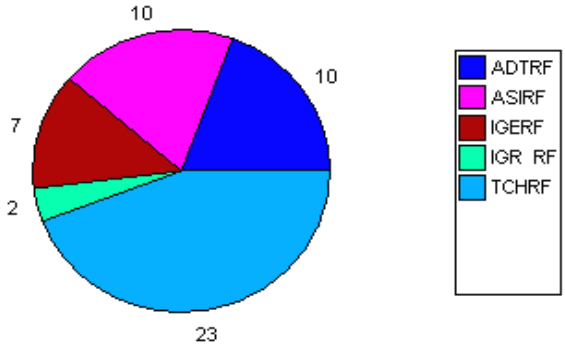
Répartition par famille professionnelle



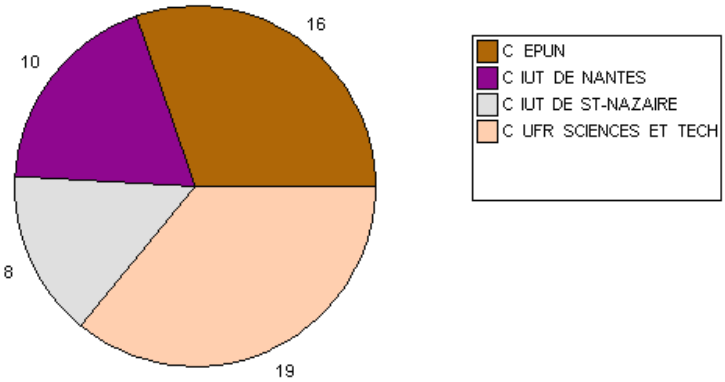
Répartition par sexe et tranche d'âge



Répartition par corps



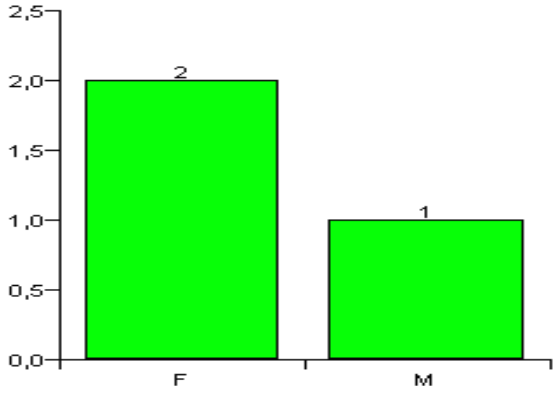
Répartition par composante



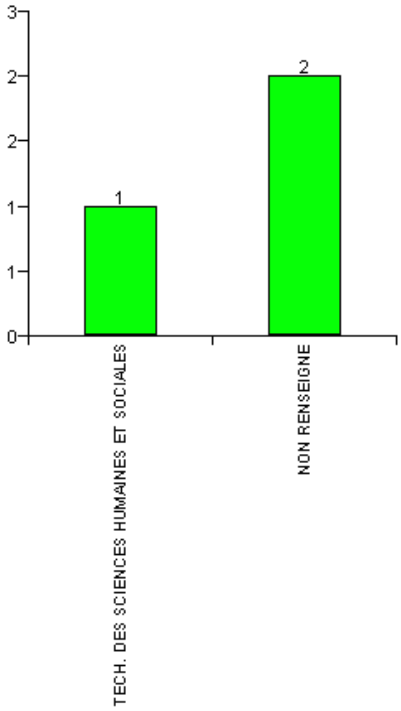
Sources : HARPÈGE

BAP D Sciences humaines et sociales

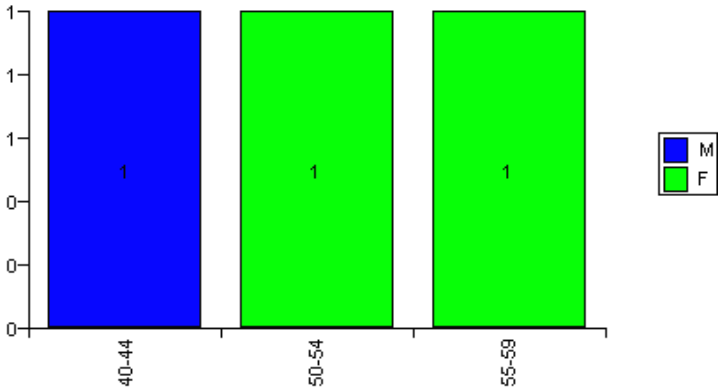
Répartition HOMMES/FEMMES



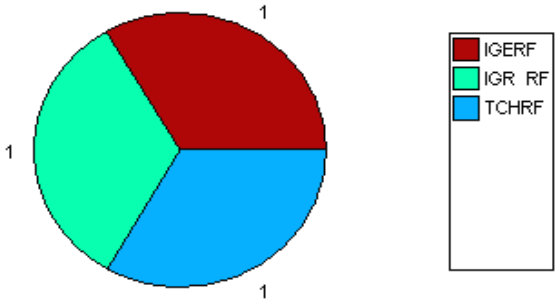
Répartition par famille professionnelle



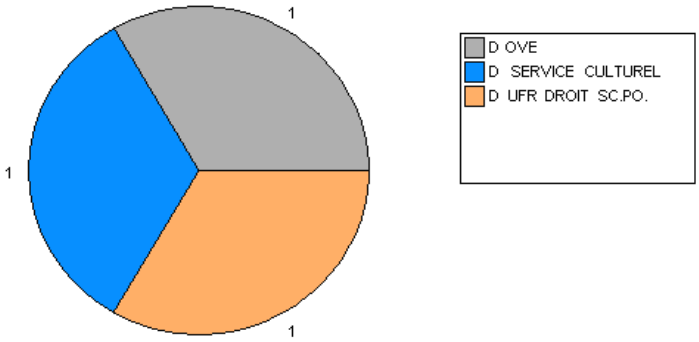
Répartition par sexe et tranche d'âge



Répartition par corps



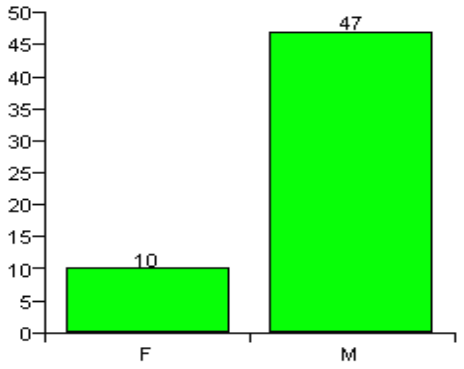
Répartition par composante



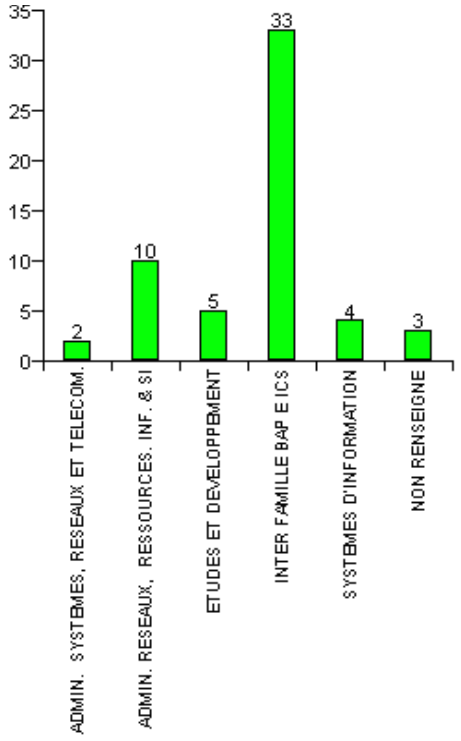
Sources : HARPÈGE

BAP E Informatique, calcul scientifique

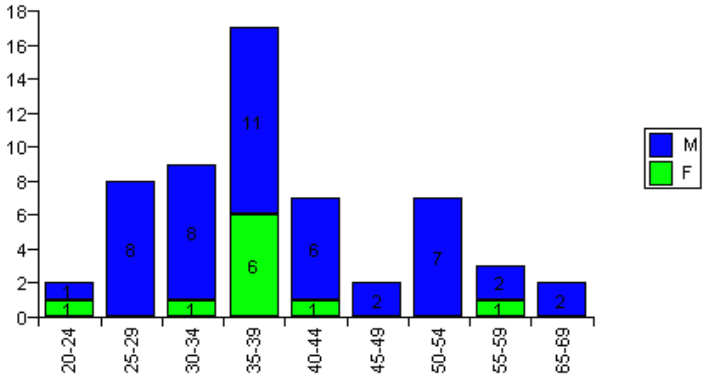
Répartition HOMMES/FEMMES



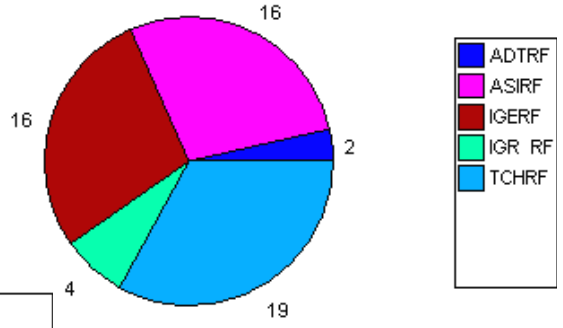
Répartition par famille professionnelle



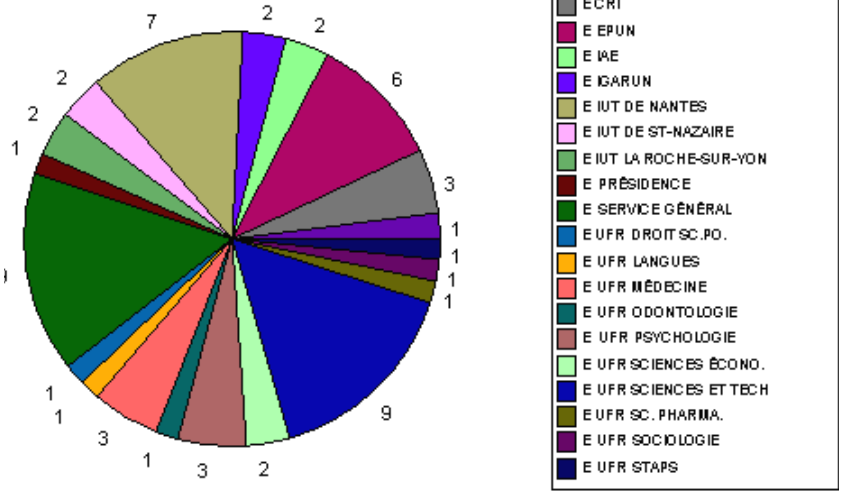
Répartition par sexe et tranche d'âge



Répartition par corps



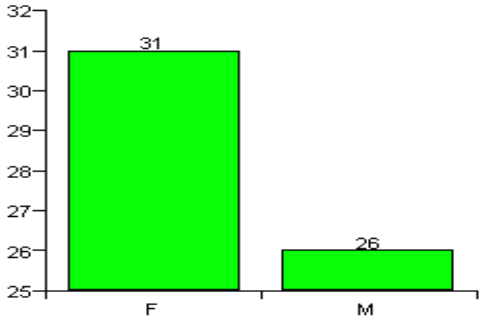
Répartition par composante



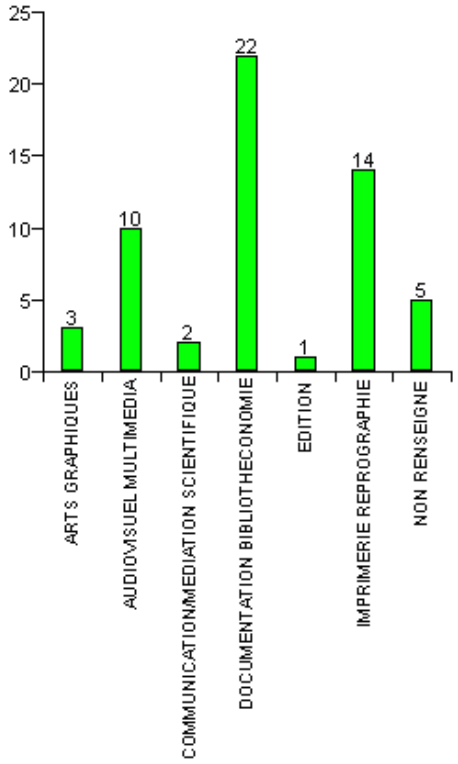
Sources : HARPÈGE

BAP F Documentation, édition, communication

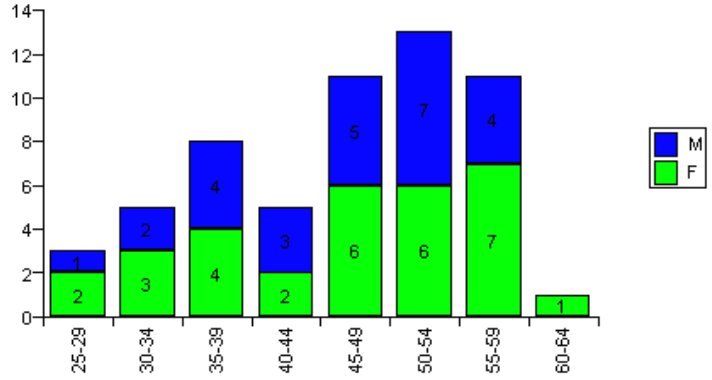
Répartition HOMMES/FEMMES



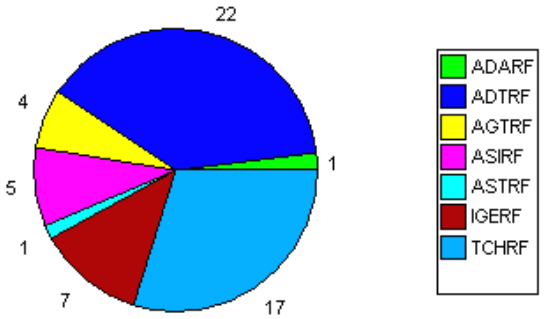
Répartition par famille professionnelle



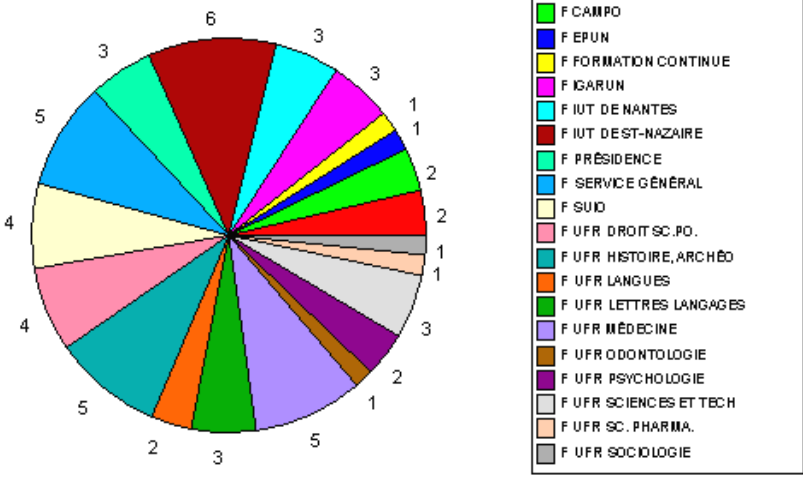
Répartition par sexe et tranche d'âge



Répartition par corps



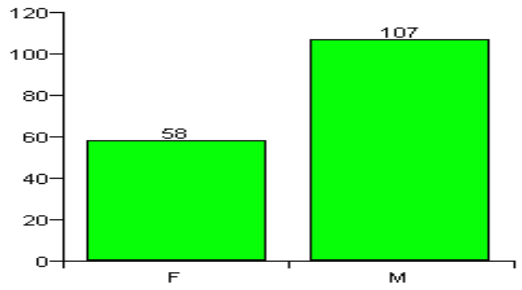
Répartition par composante



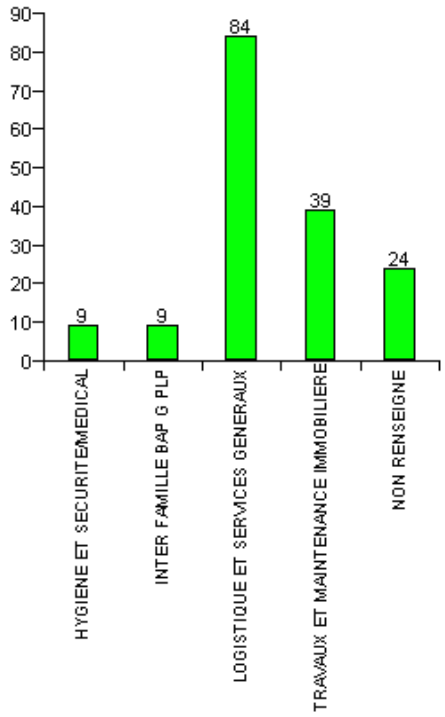
Sources : HARPÈGE

BAP G Patrimoine, logistique, prévention

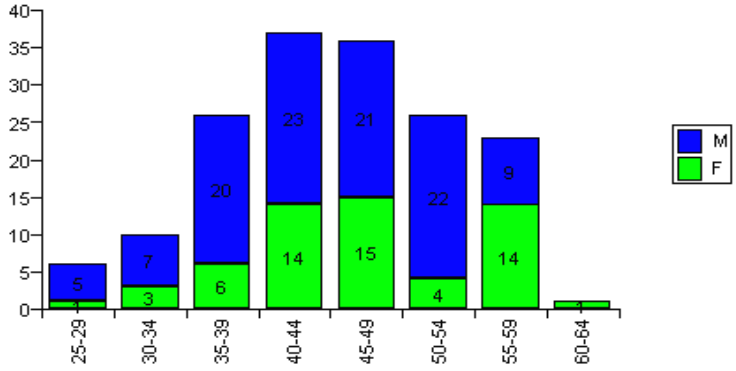
Répartition HOMMES/FEMMES



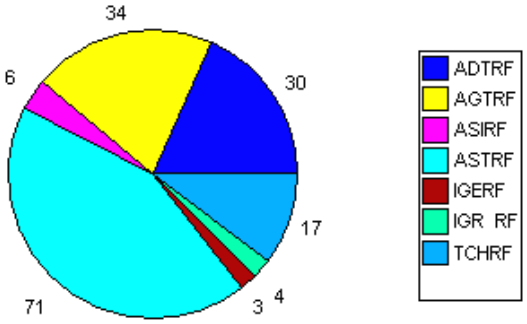
Répartition par famille professionnelle



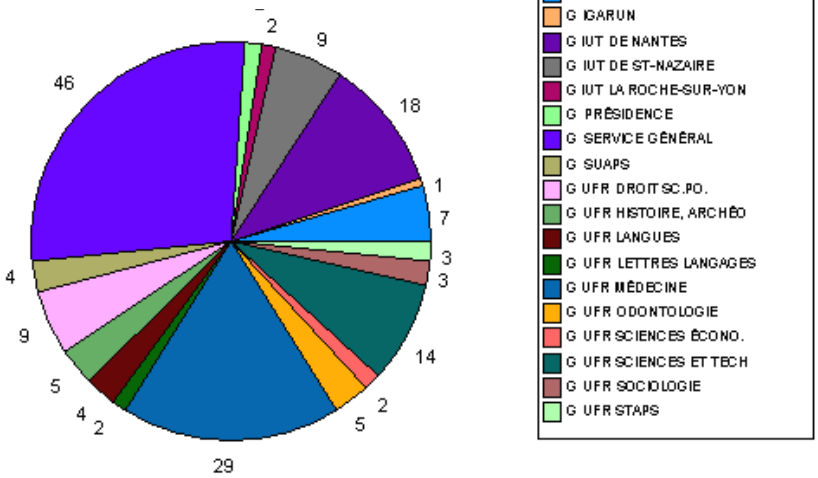
Répartition par sexe et tranche d'âge



Répartition par corps



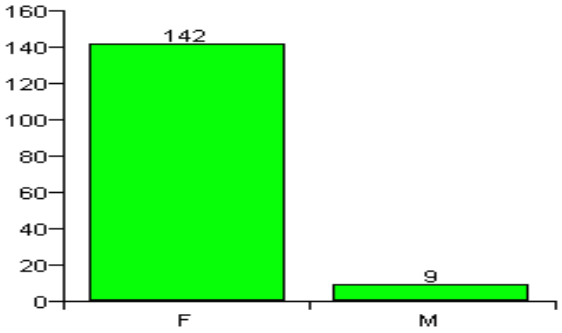
Répartition par composante



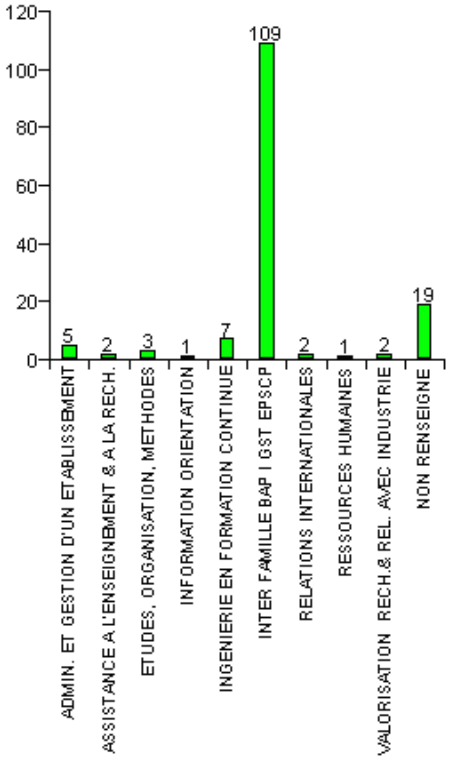
Sources : HARPÈGE

BAP I Gestion scientifique et technique des EPSCP

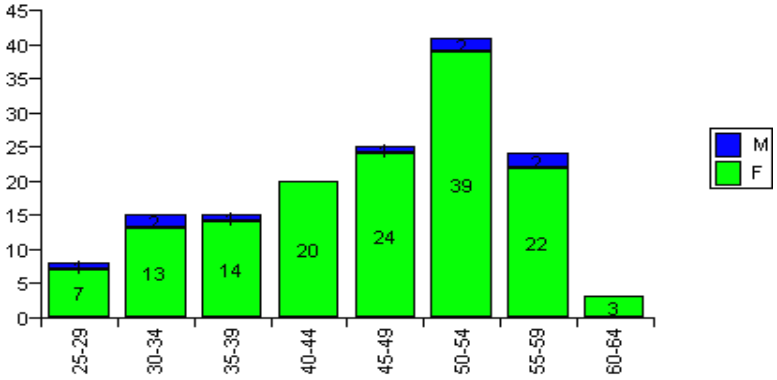
Répartition HOMMES/FEMMES



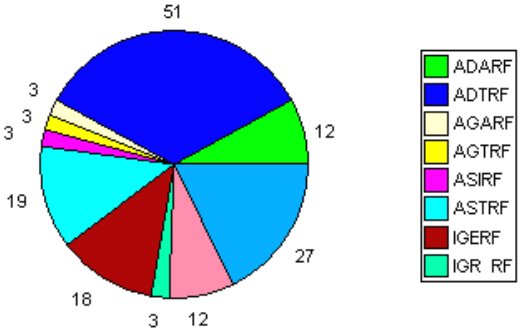
Répartition par famille professionnelle



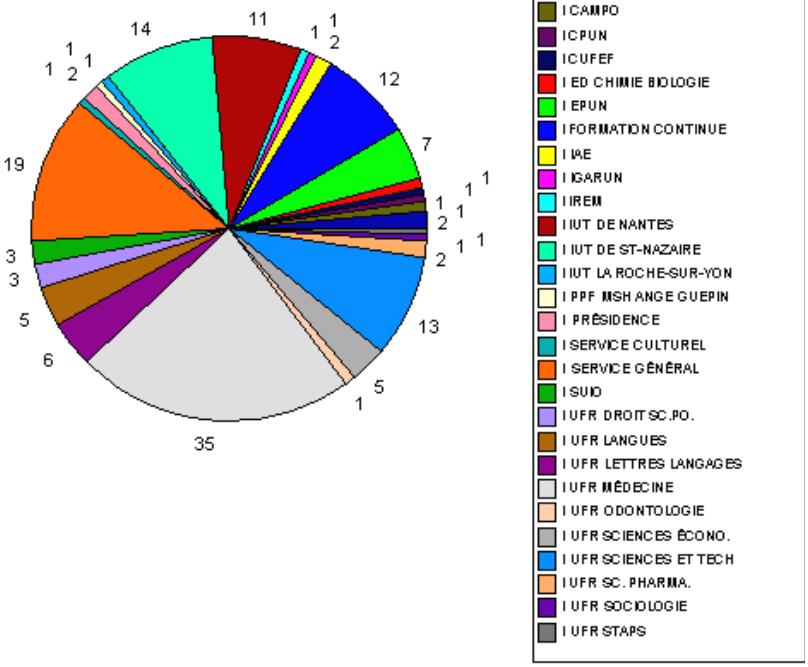
Répartition par sexe et tranche d'âge



Répartition par corps



Répartition par composante



Sources : HARPÈGE

Répartition des agents BIATOSS de 60 ans et plus par corps

Personnels âgés de 60 ans

corps	Nombre agents	CATEGORIE FP
CONSERVATEUR GENERAL DES BIBLIOTHEQUES	1	A
INGENIEUR D'ETUDES DE RECH.ET FORMATION	1	A
TECHNICIEN DE RECH.ET FORMATION (NV ST)	1	B
ADJOINT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	1	C
ADJOINT TECHNIQUE DE RECH.ET FORMATION	1	C
Total	**5**	

Personnels âgés de 61 ans

corps	Nombre agents	CATEGORIE FP
ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL	1	B
AGENT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	1	C
Total	**2**	

Personnels âgés de 62 ans

corps	Nombre agents	CATEGORIE FP
TECHNICIEN DE RECH.ET FORMATION (NV ST)	1	B
ADJOINT TECHNIQUE DE RECH.ET FORMATION	1	C
AGENT DES SERV.TECH. RECH.ET FORMATION	1	C
Total	**3**	

Personnels âgés de 63 ans

corps	Nombre agents	CATEGORIE FP
ADJOINT TECHNIQUE DE RECH.ET FORMATION	1	C
AGENT DES SERV.TECH. RECH.ET FORMATION	1	C
Total	**2**	

Personnels âgés de 65 ans

corps	Nombre agents	CATEGORIE FP
INGENIEUR D'ETUDES DE RECH.ET FORMATION	1	A
Total	**1**	

Personnels âgés de 66 ans

corps	Nombre agents	CATEGORIE FP
INGENIEUR DE RECHERCHE RF	1	A
Total	**1**	

Sources : HARPÈGE

Titulaires et non-titulaires BIATOSS non résidents en 44 ou 85

Les fonctionnaires et agents non titulaires sont astreints à résider au lieu d'exercice de leurs fonctions.
27 agents ne résident pas en Loire-Atlantique ou en Vendée. L'Université de Nantes est présente sur ces deux départements.
Il faut tenir compte des disponibilités et des congés parentaux pour suivre conjoint mais qui sont toujours rattachés à l'université jusqu'à la fin de la disponibilité ou du congé.

	département	position	Nombre agents
ADJOINT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.	1	Activité	1
	29	Activité	1
	35	Activité	1
	49	Activité	2
	75	Activité	1

	département	position	Nombre agents
INGENIEUR D'ETUDES DE RECH.ET FORMATION	49	Détachement	1

	département	position	Nombre agents
ASSISTANT INGENIEUR DE RECH.ET FORMATION	56	Activité	1

	département	position	Nombre agents
ADJOINT TECHNIQUE DE RECH.ET FORMATION	49	Activité	3
	56	Activité	1
	72	Activité	1

	département	position	Nombre agents
AGENT TECHNIQUE DE RECH.ET DE FORMATION	29	Activité	1
	49	Activité	1

	département	position	Nombre agents
AGENT DES SERV.TECH. RECH.ET FORMATION	49	Activité	2

	département	position	Nombre agents
CONSERVATEUR DES BIBLIOTHEQUES	56	Activité	1

	département	position	Nombre agents
BIBLIOTHECAIRE	75	Activité	1

	département	position	Nombre agents
MAGASINIER SPECIALISE	35	Activité	1
	49	Activité	1

	département	position	Nombre agents
ATTACHE A.S.U	34	Activité	1

	département	position	Nombre agents
BIBLIOTHECAIRE ADJOINT SPECIALISE	49	Activité	1

	département	position	Nombre agents
TECHNICIEN DE RECH.ET FORMATION	31	Activité	1
	33	Activité	1
	49	Activité	1
	72	Activité	1

27

Sources : HARPÈGE

BIATOSS départs prévisibles à la retraite

Détail par corps des agents âgés de 55 ans et plus

corps	A	B	C
INGENIEUR DE RECHERCHE RF	7		
INGENIEUR D'ETUDES DE RECH.ET FORMATION	16		
SECRETAIRE GENERAL D'A.S.U.	1		
ATTACHE A.S.U	12		
ASSISTANT INGENIEUR DE RECH.ET FORMATION	5		
SECRETAIRE ADMINISTRATIF (SASU) NV.ST.		18	
SECRET.D'ADMINISTR.RECH.ET FORMATION		1	
TECHNICIEN DE RECH.ET FORMATION		32	
ADJOINT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.			23
ADJOINT TECHNIQUE DE RECH.ET FORMATION			19
AGENT ADMINISTRATIF DES SERV. EXT.			4
AGENT DES SERV.TECH. RECH.ET FORMATION			14
AGENT TECHNIQUE DE RECH.ET DE FORMATION			5
CONDUCTEUR AUTO DES ADM. DE L'ETAT			1
ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL		1	
INFIRMIERE OU INFIRMIER (NOUVEAU STATUT)		3	
CONSERVATEUR GENERAL DES BIBLIOTHEQUES	2		
CONSERVATEUR DES BIBLIOTHEQUES (1992)	2		
BIBLIOTHECAIRE	2		
BIBLIOTHECAIRE ADJOINT SPECIALISE		3	
MAGASINIER EN CHEF			1
MAGASINIER SPECIALISE			2
total	**47**	**58**	**69**

Sources : HARPÈGE

LA POPULATION DES CONTRACTUELS

Les agents non titulaires de l'Etat sont régis par le décret de 1986. Ce sont des agents publics au service de l'Etat n'ayant pas la qualité de fonctionnaires.

Le recrutement de ces agents s'opère soit par contrat à durée déterminée, soit par décret ou arrêté pour certains enseignants (associés ou invités)

Différents décrets réglementent les modalités de recrutement des agents non titulaires. Les différents types de contractuels sont brièvement décrits ci-dessous.

Le recrutement d'agents non titulaires peut intervenir sur différents types de supports :

- Recrutement sur postes réservés aux agents non titulaires enseignants sur le chapitre budgétaire 31-96
  Ces postes permettent le recrutement d'ATER, de PAST, de lecteurs, d'invités.
- Recrutement sur postes de fonctionnaires (enseignants ou IATOSS) vacants :
  Un poste qui n'est pas occupé par un fonctionnaire peut, de manière transitoire, servir à rémunérer un agent contractuel.
- Recrutement sur budget d'université
  Il s'agit de moyens financiers mis en place sur le budget de l'université pour le recrutement d'agents contractuels.

Contractuels enseignants

Associé à mi-temps ou temps plein : personnel enseignant non titulaire recruté à titre temporaire. Recruté sur poste vacant ou temporairement vacant d ' enseignant-chercheur.
PAST : personnel associé à temps partiel : enseignant non titulaire recruté à mi-temps qui doit avoir obligatoirement une activité principale.
ATER : attaché temporaire d'enseignement et de recherche : personnel enseignant non titulaire. Nommé par le Président, il a les mêmes obligations de service que les enseignants chercheurs. Pour être recruté, il faut être fonctionnaire de catégorie A ou étranger (contrat de 4 ans maximum) ou doctorant en fin de thèse ou ayant soutenu la thèse (contrat de 1 ou 2 ans maximum).
Invité : personnalité de nationalité française ou étrangère exerçant des fonctions d'enseignement ou de recherche recrutée pour une période de 1 à 6 mois. Les invités sont nommés sur poste vacant ou temporairement vacant d'enseignant-chercheur ou de PAST.
Lecteur de langue étrangère : enseignant non titulaire en général étranger. Les lecteurs doivent postuler au titre de leur langue maternelle (diplôme minimum requis : maîtrise ou diplôme étranger reconnu équivalent). Le contrat est de 1 an renouvelable pour les candidats à titre personnel, de 1 à 3 ans(renouvelable pour une durée équivalente) si le candidat est proposé dans le cadre d'un accord bilatéral d'échange. Leur service de base est de 200 H ETD. Ils sont recrutés sur emploi de lecteur.
Moniteurs : enseignants non titulaires dont le service de base est de 64 heures. Ils sont recrutés soit parmi les allocataires de recherche (la durée du contrat est alors égale au maximum à celle de l'allocation de recherche) soit parmi les anciens élèves d'écoles normales supérieures (la durée du contrat est au maximum de 3 ans). Le moniteur bénéficie d'une initiation à l'enseignement supérieur par un système de tutorat dans le cadre du centre d'initiation à l'enseignement (C.I.E.S.).

Contractuels BIATOSS

Des agents contractuels peuvent être recrutés :

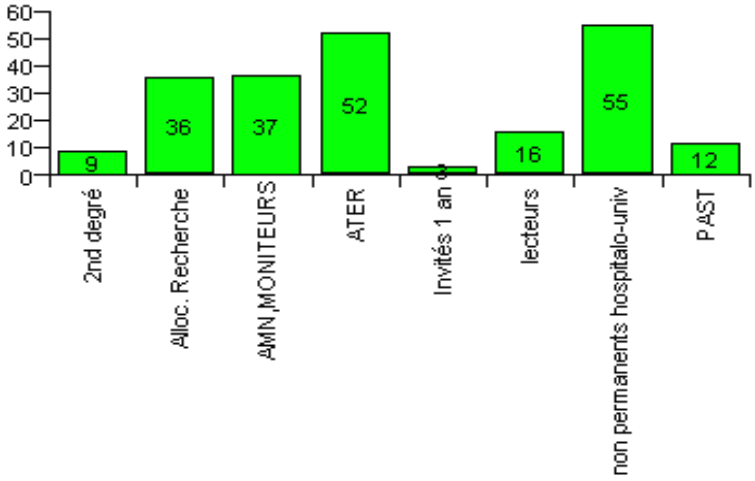
- Lorsqu'il n'existe pas de corps de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes
- Pour les emplois de catégorie A, lorsque la nature des fonctions ou les besoins des services le justifient.

La durée totale, au cours d'une année, du contrat conclu et des renouvellements éventuels ne peut excéder :

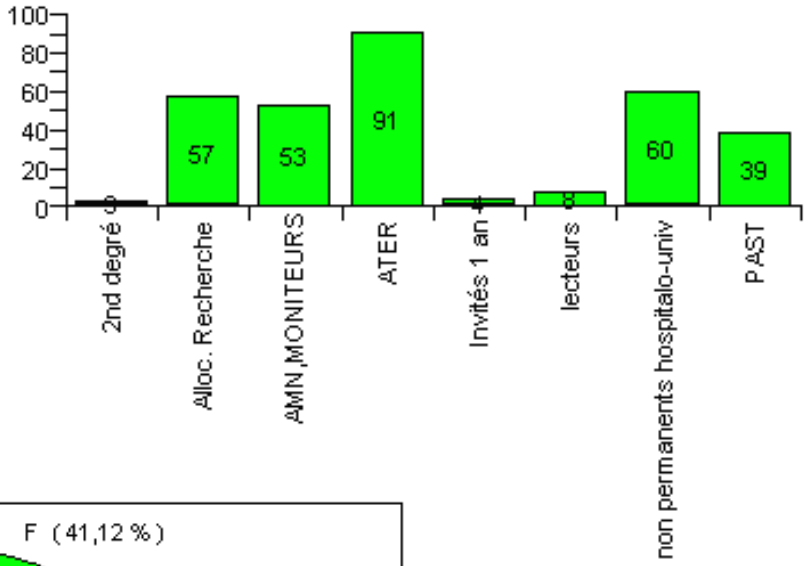
- Six mois pour l'exercice de fonctions correspondant à un besoin saisonnier
- Dix mois pour l'exercice de fonctions correspondant à un besoin occasionnel.

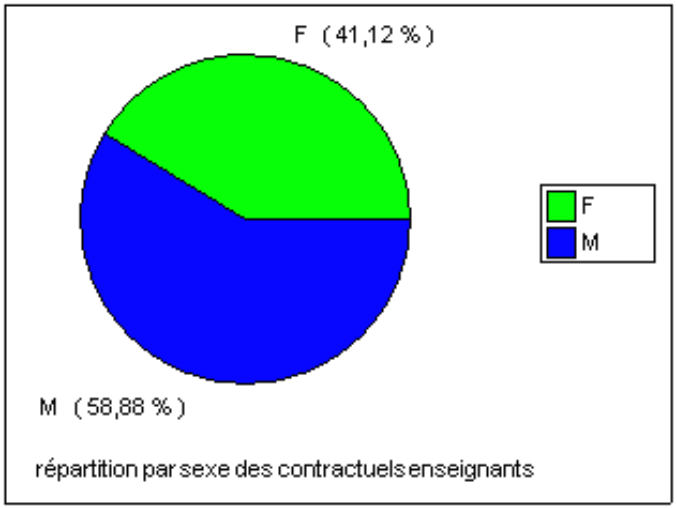
Effectifs contractuels enseignants par sexe

Femmes



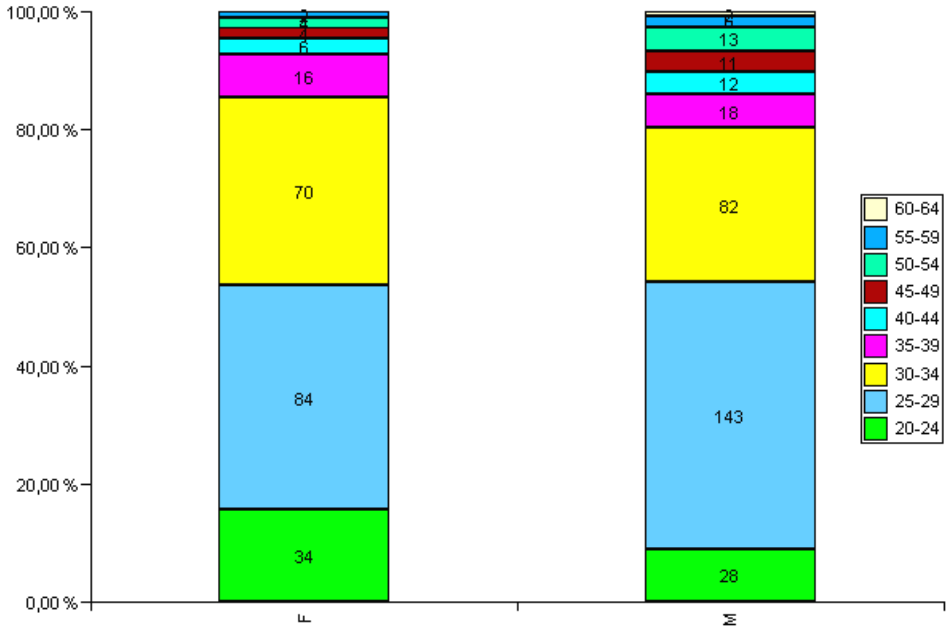
Hommes





Sources : HARPÈGE

Contractuels enseignants par sexe et tranche d'âge



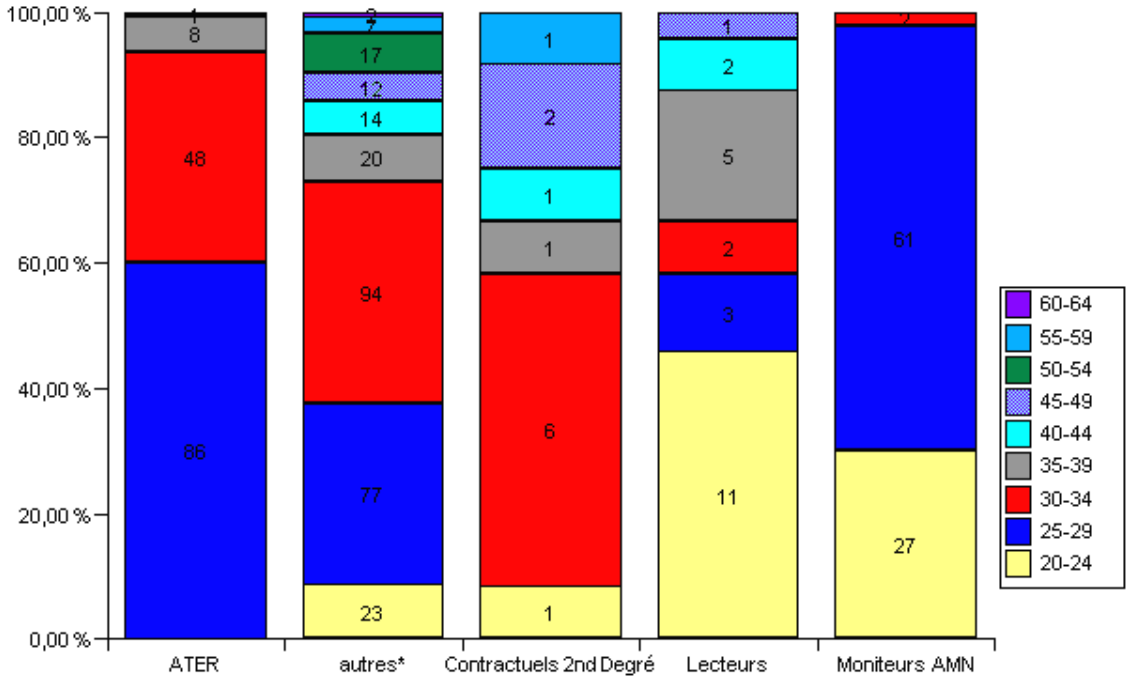
Contractuels enseignants par type de contrat et par sexe

	FEMMES	HOMMES	**TOTAL**
ATER	52	91	**143**
autres*	106	160	**266**
Contractuels 2nd Degré	9	3	**12**
Lecteurs	16	8	**24**
Moniteurs AMN	37	53	**90**
TOTAL	**220**	**315**	**535**

** autres : professeurs invités, PAST, PRAS, non permanents hospitalo-universitaires, allocataires recherche*

Sources : HARPÈGE

Contractuels enseignants selon le type de contrat, par tranche d'âge



** autres : professeurs invités, PAST, PRAS, non permanents hospitalo-universitaires*

Sources : HARPÈGE

Age moyen des contractuels enseignants par sexe

Femmes

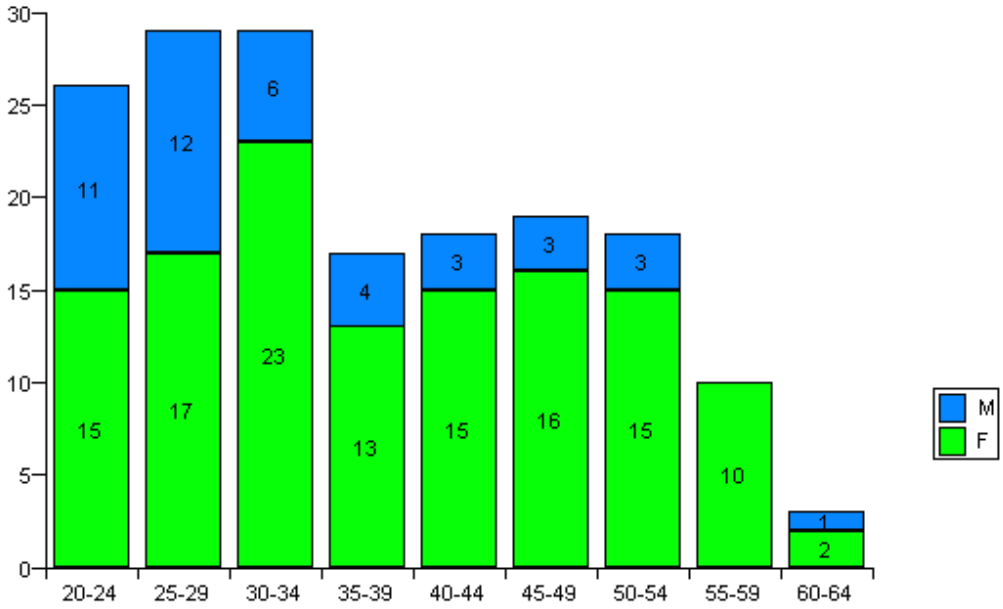
types de contrats	Nombre agents	âge moyen
2nd degré	9	40
Alloc. Recherche	36	26
AMN,MONITEURS	37	26
ATER	52	30
Invités 1 an	3	35
lecteurs	16	29
non permanents hospitalo-univ	55	33
PAST	12	44
total	**220**	
	âge moyen	**33**

Hommes

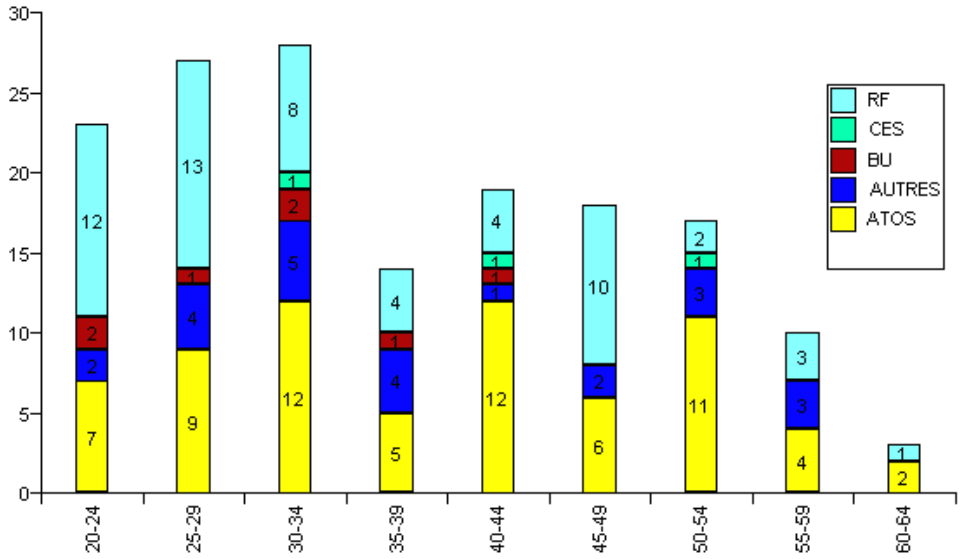
types de contrats	Nombre agents	âge moyen
2nd degré	3	30
Alloc. Recherche	57	27
AMN,MONITEURS	53	26
ATER	91	29
Invités 1 an	4	56
lecteurs	8	35
non permanents hospitalo-univ	60	34
PAST	39	48
total	**315**	
	âge moyen	**36**

Sources : HARPÈGE

Contractuels BIATOSS par sexe et tranche d'âge

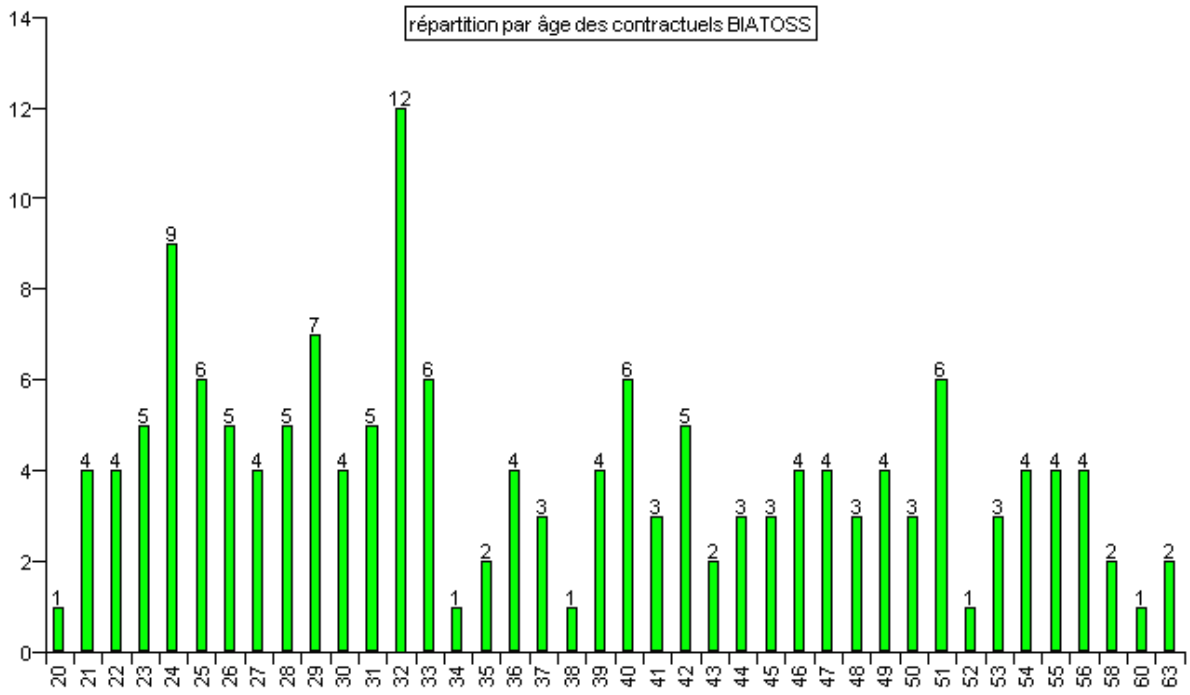


Contractuels par type de contrat et par tranche d'âge



Un agent peut avoir deux contrats différents sur une même période.

Sources : HARPÈGE



Sources : HARPÈGE

Contractuels BIATOSS SUR budget ÉTAT et sur budget de l'université

Budget État Délégué :
Contractuels recrutés sur postes délégués par l'État restés vacants.

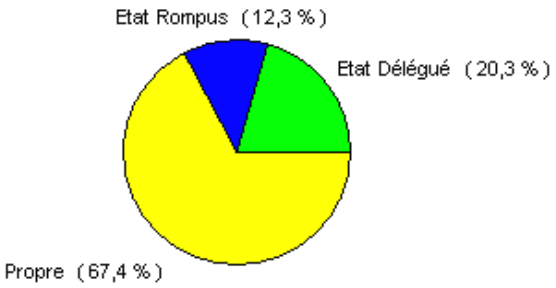
Catégorie	Type de contrat	Nbre agents	ETP
A	CDD BIBLI (+10 mois)	1	1
	CDD BIBLI (10 mois)	1	1
	CDD PAOSS (+10 mois)	1	0,5
	CDD RF (+10 mois)	2	2
	CDD RF (10 mois)	1	1
	total A	**6**	**5,5**
B	CDD RF (10 mois)	3	3
	Handicap	1	1
	total B	**4**	**4**
C	CDD BIBLI (+10 mois)	1	0,5
	CDD PAOSS (+10 mois)	4	3
	CDD PAOSS (10 mois)	2	1,5
	CDD RF (+10 mois)	9	9
	CDD RF (10 mois)	12	10,8
	total C	**28**	**24,8**
	total contractuels	**38**	**34,3**

Budget État rompus :
Rompus de temps partiel : Contractuels recrutés sur les quotités d'emploi libérées par les personnels à temps partiel.

Catégorie	Type de contrat	Nbre agents	ETP
A	CDD BIBLI (10 mois)	1	0,5
	CDD PAOSS (+10 mois)	1	0,5
	total A	**2**	**1**
B	CDD BIBLI (10 mois)	1	1
	CDD RF (+10 mois)	1	0,5
	total B	**2**	**1,5**
C	CDD BIBLI (10 mois)	2	1,5
	CDD PAOSS (+10 mois)	1	0,5
	CDD RF (+10 mois)	11	7,9
	CDD RF (10 mois)	5	3,5
	total C	**19**	**13,4**
	total contractuels	**23**	**15,9**

Budget propre :
l'employeur est l'Université.

Catégorie	Type de contrat	Nbre agents	ETP
A	CDD 3 ans renouvel.	19	17,6
	CDD PAOSS (+10 mois)	1	1
	CDD PAOSS (10 mois)	14	13,5
	CDD RF (10 mois)	9	9
	CDI (Historique)	2	1,8
	Temps incomplet	6	4,7
	total A	**51**	**47,6**
B	CDD PAOSS (+10 mois)	1	1
	CDD PAOSS (10 mois)	9	8,2
	CDD RF (10 mois)	1	1
	CDI (Historique)	2	1,9
	Hors statut res. pr.	4	4
	Temps incomplet	2	1,7
	total B	**19**	**17,8**
C	CDD PAOSS (+10 mois)	9	6,9
	CDD PAOSS (10 mois)	25	23,3
	CDD RF (+10 mois)	1	1
	CDD RF (10 mois)	4	2,8
	CDI (Historique)	1	1
	Hors statut res. pr.	7	6,7
	Temps incomplet	5	2,8
	total C	**52**	**44,5**
D	Hors statut res. pr.	1	1
	total	**1**	**1**
SANS CATEGORIES	CES	3	2
	total	**3**	**2**
	total contractuels	**126**	**112,9**



Sources : HARPÈGE

LA POPULATION DES HÉBERGÉS

Sont qualifiés de personnels hébergés les personnels travaillant dans les locaux de l'université mais dépendant administrativement d'autres organismes. Sont recensés ici tous les laboratoires de l'université "hébergeant" ces différents personnels.

Répartition par composante et par laboratoire des personnels hébergés

UFR DROIT, SC-PO

DR	CNRS	2	FRE 2794 C.É. RÉGULATIONS PUBLIQUES ESPACES, ÉCONOMIE, ENV.
CR		1	
	Total	**3**	
CR	CNRS	3	UMR C6028 DROIT ET CHANGEMENT SOCIAL
IGERF		1	
ASIRF		1	
	Total	**5**	

IGARUN

DR	CNRS	1	UMR C6554 LITTORAL, ENV., TÉLÉDÉTECTION, GÉOMATIQUE
CR		1	
IGERF		2	
TCHRF		1	
	Total	**5**	
IGERF	CNRS	1	UMR C6590 ESPACES GÉOGRAPHIQUES ET SOCIÉTÉS
TCHRF		1	
	Total	**2**	

UFR HISTOIRE, HAA

CR	CNRS	1	UMR C6566 LAB. PREHISTOIRE RECENTE ET PROTOHISTOIRE OUEST
TCHRF		1	
	Total	**2**	

UFR LANGUES

CR	CNRS	1	EA 3824 CENTRE DE RECH. SUR LES CONFLITS D'INTERPRÉTATION
	Total	**1**	

Sources : HARPÈGE

DR	INRIA	1	FRE 2729 LABORATOIRE D'INFORMATIQUE DE NANTES-ATLANTIQUE
	Total	**1**	
CR	CNRS	1	PPF 05 POLE MER ET LITTORAL
	Total	**1**	
DR	CNRS	2	UMR C6006 ANALYSE ISOTOPIQUE ET ÉLECTROCHIM. DE MÉTABOLISMES
CR		1	
IGERF		1	
ASIRF		1	
TCHRF		2	
	Total	**7**	
CR	CNRS	2	UMR C6112 LABORATOIRE DE PLANÉTOLOGIE ET GÉODYNAMIQUE
ASIRF		1	
TCHRF		1	
	Total	**4**	
DR	CNRS	2	UMR C6204 BIOTECHNOLOGIE, BIOCATALYSE ET BIOREGULATION
IGERF		2	
ASIRF		1	
TCHRF		1	
ADTRF		1	
DR	INRA	1	
	Total	**8**	
TCHRF	ARMINES	6	UMR C6457 PHYSIQUE SUBATOMIQUE ET DES TECHNOLOGIES ASSOCIEES
DR	CNRS	3	
CR		9	
IGR RF		8	
IGERF		7	
ASIRF		6	
TCHRF		10	
ADTRF		1	
ASTRF	DRIRE	1	
IGR RF	EMN	1	
TCHRF		2	
PROF. TITULAIRES		2	
MAIT.ASSI.		10	
	Total	**66**	
DR	CNRS	1	UMR C6502 INSTITUT DES MATÉRIAUX JEAN ROUXEL - SCIENCES
CR		3	
	Total	**4**	
DR	CNRS	3	UMR C6513 LABORATOIRE DE SYNTHÈSE ORGANIQUE
CR		3	
IGERF		1	
TCHRF		4	
		1	
	Total	**12**	
DR	CNRS	1	UMR C6629 LABORATOIRE DE MATHÉMATIQUES DE NANTES JEAN LERAY
CR		2	
ASIRF		1	
TCHRF		1	
ADTRF		1	
	Total	**6**	

Sources : HARPÈGE

UFR MÉDECINE

DR	CNRS	1	EA 3256 NEUROBIOLOGIE DE L'ANXIÉTÉ ET DE LA DÉPRESSION
	Total	**1**	
CR	INSERM	1	EA PHYSIOPATHO. RÉSORPTION OSSEUSE THÉRAPIE TUMEURS OSS.PRI.
	Total	**1**	
CR	INRA	1	UMR_A 707 IMMUNO-ENDOCRINOLOGIE CELLULAIRE ET MOLÉCULAIRE
IGERF		1	
TCHRF		3	
ADTRF		2	
	Total	**7**	
DR	CNRS	2	UMR_S 533 INSTITUT DU THORAX
CR		7	
ASIRF		1	
DR	INSERM	2	
CR		2	
IGR RF		1	
TCHRF		2	
	Total	**17**	
CR	CNRS	1	UMR_S 539 BIO. ET PHYSIOPATHO. INTESTINALES PHARMACO. NUTRI.
CR	INSERM	4	
	Total	**5**	
DR	CNRS	5	UMR_S 601 DÉPARTEMENT DE RECHERCHE EN CANCÉROLOGIE
CR		3	
IGERF		1	
DR	INSERM	5	
CR		13	
IGERF		1	
ASIRF		4	
TCHRF		4	
ADTRF		1	
SEARF		1	
	Total	**38**	
CR	CNRS	2	UMR_S 643 IMMUNO-INTERVENTION DANS ALLO. XÉNOTRANSPLANTATION
DR	INSERM	3	
CR		4	
IGERF		2	
ASIRF		1	
TCHRF		3	
ADTRF		3	
	Total	**18**	
DR	INSERM	1	UMR_S 649 LABORATOIRE DE THÉRAPIE GÉNIQUE
CR		1	
	Total	**2**	

UFR PHARMACIE

DR	CNRS	2	EA 2160 SUBSTANCES MARINES À ACTIVITÉ BIOLOGIQUE
	Total	**2**	

UFR ODONTOLOGIE

DR	INSERM	1	UMR_S 791 LAB. INGÉNIERIE OSTÉO-ARTICULAIRE ET DENTAIRE
CR		2	
	Total	**3**	

Sources : HARPÈGE

PPF MSH ANGE GUEPIN

DR	CNRS	1	PPF MAISON DES SCIENCES DE L'HOMME ANGE GUEPIN
IGERF		3	
ASIRF		2	
ADTRF		1	
	Total	**7**	

IUT ST NAZAIRE

IGR RF	CNRS	1	UMR C6144 LAB. DE GÉNIE DES PROCÉDÉS - ENV.-AGROALIMENTAIRE
	Total	**1**	

EPUN

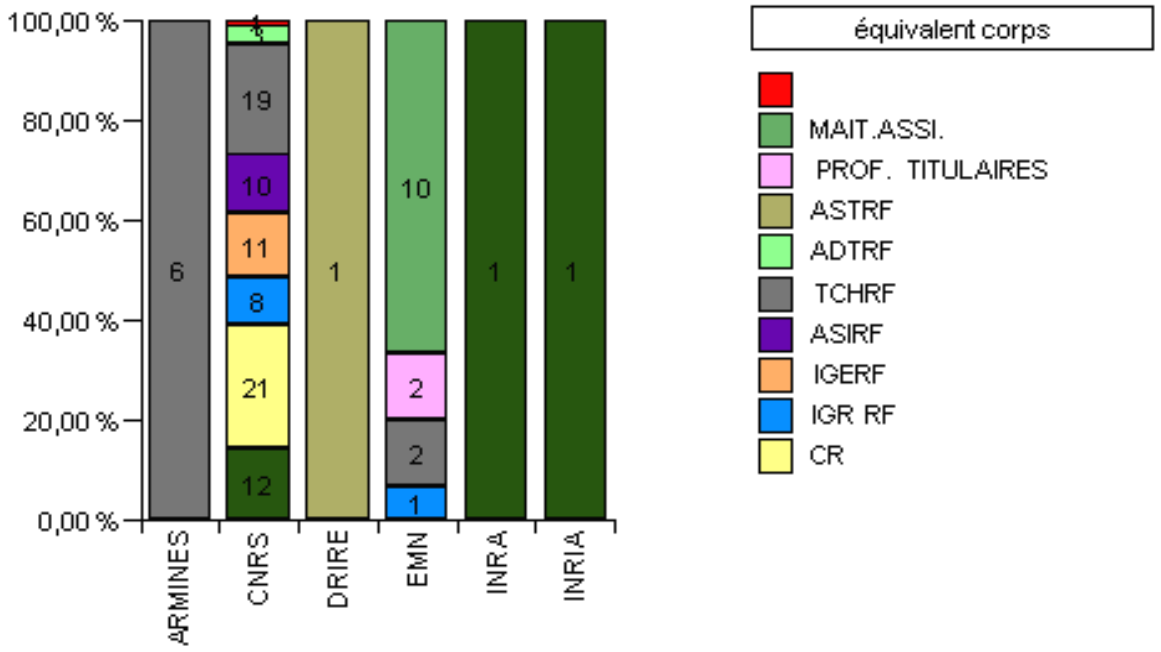
CR	CNRS	2	EA 1770 INST. DE RECHERCHE EN ÉLECTROTECHNIQUE ÉLECTRONIQUE
	Total	**2**	
DR	CNRS	6	UMR C6502 INSTITUT DES MATÉRIAUX JEAN ROUXEL - EPUN
CR		11	
IGR RF		6	
IGERF		5	
ASIRF		2	
TCHRF		6	
ADTRF		3	
	Total	**39**	
DR	CNRS	8	UMR C6597 INST.RECH. COMMUNICATIONS ET CYBERNETIQUE NANTES
CR		7	
IGR RF		2	
IGERF		3	
ASIRF		2	
TCHRF		3	
ADTRF		2	
SEARF		1	
	Total	**28**	
DR	CNRS	2	UMR C6607 LABORATOIRE DE THERMOCINÉTIQUE
CR		2	
IGERF		1	
TCHRF		3	
	Total	**8**	

Sources : HARPÈGE

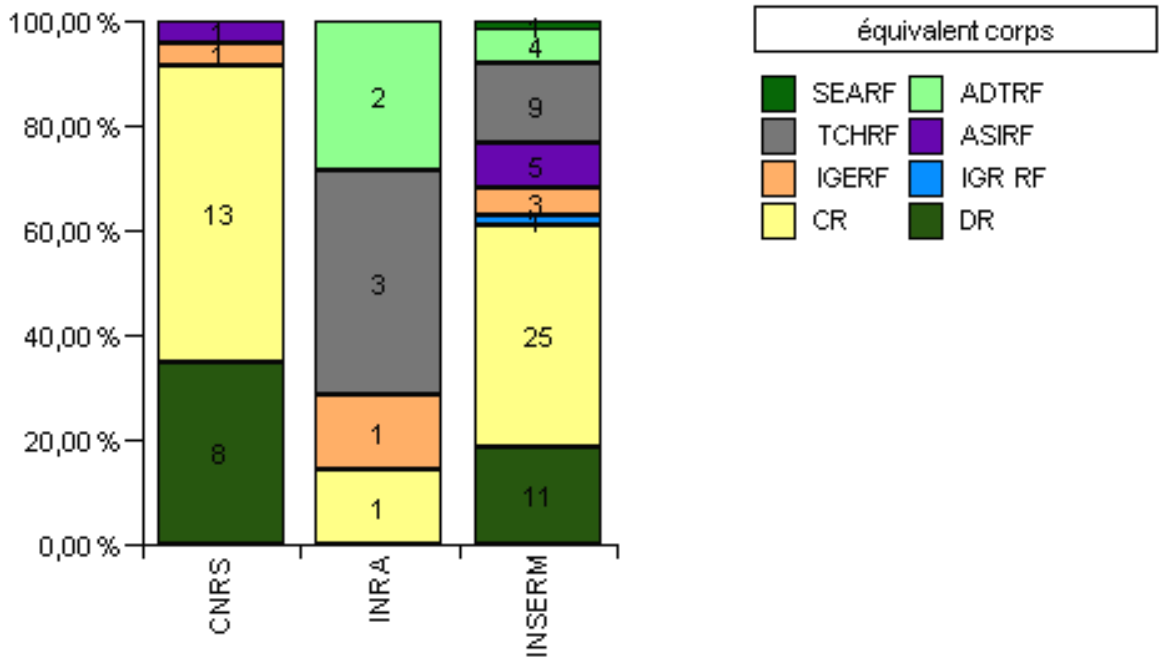
Répartition par composante des personnels hébergés

Seules sont représentées les composantes hébergeant des personnels de différents organismes

UFR SCIENCES ET TECHNIQUES



UFR MÉDECINE



Sources : HARPÈGE

AMÉNAGEMENT DU TEMPS DE TRAVAIL

L'arrêté du président de l'Université de Nantes du 28/02/2002 fixe la durée annuelle du travail à 1586 heures.

Le temps de travail se définit, conformément à l'article 2 du décret du 25 août 2000, comme le temps pendant lequel l'agent est à la disposition de son employeur et doit se conformer à ses directives sans pouvoir vaquer librement à des occupations personnelles.

L'exercice du droit à la formation, et des droits syndicaux et sociaux est compris dans le temps de travail effectif.

Le travail est organisé selon un cycle annuel qui correspond au cycle d'une année universitaire.

Il se décline sur un cycle hebdomadaire de 5 jours ; toutefois le cycle hebdomadaire de service peut se décliner ainsi :

- 10 demi-journées pour 37h05
- ou 9 demi-journées pour 37h05
- ou sur deux semaines réparties en 9 journées pour 74 h 10.

La durée hebdomadaire du travail effectif est égale au moins à 37h05 et au plus à 38h05.

La pause méridienne est obligatoire et ne peut être inférieure à 45 mn, ni supérieure à deux heures.

Congés annuels

Leur nombre est de 45 jours ouvrés (du lundi au vendredi) par année universitaire.
Des jours de fermeture de l'unité ou du service peuvent être proposés par le Directeur. Ces jours de fermeture et leur nombre sont fixés par décision du Président de l'Université. Ils s'imputent sur les congés des agents à l'exception des jours fériés qui ne sont ni décomptés ni récupérables.

LE TRAVAIL À TEMPS PARTIEL DES FONCTIONNAIRES

Les agents qui le souhaitent ont la possibilité de choisir de travailler à temps non complet.
La quotité de travail peut être de 50 % minimum, de 60%, 70 %, 80% ou de 90 %.
Les agents à 80 % sont rémunérés à 85,7 % d'un temps plein, ceux travaillant à 90 % le sont à 91.4 %.

Les fonctionnaires enseignants

Agents à temps partiel par type de population

Enseignants-Chercheurs

Quotité	Nombre agents
0,7	1
0,8	8
0,9	1
total	**10**

Enseignants 2nd degré

Quotité	Nombre agents
0,5	2
0,8	4
total	**6**

Sources : HARPÈGE

Agents à temps partiel par type de population et par catégorie

ASU

Catégorie FP	QUOTITE	Nombre agents
A	0,8	2
B	0,5	3
	0,6	1
	0,8	4
	0,9	4
C	0,5	7
	0,6	2
	0,7	1
	0,8	39
	0,9	3
	total agents	**66**

ITARF

Catégorie FP	QUOTITE	Nombre agents
A	0,5	2
	0,6	1
	0,7	1
	0,8	3
B	0,6	1
	0,8	16
C	0,5	1
	0,6	2
	0,7	1
	0,8	37
	0,9	2
	total agents	**67**

Santé

Catégorie FP	QUOTITE	Nombre agents
B	0,5	1
	0,8	7
	0,9	1
	total agents	**9**

Bibliothèque – Musée

Catégorie FP	QUOTITE	Nombre agents
A	0,6	1
	0,8	1
	0,9	1
B	0,5	1
	0,6	2
	0,8	1
	0,9	1
C	0,5	2
	total agents	**10**

Sources : HARPÈGE

LE TRAVAIL À TEMPS PARTIEL DES CONTRACTUELS

Il convient de distinguer le travail à temps partiel, choisi par l'agent, du temps incomplet, qui découle des modalités de recrutement.

Les contractuels enseignants

Différentes catégories d'enseignants peuvent être recrutées par contrat à temps incomplet.
Il s'agit :
- Des Enseignants associés,
- Des Enseignants invités
- Des Attachés temporaires d'enseignement et de recherche (ATER)

Les Lecteurs et les Professeurs contractuels 2nd degré peuvent être autorisés à exercer à temps partiel.

Les contractuels BIATOSS

Un contrat conclu en application de l'article 6, 1er alinéa, de la loi du 11 janvier 1984 pour occuper des fonctions correspondant à un besoin permanent, impliquant un service à temps incomplet, peut être conclu pour une durée indéterminée
L'agent non titulaire en activité, employé depuis plus d'un an à temps complet et de façon continue, peut sur sa demande, sous réserve des nécessités de la continuité et du fonctionnement du service et compte tenu des possibilités d'aménagement de l'organisation du travail, être autorisé à accomplir un service à temps partiel selon les modalités prévues par le décret.

Médecins vacataires en contrats horaires

Les médecins vacataires sont rattachés au service universitaire de médecine préventive et de promotion de la santé (étudiants)
Un médecin contractuel est rattaché au service de médecine préventive des personnels de l'université

Equivalent grade	Nb heures	Nombre agents
MED.EN.2C	100	1
	200	2
	300	2
	500	2
	600	1
	800	3
	900	1
	350	1
	450	1
	515	1
	550	1
	650	1
total	**5915**	**17**

Sources : HARPÈGE

MODALITÉS D'ENTRÉE/SORTIE DES PERSONNELS

Mutation : changement d'établissement d'affectation

Mutation interne : changement de service d'affectation au sein du même établissement

Détachement : position du fonctionnaire placé en activité hors de son corps d'origine mais continuant à bénéficier, dans ce corps de ses droits à avancement et à la retraite. Il est prononcé à la demande du fonctionnaire ou d'office. Il est subordonné à l'existence d'un emploi d'accueil.

Disponibilité : position du fonctionnaire qui, placé hors de son administration ou service d'origine, cesse de bénéficier, dans cette position, de ses droits à traitement, à l'avancement et à la retraite. La disponibilité est prononcée soit à la demande de l'intéressé (disponibilité pour convenance personnelle, pour suivre son conjoint …) soit d'office à l'expiration d'un congé (de maladie, de longue maladie ou de longue durée).

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Concours : le concours est le mode de recrutement de droit commun des fonctionnaires, consistant à opérer, sur le seul critère des capacités individuelles, une sélection entre les candidats à des emplois dont le nombre est limité. Il est soumis au principe de l'égale admissibilité aux emplois publics.
Il existe deux types de concours :

- Concours externe : ouvert aux candidats titulaires de titres ou diplômes (à l'exception de certains concours de catégorie C) dont la liste est fixée réglementairement.
- Concours interne : ouvert aux agents de l'Etat, des collectivités ou des établissements qui en dépendent, justifiant d'une ancienneté dont la durée est fixée et de l'appartenance à un corps cadre d'emploi, ou une catégorie donnée.

Les enseignants-chercheurs ne sont pas recrutés sur concours mais sur titres et travaux

MODALITÉS D'ÉVOLUTION DE CARRIÈRE

Avancement : progression dans la carrière. Il existe 3 catégories d'avancement :

- Avancement à **l'ancienneté,** appliqué à l'avancement d'échelon. L'avancement a lieu de façon continue d'échelon en échelon. Le temps moyen de passage d'un échelon à l'autre peut être réduit par des bonifications.
- Avancement **au choix,** ou avancement **par examen professionnel,** appliqués à l'avancement de grade.

L'avancement de grade a lieu par inscription sur un tableau d'avancement ou éventuellement après réussite à un examen professionnel.

Tableau d'avancement : liste des agents proposés à un grade supérieur.

Liste d'aptitude : modalité de promotion qui permet de changer de corps.

Examen professionnel : modalité d'accès au grade supérieur. Il doit être prévu par les statuts particuliers du corps. L'examen se fait sur épreuves (écrites et/ou orales). Le nombre de places offertes est limité.

Congés de fin d'activité (tous personnels confondus)

les agents en congé de fin d'activité libèrent leur poste mais restent rattachés à l'établissement pendant toute la durée du congé. Celui-ci précédant le départ en retraite, ces agents peuvent figurer dans la liste des non résidents.

Enseignants Chercheurs

affectation	Nombre agents
EPUN	1
IUT DE NANTES	2
UFR HISTOIRE, ARCHÉO	2
UFR LANGUES	1
UFR SCIENCES ET TECH	2
total	**8**

Enseignant du 2nd degré

affectation	Nombre agents
IUT DE NANTES	1
total	**1**

Pers. des grands établissements

affectation	Nombre agents
IUT DE ST-NAZAIRE	1
total	**1**

Pers. de l'admin. scolaire et univ.

affectation	Nombre agents
IUT DE ST-NAZAIRE	1
PRÉSIDENCE	1
SERVICE GÉNÉRAL	1
SUMPPS	1
UFR MÉDECINE	1
UFR SCIENCES ET TECH	1
total	**6**

Pers. Ing. Tech. et Adm. de RF

affectation	Nombre agents
EPUN	1
IUT DE NANTES	2
IUT DE ST-NAZAIRE	1
PRÉSIDENCE	1
SERVICE GÉNÉRAL	5
UFR DROIT SC.PO.	1
UFR LANGUES	1
UFR MÉDECINE	5
total	**17**

LES ENSEIGNANTS

Motivations des détachements

Ens. 2nd degré

motif du détachement	Nombre agents
Stagiaire, concours	1

Ens. Chercheurs

motif du détachement	Nombre agents
Collect. Territor.	1
Enseign. l'étranger	3
Mb. gouv. FP élect.	2
Stagiaire, concours	1
Adm. Et. publ. CPCMR	3
Entrp. liée enseignt	1
M.int. publ. étrang.	1

Ens. Hos. Univ.

motif du détachement	Nombre agents
Enseign. l'étranger	1

Sources : HARPÈGE

Départs à la retraite constatés des enseignants-chercheurs par CNU entre le 01/09/03 et le 31/08/04

CNU	Intitulé	Sexe	âge moyen	Nombre agents
1	Drt. priv. sc. crim.	M	63	2
2	Drt. publ.	M	64	1
3	Hist. drt. & inst.	M	61	1
22	His. & civ. : cont.	M	64	1
28	Mil. denses & matér.	M	60	1
31	Chim. théo., phys.	M	61	1
32	Chim. org. min. ind.	M	60	2
33	Chim. des matériaux	M	61	1
35	Struc. évol. Terre	M	65	1
40	Sc. du médicament	M	64	1
62	Energ., génie procé.	M	63	1
			total	**13**

Sources : HARPÈGE

EMERITAT

Les professeurs admis à la retraite peuvent pour une durée déterminée par l'établissement recevoir le titre de professeur émérite par décision du conseil d'administration prise à la majorité des membres présents sur proposition du conseil scientifique siégeant en formation restreinte aux personnes qui sont habilitées à diriger des travaux de recherche dans l'établissement, prise à la majorité des membres composant cette formation. Les professeurs émérites peuvent diriger des séminaires, des thèses, et participer à des jurys de thèse ou d'habilitation.

01/09/1999	31/08/2006	Energ., génie procé.	62	1
01/11/1999	31/10/2005	Lang. & litt. germ.	12	1
01/09/2001	31/08/2005	Lang. & litt. franc.	9	1
01/09/2001	31/08/2006	Philosophie	17	1
01/09/2001	31/08/2008	Drt. priv. sc. crim.	1	1
01/09/2002	31/08/2005	Biolog. organismes	68	1
01/09/2002	31/08/2005	Hist. drt. & inst.	3	1
01/09/2002	31/08/2005	Chim. des matériaux	33	1
01/09/2002	31/08/2005	Epis., his. sc. tec.	72	1
01/09/2002	31/08/2008	Lang. & litt. anc.	8	1
01/09/2002	30/09/2008	Electronique	63	1
01/10/2002	30/09/2008	Géo. phys. & autres	23	1
01/01/2003	31/12/2006	Epis., his. sc. tec.	72	1
03/02/2003	02/02/2009	Socio., démographie	19	1
01/09/2003	31/08/2006	Philosophie	17	1
01/09/2003	31/08/2006	Lang. & litt. anc.	8	1
01/09/2003	31/08/2006	Struc. évol. Terre	35	1
01/09/2003	31/08/2006	Géo. phys. & autres	23	1
01/09/2003	31/08/2006	His. & civ. : cont.	22	1
01/09/2003	31/08/2006	Mécan., génie mécan.	60	1
01/09/2003	31/08/2009	Sc. phys-ch., autres	39	1
16/09/2003	15/09/2006	Sc. du médicament	40	1
01/10/2003	30/09/2006	Hist. drt. & inst.	3	1
01/11/2003	31/10/2006	His. & civ. : cont.	22	1
01/01/2004	31/12/2007	Chim. des matériaux	33	1
				25

Avancement des enseignants-chercheurs entre le 01/09/2003 et le 31/08/2004

Grade	avancement local	avancement CNU
MCF HC	11	1
PR 1C	8	7
PR CE 1er échelon	3	3
PR CE 2ème échelon	1	1
MC PH 1CL		3
PUPH		1
MCOD 1C		2
PUOD CE		1
total	23	19

Sources : DP

Motivations des détachements

ASU

motif du détachement	Nombre agents
Adm. Et. publ. CPCMR	2

Bibliothèque - Musée

motif du détachement	Nombre agents
Collect. Territor.	1

ITARF

motif du détachement	Nombre agents
Collect. Territor.	2
Mb. gouv. FP élect.	1
Adm. Et. publ. CPCMR	2

Médicaux sociaux

motif du détachement	Nombre agents
Collect. Territor.	1

Sources : HARPÈGE

Départs constatés des personnels BIATOSS entre le 01/09/2003 et le 31/08/2004

Démission

Corps	Sexe	Nombre agents
TCHRF	F	1
AG.ADM S.E	F	1
	total	**2**

Mutation

Corps	Sexe	Nombre agents
ADTRF	F	1
	total	**1**

Nom. après concours

Corps	Sexe	Nombre agents
AD.AM. S.E	M	1
AGTRF	M	1
ADTRF	M	1
	total	**3**

Retraite

Corps	Sexe	Nombre agents
SASU NV.ST	F	3
AD.AM. S.E	F	3
INFIRM.-NS	F	2
ASIRF	M	1
TCHRF	F	5
TCHRF	M	2
AGTRF	F	2
ADTRF	F	2
ADTRF	M	1
ASTRF	F	1
IGERF	M	1
ASSISTANT BIBLIOTH.	F	1
ADARF	F	2
	total	**26**

Retraite pour invalidité

Corps	Sexe	Nombre agents
TCHRF	F	1
ASTRF	M	1
	total	**2**

Sources : HARPÈGE

34 personnes ont quitté l'établissement pendant l'année universitaire.

AVANCEMENTS ET PROMOTIONS DES PERSONNELS TITULAIRES BIATOSS

Les avancements de corps et de grade des personnels titulaires IATOSS sont décidés après avis des commissions administratives paritaires (CAP) compétentes.

Les avis des CAP sont obligatoirement précédés, pour les établissements d'enseignement supérieur, des avis de la commission paritaire d'établissement (CPE).

Promotions de grade obtenues par les personnels ITRF au titre de 2004 et nombre total de promotions académiques (catégories C) ou nationales (catégories B et A)

Catégorie C				
AST RF 1C	AGT RF Ppal	ADT RF Ppal	ADT (grade d'origine : ADT grade provisoire)	ADARF Ppal 2C (corps en extinction)
3/7	2/4	3/7	10/26	0

Catégorie B
TCH classe sup
2/161

Catégorie A		
IGE 1C	IGE HC	IGR 1C
2/80	0/15	0/56

Promotions de corps obtenues par les personnels ITRF au titre de 2004 et nombre total de promotions académiques (catégories C) ou nationales (catégories B et A)

Catégorie C		Catégorie B	Catégorie A		
AGT RF	ADT RF	TCH RF	ASI RF	IGE RF	IGR
1/2	1/3	3/211	1/59	2/105	0/23

Promotions de grade obtenues par les personnels de l'ASU au titre de 2004 et nombre total de promotions académiques

Catégorie C			Catégorie B		Catégorie A	
AGA 1C	ADJAP 2C	ADJAP 1C	SASU cl. Sup	SASU cl. Except.	APASU 2C	APASU 1C
1/23	6/51	4/33	3/28	1/3	0/1	1/5

Sources : HARPÈGE

Promotions de corps obtenues par les personnels de l'ASU au titre de 2004 et nombre total de promotions académiques

Catégorie C	Catégorie B	Catégorie A
ADJA	SASU	AASU
2/21	1/9	1/1

Promotions de grade obtenues par les personnels de bibliothèque au titre de 2004

Catégorie C			Catégorie B				Catégorie A	
Magasinier spécialisé 1C	Magasinier spécialisé hors classe	Magasinier en chef Ppal	Assistant de bibli classe sup	Assistant de bibli classe except.	Bibliothéc. adjoint spécialisé 1C	Bibliothéc. adjoint spécialisé hors classe	Conservat. 1C	Conservat. En chef
1	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**

Promotions de corps obtenues par les personnels de bibliothèque au titre de 2004

Catégorie C	Catégorie B		Catégorie A		
Magasinier en chef	Assistant de bibliothèque	Bibliothécaire adjoint spécialisé	Bibliothécaire	Conservateur	Conservateur général
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Sources : HARPÈGE

Nombre de jours de congés ou modalités de service des fonctionnaires et personnels assimilés

Les personnels BIATOSS

		ASU			Bibli. musée			Contr. type CNRS	ITARF			pers. de santé	Tech. Ouvr. Serv.	
		A	B	C	A	B	C	C	A	B	C	B	C	Total
Congé	CG ACCIDENT SERVICE			45		21				100	236			622
	CG ADOPTION													224
	CG FORMATION			234						790				1175
	CG LONGUE DUREE	366		133						983	605	30		2918
	CG LONGUE MALADIE			818			118				929			2870
	CG MATERNITE		81	967	112		112		530	126	350			5351
	CG ORDINAIRE de MALADIE	179	448	1861	132	81	409		385	835	2924	57	18	10250
	CG PATERNITE					11			36	27	11			191
	MISSION DEPLACEMENT													540
Modalité	CESSATION PROGRESSIVE ACTIVITE	1098	1098	1054		29			1098	1709	1739	366		12364
	DELEGATION													5223
	MAINTIEN EN FONCTION													366
	MISE A DISPOSITION				366									732
	MI-TEMPS THERAPEUTIQUE		54	318						92	274			851
	RECUL DE LA LIMITE D'AGE													467
	SURNOMBRE													366
	TEMPS PARTIEL	671	4239	18710	1098	1830	532	366	2746	6649	15729	3294		61754

Total personnels Université

		ASU	Bibli. musée	Cont. type CNRS	Ens. 2nd degré	Ens. chercheur	Ens. Hos. Univ.	ITARF	Pers. de santé	Tech. Ouvr. Serv.	Total
Congé	CG ACCIDENT SERVICE	45	21			220		336			622
	CG ADOPTION					224					224
	CG FORMATION	234			151			790			1175
	CG LONGUE DUREE	499			472	329		1588	30		2918
	CG LONGUE MALADIE	818	118		239	766		929			2870
	CG MATERNITE	1048	224		374	2442	257	1006			5351
	CG ORDINAIRE de MALADIE	2488	622		566	2179	176	4144	57	18	10250
	CG PATERNITE		11		11	95		74			191
	MISSION DEPLACEMENT					540					540
Modalité	CESSATION PROGRESSIVE ACTIVITE	3250	29		1275	2898		4546	366		12364
	DELEGATION					4047	1176				5223
	MAINTIEN EN FONCTION					366					366
	MISE A DISPOSITION		366			366					732
	MI-TEMPS THERAPEUTIQUE	372			21	92		366			851
	RECUL DE LA LIMITE D'AGE					120	347				467
	SURNOMBRE					366					366
	TEMPS PARTIEL	23620	3460	366	2042	3848		25124	3294		61754

les missions déplacements ne sont pas significatifs car ils ne sont pas comptabilisés sur l'ensemble de l'université avec le même logiciel.

Sources : HARPÈGE

LES HEURES COMPLÉMENTAIRES

Volume d'heures complémentaires

Pour assurer l'ensemble des formations de l'université en 2004, l'université de Nantes a financé au total environ 200 000 heures complémentaires, c'est à dire qu'elle a fait appel à des « heures supplémentaires » assurées par les enseignants de l'université ou confiées à des intervenants extérieurs. En effet, les heures d'enseignement dues statutairement par les enseignants en poste à l'université ne suffisent pas pour couvrir l'intégralité de la charge d'enseignement découlant des formations dispensées par l'université.
Les heures complémentaires sont assurées par des enseignants de l'université, par des chargés d'enseignement vacataires (=personnes exerçant une activité principale d'au moins 900 heures par an) ou par des agents temporaires vacataires (=ATV, c'est à dire étudiants de moins de 28 ans inscrits en 3è cycle ou retraités de moins de 65 ans).

Heures complémentaires assurées par des enseignants de l'université

Les enseignants de l'université doivent un certain nombre d'heures d'enseignement dans le cadre de leur service statutaire. S'ils assurent des heures d'enseignement au-delà de cette obligation de service, ces heures sont appelées complémentaires. Elles font l'objet d'un paiement en fin d'année universitaire après constatation qu'elles ont été effectuées intégralement.

En 2004, **1187** enseignants de l'université ont assuré des heures complémentaires à l'Université :

	Nombre d'enseignants	Nombre d'heures HTD
Université stricto sensu	825	53 147
Articles 713-9	362	35 901
TOTAL	**1 187**	**89 048**

Heures complémentaires assurées par des vacataires d'enseignement

Les vacataires d'enseignement sont des personnes extérieures à l'université qui assurent des enseignements dans les formations de l'université, pour apporter leur expérience et leurs compétences au service des étudiants. Il faut distinguer les chargés d'enseignement vacataires et les agents temporaires vacataires (cf. ci-dessus).

En 2004, **3061** intervenants extérieurs ont assuré des cours complémentaires :

	Nombre de vacataires	Nombre d'heures HTD
Université stricto sensu	2 120	95 856
Articles 713-9	941	38 012
TOTAL	**3 061**	**133 868**

BILAN SOCIAL 2004

Rémunérations et charges accessoires

UNIVERSITÉ DE NANTES

RÉMUNÉRATION PRINCIPALE

La rémunération principale des fonctionnaires est déterminée par leur corps, leur grade et leur échelon. En effet, le déroulement des carrières des fonctionnaires s'inscrit dans une grille définissant pour chaque corps et grade le temps moyen de passage d'un échelon à l'autre ainsi que l'indice afférent à chaque échelon. La rémunération, ou traitement, est obtenue en multipliant l'indice par la valeur du point d'indice de la fonction publique. Il convient d'ajouter l'indemnité de résidence (1% du traitement indiciaire à Nantes).

Les agents ayant des enfants à charge bénéficient en plus d'un supplément familial de traitement (SFT). Ce supplément est forfaitairement de 2,29 euros par mois pour un enfant. A partir de deux enfants, son montant dépend du nombre d'enfants et comporte une partie fixe et une partie proportionnelle à l'indice de rémunération.

Indemnités et primes

Il s'agit de rémunérations accessoires versées conformément aux dispositions législatives et/ou réglementaires qui régissent chaque corps.

Il existe des primes et indemnités versées globalement aux agents d'un même corps ou d'un même grade et d'autres qui sont liées à la situation individuelle des agents.

Cumul de rémunération

Les agents de la fonction publique doivent se consacrer intégralement à l'accomplissement de leur activité principale. Ils peuvent cependant exercer des activités secondaires et percevoir une rémunération pour ces activités dans le cadre de la réglementation fixée par un décret-loi de 1936 régissant le cumul de rémunérations publiques.

Allocations pour perte d'emploi

Allocations versées aux agents non titulaires en cas de perte d'emploi. Cette allocation se substitue à l'indemnisation ASSEDIC dans la mesure où l'Etat (et l'université) et l'agent non titulaire ne cotisent pas.

RÉMUNÉRATIONS PRINCIPALES

Rémunérations annuelles brutes versées aux personnels rémunérés sur budget Etat au titre de l'année civile 2004.

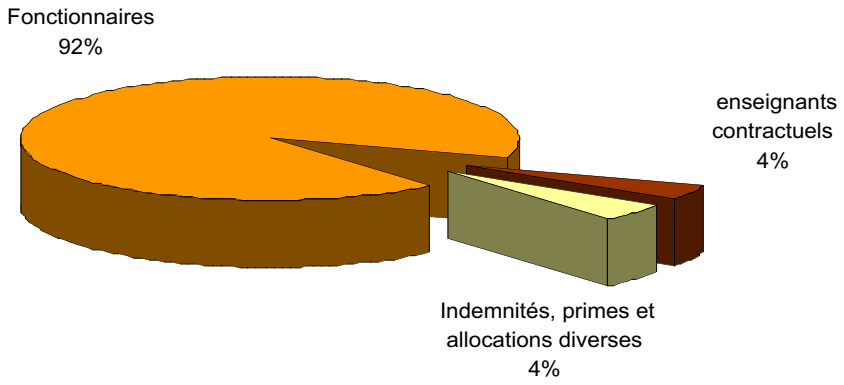
Personnels enseignants

Le total des rémunérations et primes versées par la Trésorerie Générale au titre des personnels enseignants de l'Université s'élève pour 2004 à **65 365 182,00** euros, ainsi répartis :

	Université stricto sensu	Articles 713-9	Total Université
Rémunérations fonctionnaires	45 622 400 €	14 017 731 €	59 640 131 €
Personnels enseignants contractuels (moniteurs, ATER, PAST)	2 140 340 €	967 882 €	3 108 222 €
Indemnités, primes et allocations diverses	1 892 284 €	724 545 €	2 616 829 €
TOTAL	**49 655 024 €**	**15 710 158 €**	**65 365 182 €**

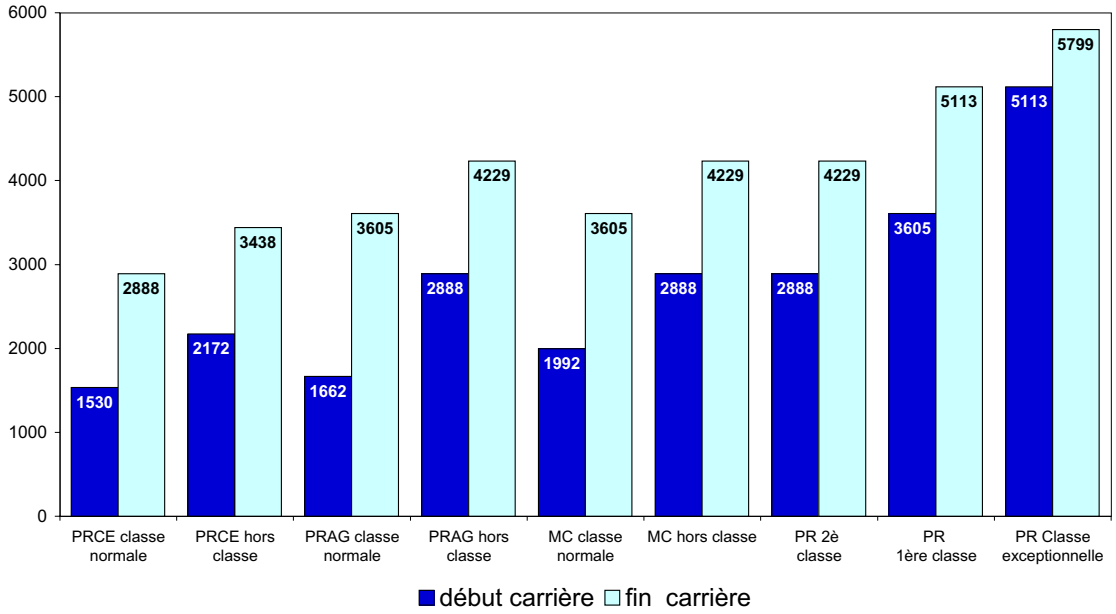
Source : états Trésorerie Générale

Rémunération des personnels enseignants : part respective des titulaires, des contractuels et des indemnités, primes et allocations diverses



Grille salariale en euros des salaires mensuels bruts des enseignants (avant primes et retenues pour cotisations) :

corps et grades	salaire début de carrière	salaire fin de carrière
PRCE classe normale	1530 €	2888 €
PRCE hors classe	2172 €	3438 €
PRAG classe normale	1662 €	3605 €
PRAG hors classe	2888 €	4229 €
MC classe normale	1992 €	3605 €
MC hors classe	2888 €	4229 €
PR 2è classe	2888 €	4229 €
PR 1ère classe	3605 €	5113 €
PR Classe exceptionnelle	5113 €	5799 €



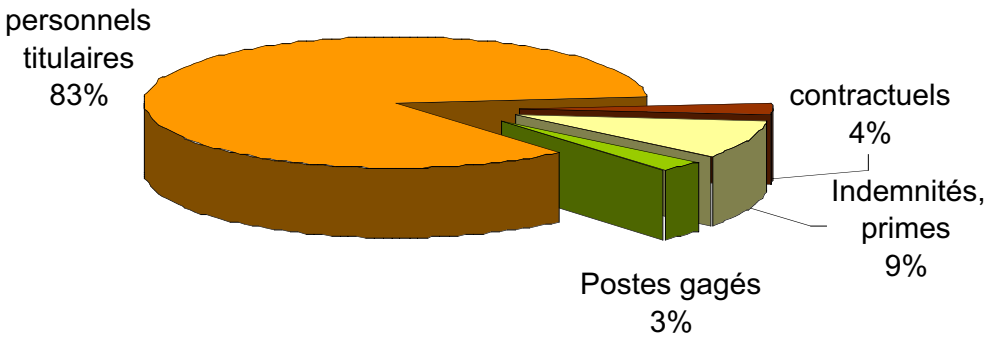
Personnels BIATOSS

Le total des rémunérations et primes versées par la Trésorerie Générale au titre des personnels BIATOSS de l'Université s'élève pour 2004 à 22 106 253,00 euros, ainsi répartis :

	Université stricto sensu	Articles 713-9	Total Université
Rémunérations titulaires	15 201 850 €	3 556 334 €	18 758 184 €
Rémunérations contractuels budget Etat	482 978 €	152 344 €	635 322 €
Indemnités, primes et allocations diverses	1 650 193 €	363 890 €	2 014 083 €
Postes gagés (personnels BIATOSS)	388 293 €	310 371 €	698 664 €
TOTAL	**17 723 314 €**	**4 382 939 €**	**22 106 253 €**

Source : états Trésorerie Générale

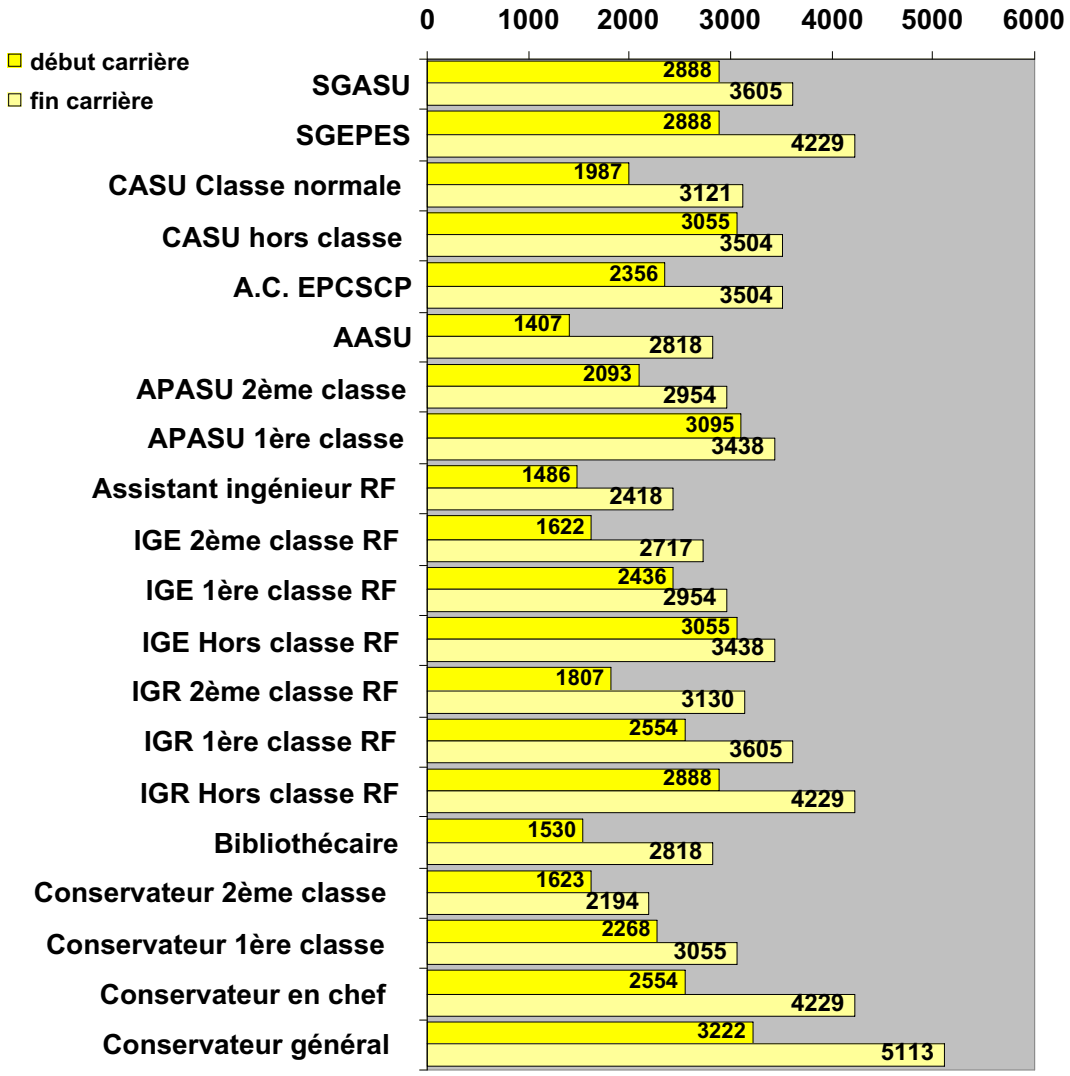
Rémunération BIATOSS : Parts respectives rémunérations des personnels titulaires, des contractuels sur budget Etat, sur postes gagés, des primes et indemnités :



CATEGORIE A

Grille salariale en euros des salaires mensuels bruts des BIATOSS de catégorie A (avant primes et retenues pour cotisations) :

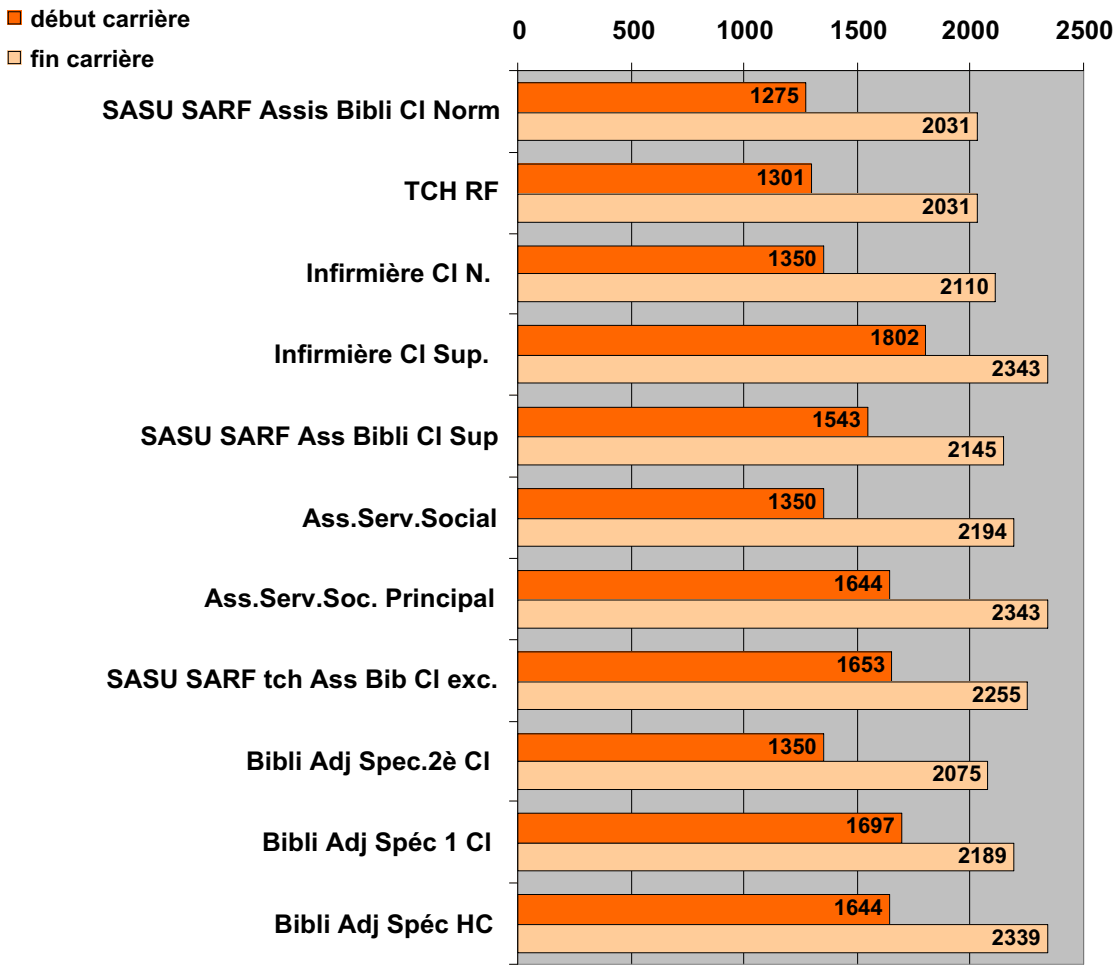
	salaire début de carrière	salaire fin de carrière
SGASU	2 888 €	3605 €
SGEPES	2 888 €	4 229 €
CASU classe normale	1 987 €	3 121 €
CASU hors classe	3 055 €	3 504 €
Agent comptable d'EPCSCP	2 356 €	3 504 €
AASU	1 407 €	2 818 €
APASU 2è classe	2093 €	2 954 €
APASU 1ère classe	3 095 €	3 438 €
Assistant ingénieur RF	1 486 €	2 418 €
IGE 2è classe RF	1 622 €	2 717 €
IGE 1ère classe RF	2 436 €	2 954 €
IGE hors classe RF	3 055 €	3 438 €
IGR 2è classe RF	1 807 €	3 130 €
IGR 1ère classe RF	2 554 €	3 605 €
IGR hors classe RF	2 888 €	4 229 €
bibliothécaire	1 530 €	2 818 €
conservateur 2è classe	1 623 €	2 194 €
conservateur 1ère classe	2 268 €	3 055 €
Conservateur en chef	2 554 €	4 229 €
Conservateur général	3 222 €	5 113 €



CATEGORIE B

Grille salariale des salaires mensuels bruts des BIATOSS de catégorie B (avant primes et retenues pour cotisations)

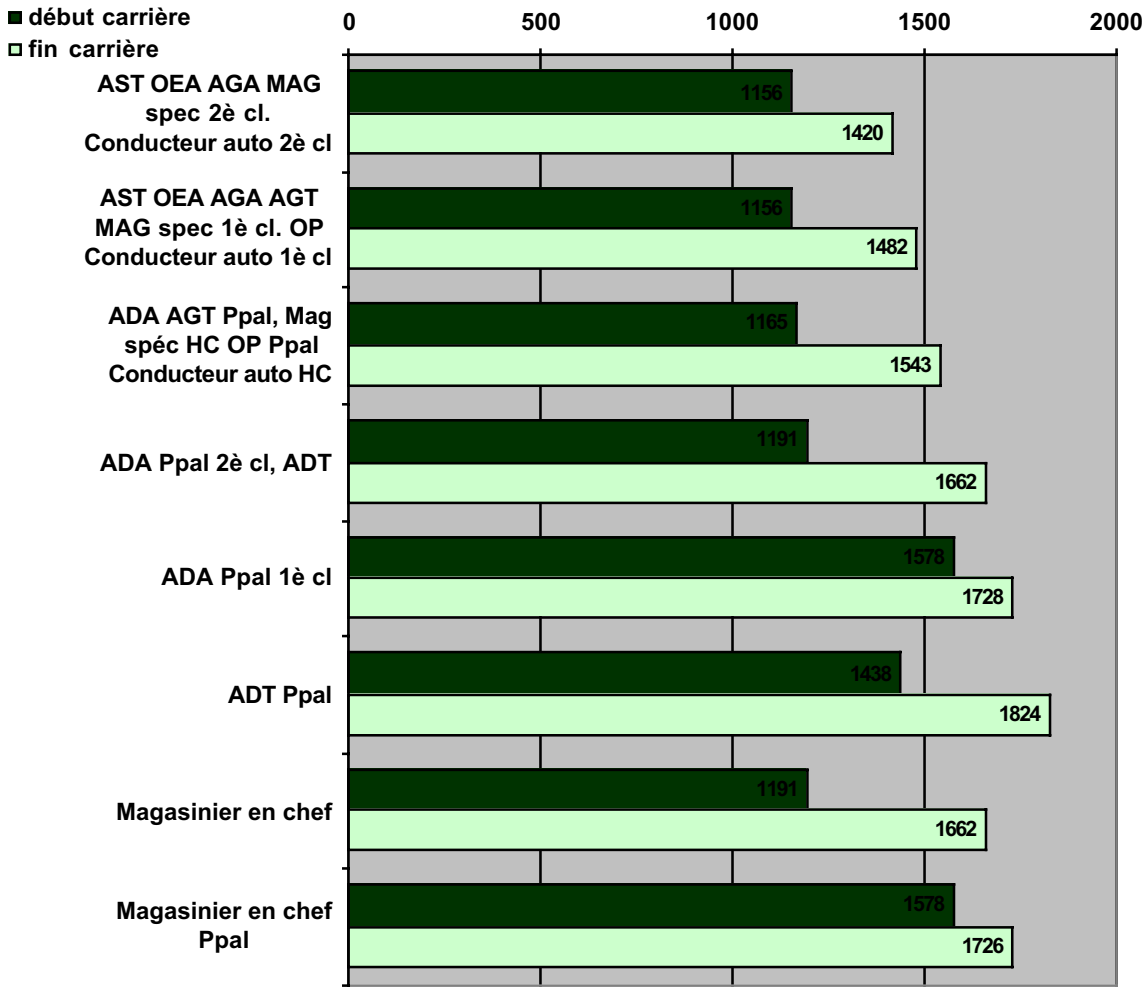
corps et grades	salaire début de carrière	salaire fin de carrière
SASU SARF Assistant bibliothèques classe normale	1 275 €	2 031 €
Infirmière CL.normale	1 350 €	2 110 €
Infirmière CL.Sup.	1 802 €	2 343 €
TCH RF	1 301 €	2 031 €
SASU SARF TCH Assistant bibliothèques classe sup.	1 543 €	2 145 €
Assistant service social	1 350 €	2 194 €
Assistant service social principal	1 644 €	2 343 €
SASU SARF TCH Assistant bibliothèques classe excep.	1 653 €	2 255 €
Biblio. Adjoint spécialisé 2è classe	1 350 €	2 075 €
Biblio. Adjoint spécialisé 1 C	1 697 €	2 189 €
Biblio. Adjoint spécialisé hors classe	1 644 €	2 339 €



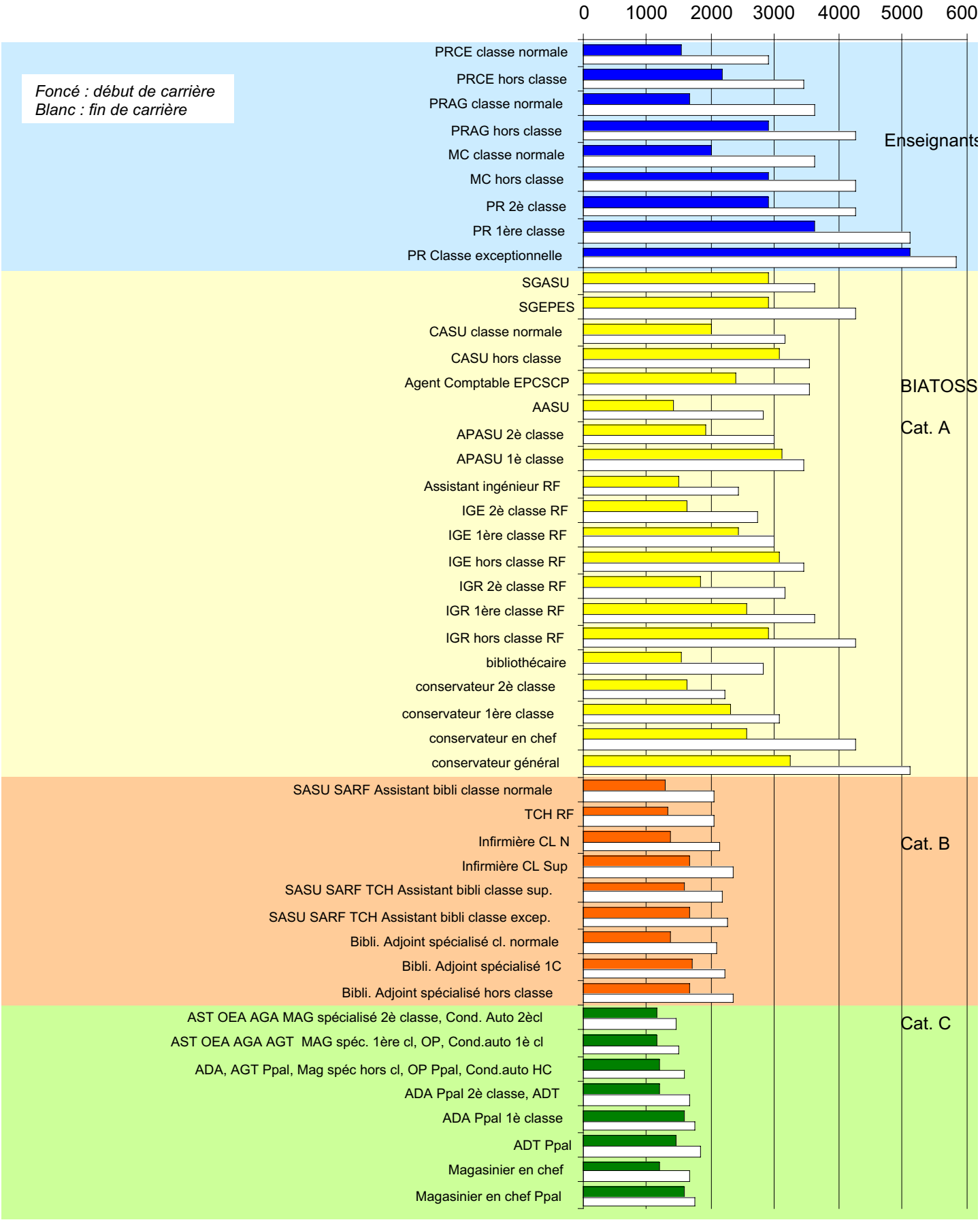
CATEGORIE C

Grille salariale des salaires mensuels bruts des BIATOSS de catégorie C (avant primes et retenues pour cotisations)

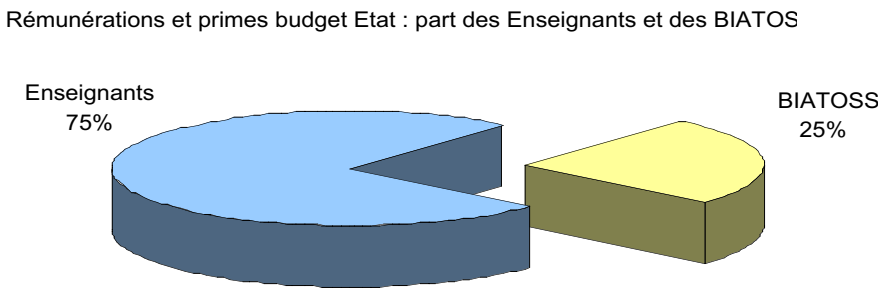
corps et grades	salaire début de carrière	salaire fin de carrière
AST OEA AGA MAG spécialisé 2è classe Conducteur auto 2è cl	1 156 €	1 420 €
AST OEA AGA AGT MAG spécialisé 1ère classe OP Conducteur auto 1è cl	1 156 €	1 482 €
ADA, AGT Ppal, MAG spécialisé hors classe OP Ppal Conducteur auto Hors classe	1 165 €	1 543 €
ADA Ppal 2è classe, ADT	1 191 €	1 662 €
ADA Ppal 1è classe	1 578 €	1 728 €
ADT Ppal	1 438 €	1 824 €
Magasinier en chef	1 191 €	1 662 €
Magasinier en chef Ppal	1 578 €	1 726 €



Grille salariale de l'ensemble des fonctionnaires de l'université



Part des personnels enseignants et des personnels BIATOSS dans le total des rémunérations et primes



Les 3/4 des dépenses globales de rémunération concernent les enseignants
1/4 de ces dépenses concerne les BIATOSS

Charges sociales : enseignants + BIATOSS (y compris contractuels budget Etat) :

L'Etat, en tant qu'employeur, s'acquitte de cotisations sociales versées aux caisses de sécurité sociale, et de prestations sociales versées aux agents. Toutefois les états de la Trésorerie Générale ne permettent pas de distinguer les dépenses en fonction des différents types de personnels.

	Université stricto sensu	Art 713-9	Total Université
Cotisations sociales. Part de l'Etat	8 217 793 €	2 393 924 €	10 611 717 €
Prestations sociales versées par l'Etat	1 212 383 €	481 954 €	1 694 337 €
TOTAL	**9 430 176 €**	**2 875 878 €**	**12 306 054 €**

Total général des rémunérations et des charges sociales au titre de l'année 2004 :

	Université stricto sensu	Art 713-9	Total Université
Personnels enseignants	49 655 024 €	15 710 158 €	65 365 182 €
Personnels BIATOSS	17 723 314 €	4 382 939 €	22 106 253 €
Charges sociales	9 430 176 €	2 875 878 €	12 306 054 €
TOTAL	76 808 514 €	22 968 975 €	99 777 489 €

Indemnités et primes personnels enseignants

Les principales primes des personnels enseignants sont les suivantes :

Prime de recherche et d'enseignement supérieur (PRES) : prime versée à tous les professeurs des universités, maîtres de conférences, assistants, associés et ATER affectés dans un établissement d'enseignement supérieur. Son montant est identique pour tous les enseignants.

Prime d'encadrement doctoral : prime versée aux enseignants chercheurs titulaires qui se sont engagé à effectuer une activité spécifique en matière de formation à la recherche et par la recherche. Son montant est fonction du grade de l'agent. Son attribution nécessite une décision ministérielle.

Prime de charges administratives : prime versée aux enseignants titulaires et personnels assimilés qui exercent des responsabilités particulières au sein de l'établissement. La liste des fonctions et le montant maximum de la prime sont fixés annuellement par le conseil d'administration. La décision d'attribution individuelle relève du président de l'université après avis du C.A. Les dotations sont gérées en partie par le président et en partie par les directeurs de composantes.

Prime de responsabilités pédagogiques : prime versée aux enseignants titulaires et personnels assimilés qui exercent des responsabilités pédagogiques particulières au sein de l'établissement. La liste des activités est fixée annuellement par le C.A. La décision d'attribution individuelle relève du président de l'université après avis du C.A.

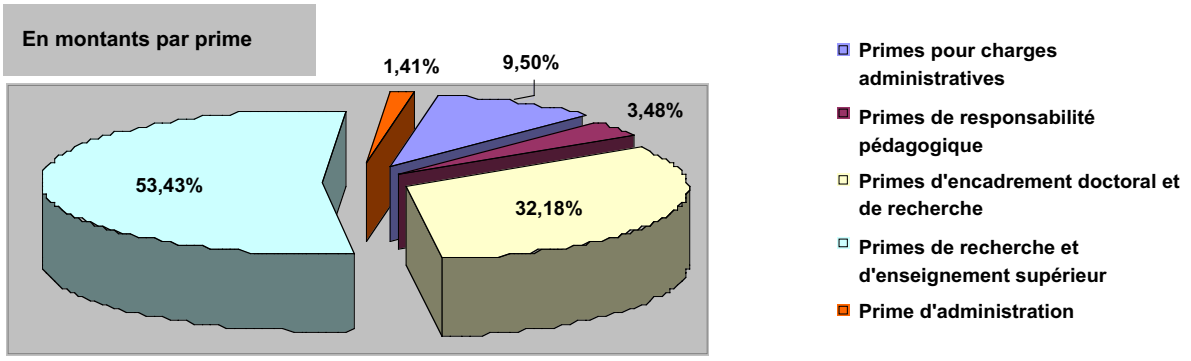
Prime d'administration : prime versée au président de l'université. Son montant est fixé par décret ministériel.

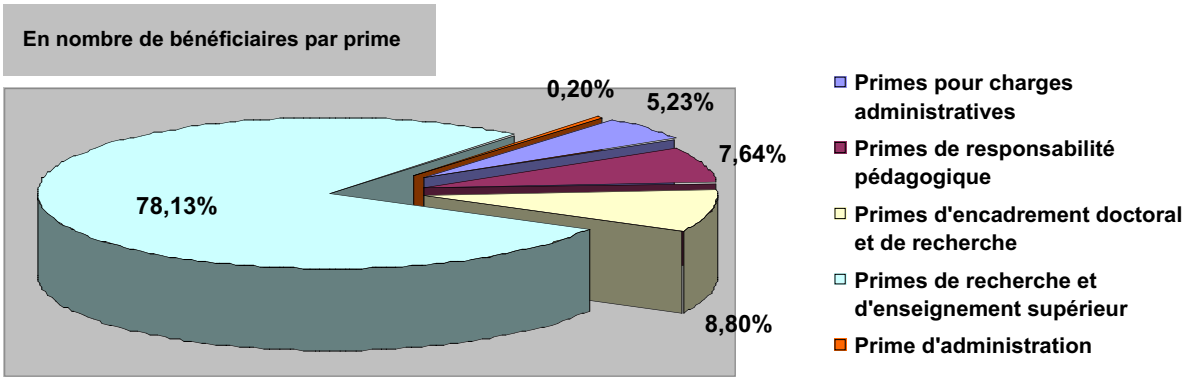
Détail des primes versées aux personnels enseignants :
(Montant total par indemnité et nombre de bénéficiaires)

	UNIVERSITÉ		Art 713-9		TOTAL	
Libellé de la prime	Total par indemnité	Nombre de bénéficiaires	Total par indemnité	Nombre de bénéficiaires	Total par indemnité	Nombre de bénéficiaires
Primes pour charges administratives	206 573 €	**85**	53 891 €	**19**	260 464 €	**104**
Primes de responsabilité pédagogique	90 458 €	**142**	5 049 €	**10**	95 507 €	**152**
Primes d'encadrement doctoral et de recherche	648 293 €	**124**	233 981 €	**51**	882 274 €	**175**
Prime de recherche et d'enseignement supérieur	1 033 843 €	**1 171**	431 234 €	**383**	1 465 077 €	**1 554**
Prime d'administration	21 474 €	**1**	16 790 €	**3**	38 564 €	**4**
TOTAL	**2 000 641 €**	**1 523**	**740 945 €**	**466**	**2 741 886 €**	**1 989**

La prime pour charges administratives et la prime de responsabilités pédagogiques sont payées par l'Agence Comptable. De ce fait, elles ne figurent pas sur les états récapitulatifs de la Trésorerie Générale.

Part respective de chaque prime dans le montant total des primes versées





Indemnités et primes personnels BIATOSS

L'université dispose chaque année d'une enveloppe globalisée de crédits destinés aux primes des fonctionnaires BIATOSS, notifiée par le ministère.

Cette enveloppe s'élevait pour 2004 à **1 768 100 euros.**

Les principales primes sont les suivantes :

Primes liées aux corps et grades des agents :

Indemnité forfaitaire pour travaux supplémentaires (IFTS) : versée aux personnels fonctionnaires des corps administratifs et des bibliothèques ayant un indice supérieur à 344. Son montant est modulable jusqu'à 8 fois le montant de référence.

Indemnité d'administration et de technicité (IAT) : versée aux personnels fonctionnaires des corps administratifs et des bibliothèques ayant un indice inférieur à 344.

Prime de participation à la recherche scientifique (PPRS) : prime versée aux personnels fonctionnaires des corps techniques de recherche et formation.

Indemnités spécifiques des personnels des bibliothèques : les statuts des personnels des bibliothèques prévoient certaines indemnités spécifiques : indemnité de sujétion des personnels de magasinage ; prime de technicité pour les ABIB, BAS et BIB ; prime des conservateurs. Les personnels de magasinage perçoivent également l'indemnité de chaussure et de petit équipement ainsi que la prime pour travaux dangereux, insalubres ou salissant.

Primes liées à l'exercice de fonctions ou responsabilités particulières :

Prime attribuée aux fonctionnaires affectés au traitement de l'information (prime informatique) : versée aux ingénieurs et techniciens affectés à un centre informatique de traitement de l'information : Service Informatique de Gestion (SIG) ou Centre de Ressources Informatique (CRI), ou, à l'université de Nantes, correspondant du CRI.

Indemnités des agents comptables (indemnités de caisse et de responsabilité, indemnité de gestion) : versées à l'agent comptable de l'université.

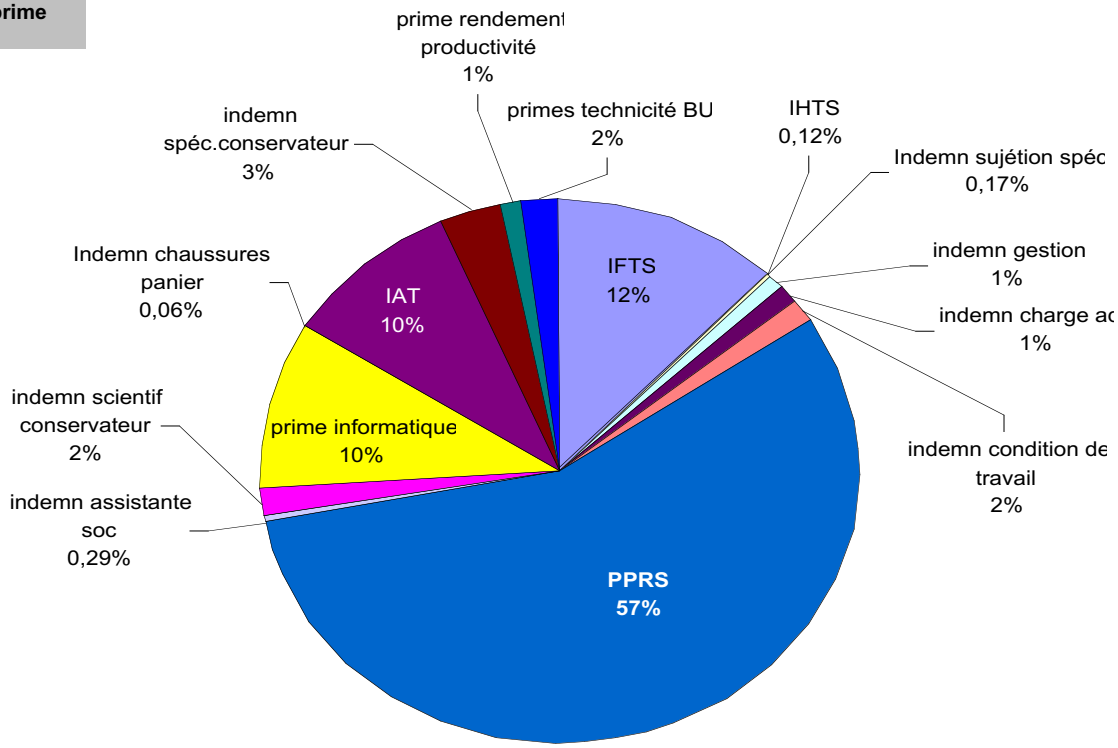
Détail des primes et indemnités versées aux personnels BIATOSS
(Montant total par indemnité et nombre de bénéficiaires)

	UNIVERSITÉ		Art . 713-9		TOTAL	
Libellé de la prime	Montant	Nombre	Montant	Nombre	Montant	Nombre
Indemnités forfaitaires pour travaux supplémentaires	186 271 €	**104**	38 854 €	**20**	225 125 €	**124**
Indemnités horaires pour travaux supplémentaires						
Indemnités représentatives de sujétions spéciales et de travaux supplémentaires attribuées aux agents du corps des conducteurs d'automobiles et chefs de garage	3 440 €	**2**			3 440 €	**2**
Indemnités de gestion et de responsabilité pécuniaire et indemnités pour rémunérations de service des agents comptables	13 293 €	**1**			13 293 €	**1**
Indemnités pour charges administratives	21 042 €	**3**			21 042 €	**3**
Indemnités pour conditions de travail	19 324 €	**330**	5 373 €	**41**	24 697 €	**371**
Primes de participation à la recherche scientifique	806 339 €	**437**	224 673 €	**117**	1 031 012 €	**554**
Indemnités forfaitaires représentatives de sujétions et de travaux supplémentaires attribuées aux personnels des corps de conseillers techniques et d'assistants de service social des administrations de l'Etat	5 545 €	**4**			5 545 €	**4**
Indemnités diverses pour sujétions spéciales non indexées sur le point fonction publique (inclus l'indemnité scientifique des conservateurs de musée)	29 285 €	**35**			29 285 €	**35**
Primes et indemnités indexées attribuées aux fonctionnaires affectés au traitement de l'information	135 740 €	**48**	45 248 €	**15**	180 988 €	**63**
Indemnités de chaussures et de panier	1 042€	**34**			1 042 €	**34**
Indemnités d'administration et de technicité	153 031 €	**230**	27 188 €	**42**	180 219 €	**272**
indemnité spéciale conservateur BU (non indexée sur le point FP)	57 249 €	**13**			57 249 €	**13**
prime de rendement et de productivité	21 677 €	2			21 677 €	**2**
primes de technicité pour les corps de BU	36 112 €	32			36 112 €	**32**
TOTAL	**1 489 390 €**	**1 275**	**341 336 €**	**235**	**1 830 726 €**	**1 510**

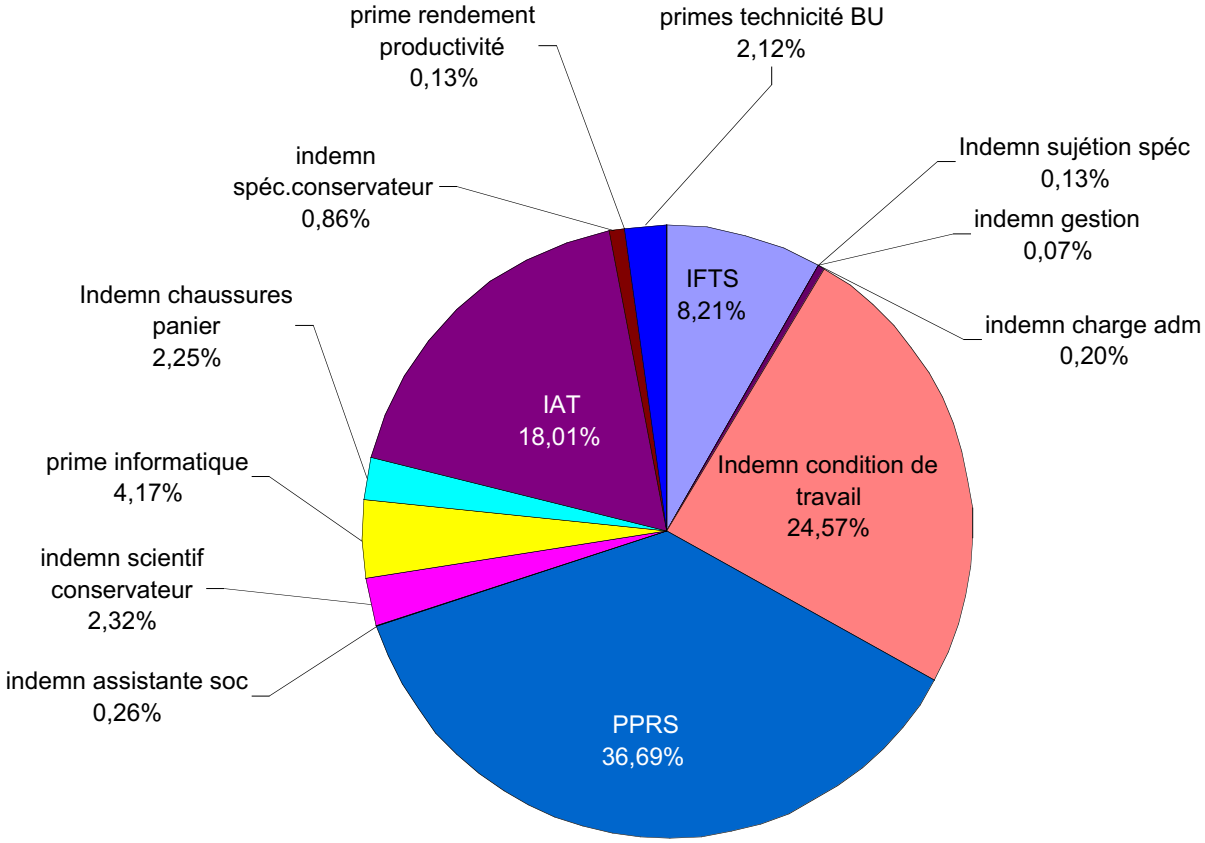
Source : états Trésorerie Générale

Part respective de chaque prime dans le total des primes versées

En montants par prime



En nombre de bénéficiaires par prime



La Nouvelle Bonification Indiciaire (NBI)

La NBI est un complément de rémunération attaché à l'exercice de certaines fonctions définies réglementairement. La NBI ne concerne que les IATOSS titulaires. Les attributions de NBI sont décidées par les instances de l'établissement. La NBI est versée mensuellement. Elle prend la forme de points d'indice supplémentaires.

	Nombre de NBI administratives	NBI adm : nombre de points	Nombre de NBI techniques	NBI techn : nombre de points	Total de NBI par catégorie	Total de points par catégorie	moyenne de points par catégorie
Catégorie **A**	42	1210	25	470	67	1680	25
Catégorie **B**	21	440	25	435	46	875	19
Catégorie **C**	3	55	9	155	12	210	17,5
TOTAL	**66**	**1705**	**59**	**1060**	**125**	**2765**	

Le montant alloué par le ministère pour l'année 2004 s'élève à 102 868 euros. L'université dispose de 1705 points de NBI au titre de responsabilités administratives à répartir entre 66 attributaires, et de 1060 points de NBI au titre de responsabilités techniques à répartir entre 59 attributaires. A la suite des travaux de la sous-commission sur la NBI (début 2004), les 125 dotations sont attribuées.

Part des primes dans le montant global des rémunérations

Personnels enseignants :

	Université stricto sensu	Art. 713-9	Total Université
Total Rémunérations (chapitre 31-11)	47 762 740 €	14 985 613 €	62 748 353 €
Indemnités, primes et allocations diverses (chapitre 31-12)	1 892 284 €	724 545 €	2 616 829 €
Part des primes	**3,96%**	**4,83%**	**4,17%**

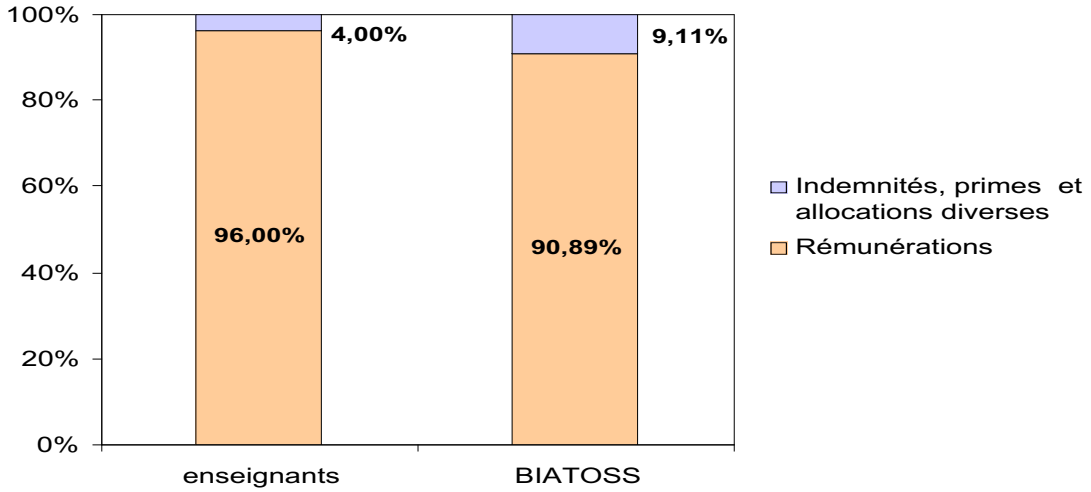
Source : états TG

Personnels BIATOSS :

	Université stricto sensu	Art. 713-9	Total Université
Total rémunérations (chapitre 31-05)	16 073 121 €	4 019 039 €	20 092 160 €
Indemnités, primes et allocations diverses (chapitre 31-06)	1 650193 €	363 890 €	2 014 083 €
Part des primes	**10,27%**	**9,05%**	**10,02%**

Source : états TG

Part des primes dans la rémunération des personnels enseignants et BIATOSS



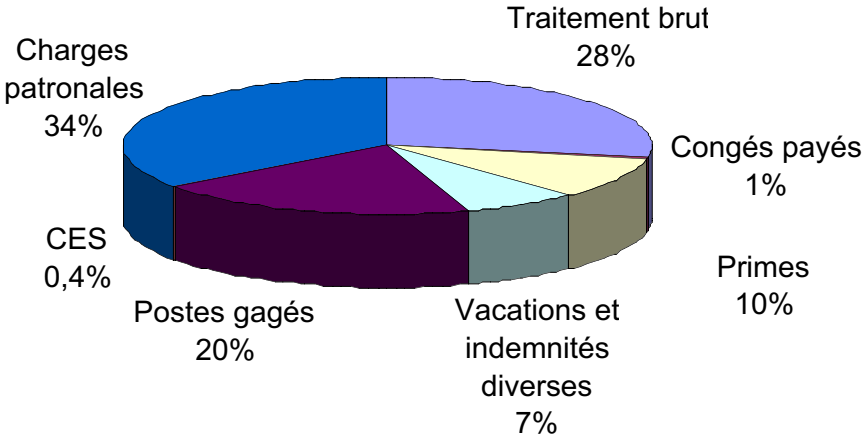
DÉPENSES DE PERSONNELS SUR RESSOURCES PROPRES

Libellé	Université stricto sensu	Art. 713-9	Total Université
Traitement brut	1 420 414 €	352 840 €	1 773 254 €
Congés payés	47 831 €	5 039 €	52 870 €
Primes	500 007 €	119 865 €	619 872 €
Vacations et indemnités diverses	309 034 €	141 648 €	450 682 €
Postes gagés	841 229 €	429 708 €	1 270 937 €
CES	436 €	23 844 €	24 280 €
Charges patronales	1 750 525 €	496 180 €	2 246 705 €
TOTAL	**4 869 476 €**	**1 569 124 €**	**6 438 600 €**

Source : agence comptable

Les primes sont notamment des primes versées au titre de la formation continue.

Les vacations correspondent notamment aux traitements versés aux médecins, psychiatres et psychologues de l'université, ainsi qu'à d'autres agents contractuels payés à la vacation.



ALLOCATIONS POUR PERTE D'EMPLOI

L'université est un établissement public : elle ne cotise pas à l'assurance chômage. Les agents contractuels recrutés par l'université ont cependant droit à l'allocation pour perte d'emploi (APPE) comme tous les salariés. Le coût de l'indemnisation est pris en charge directement par l'Université.

Nombre de dossiers d'indemnisation traités en 2004 et coût correspondant :

	Université stricto sensu	Art. 713-9	Total
Nombre d'allocataires	23	12	35
Montants	**71 475 €**	**44 475 €**	**115 950 €**

soit une moyenne de 3 313 euros par agent concerné.

Hygiène et sécurité

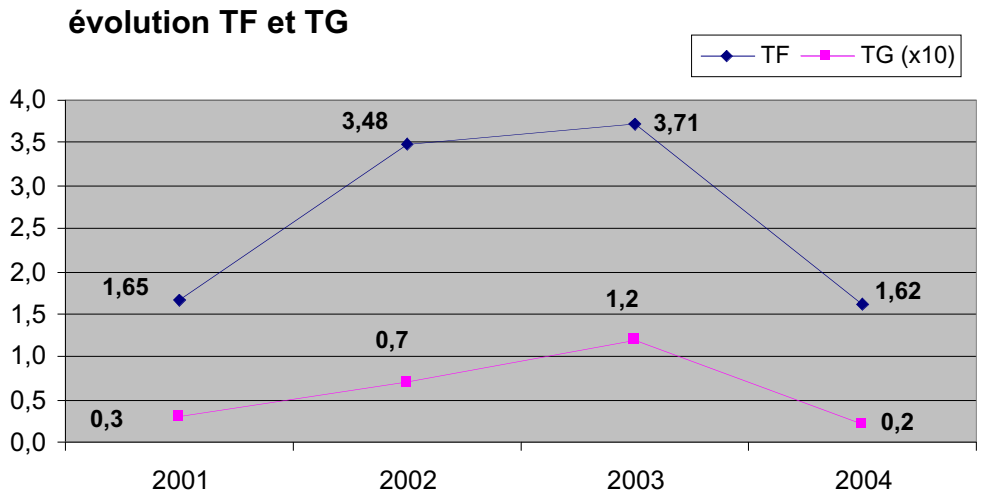
BILAN SOCIAL 2004

UNIVERSITÉ DE NANTES

ACCIDENTS DU TRAVAIL

- Accidents de service et de trajet déclarés :
  31 accidents déclarés
  - causes :
    - **8** Accidents de trajet
    - **23** Accidents de service

- Taux de Fréquence : **1,62** (TF=Nb AT avec arrêt x 106 / Nb d'heures travaillées)
- Taux de Gravité : **0,02** (TG= Nb de journées perdues x 103 / Nb d'h travaillées)



RÉPARTITION DES ACCIDENTS PAR ÉLÉMENTS MATÉRIELS

Date accident	Grade	Affectation	Lieu accident	Type	Description	Lésions	Arrêt	Décision
02/01/2004	TCH RF	EPUN	Atelier	Accident service	Glissade	Entorse genou gauche	3 j	OK
09/01/2004	CDD PAOSS	Formation Continue	Voie publique	Accident trajet	Accident de voiture	Cervicalgies-douleurs thorax	1 j	CPAM
14/01/2004	CDD RF	UFR Médecine	Escalier	Accident service	Chute	Traumatisme cheville droite	sans	CPAM
16/01/2004	ASS BIB	BU	Voie publique	Accident trajet	Accident de moto	Entorse cheville gauche	21 j	OK
16/01/2004	Moniteur	UFR Sciences et Techniques	Laboratoire	Accident service	Prélèvement avec seringue en verre	Plaie main droite		CPAM
22/01/2004	AST RF	EPUN	Bloc sanitaire	Accident service	Débouchage conduite eau	Irritation oeil droit	sans	OK
26/02/2004	MCF	UFR Sciences et Techniques	Laboratoire	Accident service	Bris vitre hotte	Plaies main droite		

Date accident	Grade	Affectation	Lieu accident	Type	Description	Lésions	Arrêt	Décision
28/01/2004	AGT RF	UFR de Sciences Economiques	Salle des photocopieurs	Accident service	Glissade puis chute	Douleurs dos	3 j	OK
09/03/2004	PU PH	UFR Médecine	Bloc opératoire	Accident service	Opération avec pince coupante	Coupure index gauche	sans	
10/03/2004	ALLOC	UFR Médecine	Laboratoire	Accident service	Manipulation porte frigo en plomb	Traumatisme pouce droit	sans	CPAM - OK
29/03/2004	SASU	IUT Nantes	Escalier U. Rennes 2	Accident service	Glissade	Contusions genou gauche	sans	Rectorat attente
31/03/2004	AGT RF	IUT Nantes	Service scolarité	Accident service	Chute d'un escabeau	Douleur pied gauche	10 j	OK
21/04/2004	CDD PAOSS	IUT St Nazaire	Atelier	Accident service	Manipulation visseuse	Limaille de fer oeil droit	sans	CPAM
29/04/2004	TCH RF	UFR Médecine	Laboratoire	Accident service	Mise en place lame bistouri	Coupure main droite	sans	OK
07/05/2004	TCH Rf	IUT Nantes	Atelier GMP	Accident service	Tronçonnage de tubes	Plaie bras gauche	sans	OK
18/05/2004	OEA	IUT St Nazaire	Bureau	Accident service	Passage lustreuse	Lombosciatique	1 j	Rectorat attente
18/05/2004	MC PH	UFR de Médecine	Voie publique	Accident trajet	Accident vélo	Contusions gen G-Luxation clav G	sans	
27/05/2004	ADJA	UFR de Pharmacie	Ascenseur	Accident service	Acheminement documents	Douleur cheville gauche	sans	Rectorat attente
03/06/2004	ADT RF	Serv. Tech. Lombarderie	Voie publique	Accident trajet	Chute vélo	Fracture clavicule	38 j	Président - OK
10/06/2004	ADT RF	IUT Nantes	Atelier	Accident service	Manipulation perforateur	Traumatisme rachis dorsal	37 j	
22/06/2004	TCH RF	UFR de Médecine	Vestiaire	Accident service	Chute bonbonne d'eau	Contusion-hématome pied D	22 j	
28/06/2004	AGT RF	UFR de Médecine	Salle d'expérimentation	Accident service	Gavage rats	Morsure pouce droit	sans	OK
14/09/2004	MCF	UFR Psycho	Voie publique	Accident trajet	Chute trottoir	Entorse cheville droite	sans	Président - OK
27/09/2004	ADT RF	IUT Saint Nazaire	Local menuiserie	Accident service	Choc balai dans oeil droit	Traumatisme oeil, pommette, nez	sans	Président - OK
08/10/2004	AST RF	UFR Histoire	Voie publique	Accident trajet	Crevaison + perte contrôle véhicule	Contusions	9 j	Président - OK
29/10/2004	TCH RF	UFR Langues	Parking CIL	Accident trajet	Glissade puis chute	Fracture radius poignet droit	sans	Président - OK
22/11/2004	ADT RF	Service Tech. Lombarderie	Atelier menuiserie	Accident service	Choc pdt travail à scie circulaire	Inflammation majeur main droite	6 j	Président - OK
23/11/2004	AGT RF	Service Tech. Lombarderie	Bat. Zoologie UFR Sciences	Accident service	Vaporisation produit anti-graffitis	Brûlure oeil droit		Président - OK
29/11/2004	ASI RF	Formation Continue	Voie publique	Accident trajet	Collision	Contracture para cervicale droite	2j	Président - OK
10/12/2004	PRAG	UFR STAPS	Halle des sports	Accident service	Chute	Fracture poignet gauche		Président attente
15/12/2004	ADT RF	UFR Pharmacie	Laboratoire Bactériologie	Accident service	Renversement gélose bouillante	Brûlure 1er et 2nd degré main droite	sans	Président - OK

MALADIES PROFESSIONNELLES

- Déclaration de maladies professionnelles : **0**
- Déclaration de maladies à caractère professionnel : **0**

- Personnels handicapés : **35 (27 IATOSS – 8 enseignants)** reconnus travailleurs handicapés cotorep ou ayant une incapacité permanente partielle IPP supérieure à 10%.

COMITÉ D'HYGIÈNE ET DE SÉCURITÉ

Le Comité d'Hygiène et de sécurité (CHS) est une instance consultative présidée par le Président de l'Université ou son représentant. Il est composé de :

- 7 représentants de l'administration,
- 4 représentants des personnels enseignants,
- 5 représentants des personnels IATOSS,
- 3 représentants des étudiants,
- du Médecin de Prévention,
- du directeur du Service Universitaire de Médecine Préventive et de Promotion de la Santé,
- de l'infirmière de l'établissement en qualité d'expert

Il est chargé de faire toute proposition utile au conseil d'administration de l'université en vue de promouvoir la formation à la sécurité et de contribuer à l'amélioration des conditions d'hygiène et de sécurité.
Il procède à une enquête à l'occasion de chaque accident de service ou de chaque maladie professionnelle.
Il est consulté sur la teneur de tout document se rattachant à sa mission, et notamment des règlements et consignes.
Il donne son avis sur le programme annuel de prévention des risques professionnels et des risques concernant les usagers.

Afin d'examiner les questions d'hygiène et de sécurité au plus près des personnels et des étudiants, le conseil d'administration a créé six Sections d'Hygiène et de Sécurité (SHS) sur les principaux sites de l'université :
SHS I : Centre ville
SHS II : Tertre
SHS III : Lombarderie
SHS IV : Joffre, Chantrerie, Carquefou,
SHS V : Saint-Nazaire,
SHS VI : La Roche sur Yon
Les SHS concourent, chacune en ce qui la concerne à l'exercice des compétences du CHS. Chaque SHS prend, en outre, connaissance des observations et suggestions relatives à la prévention des risques professionnels, des risques concernant les usagers et à l'amélioration des conditions de travail, consignées sur le registre d'hygiène et de sécurité mis dans chaque service à la disposition des personnels et des usagers.

- Nombre de réunions du CHS : **3** (24/02/2004, 26/05/2004, 02/12/2004)
- Nombre de réunions des SHS : **9** SHS I : 1, SHS II : 1, SHS III : 3, SHS IV : 2, SHS V : 2, SHS VI : 0 **(Représentation étudiante défaillante au CHS et dans les SHS)**
- Nombre d'enquêtes menées par le CHS et les SHS à la suite d'un accident : **4**
- Nombre d'inspections de l'établissement effectuées par le CHS et les SHS : **-**
- Nombre de consultations du CHS avant une décision d'aménagement important : **-**
- Nombre de cas de recours à un expert : **1**

- Demande d'expertise de la CRAM sur l'aménagement du centre de gestion et de stockage des produits dangereux des UFR de Médecine et de Pharmacie

- Descriptions d'actions visant à intégrer la composante sécurité dans la conception et le choix des bâtiments, installations, machines, produits, procédés de travail et dans la formation :
  - Poursuite de la réalisation du Document Unique de retranscription de l'évaluation des risques dans chacune des unités de travail de l'établissement.
  - Formation des ACMO et des membres de CHS, 6 jours en octobre et novembre 2004.
  - Niveau de réalisation du Document Unique en 2004 : 50%

DÉPENSES EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ

- Formation à l'hygiène et la sécurité :
  - des personnels : nombre de personnes formées : **296**
  - des étudiants : La formation à la prévention des risques est intégrée aux enseignements. Quelques opérations ponctuelles sont ajoutées : Conférence risque chimique, Formation du nouvel arrivant en unité de recherche (INSERM, 2 jours).

N° Stage	Thème	Nb de stagiaires IATOSS	Nb d'heures	Coût
963	ACMO et membres de CHS et SHS	22	720	2 117,31 €
959	Capacité en médecine (formation de médecin du travail)	1	45,75	1 408,09 €
947	Dépression du jeune adulte	20	120	323,65 €
455	Formation des techniciens chargés de la sécurité (MEN)	1	35	194,06 €
202	Formation Sauveteur secouriste du travail	48	720	3 416,35 €
944	Harcèlement moral au travail	1	6	90,00 €
971	Jeunes professionnels et organisation de la santé	1	6,5	45,00 €
194	Maniement d'extincteurs	36	101,50	1 729,96 €
204	Moniteur sauveteur secouriste du travail	2	60,00	892,88 €
949	Moniteur sauveteur secouriste du travail Module complémentaire	1	18,50	183,60 €
178	Préparation à l'habilitation électrique des électriciens	10	120,00	2 152,80 €
681	Préparation à l'habilitation électrique haute tension	1	6,00	239,20 €
382	Recyclage Sauveteur secouriste du travail	131	524	2 104,84 €
906	Réglementation incendie dans les ERP	1	14	939,60 €
829	Le risque biologique en laboratoire de recherche (MEN)	1	26,5	110,47 €
941	Risque chimique Stockage de produits dangereux	19	57	141,84 €
	TOTAL	**296**	**2580,75**	**16 089,65 €**

- Autres dépenses de sécurité
  - Centre de gestion et de stockage des produits dangereux médecine /pharmacie : 246 000 € (2003 : 198 000 €, 2004 : 48 000 €)
  - Aménagement d'un abri fumeur au bâtiment de la Censive, site du Tertre : 31 000 €
  - Réalisation du programme pluriannuel de mise en sécurité des bâtiments universitaires : 976 000 €

Médecine du travail

BILAN SOCIAL 2004

UNIVERSITÉ DE NANTES

POPULATION SURVEILLÉE

EFFECTIF THÉORIQUE

Université + ECN + Doctorants (effectif théorique)	3468
Personnel Universitaire	3013
■ Selon la fonction	
- BIATOSS (1008 titulaires+151 contractuels)	1159
- Enseignants-chercheurs (1368 titulaires+486 contr.)	1854
■ Selon le statut	
- Titulaires	2376
- Contractuels	634
- C.E.S.	3
- Autres : -Doctorants exposés à des risques professionnels	210
- Personnel Ecole Centrale de Nantes	245

EFFECTIF DES PERSONNELS NÉCESSITANT UNE SURVEILLANCE PARTICULIÈRE : **1925**

(visite médicale obligatoire au moins 1 fois par an)

- Risques professionnels (sans compter le travail sur écran)	1800
- Handicapés	35
- Femmes enceintes	nc*
- Agents souffrant de pathologies particulières (à déterminer par le médecin de prévention)	90
- Reprises (après congé de longue maladie ou de longue durée, après maladie professionnelle ou accident du travail, après maternité**)	nc
- Autres	nc

*nc : non connu

Sont vus en visite de reprise après congé de longue maladie ou de longue durée, les personnels qui en font la demande. Mais le médecin de prévention n'a pas forcément connaissance de toutes les situations de congé maladie existantes et les visites de reprise ne sont pas demandées par l'administration. Elles n'ont pas un caractère obligatoire dans la fonction publique. Elles sont simplement recommandées.

ACTIVITÉ CLINIQUE

	Nombre
VISITES MÉDICALES	**646**
■ **EXAMENS SYSTÉMATIQUES des personnels ne nécessitant pas une surveillance médicale particulière**	**41**
■ **EXAMENS SYSTEMATIQUES des personnels nécessitant une surveillance médicale particulière**	**503**
- Risques professionnels*	306
Liés aux agents chimiques*	223
Toxiques C.M.R.	104
Liés aux agents biologiques*	81
Liés aux rayonnements ionisants*	47
Liés aux agents physiques	129
Liés au travail sur écran*	234
Risques traumatiques*	107
Autres* : missions dans pays à risques sanitaires	5
- Postes de sécurité*	29
- Handicapés*	13
- Femmes enceintes*	4
- Pathologies particulières*	51
- Reprises de travail (après CLM, CLD, accident du travail)*	14
■ **VISITES OCCASIONNELLES**	**102**
- Consultations spontanées	82
- Consultations à la demande de l'administration	1
- Consultations à la demande du médecin de prévention	19
■ **PREMIÈRES CONSULTATIONS** (ouverture de dossiers – embauches)	**155**
NOMBRE DE CONVOCATIONS ENVOYÉES	950
NOMBRE DE VISITES SUITE A DES CONVOCATIONS	564
TAUX DE RÉPONSES AUX CONVOCATIONS	59.4 %

**Lorsque un agent est soumis à plusieurs types de risques, il est comptabilisé dans plusieurs rubriques marquées d'un astérisque.*

COMMENTAIRES SUR LES VISITES MEDICALES

1124 personnes ont été reçues à la médecine préventive du personnel au cours de l'année universitaire 2003/2004 (1104 l'année dernière) :

- **564** suite à convocation dans le cadre des visites systématiques, des consultations à la demande du médecin de prévention ou de l'administration.
- **560** sur demande des personnels pour entretien avec le médecin, soins, certificats médicaux pour pratiques sportives de loisir, conseils divers et vaccinations.

Cette année encore, en ce qui concerne les examens systématiques, un taux de réponse aux convocations d'à peine 60 % n'est pas satisfaisant.
Les absences aux convocations, qui correspondent à 386 rendez-vous, sont dues pour moitié à des demandes d'annulation et de report de rendez-vous faites trop tardivement pour pouvoir les remplacer, souvent le jour même, ce qui perturbe l'organisation des plannings.

Malgré la priorité accordée à la surveillance médicale des personnels à risques, ils n'ont pu être convoqués jusqu'à maintenant que tous les deux à trois ans.
Le recrutement du second médecin de prévention, dont la présence dans le service ne sera effective qu'à compter de septembre 2004, permettra au service de mieux répondre à ses obligations à compter de l'année universitaire prochaine.
Il faudrait pouvoir convoquer environ 2230 personnes par an pour que la surveillance médicale des personnels soit conforme aux exigences de la réglementation.

Les visites occasionnelles représentent presque 16 % du total des visites réalisées, un peu moins que l'année dernière (23 %).
Les visites à la demande des personnels sont toujours les plus nombreuses : 80 % des visites occasionnelles et non loin de 13 % du total des visites médicales.

Motifs les plus fréquents des consultations spontanées :

- **plus de 28 %** des cas : difficultés rencontrées au poste de travail liées à l'état de santé physique ou psychologique ou bien pour préparer la reprise à l'issue d'un congé longue maladie ou longue durée quand des aménagements de poste ou des reclassements professionnels sont devenus nécessaires.

- **plus de 17 % :** demandes d'avis médical, de conseils, des contrôles de la tension artérielle, de la vision, de l'audition, des certificats médicaux pour le sport. Une doctorante s'est inquiétée de symptômes présentés après avoir respiré un peu d'hydrogène sulfuré dans un laboratoire de l'Institut des Matériaux.

- **plus de 11 % :** relations conflictuelles au travail qui sont mal vécues.
  Pour une personne, il y avait une situation de conflit grave avec retentissement important sur la santé.

- **7 % :** enseignants partant en mission dans des pays à risques sanitaires qui ont consulté pour des conseils, vaccins et prescriptions préventives.

- **6 % :** difficultés psychologiques graves et la dépendance à l'alcool.

- **4 % :** demandes d'équipements spécifiques ou d'aménagement de poste pour travailleur handicapé.

- **4 % :** soins pour petites blessures ou traitement pour douleurs.

De façon plus ponctuelle, les autres demandes ont été motivées par des états de stress liés aux conditions de travail, une demande d'aménagement temporaire de poste pour une femme enceinte, des aides pour démarches administratives.

Il faut signaler le rôle important de l'infirmière qui ne fait pas que réaliser des examens complémentaires. Elle participe également à l'accueil, l'écoute des personnels. Elle a aussi un rôle de conseil.

Tout comme les années précédentes, le bilan des visites médicales révèle que les pathologies de l'appareil locomoteur et notamment celles qui touchent le rachis sont les plus fréquemment rencontrées. Viennent ensuite les états de stress et de souffrance mentale.

Les pathologies de l'appareil locomoteur

Les personnels techniques et de service sont toujours ceux qui souffrent le plus de pathologies lombaires chroniques douloureuses : 21 % de ceux vus cette année, alors qu'elles touchent 18% de l'ensemble des personnels. Des reclassements professionnels sont souvent nécessaires faute de pouvoir aménager les postes de travail.

De même, les douleurs cervicales et dorsales touchent davantage les personnels administratifs :
plus de 16 % d'entre eux, cette année, souffrent de cervicalgies (9 % de l'ensemble des personnels vus) et plus de 7 % se plaignent de dorsalgies chroniques (4,6 % des personnels vus).

Les états de stress et de souffrance mentale

12 % des personnels vus cette année (11 % l'année dernière), 21 % des administratifs disent être stressés au travail alors que seulement un peu plus de 7 % considèrent être stressés pour des causes autres que professionnelles.

Les pathologies psychologiques les plus fréquentes sont les troubles du sommeil et les troubles anxiodépressifs.
18 % des personnels (14 % l'année dernière) disent souffrir de troubles du sommeil chroniques plus ou moins sévères. 15 % d'entre eux évoquent le stress professionnel pour expliquer ces troubles.
13 % des personnels, 18 % des administratifs présentent des troubles anxiodépressifs. Dans plus d'un quart des cas, la souffrance psychologique est directement liée aux conditions de travail.

Quelles sont les causes les plus souvent évoquées par les personnels de l'université pour expliquer le stress d'origine professionnelle ?
Les facteurs de stress, de loin les plus souvent cités, sont liés à la tâche et à l'organisation du travail : surcharge de travail et insuffisance des moyens, travail dans l'urgence, problèmes organisationnels, mauvaise communication, lourdeur et complexité des tâches administratives entre autres.
Les autres sources de stress assez souvent mises en cause sont les problèmes relationnels au travail. Sont également évoqués, de façon plus ponctuelle, l'insuffisance de formation adaptée plus souvent dénoncée par les administratifs, le manque de reconnaissance et le contenu peu gratifiant de la tâche pour les personnels techniques et de service.

A un moment où il est beaucoup question d'évaluation des risques professionnels, le stress au travail apparaît, depuis une dizaine d'années, comme un risque professionnel qu'il va falloir traiter et prévenir.

Pour prévenir le stress au travail, il faut comprendre ce que signifie cette notion et ce qu'elle recouvre. Selon l'Agence Européenne pour la Sécurité et la Santé au Travail « un état de stress survient lorsqu'il y a déséquilibre entre la perception qu'une personne a des contraintes que lui impose son environnement et la perception qu'elle a de ses propres ressources pour y faire face. Bien que le processus d'évaluation des contraintes et des ressources soit d'ordre psychologique, les effets du stress ne sont pas uniquement de nature psychologique. Il affecte également la santé physique, le bien-être et la productivité de la personne qui y est soumis. »

Au sein de l'université, il y a des services où le mal-être touche une bonne partie du personnel.
L'analyse des facteurs de risques est complexe et quand les atteintes à la santé résultent de difficultés qui relèvent de l'organisationnel et du relationnel, il n'est pas aisé d'en parler.

C'est pourquoi, la prévention du stress au travail implique d'informer et former l'ensemble des personnels. Elle nécessite également la mobilisation de tous les acteurs de l'établissement et une coopération pluridisciplinaire.

EXAMENS COMPLÉMENTAIRES

	Nombre (de personnes)	Nombre de personnes (ayant une anomalie)
EXAMENS SANGUINS	**368**	**88**
- N.F.S.	360	32
- V.S.	2	0
- Sérologies HIV-Hépatites B,C-Autres sérologies	49	1
- Bilans hépatiques	359	48
- Bilans rénaux	356	5
- Bilans métaboliques	48	22
- Autres	34	2
RADIOGRAPHIES PULMONAIRES	**2**	**0**
EXAMENS URINAIRES	**495**	**27**
- Radiotoxicologie urinaire	0	-
- Frottis urinaires	0	-
- Autres : Dépistages par bandelettes lors VM	491	25
HLM (contrôle hématuries)	2	0
ECBU (recherche infection urinaire)	2	2
AUTRES EXAMENS SPÉCIFIQUES LIÉS A L'ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE	**54**	**0**
- Dosimétrie rayonnements ionisants	54	0
AUTRES EXAMENS COMPLÉMENTAIRES	**525**	**150**
- Ergovision	509	146
- Audiogrammes	13	4
- F.O. (suivi exposition au risque laser)	2	0
- Autres : bilan cardiologique (aptitude poste sécurité)	1	0

OBSERVATIONS

Les examens complémentaires sont essentiellement prescrits dans le cadre du suivi médical des professions exposées à des risques particuliers (chimiques, biologiques, radiations ionisantes, laser, bruit, travail en milieu hyperbare…). Ils peuvent être également prescrits pour déterminer l'aptitude médicale à certains postes de sécurité, en conformité avec les textes réglementant les critères d'aptitude à certains emplois.

LES EXAMENS SANGUINS

Répartition des examens réalisés selon les UFR :

- Sciences et techniques	245
- Santé	60
- IUT de St Nazaire et CRTT	25
- IUT de Nantes : dép. sciences et génie des matériaux	8
- Ecole polytechnique	9
- Services techniques	11
- Divers	10

563 bilans ont été prescrits pour 368 réalisés.
Il n'a pas été constaté d'anomalies directement imputables à des expositions professionnelles précises.

20 bilans de contrôle ont été prescrits, 8 réalisés avec 6 retours à la normale et 2 persistance d'anomalies.
40 personnes ont été orientées vers leur médecin traitant.

La comparaison des résultats des bilans sur 4 années, de 2001 à 2004, ne fait pas apparaître de plus grandes fréquences d'anomalies de la NFS ou du bilan hépatique chez les personnes qui sont le plus exposées théoriquement aux produits chimiques (labos de chimie en sciences ou en pharmacie)

LES RADIOGRAPHIES PULMONAIRES

Pas de contage tuberculeux déclaré cette année. Les 2 radios pulmonaires ont été prescrites suite à anomalies respiratoires dépistées lors de l'examen clinique.

LES EXAMENS DE LA VISION

L'ergovision a permis de dépister 65 défauts de convergence oculomotrice qui peuvent être source de gêne et de fatigue visuelle lors du travail sur écran.
75 personnes avaient une acuité visuelle insuffisante et 20 présentaient des anomalies de la vision des couleurs.
31 personnes, non suivies de manière habituelle, ont été orientées vers un ophtalmologiste.
39 personnes ont signalé présenter des symptômes de fatigue visuelle.

LES EXAMENS DE L'AUDITION

2 personnes ont été orientées vers l'ORL pour déficit auditif dépisté lors de la visite médicale.

ORIENTATIONS APRÈS VISITES MÉDICALES

		Nombre
■ ORIENTATIONS VERS LE MÉDECIN TRAITANT		65
■ ORIENTATIONS VERS LE SPÉCIALISTE		69
■ HOSPITALISATIONS		1
■ ORIENTATIONS VERS LE SERVICE SOCIAL		5
■ AUTRES :	- Consultation pathologie professionnelle	2
	- Services d'alcoologie et associations	4
	- Cotorep	2

URGENCES

■ NOMBRE DE PERSONNES RECUES		3
■ SUITES SELON LE DEGRE DE GRAVITE		
	- Nombre de personnes hospitalisées	1
	- Nombre de personnes adressées au médecin traitant	0
	- Nombre de personnes traitées sur place sans suites	2

VACCINATIONS

■ NOMBRE D'INJECTIONS VACCINALES		569
	- Tétanos-Polio et Diphtérie-Tétanos-Polio	104
	- BCG	0
	- Hépatite B (personnel à risques)	6
	- Hépatite A (missions en zone d'endémie)	5
	- Typhim Vi (missions en zones d'endémie)	8
	- Leptospirose (personnel à risques)	3
	- Rage	3
	- Grippe	440
■ NOMBRE DE PERSONNES DONT LES VACCINATIONS SONT A JOUR :		nc

Les vaccinations sont suivies et mises à jour pour toutes les personnes vues en visite médicale sauf contre-indications ou refus exceptionnel de l'agent.

ORIENTATION APRES VISITES MEDICALES

2 personnes ont été orientées vers la consultation de pathologie professionnelle, l'une pour avis d'aptitude et l'autre pour avis concernant des allergies chez un animalier.
2 personnes ont été orientées vers la Cotorep pour reconnaissance du statut de travailleur handicapé.
Les 5 orientations vers le service social à l'occasion des visites médicales ne reflètent pas la collaboration constante entre les deux services.

URGENCES

Peu d'urgences ont été reçues depuis que la médecine préventive a emménagé dans ses nouveaux locaux dans la Maison des Services. La raison en est que les soins d'urgence, pour les personnels et les étudiants, sont assurés par les infirmières du SUMPPS en poste sur les sites proches du service.

CONCLUSIONS PROFESSIONNELLES

		Nombre
■ PROPOSITIONS : AMÉNAGEMENTS DE POSTES		18
■ PROPOSITIONS : CHANGEMENTS DE POSTES-RECLASSEMENTS		8
■ PROPOSITIONS : INAPTITUDES		
- Temporaires		3
- Définitives		0
■ CERTIFICATS D'APTITUDE SPÉCIFIQUES		
- Rayonnements ionisants, catégorie A		0
- Rayonnements ionisants, catégorie B		2
- Conduite de véhicules, caristes, pontonniers		8
- Travail en haute altitude		0
- Travail en milieu hyperbare		1
- Missions dans des environnements difficiles		0
Autres certificats d'aptitude :	Agents de sécurité IGH	18
	Habilitation électrique	5
	Aux activités sportives	43
■ DÉCLARATIONS DE MALADIES PROFESSIONNELLES		0
■ DÉCLARATIONS DE MALADIES A CARACTÈRE PROFESSIONNEL		0

ACTIONS SUR LES LIEUX DE TRAVAIL

	Nombre
VISITES DE LOCAUX	**9**
■ VISITES SYSTEMATIQUES	7
■ VISITES SUITES A UNE CONSULTATION MEDICALE	1
■ NOUVELLES INSTALLATIONS	1
■ AUTRES : suite accident de travail	1
ÉTUDES DE POSTES DE TRAVAIL	**2**
■ AMÉNAGEMENT DE POSTE	0
■ MESURES D'AMBIANCE	0
■ ÉTUDES ERGONOMIQUES DE L'ACTIVITÉ	2
■ RÉDACTIONS DE CONSIGNES	0
■ AUTRES	0

AUTRES ACTIONS

FORMATIONS REALISÉES PAR LE MEDECIN

■ THÈMES :
- Présentation de la médecine de prévention aux nouveaux personnels.
- Participation à la formation des Sauveteurs Secouristes du Travail.

■ NOMBRE DE JOURS CONSACRÉS A LA FORMATION SOUS FORME D'ENSEIGNEMENT OU DE COORDINATION	2
■ NOMBRE DE PERSONNES FORMÉES AU TOTAL	Non connu

	Nombre de jours
RÉUNIONS – LIAISONS – AUTRES ACTIONS	
■ RÉUNIONS AVEC LES C.H.S. (10 réunions x 0,5 jrs)	5
■ LIAISONS AVEC LE COMITÉ MÉDICAL (8 réunions x 0,5 jrs)	4
■ AUTRES RÉUNIONS, LIAISONS (22 réunions x 0,5 jrs)	11
■ TRAVAIL ADMINISTRATIF	difficile à comptabiliser
■ FORMATION CONTINUE DU MEDECIN	7

ACCIDENTS DU TRAVAIL

	Nombre
ACCIDENT DU TRAVAIL DECLARÉS (du 01/09/2003 au 31/08/2004)	**9**
■ ACCIDENTS DE SERVICE (titulaires) ET DU TRAVAIL (non titulaires)	34
(pour 2 accidents, l'existence ou l'absence d'arrêt ne sont pas connues)	
- Sans arrêt de travail	15
- Avec arrêt de travail de moins de 15 jours	8
- Avec arrêt de travail de 15 jours ou plus	9
- Ayant entraîné le décès	0
- Accidents hors trajet	28
- Accidents de trajet	6
- Concernant des enseignants, chercheurs, ingénieurs	5
- Concernant des personnels administratifs	10
- Concernant des techniciens, ouvriers, agents de service	17
- Concernant d'autres catégories de personnes*	2
■ CAUSES DES ACCIDENTS DECLARÉS	
- Chutes	14
- Heurts	2
- Manutentions	2
- Electricité	0
- Projection	1
- Outils ou matériaux tranchants ou piquants	6
- Machines	0
- Contacts – expositions à des produits chimiques ou biologiques	1
- Contacts – expositions à des agents physiques, au chaud, au froid	0
- Expositions à des rayonnements	1
- Inhalations	0
- Explosions	0
- Agressions (humains/animaux)	1
- Incendies	0
- Accidents de la route	6
- Autres : Malaise	0
Sport	0

ACCIDENTS DU TRAVAIL NON DECLARÉS

Répertoriés au registre d'infirmerie ou dans le cahier d'hygiène et de sécurité ou par le médecin de prévention	nc

**pour étudier les accidents du travail, il convient d'analyser les accidents survenus à toutes les catégories de personnes travaillant dans les locaux de l'établissement ; on peut donc inclure ici les étudiants et stagiaires travaillant dans les laboratoires et ateliers.*

Formation des personnels

BILAN SOCIAL 2004

UNIVERSITÉ DE NANTES

PRÉSENTATION DE LA POLITIQUE DE FORMATION DES PERSONNELS EN 2004

Le plan de formation 2004 est le 1er volet d'un plan quadriennal, en cohérence avec le projet d'établissement et le contrat quadriennal 2004-2007.

L'université s'est engagée à renforcer les actions traditionnelles de formation telles les formations d'adaptation à l'emploi, les formations techniques, l'hygiène et la sécurité, l'aide à la promotion et à l'intégration des non titulaires, mais aussi à développer les actions accompagnant la modernisation de l'établissement et les évolutions envisagées : accueil, formation de l'encadrement, modernisation de la gestion, TICE seront des priorités.
La formation est l'élément indispensable du renouvellement des savoirs et des pratiques.

Les actions de formations s'inscrivent dans neuf domaines de formation :

- La bureautique, la PAO
- L'informatique, les réseaux, les NTI
- L'administration et l'organisation
- L'encadrement et la communication
- Les techniques de laboratoire
- Les techniques du bâtiment
- L'hygiène et le sécurité
- La préparation de concours
- Les projets individuels

Certaines formations sont communes aux enseignants et aux IATOSS, quelques enseignants ont suivi des formations individuelles spécifiques.

Des partenariats avec le CAFA et le réseau régional "Grand Ouest" des responsables de formation permet d'élargir l'offre de formation proposée. L'IRA, et dans une moindre mesure, le SGAR et la Préfecture complètent les offres de formation.

Une commission de la formation, émanation de la CPE, participe aux choix des actions de formation.

Depuis mai 2004, l'université a mis à la disposition de la formation, rue Kervégan :

- une salle informatique équipée de 15 PC et d'un vidéo-projecteur
- une salle de réunion/formation équipée d'un vidéo-projecteur et d'un micro portable.

Rappel des moyens humains du bureau de la formation : 3 personnes qui correspondent à 2,3 ETP : 1 catégorie A, 1 catégorie B (à 80%), 1 catégorie C (à 50%).

Remarques :
Les statistiques sont extraites de l'application LAGAF, logiciel national, à l'aide de « Business Objects ».
Elles concernent **l'année civile 2004.**

Les statistiques intègrent les stagiaires externes : personnels d'autres universités, personnels CNRS, Ecole centrale, associations au sein de l'université, personnels de la Fonction Publique territoriale du Centre universitaire départemental de la Roche sur Yon.

LES AXES DE FORMATION

Nombre d'actions réalisées dans chaque domaine: (ce qui représente au total 208 sessions) :

10	6,9%	en Bureautique	15 sessions	4,9%
19	13,2%	en Informatique	20 sessions	9,8%
42	29,2%	en Administration et Organisation	67 sessions	32,7%
13	9%	en Encadrement et Communication	14 sessions	6,8%
10	6,9%	en Techniques de Laboratoire	11 sessions	6,3%
15	10,4%	en Techniques du Bâtiment	15 sessions	7,3%
19	13,2%	en Hygiène et Sécurité	40 sessions	19,5%
16	11,1%	en Préparation de concours	26 sessions	12,7%
144		Total	208 sessions	

Les formations en techniques administratives sont les plus nombreuses, comme en 2003. Un nombre important de sessions ont été organisées en Hygiène et Sécurité .

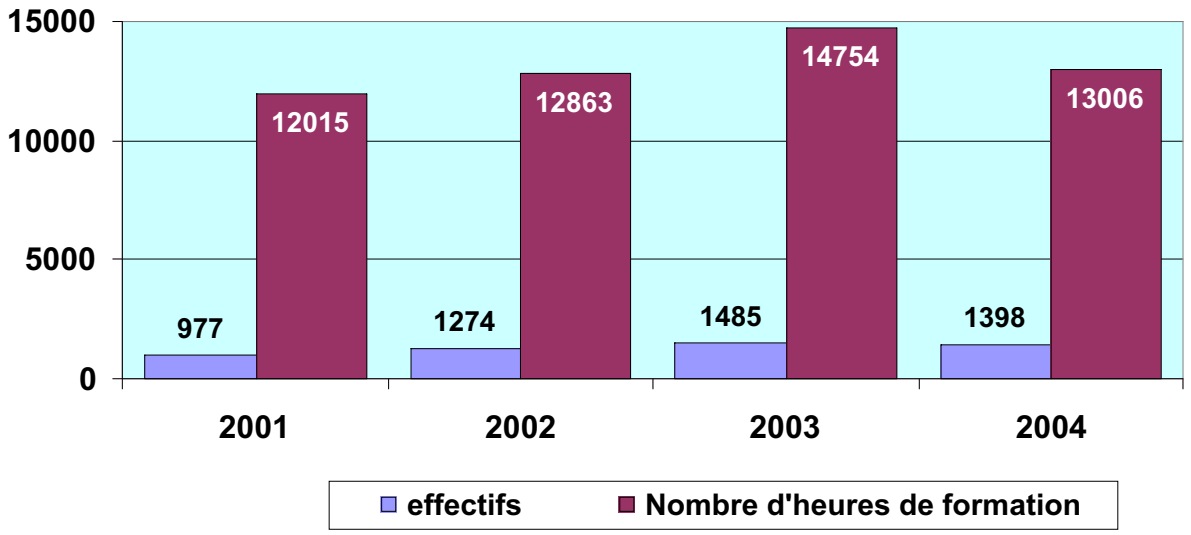
Effectifs globaux

En 2004 1 398 stagiaires ont été formés : *(un stagiaire correspond à une inscription, un agent est comptabilisé autant de fois qu'il est présent à une formation),* soit 742 agents.

1360 stagiaires IATOSS et 38 stagiaires enseignants

- dont 1274 de l'université (38 enseignants inclus)
- 101 proviennent d'autres universités ou établissements
- 23 projets individuels (hors temps de travail) ont été financés

1 398 stagiaires
13 006 h de formation



La baisse relative (- 87 stagiaires, - 1748 h de formation par rapport à 2003)s'explique par le contexte financier de l'année 2004 : les crédits étaient gelés jusqu'en octobre.

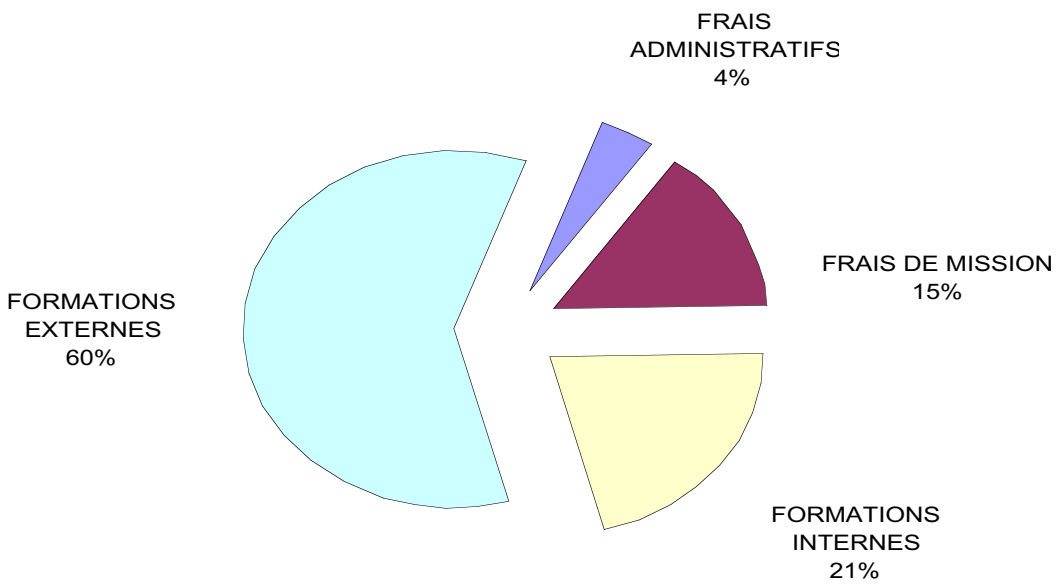
BUDGET DE LA FORMATION - ANNÉE 2004

DÉPENSES	
Frais administratifs	5 556,83 €
Frais de mission	19 716,56 €
Formations internes	27 512,68 €
Formations externes	78 582,01 €
Reliquat dépenses 2003	1 159,16 €
TOTAL dépenses	**132 527,24 €**

RECETTES	
Subvention MEN	61 000,00 €
Subvention université (DGF)	60 000,00 €
Ressources propres	29 873,11 €
Report 2003	10 193,20 €
TOTAL recettes	**161 066,31 €**

SOLDE DISPONIBLE	**28 539,07 €**

Répartition des dépenses

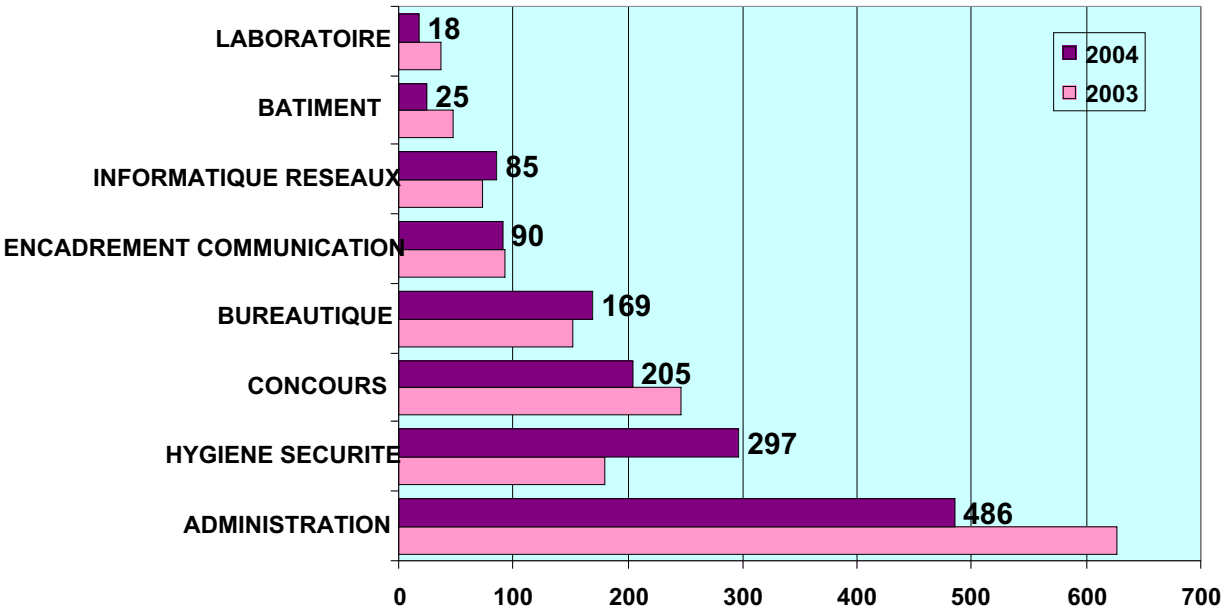


Répartition des stagiaires par domaine de formation

DOMAINES DE FORMATION	Effectifs	Heures stagiaires	Moyenne H/stagiaires	Dépenses	Cofinancements	Dépenses par stagiaire
Administration	486	3723	7,66	21 150,61 €	972,49 €	43,52 €
Hygiene et securite	297	2 580,75	8,69	16 089,65 €	215,00 €	54,17 €
Concours	205	1 627,00	7,94	5 376,57 €		26,23 €
Bureautique	169	1 328,00	7,86	9 075,99 €	1 737,00 €	53,70 €
Encadrement communication	90	1 904,00	21,16	31 504,78 €	18 489,37 €	350,05 €
Informatique reseaux	85	721,00	8,48	11 904,99 €	1 526,65 €	140,06 €
Tech. Du batiment	25	600,75	24,03	14 781,33 €	710,23 €	591,25 €
Tech. De laboratoire	18	521,50	28,97	11 046,33 €	1 386,60 €	613,69 €
TOTAL 2004	**1 375**	**13 006,00**	**9,46**	**120 930,25 €**	**25 037,34 €**	**87,95 €**
PROJETS INDIVIDUELS (PIF)	23			4 881,00 €		212,22 €
TOTAL avec PIF	**1 398**			**125 811,25 €**		**89,99 €**
Frais administratifs				**5 556,83 €**		
TOTAL 2004	1 398	13 006	9,46	131 368,08 €	**25 037,34 €**	93,97 €

Répartition par domaine et comparaison 2003

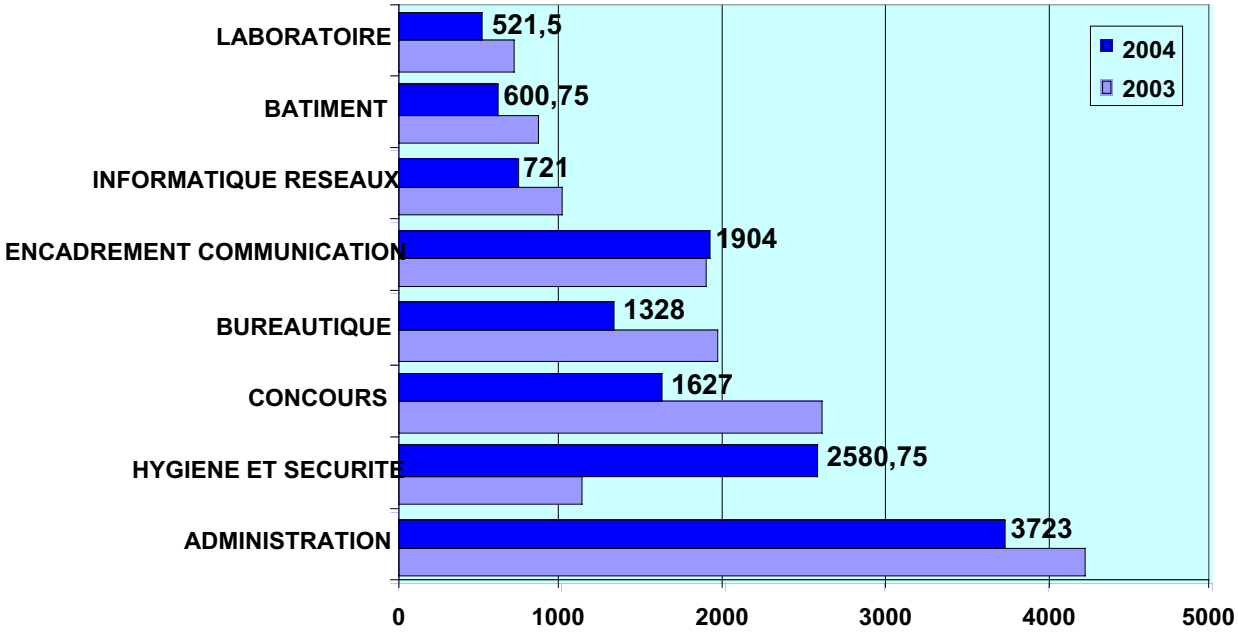
des effectifs



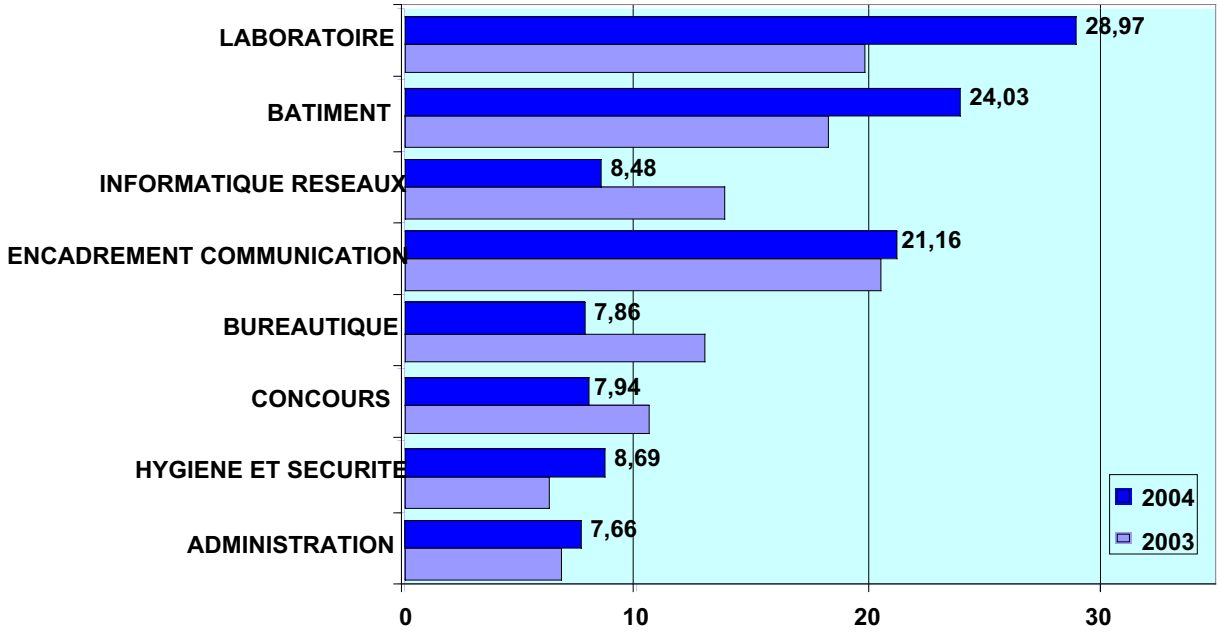
Les effectifs sont en nette augmentation dans le domaine de l'Hygiène et la Sécurité, axe prioritaire (+ 117 stagiaires).
La baisse des effectifs s'est fait sentir essentiellement dans les domaines des techniques administratives (- 140 stagiaires) et de préparation aux concours (- 42 stagiaires), en raison d'une demande moindre.

Les projets individuels sont notamment des formations au CNED (6), au CNAM (3), à l'université permanente (6).

des heures de formation

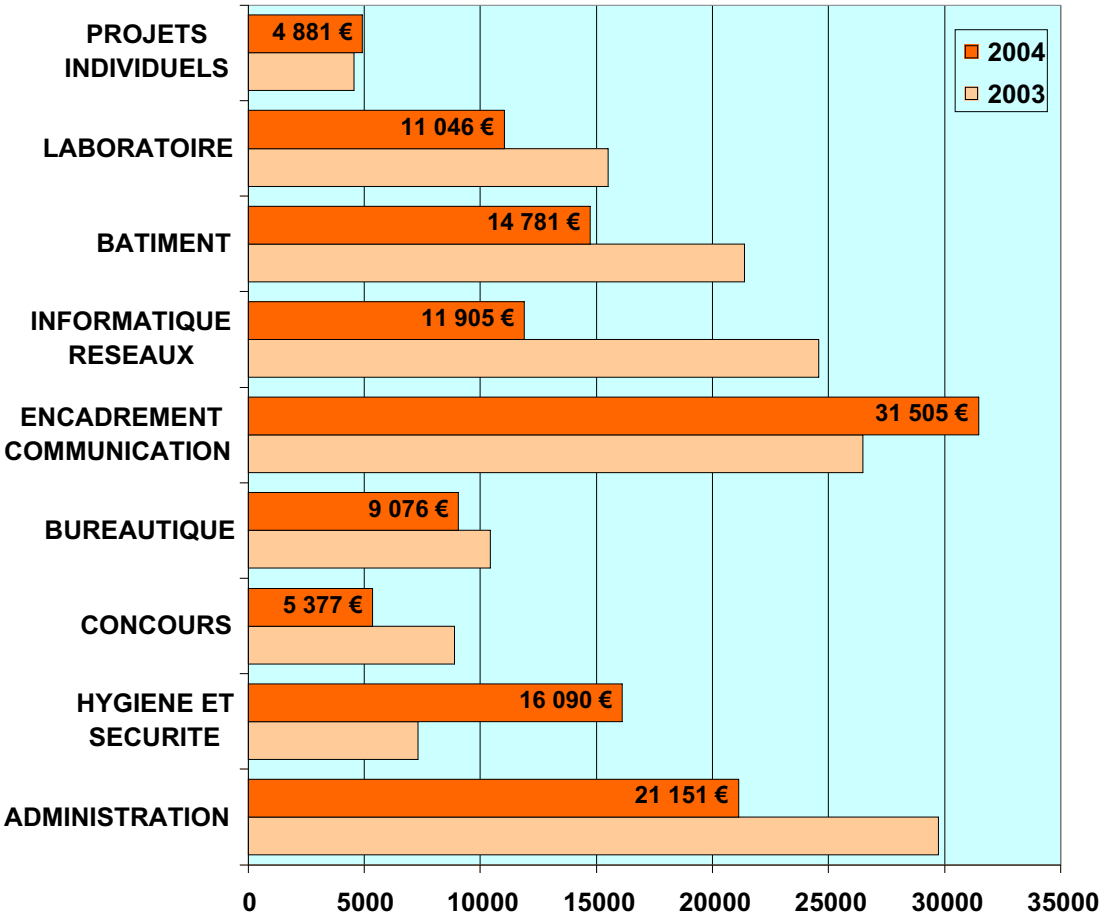


Des moyennes / heures stagiaires



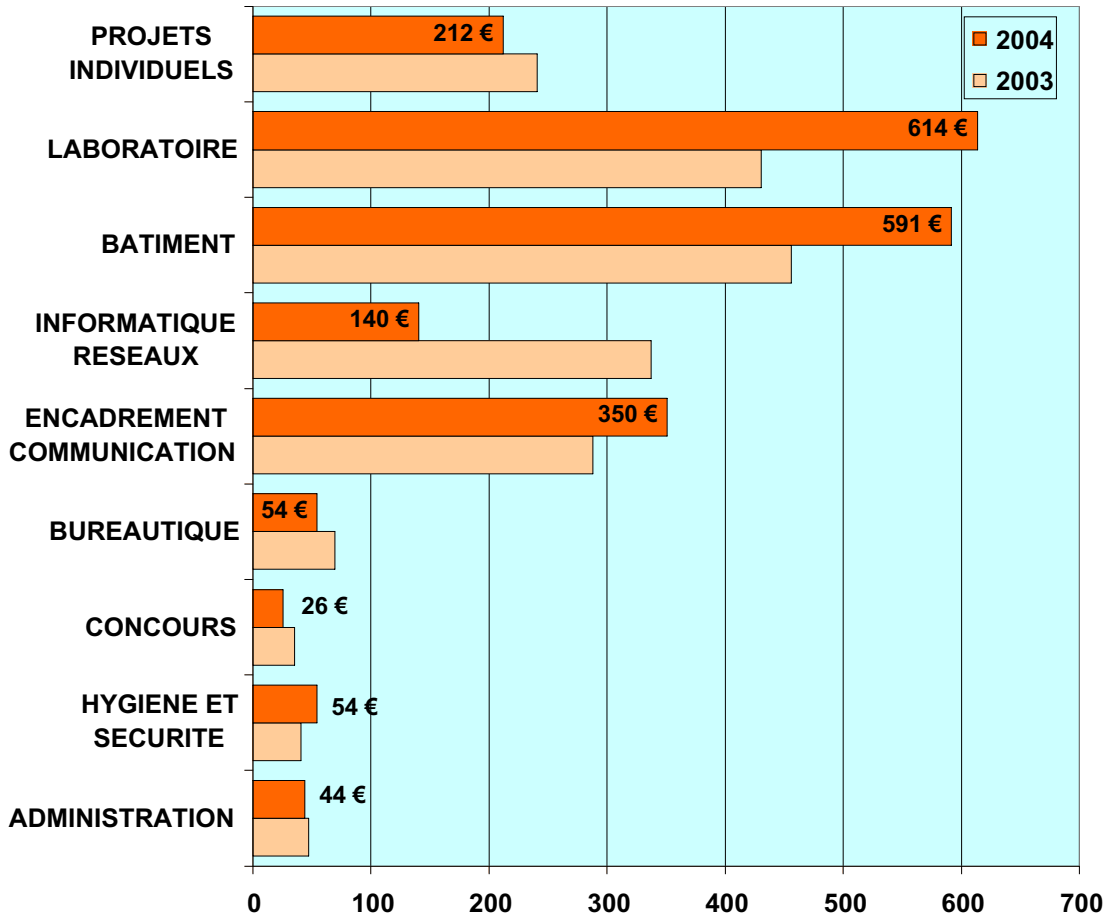
La moyenne des heures de formation par stagiaire est d'environ 9h30.
Les formations les plus longues concernent les techniques de laboratoire, du bâtiment, le management.

Des dépenses globales



Les dépenses sont des dépenses brutes, non déduits les éventuels cofinancements ou participations des établissements extérieurs.
Elles intègrent les frais de mission (19 756,00 € au total).

Des dépenses par stagiaire



La dépense moyenne par stagiaire est d'environ 90,00 €.

Les formations les plus coûteuses sont les formations techniques : techniques de laboratoire, du bâtiment.

Formations réalisées

FORMATIONS	FINANCÉES PAR L'UNIVERSITE		FINANCÉES PAR L'IRA, LE CAFA, LA PREFECTURE		TOTAL	
DOMAINE DE FORMATION	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
Bureautique	169	1 328,00	0	0	169	1 328,00
Informatique et réseaux	85	721,00	0	0-	85	721,00
Administration et organisation	462	3 499.25	24	233,75	486	3 723,00
Encadrement et communication	85	1 827,00	5	77,00	90	1 904,00
Laboratoire	18	521,50	0	0	18	521,50
Bâtiment	25	600,75	0	0	25	600,75
Hygiène et sécurité	296	2 545 ,75	1	35,00	297	2 580,75
Concours	154	1 216,00	51	411,00	205	1 627,00
Projets individuels	23	Non chiffré	0	0	23	Non chiffré
TOTAL 2004	**1 317**	**12 259,25**	**81**	**746,75**	**1 398**	**13 006,00**

Détail par domaine de formation

FORMATIONS	FINANCÉES PAR L'UNIVERSITE		FINANCÉES PAR L'IRA, LE CAFA, LA PREFECTURE		TOTAL	
BUREAUTIQUE	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
Initiation a windows	11	66,00			11	66,00
Word 7 initiation	11	132,00			11	132,00
Word 7 perfectionnement	11	132,00			11	132,00
Excel 7 initiation	24	402,00			24	402 ,00
Excel 7 perfectionnement	12	216,00			12	216,00
Excel Module 1	34	119,00			34	119,00
Excel Module 4	19	66,50			19	66,50
Excel Module 5	22	77,00			22	77,00
Excel Module 6	13	45,50			13	45,50
Powerpoint initiation	12	72,00			12	72,00
TOTAL BUREAUTIQUE	**169**	**1 328,00**			**169**	**1 328,00**

FORMATIONS	FINANCÉES PAR L'UNIVERSITE		FINANCÉES PAR L'IRA, LE CAFA, LA PREFECTURE		TOTAL	
INFORMATIQUE RESEAUX	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
Access initiation	10	60,00			10	60,00
Access perfectionnement	2	24,00			2	24,00
Business Object appliqué à GEODE	9	54,00			9	54,00
Business Object utilisateur niveau 2	1	7,00			1	7,00
Administration d'un serveur Linux	4	88,00			4	88,00
Création de pages WEB	17	93,50			17	93,50
Remplir sa fiche annuaire sur le WEB	9	27,00			9	27,00
Illustration d'une page WEB avec Flash 5	1	17,00			1	17,00
Flash 5	1	10,00			1	10,00
Logiciel 3D Studio max 6	1	35,00			1	35,00
Maintenance sur matériel audio et multimédia	1	6,00			1	6,00
Courrier électronique	12	72,00			12	72,00
Internet et ses services avancés	7	42,00			7	42,00
Journée des techniciens en informatique	1	6,50			1	6,50
Sécurisation des postes informatiques	3	42,00			3	42,00
De Windows 2000 à Windows XP	1	19,50			1	19,50
Windows XP professionnel	1	35,00			1	35,00
Windows NT 4 vers Windows server 2003	3	63,00			3	63,00
XML XSLT	1	19,50			1	19,50
TOTAL INFORMATIQUE ET RESEAUX	**85**	**721,00**			**85**	**721,00**

FORMATIONS	FINANCÉES PAR L'UNIVERSITE		FINANCÉES PAR L'IRA, LE CAFA, LA PREFECTURE		TOTAL	
ADMINISTRATION ET ORGANISATION	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
Achat public			1	18,00	1	18,00
Allocations familiales	5	15,00			5	15,00
Connaissance des populations originaires du Maghreb			1	12,00	1	12,00
Contrôle de gestion dans les organisations publiques			2	12,00	2	12,00
Décentralisation et Déconcentration	1	6,00			1	6,00
Découverte des démarches qualité	1	11,50			1	11,50
Démarche qualité dans un service administratif	13	225,00			13	225,00
Initiation à la qualité	16	384,00			16	384,00
La qualité du service au public			2	36,00	2	36,00
Fiscalité directe (formateurs)	2	36,00			2	36,00
Fiscalité directe	23	126,50			23	126,50
Les fonctions publiques en Europe			1	13,75	1	13,75
LMD	2	12,00			2	12,00
Marches publics	1	6,25			1	6,25
Marches publics : acheter sous les seuils	1	14,00			1	14,00
Marches publics: dématérialisation	4	19,00			4	19,00
Marches publics: nouvelles règles			1	12,00	1	12,00
Marches publics: réforme 2003	2	24,00			2	24,00
Organisation administrative française	17	204,00			17	204,00
Organisation financière de l'université	14	81,00			14	81,00
Lolf			3	18,00	3	18,00
Loi MOP et dématérialisation des marchés publics	2	19,50			2	19,50
6ème PCRDT	1	6,50			1	6,50
Réglementation des concours ITRF	2	12,50			2	12,50
Retraites : la réforme			2	6,00	2	6,00
La secrétaire, une collaboratrice efficace			3	48,00	3	48,00
Vers la nouvelle gestion publique			8	48,00	8	48,00
Astre	11	69,50			11	69,50
Celcat	20	120,00			20	120,00
Gemoe	44	190,50			44	190,50
Géode maquettes	48	213,00			48	213,00
Géode initiation	16	96,00			16	96,00
Harpège gestionnaire	6	117,00			6	117,00
Nabuco bons de commande	37	219,00			37	219,00
Nabuco élaboration budgétaire	2	36,00			2	36,00
Nabuco gestion des avances	13	45,50			13	45,50
Nabuco pour responsables financiers	17	222,00			17	222,00
Nabuco missions	71	336,00			71	336,00
Nabuco DBM	10	65,00			10	65,00
Nabuco Saisie du budget	7	21,00			7	21,00
Tigre	53	546,00			53	546,00
TOTAL ADMINISTRATION ET ORGANISATION	**462**	**3 499,25**	**24**	**223,75**	**486**	**3 723,00**

FORMATIONS	FINANCÉES PAR L'UNIVERSITE		FINANCÉES PAR L'IRA, LE CAFA, LA PREFECTURE		TOTAL	
ENCADREMENT ET COMMUNICATION	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
Accueil du public	11	154,00			11	154,00
Animer une équipe de travail	11	433,50			11	433,50
Découvrir son potentiel de réussite			1	18	1	18,00
Développement personnel et professionnel	13	325,00			13	325,00
Du bon usage de la langue française			1	18	1	18,00
Gestion des conflits	11	286			11	286
GPEC			1	18	1	18,00
Gestion du stress	10	70,00			10	70,00
Organiser son service	11	209,00			11	209,00
Préparer sa retraite	4	75,00			4	75,00
Tableaux de bord	1	21,00	2	23,00	3	44,00
Techniques d'animation et de pédagogie interactive	13	253,50			13	253,50
TOTAL ENCADREMENT ET COMMUNICATION	**85**	**1 827,00**	**5**	**77,00**	**90**	**1 904,00**

TECHNIQUES DE LABORATOIRE	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
Anémométrie laser	2	12,00			2	12,00
Chirurgie expérimentale	2	73,00			2	73,00
Expérimentation animale niv. 1	2	152,00			2	152,00
Expérimentation animale niv. 2	1	44,50			1	44,50
Initiation électronique niv 1	3	72,00			3	72,00
Initiation électronique niv 2	1	18,00			1	18,00
Initiation a la CPG	1	18,00			1	18,00
Initiation a la CLHP	2	36,00			2	36,00
Labview traitement des données	1	29,00			1	29,00
Labview pilotage d'appareils de mesure	1	39 ,00			1	39 ,00
Protel DXP	1	18,00			1	18,00
Spectrométrie infrarouge	1	10,00			1	10,00
TOTAL LABORATOIRE	**18**	**521,50**	**0**	**0,00**	**18**	**521,50**

FORMATIONS	FINANCÉES PAR L'UNIVERSITE		FINANCÉES PAR L'IRA, LE CAFA, LA PREFECTURE		TOTAL	
TECHNIQUES DU BÂTIMENT	Eff.	eures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
Arties sûreté des bâtiments	1	11,25			1	11,25
Autocad chez autodesk	1	9,00			1	9,00
Autocad niveau 1	2	60,00			2	60,00
Autocad niveau 2	3	54,00			3	54,00
Gestion des patrimoines mobiliers éducatifs	1	19,50			1	19,50
Gestion économique d'un projet de construction	1	16,00			1	16,00
Initiation à l'électricité	1	35,00			1	35,00
Maintenance des bâtiments collectifs	1	30,00			1	30,00
Maîtrise de l'énergie et développement durable	1	12,50			1	12,50
Nouvelle norme électrique	1	14,00			1	14,00
Permis remorque E(B)	1	10,00			1	10,00
Responsable de chantier	2	42,00			2	42,00
Soudage initiation choix des procédés	7	252,00			7	252,00
Techniques de toiture végétalisée	1	3,00			1	3,00
Imprimerie : techniques numériques	1	32,50			1	32,50
TOTAL BATIMENT	**25**	**600,75**	**0**	**0,00**	**25**	**600,75**

FORMATIONS	FINANCÉES PAR L'UNIVERSITE		FINANCÉES PAR L'IRA, LE CAFA, LA PREFECTURE		TOTAL	
HYGIENE - SECURITE - SANTE	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
Formation de médecin du travail	2	45,75			2	45,75
Dépression du jeune adulte	20	120,00			20	120,00
Jeunes professionnels et organisation de la santé	1	6,50			1	6,50
Harcèlement moral au travail	1	6,00			1	6,00
Acmo et membres de CHS, SHS	22	720,00			22	720,00
Habilitation électrique électriciens	10	120,00			10	120,00
Habilitation électrique haute tension	1	6,00			1	6,00
Maniements d'extincteurs	36	101,50			36	101,50
Moniteur SST	2	60,00			2	60,00
Recyclage moniteur SST	1	18,50			1	18,50
Formation des techniciens sécurité (MEN)			1	35,00	1	35,00
Réglementation incendie dans les ERP	1	14,00			1	14,00
Risque biologique en laboratoire	1	26,50			1	26,50
Risque chimique stockage de produits dangereux	19	57,00			19	57,00
Sauveteur secouriste du travail	48	720,00			48	720,00
Recyclage sauveteur secouriste travail	131	524,00			131	524,00
TOTAL HYGIENE ET SECURITE	**296**	**2 545,75**	**1**	**35,00**	**297**	**2 580,75**

FORMATIONS	FINANCÉES PAR L'UNIVERSITE		FINANCÉES PAR L'IRA, LE CAFA, LA PREFECTURE		TOTAL	
PREPARATION AUX CONCOURS	**Eff.**	**Heures stagiaires**	**Eff.**	**Heures stagiaires**	**Eff.**	**Heures stagiaires**
Connaissance du système éducatif	14	84,00			14	84,00
Connaissance du système éducatif			1	6,00	1	6,00
Connaissance de l'université	31	186,00			31	186,00
Droit public	15	252,00	1	24,00	16	276,00
Statut de la fonction publique	26	156,00			26	156,00
Préparation a l'entretien avec un jury	23	138,00	3	54,00	26	192,00
Préparation au concours de SASU			11	33,00	11	33,00
Préparation au concours de SASU oral			9	27,00	9	27,00
Rédaction du rapport d'activité	12	144,00			12	144,00
Jurys fictifs	8	32,00			8	32,00
Lettre administrative	14	147,00	5	36,00	19	183,00
Note de synthèse	11	77,00			11	77,00
Note administrative			21	231,00	21	231,00
TOTAL CONCOURS	**154**	**1 216,00**	**51**	**411,00**	**205**	**1 627,00**

PROJETS INDIVIDUELS	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires	Eff.	Heures stagiaires
TOTAL PROJETS INDIVIDUELS	**23**	**-**	**-**	**-**	**23**	**-**

FORMATIONS SUIVIES PAR LES ENSEIGNANTS

BUREAUTIQUE	Excel : module 1	1
	Excel : module 5	1
INFORMATIQUE	Flash 5	1
	Remplir sa fiche annuaire sur le Web de l'Université	1
ADMINISTRATION ET ORGANISATION	6ème PCRDT	1
	GEMOE	3
	GEODE : maquettes pédagogiques "LMD"	2
	TIGRE	1
	Vers la nouvelle gestion publique	1
ENCADREMENT ET COMMUNICATION	Développement personnel et professionnel	1
	Gestion des conflits	1
	Techniques d'animation et de pédagogie interactive	1
TECHNIQUES DE LABORATOIRE	Expérimentation animale niveau 1	2
HYGIENE ET SECURITE	ACMO et Membres du CHS et des SHS	1
	Maniement d' Extincteurs	2
	Recyclage Sauveteur secouriste du travail	6
	Risque chimique-Stockage Produits Dangereux	4
	Sauveteur secouriste du travail	8
		38
PROJETS INDIVIDUELS	Langues	2
		40

Le nombre d'enseignants est en progression (14 en 2003), en raison notamment des formations en Hygiène et Sécurité.

RÉPARTITION DES STAGIAIRES PAR CATÉGORIE DE PERSONNEL

(hors projets individuels)

Catégorie A

	Externes	Internes	Total
ATOSS	14	115	**129**
ITARF	17	95	**112**
Contractuels	3	44	**47**
BU		6	**6**
TOTAL IATOSS A	**34**	**260**	**294**
Enseignants	1	37	**38**
TOTAL	**35**	**297**	**332**

Catégorie B

	Externes	Internes	Total
ATOSS	7	136	**143**
ITARF	3	164	**167**
Contractuels	4	12	**16**
BU		12	**12**
TOTAL IATOS B	**14**	**324**	**338**

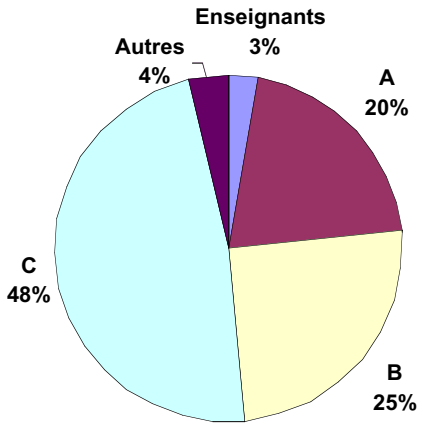
Catégorie C

	Externes	Internes	Total
ATOSS	5	242	**247**
ITARF	7	250	**257**
Contractuels	10	104	**114**
BU		11	**11**
TOTAL IATOS C	**22**	**607**	**629**

Autres

Etudiants		2	**2**
Autres	30	8	**38**
CUD		36	**36**
Total Autres	**30**	**46**	**76**

TOTAL hors ens.	**100**	**1237**	**1337**
TOTAL ts stagiaires	**101**	**1274**	**1375**



Répartition des stagiaires internes par catégorie

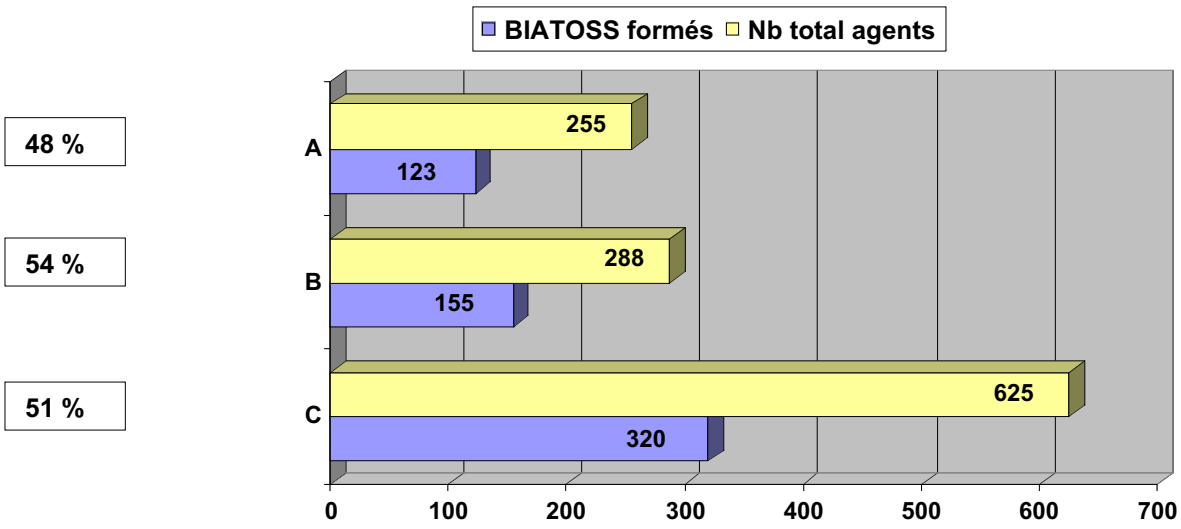
RÉPARTITION DES AGENTS FORMÉS DE L'UNIVERSITÉ DE NANTES PAR CATÉGORIE

(hors projets individuels)

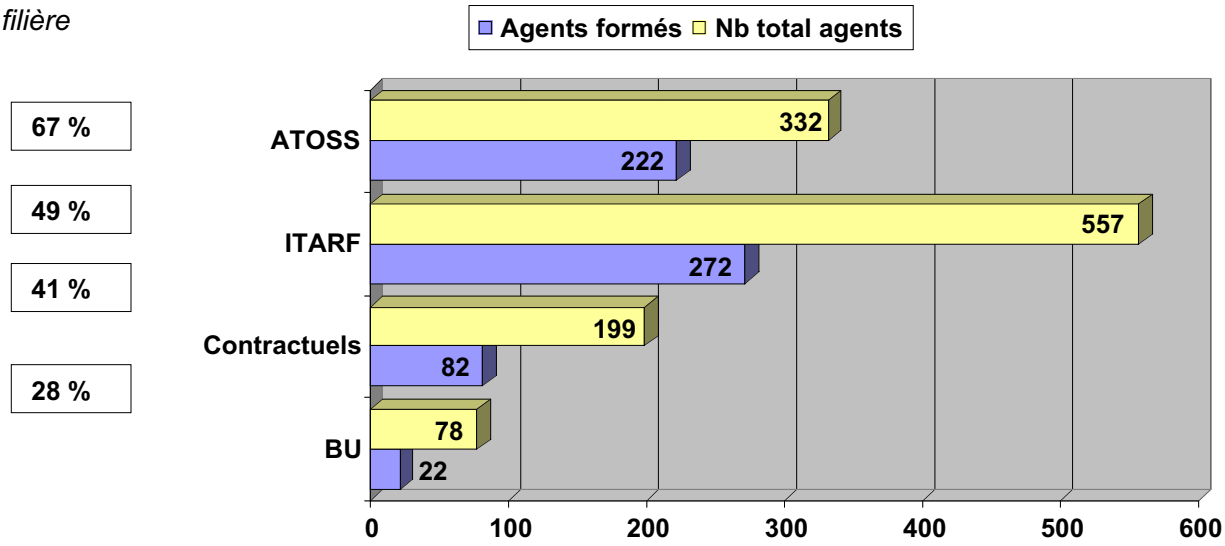
	Catégorie A	Catégorie B	Catégorie C	Autres	Total
ATOSS	42	58	122		**222**
ITARF	54	85	133		**272**
Contractuels	21	5	56		**82**
BU	6	7	9		**22**
TOTAL IATOS	**123**	**155**	**320**	**21**	**619**
Enseignants	32				32
TOTAL	**155**				**651**

Comparaison nombre d'agents formés/nombre d'agents total

Par catégorie



Par filière

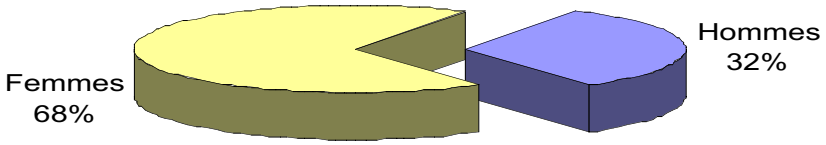


RÉPARTITION PAR SEXE DE TOUS LES AGENTS FORMÉS

(hors projets individuels)

	Hommes	Femmes	Total
Externes	24	44	68
Internes	210	441	651
Total	**234**	**485**	**719**

Répartition par sexe des stagiaires internes
(hors projets individuels)



CONGÉS DE FORMATION PROFESSIONNELLE EN 2003/2004

Personnels IATOSS

Le congé de formation professionnelle permet aux fonctionnaires et aux agents non titulaires de parfaire leur formation professionnelle.
Il peut être accordé pour suivre une formation ayant reçu l'agrément de l'Etat et sous réserve que l'agent ait accompli au moins trois années de services effectifs dans l'administration.
L'agent perçoit une indemnité mensuelle forfaitaire égale à 85 % du traitement brut.
La durée du congé est de trois ans maximum dans la carrière, dont une année rémunérée.

En 2003/2004, 4 agents ont bénéficié d'un congé de formation professionnelle :

Homme catégorie B (ITRF)	Technicien de recherche et formation	Du 3/11/2003 au 31/8/2004 et Du 1/9/2004 au 15/10/2004
Homme catégorie B (ITRF)	Technicien de recherche et formation	Du 13/10/2003 au 12/6/2004
Femme catégorie B (ITRF)	Technicien de recherche et formation	Du 8/9/2003 au 7/5/2004
Femme catégorie C (ASU)	Adjoint administratif	Du 10/10/2003 au 30/5/2004

Relations professionnelles

BILAN SOCIAL 2004

UNIVERSITÉ DE NANTES

La Commission Paritaire d'Établissement

La Commission Paritaire d'Etablissement (CPE) découle des dispositions de la loi 32-678 du 20 juillet 1992 et du décret 99-272 du 6 avril 1999. A l'Université de Nantes, la CPE fonctionne depuis janvier 2000.

La CPE est une instance de consultation interne à l'établissement, compétente à l'égard des personnels IATOSS, de santé et de bibliothèque. Elle se réunit soit en formation de pré-CAP, soit en formation de type CTP.

En formation de pré-CAP, son rôle est de préparer les délibérations des CAP (commissions administratives paritaires). Elle se réunit en formation restreinte soit au groupe des personnels ITRF, soit au groupe des personnels de l'ASU, soit au groupe des personnels de bibliothèque. De façon générale, elle est compétente pour les actes régissant la carrière des agents, tels que les avancements, les mutations, les notations, les titularisations.

En formation plénière, de type CTP (comité technique paritaire), la CPE est compétente notamment pour tout ce qui concerne l'organisation générale des services, leur fonctionnement, la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, les dispositifs de formation.

La CPE comprend en nombre égal des représentants de l'administration, nommés par le président de l'université, et des représentants des personnels, élus pour 3 ans. Ceux-ci sont élus au titre de leur appartenance à l'un des 3 groupes (ITRF, ASU ou bibliothèques) et à l'une des 3 catégories (A ou B ou C). Les agents non-titulaires ne sont pas représentés à la CPE.

A l'issue des élections de la CPE du 10 décembre 2002, les résultats ont été les suivants :

GROUPES	CATEGORIES	LISTES	Nombre Electeurs inscrits	Nombre votants	Pourcentage Votants/ inscrits	Bulletins Blancs ou nuls	Nombre de voix obtenues	% par rapport suffrages exprimés
I (ITARF)	A	SNPTES-UNSA	105	62	59%	3	36	61%
		Ferc-Sup CGT / SGEN-CFDT					23	39%
	B	SNPTES-UNSA	151	85	56%	4	50	62%
		Ferc-Sup CGT / SGEN-CFDT					31	38%
	C	SNPTES-UNSA	289	166	57%	6	84	52,5%
		Ferc-Sup CGT / SGEN-CFDT					76	47,5%
II (ASU)	A	ADMINISTRATION ET INTENDANCE/UNSA	44	35	80%	5	30	100%
	B	Ferc-Sup CGT	56	31	55%	2	16	55%
		ADMINISTRATION ET INTENDANCE/UNSA					13	45%
	C	Ferc-Sup CGT	187	102	54,5%	4	36	37%
		ADMINISTRATION ET INTENDANCE/UNSA					62	63%
III (Biblio)	A	SNASUB-FSU/CGT	19	16	84%	0	16	100%
	B	SNASUB-FSU	20	15	75%	0	15	100%
	C	SNASUB-FSU	30	17	57%	1	16	100%
TOTAUX			**901**	**529**	**58,71%**	**25**	**504**	

La CPE s'est réunie au total 19 fois au cours de l'année universitaire2003-2004.

Les 5 réunions en formation plénière ont concerné les points suivants :

- examen du régime indemnitaire des personnels IATOSS
- examen des déclarations d'emplois vacants et des demandes de création d'emplois IATOSS
- plan de formation des personnels
- présentation des propositions de mise en place de la GPEC, bilan du plan de formation 2003 IATOSS, modification des statuts du CPUN
- présentation des modalités d'évaluation des personnels IATOSS ;

Les 7 réunions du groupe ITRF ont concerné les points suivants :

- avancements de grade
- demandes de départ en mutation
- recrutement des ASTRF dans le cadre de la Loi Sapin
- demandes de mutation (arrivée)
- avancements de corps
- examen des propositions de publication aux concours des postes vacants ITRF
- examen du mouvement interne – titularisations (avec l'ASU).

Les 4 réunions du groupe ASU ont concerné les points suivants :

- mutations des AASU (départs)
- mutations (départs) cat. B et A – avancements AASU-APASU
- avancements cat C et B – titularisation Loi Sapin
- examen mouvement interne – titularisations (avec les ITRF).

Les 4 réunions du groupe Bibliothèques ont concerné les points suivants :

- avancements et réductions d'ancienneté des cat. A et B
- avancements et réductions d'ancienneté des magasiniers
- recrutement des magasiniers spécialisés dans le cadre de la Loi Sapin
- demandes temps partiel – mouvement - titularisations – liste d'aptitude conservateurs.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Compétences :

Aux termes des statuts de l'Université, le Conseil d'Administration détermine la politique de l'Université. Il délibère sur le contenu du contrat d'établissement et du plan directeur à moyen terme. Il vote le budget et approuve les comptes. Il délibère sur le plan annuel de prévention des risques professionnels. Il fixe la répartition des emplois alloués à l'Université par les ministres compétents, à l'exclusion des emplois hospitalo-universitaires et des emplois affectés directement aux Art. 713-9 et Écoles. Il approuve les emprunts, les prises de participation, les créations de filiales, l'acceptation de dons et legs et les acquisitions immobilières, ainsi que les accords et conventions signés par le Président. Il autorise le Président à engager toute action en justice. Il approuve par délibération statutaire les statuts et les structures internes de l'établissement ainsi que les statuts des composantes.

Composition :

Le Conseil d'Administration comprend 60 membres répartis de la façon suivante :

- 13 représentants du collège A (professeurs et assimilés) ;
- 13 représentants du collège B (personnels habilités à diriger des recherches)
- 14 représentants des usagers
- 8 représentants des personnels administratifs, techniques, ouvriers et de service
- 12 représentants des personnalités extérieures comprenant :

  - 4 représentants des collectivités territoriales dont 1 représentant de la Communauté Urbaine de Nantes, 1 représentant de la Communauté d'Agglomération de Saint-Nazaire, 1 représentant du Conseil Régional et 1 représentant du Conseil Général de Loire-Atlantique
  - 2 représentants des organisations syndicales d'employeurs dont 1 représentant du Mouvement des Entrepreneurs de France – MEDEF Loire-Atlantique et 1 représentant du Mouvement des Entrepreneurs de France – MEDEF Vendée,
  - 2 représentants des organisations syndicales de salariés dont 1 représentant de la Confédération Générale des Cadres (C.G.C.) et 1 représentant Force Ouvrière, CGT (F.O.), 2 représentants des activités économiques dont 1 représentant de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Nantes et 1 représentant de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Saint-Nazaire
  - 2 personnalités désignées à titre personnel en raison de leur expérience, de leur compétence ou de leur expertise.

La **Commission Permanente** prépare les questions qui sont portées à l'ordre du jour du Conseil à l'exception de celles qui relèvent de la Commission des Finances et des Moyens. Elle est l'organe d'étude du Conseil d'Administration, qui peut la charger de toute mission entrant dans le cadre de ses attributions.

La **Commission des Finances et des Moyens** est saisie par le Président ou le Conseil d'Administration sur :

- le projet de budget
- les projets de décision budgétaire modificative
- le compte financier
- le projet de plan directeur à moyen terme
- les programmes pluriannuels d'investissement
- les programmes d'actions prioritaires
- les projets de répartition des postes de personnels enseignants, administratifs et techniques
- les projets de répartition de crédits aux composantes, aux services centraux et aux services communs.

Le Conseil d'Administration examine les questions individuelles relatives au recrutement, à l'affectation et à la carrière des enseignants dans le cadre de formations restreintes aux enseignants de rang au moins équivalent à celui des personnels concernés.

Afin d'exercer le pouvoir disciplinaire à l'égard des enseignants et des étudiants, le Conseil d'Administration se constitue en section disciplinaire.

PART HOMMES FEMMES AU CONSEIL D'ADMINISTRATION au 31/01/04 (hors étudiants)

Sexe	Nombre individus
F	8
M	37
Total	**45**

LE CONSEIL SCIENTIFIQUE

Compétences :

Aux termes des statuts de l'Université, le Conseil Scientifique propose au Conseil d'Administration les orientations des politiques de recherche, de leur valorisation, de la documentation scientifique et technique, ainsi que la répartition des crédits de recherche ; il assure la liaison entre l'enseignement et la recherche, notamment dans le troisième cycle en particulier quant à la création et à l'organisation des Écoles doctorales. Il est consulté sur les programmes de formation initiale et continue, sur la qualification à donner aux emplois d'enseignants-chercheurs et de chercheurs vacants ou demandés en création. Il est également consulté sur les programmes et contrats de recherche proposés par les diverses composantes de l'Université, sur les demandes d'habilitation à délivrer des diplômes nationaux de troisième cycle, sur les projets de création ou de modification des diplômes d'Université, sur le contrat d'établissement et sur le plan directeur à moyen terme.

Composition :

le Conseil Scientifique comprend 40 membres répartis de la manière suivante :

- 14 représentants des Professeurs et assimilés ;
- 7 représentants des personnels habilités à diriger des recherches ne relevant pas des catégories précédentes ;
- 6 eprésentants des personnels pourvus d'un Doctorat autre que d'Université ou d'exercice et n'appartenant pas aux 2 collèges précédents ;
- 1 représentant des autres personnels enseignants et chercheurs ;
- 2 représentants des ingénieurs et techniciens n'appartenant pas aux collèges précédents
- 1 représentant des autres personnels ;
- 4 représentants des étudiants inscrits en Doctorat (3e cycle) ou en 2e année de Master ;
- 5 personnalités extérieures, soit :

  - 1 représentant du Conseil Régional
  - 1 représentant du Conseil Général de Loire-Atlantique
  - 1 représentant de la Communauté Urbaine de Nantes
  - 1 représentant de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Nantes
  - 1 personnalité désignée à titre personnel en raison de son expérience, de sa compétence ou de son expertise.

PART HOMMES FEMMES AU CONSEIL SCIENTIFIQUE au 31/01/04

Sexe	Nombre individus
F	10
M	29
Total	**39**

LE CONSEIL DES ÉTUDES ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE

Compétences :

Aux termes des statuts de l'Université, le Conseil des Etudes et de la Vie Universitaire (CEVU) propose au Conseil d'Administration les orientations des enseignements de formation initiale et continue. Il instruit les demandes d'habilitation et les projets de nouvelles filières. Il recherche les mesures de nature à permettre la mise en œuvre de l'orientation des étudiants et la validation des acquis, à faciliter leur entrée dans la vie active, à favoriser les activités culturelles, sportives, sociales ou associatives offertes aux étudiants. Il cherche à développer les évaluations des enseignements, des filières et des composantes.

Composition :

Le Conseil des Études et de la Vie Universitaire comprend 40 membres répartis de la façon suivante :

- 8 représentants du collège A ;
- 8 représentants du collège B ;
- 16 représentants des usagers ;
- 4 représentants du personnel administratif, technique ouvrier et de service
- 4 représentants des personnalités extérieures soit :

  - 1 représentant du Conseil Général de Vendée
  - 1 représentant de la Ville de Nantes
  - 1 représentant de la Ville de la Roche-sur-Yon
  - 1 personnalité désignée à titre personnel en raison de son expérience, de sa compétence ou de son expertise.

PART HOMMES FEMMES AU CEVU au 31/01/04 (hors étudiants)

Sexe	Nombre individus
F	5
M	18
Total	**23**

CONTENTIEUX ET CONFLITS

Cette rubrique traite des seuls contentieux et conflits concernant les personnels.

En tout 5 requêtes ont été déposées par 3 auteurs de requêtes.

Référés (procédure d'urgence permettant d'obtenir une décision conservatoire et provisoire) : 1

Objet :
- Recrutement d'un MC (refus de recrutement).

Recours pour excès de pouvoir : 2

Objets :
- Harcèlement moral ; statuts et obligations de service des PU /PH ; élections à la direction d'un laboratoire.

Recours en indemnisation : 2

GREVES

Nombre de jours de grève déclarés en 2003-2004 :

- 12/03/2004 : 209 IATOSS (dont 14 personnels de bibliothèque)
- 25/05/2004 : 31 IATOSS (dont 8 personnels de bibliothèque)

PROCEDURES DISCIPLINAIRES A L'ENCONTRE DES PERSONNELS

Une procédure disciplinaire à l'encontre d'un personnel en 2004.

Action culturelle et sociale

BILAN SOCIAL 2004

UNIVERSITÉ DE NANTES

TRAVAIL INDIVIDUEL DU SERVICE SOCIAL

NOMBRE TOTAL DE PERSONNES CONCERNEES		**306**
Dont :	Déjà connus	100
	Nouvelles personnes	206
■ **PERSONNEL BIATOSS**		**146**
Dont :	Agents de service	24
	Agents administratifs	69
	Ingénieurs, techniciens, OP, personnels médico-sociaux et BU	53
■ **PERSONNEL ENSEIGNANT**		**29**
Dont :	Enseignants du supérieur titulaires	22
	Prag/prce	1
	Enseignants 1er degré titulaires	1
	Enseignants 2nd degré titulaires	5
■ **CHERCHEURS CNRS/INSERM**		**7**
	TOTAL PERSONNELS TITULAIRES :	**182**
■ **PERSONNELS NON TITULAIRES**		**84**
Dont :	Enseignants Université (ATER, lecteurs, chargés d'enseignement, PAST)	11
	Agents de Service / Administratifs / Techniques contractuels	27
	Professeurs stagiaires à l'IUFM : 1er degré	18
	2nd degré	28
■ **RETRAITES**		**17**
Dont :	retraite pour invalidité	14
■ **AYANT CAUSE**		**4**
■ **DIVERS** (personnel ne relevant pas du secteur, étudiants, familles… le plus souvent informés et réorientés vers les services adéquats)		19
	SOUS TOTAL :	**124**
	TOTAL PERSONNES VUES :	**306**

TABLEAU RECAPITULATIF

CATEGORIE PERSONNEL	NOMBRE	%
BIATOSS	146	47.7 %
ENSEIGNANTS/CHERCHEURS UNIVERSITE	30	9.8 %
ENSEIGNANTS DU 1er/2nd degré (titulaires et stagiaires)	52	17.0 %
NON – TITULAIRES	38	12.4 %
RETRAITES/AYANT CAUSE	21	6.9 %
DIVERS	19	6.2 %
TOTAL	**306**	**100%**

PERSONNEL HORS UNIVERSITE

Ecole Centrale de Nantes **5**

IUFM :		
Personnel	7	53
Professeurs Stagiaires	46	
CNRS :		
ITARF	11	17
Chercheurs	5	
Ayant cause	1	
INSERM :		
ITARF	1	6
Chercheurs	2	
Contractuels	3	

REPARTITION DES PROBLEMES RENCONTRES PAR CHAMP D'INTERVENTION :

A titre de comparaison, chiffres académiques : 13709 problèmes traités soit 3,8 par personne, dont :

Nombre total de problèmes **529**, dont :

Economique :	119	problèmes, soit 22.49 %	17%
Travail :	49	problèmes, soit 9.26 %	14%
Social/Familial :	67	problèmes, soit 12.67 %	14%
Santé :	54	problèmes, soit 10.21 %	17%
Information/Orientation :	240	problèmes, soit 45.37 %	38%

REPARTITION DES PROBLEMES RENCONTRES PAR CHAMP D'INTERVENTION SELON LES CATEGORIES DE PERSONNEL CONCERNEES :

		CHAMP D'INTERVENTION				
Catégorie Personnel		**Economique**	**Travail**	**Social/ familial**	**Santé**	**Information/ Orientation**
Enseignants du Supérieur/Chercheurs		24.25 %	3.05 %	9.1 %	12.1 %	51.5 %
Enseignants 1er/2nd degré		16.7 %	13.3 %	4.4 %	6.7%	58.9 %
BIATOSS		22.7 %	10.2 %	16.5 %	12.6 %	38 %
Agents non Titulaires	Enseignants	36.8 %	10.5 %	21.1 %	5.3 %	26.3 %
	Agents Administratifs et de Service	25.4 %	15.2 %	13.6 %	10.2 %	35.6 %
Retraités / Ayant cause		22 %	-	19.5 %	12.2 %	46.3 %
Divers		4.35 %	-	4.35 %	8.7 %	82.6%

Nombre de personnes en CLM / CLD ou congé de grave maladie bénéficiant d'un suivi social régulier :

16 suivis sur un total de **30** personnes concernées.

Nombre de dossiers de demande d'aide financière :

CDAS (action sociale E.N.)
7 Commissions 51 dossiers

Action sociale CNRS
2 Commissions 0 dossier

CAES du CNRS
Prêts « solidarité » 1 dossier

CPUN (commission des aides exceptionnelles)
2 réunions 4 dossiers

Nombre de dossiers de demande de prêt bonifié d'accession à la propriété (CNRS)

Dans le cadre de la mobilité : 2 dossiers
Primo accession : 2 dossiers

REUNIONS

Service Social

■ Réunions de service académique	5 journées
■ Réunions de travail AS 44	4 réunions
■ Groupe de travail des AS du personnel du secteur public	2 réunions
■ Réunion services sociaux du personnel et des étudiants (CROUS)	1 réunion

Action Sociale

■ Commission Départementale d'Action Sociale (CDAS)	7 réunions
■ Commission Académique d'Action Sociale (CAAS)	2 réunions
■ Réunions de travail départementales sur l'action sociale et les prêts non soldés	3 réunions

Instances de l'université et réunions diverses institutionnelles

■ CHS	2 réunions
■ SHS I (secteur santé, présidence…)	1 réunion
■ Réunions des Directeurs de Services	1 réunion
■ Commission d'Orientation du CPUN	5 réunions
■ Commission d'Aides Exceptionnelles du CPUN	2 réunions
■ Réunion de travail Service Social/CPUN/Service Communication (élaboration du livret d'information sociale)	2 réunions
■ Réunion de travail Service Social/CPUN (crèches)	1 réunion

CNRS

■ Commission Régionale d'Action Sociale (CORAS)	2 réunions
■ Réunions de travail régionales Service Social/DRH/Action Sociale	2 journées
■ Regroupement national des assistantes sociales	2 journées

INSERM

■ Réunions de présentation du Service Social	3 réunions
■ CHS	1 réunion
■ Regroupement assistantes sociales INSERM	1 journée

Réunions diverses

■ Réunion d'information organisée par la CRAM sur l'invalidité (régime général)	1 réunion

Information

■ Présentation du service social et de l'action sociale dans le cadre du stage d'accueil des nouveaux personnels	1 intervention
■ Tenu stand d'accueil service social (FORUM SOCIAL)	1 journée

Formation

■ Harcèlement moral au travail : Stage IRA	1 journée
Stage CAFA	1 journée
■ Stage de développement personnel et professionnel	4 journées
■ Initiation EXCEL	3 journées
■ Gestion des personnels handicapés dans la Fonction Publique	1 journée

Budget et activités du CPUN

DÉPENSES		nombre de bénéficiaires	
ACTIVITÉS		adultes	enfants ou ayant-droits
Prêts / aides (commission de secours)	1 950,00 €		
Aide aux activités des enfants	6 180,00 €		236
Restauration (aide ponctuelle pt les vacances)	10 946,00 €	199	
Billetterie (spectacles, parcs, zoos…)	1 537,00 €		
Fête de Noël	18 261,00 €	400	447
Sorties, excursions, visites…	3 286,00 €		
Prix littéraire inter-CE	635,00 €	39	
Cartes CEZAM	3 352,00 €	244	228
Activités sportives	7 854,00 €		
Accueil nouveaux personnels, réceptions retraités	4 700,00 €		
Fête des personnels	6 803,00 €	247	110 le soir
Soutien aux associations (partenariats)	700,00 €		
Bulletins d'infos	1 680,00 €		
Vacances (linéaires, nuitées Paris)	26 553,00 €		
Frais de fonctionnement	2 332,00 €		
TOTAL	**96 769,00 €**		

RECETTES	
Dotation Université	56 839,00 €
Ressources propres réalisées	41 478,00 €
TOTAL	**98 317,00 €**

Le rapport d'activités du Comité des Personnels de l'Université de Nantes peut être consulté sur demande.

LISTE DES SIGLES ET ABRÉVATIONS UTILISÉS

A.CNRS	Administratif contractuel centre national de la recherche scientifique
AASU	Attache d'administration scolaire et universitaire
ABIB	Assistant des bibliothèques
ACMO	Agent charge de la mise en oeuvre
ADAR	Adjoint administratif de recherche et formation
ADJA	Adjoint administratif des services déconcentres
ADT	Adjoint technique de recherche et formation
AG.CNRS	Agent contractuel centre national de la recherche scientifique
AGAD	Agent administratif des services déconcentrés
AGAR	Agent administratif de recherche et formation
AGCT	Agent comptable
AGT	Agent technique de recherche et formation
AHUO	Assistant des disciplines odontologiques
AMN	Allocataire moniteur normalien
AMUE	Agence de modernisation des universités
APASU	Attache principal d'administration scolaire et universitaire
ASI	Assistant ingénieur de recherche et formation
ASM	Assistant des disciplines médicales
ASOC	Assistante sociale
ASS	Assistant de l'enseignement supérieur
AST	Agent des services techniques des services déconcentrés
ASTR	Agent des services techniques de recherche et formation
ASU	Administration scolaire et universitaire
ATARF	Attache d'administration de recherche et formation
ATER	Attache temporaire de recherche
BA	Bibliothécaire adjoint
BAP	Branche d'activité professionnelle
BAS	Bibliothécaire adjoint spécialisé
BE	Budget état
BIATOSS	Personnel des corps de bibliothèque , ingénieurs, administratifs , techniques , ouvriers, de service et de santé
BIB	Bibliothécaire
CA	Conducteur auto
CAFA	Centre académique de formation administrative
CAMPO	Campus ouvert
CAP	Commission administrative paritaire
CASU	Conseiller d'administration scolaire et universitaire
CAT	Catégorie fonction publique
CDI	Contrat a durée indéterminée
CEC	Contrat emploi consolide
CES	Contrat emploi solidarité
CEVU	Conseil des études et de la vie universitaire
CFA	Conge de fin d'activité
CG	Conge
CHS	Comite d'hygiène et sécurité
CMUS	Conservateur des musées
CNU	Conseil national des universités
CONS	Conservateur
CONSG	Conservateur général de bibliothèque
CPA	Cessation progressive d'activité
CPE	Commission paritaire d'établissement

CPUN	Comite des personnels de l'université de Nantes
CR	Chargé de recherche
CRI	Centre de ressources informatiques
CRSINAA	Surnombre après réintégration (crédits)asu
CRSINIA	Surnombre après réintégration (crédits) itarf
CS	Conseil scientifique
CTP	Comite technique paritaire
CUD	Centre universitaire départemental
CUFEF	Centre universitaire de formation des enseignants et des formateurs
DR	Directeur de recherche
ED	Ecole doctorale
ENS	Enseignant
EPUN	Ecole polytechnique de l'université de Nantes
ETP	Equivalent temps plein
FP	Fonction publique
HC	Heures complémentaires
HETD	Heures équivalent travaux dirigés
IAE	Institut d'administration des entreprises
IFTS	Indemnité forfaitaire pour travaux supplémentaires
IGARUN	Institut de géographie et d'aménagement régional de l'université de Nantes
IGE	Ingénieur (recherche et formation)
IGR	Ingénieur de recherche
IHTS	Indemnité horaire pour travaux supplémentaires
INF	Infirmier
IPAG	Institut de préparation a l'administration générale
IRA	Institut régional d'administration
IREM	Institut de recherche sur l'enseignement des mathématiques
IRFFLE	Institut de recherche et de formation en français langue étrangère
ITRF	Ingénieur, technicien de recherche et formation
IUT	Institut universitaire de technologie
LECT	Lecteur de langues étrangères de l'enseignement supérieur
MAG	Magasinier spécialisé
MCF ou MC	Maître de conférences des universités
MCOD	Maître de conférences praticien hospitalier odontologie
MCPH	Maître de conférences praticien hospitalier médecine
MEC	Magasinier en chef
MON	Moniteur
MSH	Maison des Sciences de l'Homme
MTT	Mi-temps thérapeutique
NBI	Nouvelle bonification indiciaire
NS	Nouveau statut
NTI	Nouvelles techniques de l'information
OEA	Ouvrier d'entretien et d'accueil
OP	Ouvrier professionnel
OVE	Observatoire de la vie étudiante
PAMG	Enseignant associé de médecine générale
PAST	Personnel associé a temps partiel
PHU	Professeur hospitalier universitaire
PLP	Professeur de lycée professionnel
PPRS	Prime de participation a la recherche scientifique
PR	Professeur des universités
PR1G	Professeur 1er grade de chirurgie dentaire
PRAG	Professeur agrégé

PRAS	Professeur associe à temps complet
PRCE	Professeur certifié
PRMA	Professeur de médecine associé
PUOD	Professeur des universités odontologistes
PUPH	Professeur des universités praticien hospitalier
RES.PR	Ressources propres
SARF	Secrétaire d'administration de recherche et formation
SASU	Secrétaire d'administration scolaire et universitaire
SFT	Supplément familial de traitement
SGAR	Secrétariat général aux affaires régionales
SGASU	Secrétaire général d'administration scolaire et universitaire
SGEPES	Secrétaire général des établissements publics d'enseignement supérieur
SGU	Secrétaire général d'université
SHS	Section hygiène et sécurité
STAPS	Sciences et techniques des activités physiques et sportives
SUAPS	Service universitaire des activités physiques et sportives
SUR	Surnombre
TCH	Technicien de recherche et formation
TP	Temps partiel
UFR	Unité de recherche et formation

Mise en page et impression
Imprimerie centrale de l'université de Nantes

Achevé d'imprimer
juin 2006

UNIVERSITÉ DE NANTES

Nantes • Saint-Nazaire • La Roche-sur-Yon

Contact :
Présidence de l'Université de Nantes
1 quai Tourville
BP 13522
44035 NANTES CEDEX 1

Tél. 02 40 99 83 24
bilansocial@univ-nantes.fr

réalisation - Imprimerie Centrale de l'Université de Nantes

ÉDITÉ PAR **LA PRÉSIDENCE DE L'UNIVERSITÉ DE NANTES**

www.univ-nantes.fr